รายงานผลการดำเนินการพัฒนา

(Application Report)

ฐานทัพเรือสัตหีบ

ประจำปีงบประมาณ 67

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
1. แบบฟอร์มที่ 5 บทสรุปผู้บริหาร	ก
2. แบบฟอร์มที่ 6 รายงานผลการดำเนินการพัฒนาองค์การ (Application Report)	1
ส่วนที่ 1 ลักษณะสำคัญขององค์การ	
1. ลักษณะองค์การ	1
ก. สภาพแวดล้อมของส่วนราชการ	1
(1) พันธกิจหรือหน้าที่ตามกฎหมาย	1
(2) วิสัยทัศน์และค่านิยม	3
(3) ลักษณะโดยรวมของบุคลากร	7
(4) สินทรัพย์	10
(5) กฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับ	11
ข. ความสัมพันธ์ระดับองค์การ	13
(6) โครงสร้างองค์การและการกำกับดูแล	13
(7) ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	15
(8) ส่วนราชการหรือองค์การที่เกี่ยวข้องกันในการให้บริการ	18
2. สภาวะการณ์ขององค์การ	19
ก. สภาพแวดล้อมด้านการแข่งขัน	19
(9) สภาพแวดล้อมด้านการแข่งขันทั้งภายในและภายนอกประเทศ	19
(10) การเปลี่ยนแปลงความสามารถในการแข่งขัน	20
(11) แหล่งข้อมูลเชิงเปรียบเทียบ	21
ข. บริบทเชิงยุทธศาสตร์	21
(12) ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์และความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์	21
ค. ระบบการปรับปรุงผลการดำเนินการ	23
(13) ระบบการปรับปรุงผลการดำเนินการ	23
ส่วนที่ 2 การดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ	
หมวด 1 การนำองค์การ	24
หมวด 2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์	44
หมวด 3 การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	74
หมวด 4 การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้	91
หมวด 5 การมุ่งเน้นบุคลากร	113
หมวด 6 การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ	144
ส่วนที่ 3 หมวด 7 ผลลัพธ์การดำเนินการ	171

สารบัญภาพ

เรื่อง **หน้า**

1. แบบฟอร์มที่ 5 บทสรุปผู้บริหาร

ภาพ ก-1 ค่านิยมของ ฐท.สส. คือ S–BASE ข

ภาพ ก-2 แสดงโครงสร้างการจัดหน่วยของ ฐท.สส. ข

ภาพ ก-3 แสดงหน่วยเฉพาะกิจและหน่วยพิเศษ ภายใต้การกำกับดูแลของ ฐท.สส. ค

ภาพ ข-1 แสดงตัวอย่างขีดความสามารถในการปฏิบัติภารกิจของ ฐท.สส. ง

ภาพ ข-2 ผบ.ฐท.สส. ให้การต้อนรับ สว. สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร เขต 8 จว.ชลบุรี พร้อมคณะ ฉ

ภาพ ข-3 ผบ.ฐท.สส. ตรวจพื้นที่การปักเสา พาดสายไฟฟ้า และปรับปรุงถนนรวมทั้งปัญหาขยะ ชุมชนในหมู่บ้านมั่นคง ฉ

ภาพ ข-4 ผบ.ฐท.สส. ตรวจตราดูแลพื้นที่ ช

ภาพ ข-5 ผบ.ฐท.สส. ลงพื้นที่ให้การช่วยเหลือแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนเนื่องจากไม่มีกระแสไฟฟ้าใช้ ช

ภาพ ข-6 ประชาชนชาวหมู่บ้านโนนดินแดง ขอบคุณ ผบ.ฐท.สส. ซ

ภาพ ข-7 ผบ.ฐท.สส. เป็นประธานเปิดโครงการ "ตลาดนัดสินค้ามือสองราคาถูก” ซ

ภาพ ข-8 ผบ.ฐท.สส. เป็นประธานเปิดโครงการจัดอบรมหลักสูตรการดูแลผู้สูงอายุสำหรับผู้ช่วยเหลือคนไข้ ฌ

2. แบบฟอร์มที่ 6 รายงานผลการดำเนินการพัฒนาองค์การ (Application Report)

ส่วนที่ 1 ลักษณะสำคัญขององค์การ

ภาพ OP-1 แสดงจำนวนกำลังพลแยกตามชั้นยศ 7

ภาพ OP-2 แสดงกำลังพลตามพรรคเหล่า 7

ภาพ OP-3 แสดงระดับการศึกษา 7

ภาพ OP-4 แสดงอายุเฉลี่ยและอายุราชการของกำลังพล ฐท.สส. 8

ภาพ OP-5 แสดงแผนผังโครงสร้างองค์การและการกำกับดูแลของ ฐท.สส. 15

ภาพ OP-6 รูปแนวทางการดำเนินการปรับปรุงผลการดำเนินการ 23

ส่วนที่ 2 การดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ

หมวด 1

ภาพ 1-1 กระบวนการในการจัดทำวิสัยทัศน์และค่านิยม 24

ภาพ 1-2 การส่งเสริมการประพฤติปฏิบัติตามหลักนิติธรรม ความโปร่งใส และความมีจริยธรรม 27

ภาพ 1-3 การสร้างสภาพแวดล้อมของกำลังพลเพื่อมุ่งสู่ความสำเร็จในการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพต่อองค์กร 32

ภาพ 1-4 วงจรกระบวนการตามแนวทาง Deming Model (PDCA) 34

ภาพ 1-5 ขั้นตอนการดำเนินการกับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ 39

ภาพ 1-6 กิจกรรม ความผาสุกต่อสังคม 41

ภาพ 1-7 กิจกรรมจิตอาสา เราทำดีด้วยหัวใจ 42

ภาพ 1-8 การต้อนรับ การเข้าแวะเยือนประเทศไทยของเรือรบต่างชาติ 42

ภาพ 1-9 เผยแพร่กิจกรรมต่าง ๆ ใน Facebook : ฐานทัพเรือสัตหีบ Sattahip Naval Base 43

หมวด 2

ภาพ 2-1 กระบวนการวางแผนยุทธศาสตร์ของ ฐท.สส. 44
ภาพ 2-2 แผนภาพการวิเคราะห์ทบทวนแผนยุทธศาสตร์ของ ฐท.สส. 45
ภาพ 2-3 การทบทวนแผนยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติ 45
ภาพ 2-4 การจัดทำ Action Plan ในส่วนของแผนงาน/กิจกรรมหลัก 47
ภาพ 2-5 แผนที่ยุทธศาสตร์ ฐท.สส. 48
ภาพ 2-6 การวิเคราะห์และการกำหนดยุทธศาสตร์ 50
ภาพ 2-7 การวิเคราะห์จุดแข็ง โอกาส จุดอ่อน และอุปสรรค 51
ภาพ 2-8 TOWS Matrix 51
ภาพ 2-9 วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่สำคัญที่เกิดจากกระบวนการจัดทำยุทธศาสตร์ 55
ภาพ 2-10 การสร้าง วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ประเด็นยุทธศาสตร์ 57
ภาพ 2-11 แผนผังการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี 59
ภาพ 2-12 การจัดทำ Action Plan ในส่วนของแผนงาน/กิจกรรมหลัก 60

หมวด 3

ภาพ 3-1 หน้าเว็บไซต์ ฐท.สส. 85
ภาพ 3-2 แสดงการใช้ประโยชน์จากสื่อสารสนเทศเพื่อสร้างความสัมพันธ์ของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 86
ภาพ 3-3 แสดงการใช้ประโยชน์จากสื่อสารสนเทศเพื่อสร้างความสัมพันธ์ของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 86
ภาพ 3-4 แผนผังกระบวนการระบบการจัดการข้อร้องเรียน 87
ภาพ 3–5 ระบบการรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของ ฐท.สส. 87
ภาพ 3–6 ตัวอย่างแบบสอบถามความพึงพอใจของ หน่วยต่าง ๆ ใน ฐท.สส. 87

หมวด 4

ภาพ 4-1 กระบวนการคิด การวิเคราะห์และการปรับปรุงผลการดำเนินการ 92
ภาพ 4-2 วิธีการกำหนดตัวชี้วัด ฐท.สส. 92
ภาพ 4-3 โปรแกรมติดตามตัวชี้วัด ฐท.สส. 93
ภาพ 4-4 วิธีการวิเคราะห์และทบทวนค่าตัวชี้วัดผลการดำเนินการ 96
ภาพ 4-5 แสดงการปรับปรุงกระบวนการเป็น Flowchart แสดงการจัดฤดูซ่อมบำรุงเคลื่อนที่/ปรึกษาหมอเรือ ในการแก้ไข โดย จนท.ของเรือได้ 99
ภาพ 4-6 การจัดการข้อมูลสารสนเทศของ ฐท.สส. 101
ภาพ 4-7 การจัดการความรู้ผ่าน เว็บไซต์ https://www.sattahipbase.navy.mi.th/kmsnb 108
ภาพ 4-8 KM Facilitator ของ ฐท.สส.ที่ผ่านการอบรมหลักสูตร KM Fa ของ ทร. 108
ภาพ 4-9 รอง ผบ.ฐท.สส. เป็นผู้แทนรับรางวัลการจัดการความรู้ของกองทัพเรือในงาน “วันรางวัลคุณภาพกองทัพเรือ NQA Day” ประจำปีงบประมาณ 2566 109
ภาพ 4–10 Best practice เรื่องการขจัดคราบน้ำมันรั่วไหล ในเขตท่าเรือ การท่าเรือสัตหีบ ฐานทัพเรือสัตหีบ 109
ภาพ 4-11 แสดงกระบวนการขจัดคราบน้ำมันรั่วไหลในเขตท่าเรือ กทส.ฐท.สส. 110

ภาพ 4-12 แสดงรายละเอียดกระบวนการขจัดคราบน้ำมันรั่วไหลในเขตท่าเรือ กทส.ฐท.สส. 111

หมวด 5

ภาพ 5-1 แสดงจำนวนกำลังพลแยกตามชั้นยศ 115
ภาพ 5-2 แสดงจำนวนกำลังพลแยกตามพรรคเหล่า 115
ภาพ 5-3 แสดงจำนวนกำลังพลแยกตามระดับการศึกษา 115
ภาพ 5-4 ส่งเสริมกำลังพลให้ออกกำลังกาย 127
ภาพ 5-5 กิจกรรมลานกีฬาต้านยาเสพติด 127
ภาพ 5-6 กิจกรรม 5 ส. 129
ภาพ 5-7 ตัวอย่างใบประชาสัมพันธ์ของสหกรณ์ออมทรัพย์ ฐท.สส. จำกัด 131
ภาพ 5-8 การใช้บริการรถสวัสดิการ ทร. สัตหีบ 131
ภาพ 5-9 รับทุนการศึกษา 132
ภาพ 5-10 กิจกรรมประกวดบ้านพักผู้พักอาศัยในบ้านพักหรืออาคารพักของ ทร. 133
ภาพ 5-11 กิจกกรมเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร 139

หมวด 6

ภาพ 6-1 ตัวอย่างการออกแบบกระบวนการบริการท่าเรือ โดยใช้ SIPOC Model 148
ภาพ 6-2 หลักการลดความสูญเปล่าในการดำเนินงาน (ECRS Method) 156
ภาพ 6-3 การปรับปรุงกระบวนการหลัก โดยใช้หลักการลดความสูญเปล่าในการดำเนินงาน (ECRS Method) 157
ภาพ 6-4 การปรับปรุงบริการ การจองคิวตรวจสุขภาพออนไลน์ ใน Website ของ รพ.อาภากรฯ 158
ภาพ 6-5 ตัวอย่างห่วงโซ่อุปทาน กระบวนการให้บริการท่าเรือ 161
ภาพ 6-6 ตัวอย่าง Infographic ที่ประชาสัมพันธ์ให้กำลังพลรับรู้ทางช่องทางออนไลน์ 165
ภาพ 6-7 ตัวอย่างแผนรองรับสถานการณ์ฉุกเฉินต่าง ๆ ของ ฐท.สส. 170

หมวด 7

ภาพ 7-1 ความสำเร็จการจัดกิจกรรมเทิดพระเกียรติ 172
ภาพ 7-2 ร้อยละของความสำเร็จในการให้การสนับสนุนสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ได้ทันเวลาตามแผนฯ 173
ภาพ 7-3 ร้อยละจำนวนเรือที่ได้รับการซ่อมทำจาก กรง.ฐท.สส. ที่แล้วเสร็จทันตามแผนที่กำหนด 173
ภาพ 7-4 ร้อยละความสำเร็จในการปฏิบัติงานเพื่อรักษาความสงบเรียบร้อยภายในพื้นที่รับผิดชอบ 173
ภาพ 7-5 ร้อยละความสำเร็จในการปฏิบัติงานของ ศป.ปส.ฐท.สส. ในการบำบัดผู้ติดยาเสพติด 173
ภาพ 7-6 ร้อยละของกำลังพลที่ผ่านการประเมินมาตรฐานตามขีดสมรรถนะประจำตำแหน่ง 174
ภาพ 7-7 ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการการจัดการความรู้ (KM) หน่วยตามแผนที่กำหนด 174
ภาพ 7-8 ความพร้อมของรถยนต์สนับสนุนการปฏิบัติของ กขส.ฐท.สส. 174
ภาพ 7-9 ผลการประเมินตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) โดยคณะกรรมการประเมินฯ ระดับ ทร. 174
ภาพ 7-10 ร้อยละการเบิกจ่ายงป.ตามแผนภาพรวม 175
ภาพ 7-11 ความพร้อมในการส่งกำลังบำรุง รายการวัสดุ 175
ภาพ 7-12 ความพร้อมในการส่งกำลังบำรุงรายการครุภัณฑ์สายตามสาขาการปฏิบัติงาน 175

ภาพ 7-13 ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการการท่าเรือ 176
ภาพ 7-14 ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการการซ่อมทำเรือ 177
ภาพ 7-15 ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการทางการแพทย์ 177
ภาพ 7-16 ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ กขส.ฐท.สส. 178
ภาพ 7-17 ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการในการให้บริการอนุญาตให้ราษฎรจับจองพื้นที่ทรงสงวน 178
ภาพ 7-18 ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการกิจการพิเศษ 178
ภาพ 7-19 ความสำเร็จของการเสริมสร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือทางทหารกับมิตรประเทศ และองค์การระหว่างประเทศ 179
ภาพ 7-20 จำนวนครั้งในการจัดกำลังพลเข้าร่วมกิจกรรมสร้างความร่วมมือความมั่นคง และความสัมพันธ์ระหว่างประเทศทางทหารได้ตามแผน 179
ภาพ 7-21 จำนวนช่องทางการเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร ฐท.สส. 179
ภาพ 7-22 จำนวนกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับกลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ของประชาชน 179
ภาพ 7-23 ร้อยละความพึงพอใจในกิจกรรมร่วมกับชุมชนกลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 180
ภาพ 7-24 การจัดการแก้ไขข้อร้องเรียน 180
ภาพ 7-25 ร้อยละความพึงพอใจในกิจกรรมร่วมกับชุมชนกลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 182
ภาพ 7-26 ร้อยละความพึงพอใจในกิจกรรมร่วมกับชุมชนกลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 182
ภาพ 7-27 จำนวนโครงการการฝึก ศึกษา อบรมบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะสูงขึ้น 182
ภาพ 7-28 จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาตามแผนหลักสูตรตามแนวทางการรับราชการ 182
ภาพ 7-29 จำนวนครั้งที่เกิดอุบัติเหตุในการปฏิบัติงานในโรงงานต่าง ๆ ของ กรง.ฐท.สส. 183
ภาพ 7-30 ร้อยละของกำลังพลที่เข้าร่วมกิจกรรม 5 ส. 183
ภาพ 7-31 ค่าเฉลี่ยในการประเมิน Happy work place ของกำลังพลที่มีความผูกพันกับองค์กรในภาพรวม 183
ภาพ 7-32 จำนวนข้าราชการก่อนเกษียณอายุราชการ 184
ภาพ 7-33 จำนวนผู้ได้รับทุนการศึกษาบุตรหลานข้าราชการ 184
ภาพ 7-34 ค่าเฉลี่ยการประเมินผลจากการสำรวจแบบสำรวจความผาสุกและความผูกพันต่อองค์กร 184
ภาพ 7-35 ค่าเฉลี่ยการประเมินผลจากการสำรวจแบบสำรวจความผาสุกและความผูกพันต่อองค์กร 184
ภาพ 7-36 ค่าเฉลี่ยการประเมินผลจากการสำรวจแบบสำรวจความผาสุกและความผูกพันต่อองค์กร 184
ภาพ 7-37 ร้อยละของบุคลากรที่ได้ผ่านการอบรมหลักสูตรระดับผู้บริหาร 185
ภาพ 7-38 ค่าเฉลี่ยการประเมินผลจากการสำรวจแบบสำรวจความผาสุกและความผูกพันต่อองค์กร 185
ภาพ 7-39 ความสำเร็จในการฝึกหลักสูตรของ กสพ.ฐท.สส. 185
ภาพ 7-40 ความสำเร็จในการฝึกอบรมดับเพลิงของ กขส.ฐท.สส. 185
ภาพ 7-41 ความสำเร็จในการฝึกอบรมพลขับของ กขส.ฐท.สส. 186
ภาพ 7-42 ความสำเร็จการฝึกยิงอาวุธประจำกายของ รจ.ฐท.สส. 186
ภาพ 7-43 ความสำเร็จการฝึกเป็นหน่วย หมู่ ตอน หมวด เหล่า ร. ของกอง รปภ.ฐท.สส. 186
ภาพ 7-44 ความสำเร็จการฝึกเบื้องต้นเฉพาะเหล่า ร. ของ กอง รปภ.ฐท.สส. 187
ภาพ 7-45 จำนวนควบคุมรถฟอร์คลิฟท์อย่างปลอดภัยและถูกวิธี 187

ภาพ 7-46 ความสำเร็จในการพัฒนาอาชีพทหารกองประจำการอบรมอาชีพช่างสาขาต่าง ๆ 187
ภาพ 7-47 ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) 188
ภาพ 7-48 ค่าเฉลี่ยการประเมินผลจากการสำรวจแบบสำรวจความผาสุกและความผูกพันต่อองค์กร 188
ภาพ 7-49 การประเมินผลจากแบบสำรวจความผาสุกและความผูกพันต่อองค์กร 188
ภาพ 7-50 คะแนนประเมิน PMQA 189
ภาพ 7-51 การประเมินผลจากแบบสำรวจความผาสุกและความผูกพันต่อองค์กร 189
ภาพ 7-52 การควบคุมภายใน 189
ภาพ 7-53 จำนวนผู้กระทำผิดกฎหมาย ข้อบังคับ จรรยาบรรณ 189
ภาพ 7-54 จำนวนกฎระเบียบแนวทางปฏิบัติที่ได้รับการทบทวนแก้ไขและประกาศใช้งาน 189
ภาพ 7-55 จำนวนครั้งในการถูกร้องเรียนในกระบวนการการทำงานของหน่วย 190
ภาพ 7-56 จำนวนผู้รับบริการตรวจสอบสภาพรถก่อนเดินทางในช่วงเทศกาล ของ กขส.ฐท.สส. 190
ภาพ 7-57 จำนวนกิจกรรมร่วมกับชุมชน 190
ภาพ 7-58 จำนวนครั้งกิจกรรมจิตอาสา 190
ภาพ 7-59 ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการเบิกจ่ายภาพรวม 191
ภาพ 7-60 ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณงบลงทุน 191
ภาพ 7-61 งบประมาณที่ประหยัด 191
ภาพ 7-62 สาธารณูปโภคลดลง 192
ภาพ 7-63 ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการเบิกจ่ายภาพรวม 192
ภาพ 7-64 ร้อยละจำนวนเครือข่ายเพิ่มขึ้นความร่วมมือภาครัฐเอกชนและประชาชนในพื้นที่ เมื่อเทียบกับที่ผ่านมา 193
ภาพ 7-65 จำนวนผู้เข้าชมเว็บไซต์มากกว่าค่าเป้าหมาย 193
ภาพ 7-66 ความรวดเร็วของการตอบสนองกรณีเกิดภาวะฉุกเฉิน (ไฟไหม้) ในเขตท่าเรือ 194
ภาพ 7-67 จำนวนนวัตกรรมที่เกิดจากกระบวนการของ ฐท.สส. 194
ภาพ 7-68 จำนวนกระบวนงานบริการที่ได้รับการปรับปรุงขั้นตอน/ระยะเวลาในการดำเนินงาน 194
ภาพ 7-69 จำนวนองค์ความรู้หลักและสนับสนุนของ นขต.ฐท.สส. ที่ได้จากการปฏิบัติงาน (KM/ปี) 194
ภาพ 7-70 ความรวดเร็วในการแก้ไขระบบการจัดการสารสนเทศกรณีเกิดภาวะเกิดภาวะฉุกเฉิน 195
ภาพ 7-71 ความรวดเร็วในการแก้ไขระบบการจัดการสารสนเทศกรณีเกิดภาวะเกิดภาวะฉุกเฉิน 195
ภาพ 7-72 จำนวนอุบัติเหตุที่ลดลงจากการปฏิบัติงานด้านการสนับสนุนยานพาหนะ 195
ภาพ 7-73 ร้อยละของการส่งมอบพัสดุทันเวลาของผู้ส่งมอบและพันธมิตร 195

สารบัญตาราง

เรื่อง **หน้า**

1. แบบฟอร์มที่ 5 บทสรุปผู้บริหาร

2. แบบฟอร์มที่ 6 รายงานผลการดำเนินการพัฒนาองค์การ (Application Report)

ส่วนที่ 1 ลักษณะสำคัญขององค์การ

ตาราง OP-1 ยุทธศาสตร์ พันธกิจ 1
ตาราง OP-2 พันธกิจ ความสำคัญเชิงเปรียบเทียบ และกลไกการส่งมอบ 2
ตาราง OP-3 แสดงวิสัยทัศน์และเป้าประสงค์หลัก 3
ตาราง OP-4 แสดงค่านิยมและวัฒนธรรม 4
ตาราง OP-5 แสดงกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุน ฐท.สส. 5
ตาราง OP-6 แสดงสมรรถนะหลักของ ฐท.สส. ที่เชื่อมโยงในพันธกิจ 6
ตาราง OP-7 ข้อกำหนดพื้นฐานด้านการศึกษาสำหรับกลุ่มบุคลากรตามประเภท 8
ตาราง OP-8 องค์ประกอบที่ส่งผลต่อการบรรลุภารกิจของกำลังพล 9
ตาราง OP-9 ข้อกำหนดด้านสุขภาพและความปลอดภัยของกำลังพลตามรูปแบบการปฏิบัติงาน 10
ตาราง OP-10 รายการทรัพย์สินที่สำคัญของ ฐท.สส. สำหรับการให้บริการฐานทัพท่าเรือ 10
ตาราง OP-11 กฎหมาย และหลักเกณฑ์ที่ให้อำนาจในการปฏิบัติตามพันธกิจปฏิบัติงาน 11
ตาราง OP-12 ความต้องการและความคาดหวังที่สำคัญของผู้รับบริการแนวทางและวิธีการสื่อสารระหว่างกัน 15
ตาราง OP-13 ความต้องการและความคาดหวังที่สำคัญของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย แนวทางและวิธีการสื่อสารระหว่างกัน 17
ตาราง OP-14 การส่งมอบงานต่อกันที่สำคัญ 18
ตาราง OP-15 สภาพแวดล้อมด้านการแข่งขันทั้งภายในและภายนอกกองทัพเรือ 19
ตาราง OP-16 การเปลี่ยนแปลงความสามารถในการแข่งขัน 20
ตาราง OP-17 แหล่งข้อมูลเชิงเปรียบเทียบ 21
ตาราง OP-18 ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์และความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์ 21

ส่วนที่ 2 การดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ

หมวด 1

ตาราง 1-1 ตัวอย่างการสร้างสภาพแวดล้อม เพื่อมุ่งความสำเร็จ 26
ตาราง 1-2 แสดงพฤติกรรมที่มีจริยธรรมของผู้บริหาร 28
ตาราง 1-3 ช่องทางการติดต่อสื่อสารต่างๆ ของ ฐท.สส. เพื่อสร้างความผูกพันของคนในองค์กร พันธมิตร และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 31
ตาราง 1-4 การสร้างสภาพแวดล้อมมุ่งสู่ความสำเร็จ 33
ตาราง 1-5 แสดงการดำเนินการที่ทำให้เกิดการปฏิบัติอย่างจริงจัง 34
ตาราง 1-6 การกำกับดูแลองค์การ 36
ตาราง 1-7 การประเมินผลการดำเนินการ 37
ตาราง 1-8 การประพฤติปฏิบัติอย่างมีศีลธรรม 40

ตาราง 1-9 แผนงานและโครงการสร้างความผาสุกต่อสังคม 41
ตาราง 1-10 กิจกรรมสนับสนุนชุมชน 43

หมวด 2

ตาราง 2-1 การสร้างสภาพแวดล้อมที่สนับสนุนการสร้างนวัตกรรม 49
ตาราง 2-2 ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์และความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์ 50
ตาราง 2-3 การแสดงระบบงานที่สำคัญของ ฐท.สส. 52
ตาราง 2-4 แสดงพันธกิจและตัวอย่างระบบงานที่สำคัญของ ฐท.สส. 53
ตาราง 2-5 แสดงยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์ของ ฐท.สส. 56
ตาราง 2-6 การพิจารณาวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ของ ฐท.สส. 57
ตาราง 2-7 ประเด็นในการพัฒนาเชิงยุทธศาสตร์ 58
ตาราง 2-8 แสดงตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายยุทธศาสตร์ที่ 1 63
ตาราง 2-9 แสดงตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายยุทธศาสตร์ที่ 2 65
ตาราง 2-10 แสดงตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายยุทธศาสตร์ที่ 3 66
ตาราง 2-11 แสดงตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายยุทธศาสตร์ที่ 4 68
ตาราง 2-12 แสดงตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายยุทธศาสตร์ที่ 5 70
ตาราง 2-13 การแสดงผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่สำคัญ 72

หมวด 3

ตาราง 3-1 วิธีการรับฟัง/ปฏิสัมพันธ์ ช่วงเวลา และการรับข้อเสนอแนะ จากผู้รับบริการ 75
ตาราง 3-2 วิธีการรับฟัง/ปฏิสัมพันธ์ ช่วงเวลา และการรับข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 76
ตาราง 3-3 สารสนเทศที่ได้การรับฟังผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในอดีต/อนาคต 78
ตาราง 3-4 การรับฟังผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย คู่เทียบ ในอดีต/อนาคต 79
ตาราง 3-5 การจำแนกกลุ่มผู้รับบริการตามพันธกิจ ความต้องการ/ความคาดหวัง 81
ตาราง 3-6 การจำแนกกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามพันธกิจ ความต้องการ/ความคาดหวัง 82
ตาราง 3-7 ผลผลิตและการบริการ ความต้องการความคาดหวัง และบริการที่เหนือความคาดหวัง 84
ตาราง 3-8 การจัดการความสัมพันธ์ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 85
ตาราง 3-9 ตารางแสดงวิธีประเมินความพึงพอใจ/ไม่พึงพอใจ และวิธีประเมินความผูกพัน 88
ตาราง 3-10 การประเมินความพึงพอใจ ความไม่พึงพอใจ การประเมินความผูกพัน และการปรับปรุงเชิงรุก 89
ตาราง 3-11 คู่เทียบการประเมินความพึงพอใจบริการด้านต่างๆ ของ ฐท.สส. 89
ตาราง 3-12 การใช้ข้อมูลและสารสนเทศของผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 90

หมวด 4

ตาราง 4-1 ตัววัดผลการดำเนินการข้อมูลเชิงเปรียบเทียบ 94
ตาราง 4-2 ตัววัดผลการดำเนินการข้อมูลเชิงเปรียบเทียบ 96
ตาราง 4-3 การคาดการณ์ตัววัดผลการดำเนินการในอนาคต และโครงการต่างๆ 98
ตาราง 4-4 การปรับปรุงผลการดำเนินงาน 100

ตาราง 4-5 ข้อมูลสารสนเทศ ผู้รับผิดชอบ และความพร้อมใช้งาน 102
ตาราง 4-6 วิธีการจัดการความรู้ของ ฐท.สส. 105
ตาราง 4-7 องค์ความรู้ต่าง ๆ ที่ได้จากการจัดการความรู้ 107
ตาราง 4-8 ตัวอย่าง Best practice ภายในองค์กรของ ฐท.สส. 112

หมวด 5

ตาราง 5–1 วิธีการประเมินอัตรากำลัง ทักษาะ สมรรถนะ คุณวุฒิ และการพัฒนา ของกำลังพลกลุ่มต่างๆ 114
ตาราง 5-2 อัตรากำลัง สถานภาพการบรรจุ ทักษะ สมรรถนะ คุณวุฒิ และการพัฒนา ของกำลังพลกลุ่มต่าง ๆ 114
ตาราง 5-3 แสดงทักษะ สมรรถนะ คุณวุฒิ 116
ตาราง 5-4 แสดงภาพรวมระดับการศึกษา 116
ตาราง 5-5 การปฏิบัติหน้าที่ ทักษะที่จำเป็น ความต้องการด้านการพัฒนา 117
ตาราง 5–6 วิธีสรรหาบุคลากรใหม่ 118
ตาราง 5-7 แสดงวิธีการสรรหาบุคลากรใหม่ 119
ตาราง 5–8 รูปแบบการทำงานแบบต่าง ๆ ให้บรรจุผลโดยการใช้ประโยชน์จากสมรรถนะ 120
ตาราง 5-9 การจัดการเปลี่ยนแปลงด้านบุคลากรที่สำคัญ 121
ตาราง 5-10 การเปลี่ยนแปลงด้านบุคลากร 123
ตาราง 5–11 แนวทางการพัฒนาบุคลากรรองรับการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ 126
ตาราง 5-12 ด้านสุขภาพ สวัสดิภาพและความปลอดภัยในการทำงาน 128
ตาราง 5-13 แสดงรายรับของข้าราชการที่มีรายรับสุทธิต่ำกว่าร้อยละ 30 130
ตาราง 5-14 การสำรวจความต้องการด้านสวัสดิการบริการ และสิทธิประโยชน์ รวมทั้งสวัสดิการให้หน่วยเพิ่มเติม 130
ตาราง 5-15 การจัดสวัสดิการให้สอดคล้องกับความต้องการ 133
ตาราง 5-16 องค์ประกอบของปัจจัยความผูกพัน 134
ตาราง 5-17 ตารางการวัดความสุขและประเมินคุณภาพชีวิตในการทำงาน 135
ตาราง 5-18 แนวทางการประเมินความพึงพอใจ ความผูกพัน และการตอบสนอง 136
ตาราง 5-19 การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์การ 138
ตาราง 5-20 น้ำหนักการประเมินผลการปฏิบัติงาน 140

หมวด 6

ตาราง 6-1 กระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุน ฐท.สส. 145
ตาราง 6-2 ข้อกำหนดสำคัญในการออกแบบกระบวนการทำงาน ผลผลิต และบริการ พร้อมตัวชี้วัดสำหรับประเมินผล 146
ตาราง 6-3 แนวความคิดในการออกแบบกระบวนการทำงาน ผลผลิต และบริการ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดสำคัญ 149
ตาราง 6-4 ข้อกำหนดของกระบวนการ CP-1 151
ตาราง 6-5 ข้อกำหนดของกระบวนการ CP-2 151
ตาราง 6-6 ข้อกำหนดของกระบวนการ CP-3 152
ตาราง 6-7 ตัวอย่างกระบวนการทำงานที่สำคัญ และวิธีการตรวจสอบกับข้อกำหนดที่สำคัญ 154
ตาราง 6-8 ตัวอย่างกระบวนการสนับสนุนและวิธีการการตรวจสอบกับข้อกำหนดที่สำคัญของหน่วยที่เกี่ยวข้อง 155

ตาราง 6-6 ตัวอย่างการปรับปรุงกระบวนการ ผลผลิต และบริการ 159
ตาราง 6-7 ตัวอย่างการจัดการเครือข่ายอุปทาน 160
ตาราง 6-8 การควบคุมต้นทุนในกระบวนการด้านการบริหารงบประมาณ 164
ตาราง 6-9 ตัวอย่างการจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ 166

หมวด 7

ตาราง 7-1 ผลลัพธ์ด้านประสิทธิผลและการบรรลุพันธกิจ 172
ตาราง 7-2 แสดงผลลัพธ์ด้านการให้ความสำคัญผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 176
ตาราง 7-3 ผลลัพธ์ด้านบุคลากร 181
ตาราง 7-4 ผลลัพธ์ด้านการนำองค์การและการกำกับดูแล 188
ตาราง 7-5 ผลลัพธ์ด้านงบประมาณ การเงิน และการเติบโต 191
ตาราง 7-6 ผลลัพธ์ด้านประสิทธิผลของกระบวนการและการจัดการเครือข่ายอุปทาน 193

บทสรุปผู้บริหาร

1. ภาพรวมของฐานทัพเรือสัตหีบ (ฐท.สส.)

ฐท.สส. *ภารกิจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากกระทรวงกลาโหม* ตามพระราชบัญญัติจัดระเบียบราชการกระทรวงกลาโหม พ.ศ.2551 มาตรา 15 ซึ่งระบุไว้ว่า ฐท.สส. มีหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับการฐานทัพ การรักษาความสงบเรียบร้อยและระเบียบวินัยทหาร การสารวัตรทหาร การรักษาความปลอดภัยฐานที่ตั้งหน่วยทหารและพื้นที่ ที่ได้รับมอบหมาย การกิจการพลเรือน การเรือนจำ การสวัสดิการ การสนับสนุนปฏิบัติการทางเรือ ตลอดจนให้การฝึกและศึกษาวิชาการ ด้านการฐานทัพและวิชาการอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย มีผู้บัญชาการฐานทัพเรือสัตหีบ (ผบ.ฐท.สส.) เป็นผู้บังคับบัญชารับผิดชอบ

ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมาฐานทัพเรือสัตหีบ (ฐท.สส.) ได้ดำเนินการตามภารกิจหน้าที่ที่สำคัญเพื่อส่งมอบคุณค่าผ่าน กองทัพเรือสู่ประชาชน ด้วยการขับเคลื่อนองค์กรที่ ผบ.ฐท.สส. ได้กำหนดทิศทางให้องค์กรมุ่งไปสู่ความเป็นเลิศด้านการฐานทัพ และพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล อันจะสอดคล้องกับการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ และแนวทางการพัฒนากองทัพเรือ ตามยุทธศาสตร์กองทัพเรือระยะ 20 ปี ด้านการส่งกำลังบำรุง ในการพัฒนาขีดความสามารถของฐานทัพท่าเรือ ในการส่งกำลังบำรุงให้ครอบคลุมพื้นที่ปฏิบัติการของกองทัพเรือ ภายใต้วิสัยทัศน์ คือ **“เป็นฐานทัพเรือชั้นนำในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ด้วยความเป็นเลิศด้านการบริหารจัดการท่าเรือภายในปี 2568”** ที่ใช้กำหนดกรอบ ทิศทางกำหนดนโยบายหรือแนวทางปฏิบัติสร้างกระบวนการปฏิบัติงาน การกำกับดูแลองค์กร สร้างความร่วมมือกับหน่วยงานข้างเคียงทั้งในและนอกกองทัพเรือ ให้สามารถ บรรลุเป้าหมายของหน่วยที่กำหนดไว้ตามพันธกิจ 5 ข้อ คือ 1.การพิทักษ์และเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ 2.บริหารจัดการงานด้านการฐานทัพเพื่อสนับสนุนกำลังรบของกองทัพเรือและหน่วยอื่น ๆ ในพื้นที่รับผิดชอบ 3.ใช้ศักยภาพและ ขีดความสามารถของ ฐท.สส. ในการพัฒนาประเทศและการบรรเทาสาธารณภัย 4.ดำรงความพร้อมขีดความสามารถของ ฐท.สส. ในการปฏิบัติงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย 5.บริหารจัดการ ฐท.สส. ภายใต้กรอบการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี 14 เป้าประสงค์ 31 ตัวชี้วัดหลัก ภายใต้กรอบการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ซึ่งได้ทำการทบทวน ตามอนุมัติ ฐท.สส. ลง 27 ก.ย.66 ท้ายบันทึกคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพการบริการจัดการภาครัฐ ฐท.สส. ด่วน ที่ 14/66 ลง 25 ก.ย. 66 เรื่อง ขออนุมัติกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของ ฐท.สส. ประจำปีงบประมาณ 66 ทั้งนี้เพื่อที่จะสนับสนุนให้การดำเนินการของฐานทัพเรือสัตหีบบรรลุเป้าหมายตาม วิสัยทัศน์ พันธกิจ ตลอดจนสร้างตัวตนขององค์กรให้มีความชัดเจน มีการปฏิบัติของกำลังพลไปในทิศทางเดียวกัน

ฐท.สส. จึงได้กำหนดค่านิยมของ ฐท.สส. คือ **S–BASE**

ภาพ ก-1 ค่านิยมของ ฐท.สส. คือ S–BASE

ปัจจุบัน ฐท.สส. มีโครงสร้างการจัดหน่วยของ กรม กสพ.ฐท.สส. ที่ตาม อฉก.2412 (ตามอนุมัติ ทร. ลงวันที่ 16 มี.ค.65 ท้ายบันทึก ยก.ทร. ลับมากที่ กห 0505.2/179 ลงวันที่ 14 มี.ค.65 เรื่อง ขออนุมัติแก้อัตรากองทัพเรือ พ.ศ.2501 อฉก.หมายเลข 2412 กรม กสพ.ฐท.สส. และ อฉก.หมายเลข 27-61 กรมสนับสนุน สอ.รฝ.) ซึ่งประกอบด้วย กองบัญชาการ หน่วยขึ้นตรง 11 หน่วย และหน่วยสมทบ 2 หน่วย รวมทั้งมีหน่วยเฉพาะกิจหรือหน่วยพิเศษที่อยู่ในกำกับดูแลจำนวน 6 หน่วย รายละเอียดตามโครงสร้างที่ปรากฏ

ภาพ ก-2 แสดงโครงสร้างการจัดหน่วยของ ฐท.สส.

ภาพ ก-3 แสดงหน่วยเฉพาะกิจและหน่วยพิเศษ ภายใต้การกำกับดูแลของ ฐท.สส.

2. การดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐของ ฐท.สส.

ฐท.สส. มีภารกิจที่ได้รับมอบหมายอยู่หลายด้าน ตามสายงานสาขาต่าง ๆ จึงมีความท้าทายอย่างมากในการบริหารจัดการการดำเนินงานของหน่วยงาน ทั้งนี้ ผบ.ฐท.สส. ได้เห็นความสำคัญในการนำแนวทางการพัฒนาองค์การ ตามเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) มาเป็นเครื่องมือในการพัฒนาองค์การสู่ความเป็นเลิศมาอย่างต่อเนื่อง โดยมีคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐของฐานทัพเรือสัตหีบ (พคบ.ฐท.สส.) รับผิดชอบการขับเคลื่อนแผนงานและกำหนดแนวทางให้หน่วยต่าง ๆ ดำเนินการ รวมทั้งปรับปรุงกระบวนการทำงานให้สอดคล้องและเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบันที่ยังมีการแพร่ระบาดโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ได้ลดลงแล้ว มีการกำหนดกรอบแนวทางพัฒนาหน่วยงานภาครัฐ โดยมีการทบทวนพันธกิจ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ของ ฐท.สส. ได้เพิ่มการวิเคราะห์กระบวนการหลัก กระบวนการสนับสนุน ซึ่งสามารถแบ่งออกได้เป็น กระบวนการหลักหรือ Core Process 3 กระบวนการ คือ 1.กระบวนการบริการท่าเรือ 2.กระบวนการรักษาความปลอดภัยพื้นที่ 3.กระบวนการสนับสนุนการบรรเทาสาธารณภัยและช่วยเหลือประชาชน และกระบวนการสนับสนุน หรือ Support Process จำนวน 11 กระบวนการ 1.การบริการทางการแพทย์ในการสนับสนุนภารกิจของ ทร. 2.การสนับสนุน ถปถ.และ รปภ.บุคคลสำคัญ 3.การขนส่งทางบกและทางน้ำ 4.การกิจการพิเศษ 5.การกิจการพลเรือน 6.การสนับสนุนการปฏิบัติการทางเรือ 7.การฝึกศึกษา อบรม การสวัสดิการ 8.การบริการด้านอสังหาริมทรัพย์ 9.กระบวนการงานช่างโยธาธิการ 10.กระบวนการด้านการเงิน 11.กระบวนการด้านการส่งกำลังบำรุง อนุมัติใช้ในปีงบประมาณ 66 และกำหนดหน่วยรับผิดชอบอย่างชัดเจน ทำการประเมินตนเองรายหมวด 6 หมวด พบว่าอยู่ในระดับ 2 เริ่มมีการดำเนินแนวทางอย่างเป็นระบบและครอบคลุมประเด็นต่าง ๆ เป็นส่วนใหญ่ มีการนำแนวทางไปถ่ายทอดเพื่อนำไปปฏิบัติ ถึงแม้ว่าบางพื้นที่หรือบางหน่วยงานเพิ่งอยู่ในขั้นเริ่มต้นและเริ่มมีการประเมินและปรับปรุงกระบวนการที่สำคัญ ซึ่งมีผลให้การปฏิบัติงานของ ฐท.สส. มีแนวทางในการพัฒนาองค์การที่ชัดเจน และเห็นผลงานในการปฏิบัติที่ดีขึ้นเป็นลำดับ เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการในแต่ละกลุ่ม ด้วยความมีจิตสำนึกในการให้บริการที่ดี ดังคำขวัญที่ว่า **“We Serve The Fleet”** โดย ผบ.ฐท.สส.

ได้มอบนโยบายประจำปีงบประมาณ 66 และถ่ายทอดให้กำลังพลรับรู้ทั่วทั้งองค์การ โดยมุ่งเน้นการขับเคลื่อนตามนโยบาย และเจตนารมณ์ของผู้บัญชาการทหารเรือ ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย รวมทั้งสนับสนุนรัฐบาล หน่วยเหนือ และหน่วยงานต่าง ๆ ในการบรรเทาความเดือดร้อนและช่วยเหลือประชาชนในพื้นที่รับผิดชอบอย่างเต็มกำลังความสามารถ จากการนำศักยภาพ และขีดความสามารถที่มีอยู่ในการปฏิบัติภารกิจของ ฐท.สส. ได้แก่ การบริการท่าเรือ การบริการทางการแพทย์ การรักษาความปลอดภัย การบรรเทาสาธารณภัย การซ่อมบำรุงเรือ การส่งกำลังบำรุง การฝึก ศึกษา อบรม การให้บริการขนส่ง การให้บริการการช่างโยธา การให้บริการกิจการพิเศษ การให้บริการด้านอสังหาริมทรัพย์ การให้บริการด้านการสื่อสาร การให้บริการงานที่ ทร. มอบหมาย งานบริหารกำลังพล การรักษาระเบียบวินัยทหาร และการกิจการพลเรือน

ภาพ ข-1 แสดงตัวอย่างขีดความสามารถในการปฏิบัติภารกิจของ ฐท.สส.

2.1 การบูรณาการองค์ความรู้เพื่อพัฒนาองค์การ

ผบ.ฐท.สส. และคณะผู้บริหารมีความมุ่งมั่นในการขับเคลื่อนนโยบาย และเจตนารมณ์ของ ผบ.ทร. เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายอย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งสะท้อนให้เห็นจากการดำเนินโครงการต่าง ๆ และได้สร้างการรับรู้ให้กับกำลังพลและครอบครัว รวมถึงประชาชนทั่วไป รวมทั้งมุ่งเน้นการบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ในพื้นที่ทั้งหน่วยงานราชการและภาคเอกชน ก่อให้เกิดความร่วมมือในการนำองค์การของ ฐท.สส. โดยการใช้กลไกของ PMQA มาขับเคลื่อนเพื่อพัฒนาองค์การ ซึ่งประกอบด้วย 3 ส่วนหลัก ผ่านคณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ฐานทัพเรือสัตหีบ (ทพคบ.ฐท.สส.) ได้แก่ 1.ส่วนนำองค์การ 2.ส่วนยุทธศาสตร์ และ 3.ส่วนเรียนรู้เพื่อสร้างนวัตกรรม ร่วมกับการวิเคราะห์และการคำนึงถึงผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียร่วมกันจัดทำแนวทางการปฏิบัติยุทธศาสตร์ของ ฐท.สส. ให้มีทิศทางที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดสู่การปฏิบัติที่เป็นรูปธรรมเชื่อมโยงในทุกระดับ

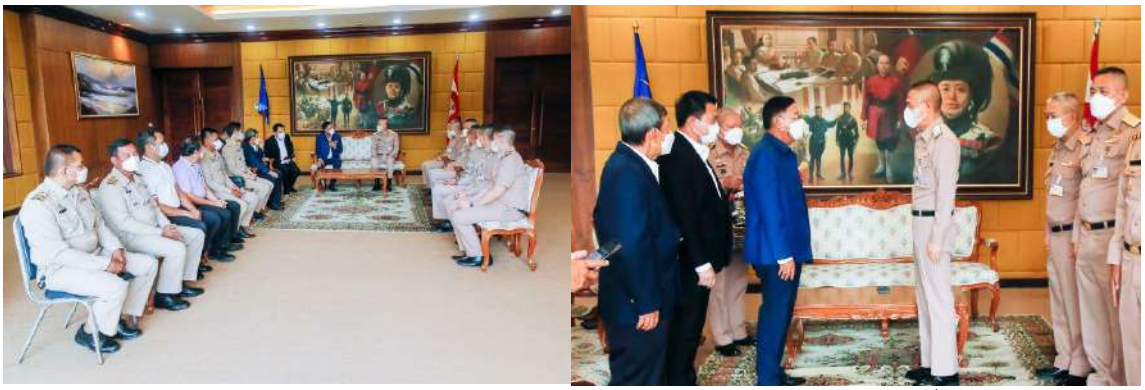
การจัดการความรู้และสร้างนวัตกรรม ที่ตอบสนองต่อความต้องการตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ โดย ฐท.สส. ได้จัดทำแผนงานในการจัดการความรู้และสร้างนวัตกรรม ที่มีความชัดเจนผ่านคณะกรรมการจัดการความรู้ของ ฐท.สส. เพื่อให้กระบวนการการจัดการความรู้ มีประสิทธิภาพและเกิดเป็นระบบงาน ที่สามารถสร้างและจัดเก็บองค์ความรู้ เพื่อใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในอนาคต และสามารถนำกลับมาทบทวนเพื่อให้เกิดนวัตกรรมใหม่ ๆ ได้อย่างต่อเนื่อง

2.2 พัฒนาระบบราชการให้มีขีดสมรรถนะสูง

ฐท.สส. มีการถ่ายทอดตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย ที่เป็นระบบรูปธรรมที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดไปสู่การปฏิบัติในระดับต่าง ๆ ตั้งแต่หน่วยขึ้นตรง ลงไปถึงกำลังพล ที่รับผิดชอบการปฏิบัติ ด้วยการประเมินผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัด การประเมินการปฏิบัติงานรายบุคคล การติดตามแผนงาน/โครงการ ผ่านการติดตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี เป็นต้น ซึ่งนำมาใช้เป็นเครื่องมือกำกับดูแลองค์การ ให้สามารถขับเคลื่อนวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ สร้างคุณค่าสู่ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประกอบกับการยึดหลักธรรมาภิบาล เพื่อให้องค์การมีความโปร่งใสและเป็นธรรม

2.3 ระบบราชการที่เปิดกว้างและบูรณการกับทุกภาคส่วน

ฐท.สส. มีการร่วมมือกันทำงานแบบบูรณาการ โดยผสานพลังทุกภาคส่วน (Collaboration) กับหน่วยงานภาครัฐอื่น ๆ ทั้งภาคเอกชน และภาคประชาสังคม โดยจัดระบบให้มีการวางแผนเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ต้องการร่วมกัน มีการระดมและนำเอาทรัพยากรทุกชนิดเข้ามาแบ่งปันและใช้ประโยชน์ร่วมกัน โดย ฐท.สส. จะใช้ทรัพยากรที่มีอยู่และสมรรถนะหลักของหน่วย ในการสนับสนุนรัฐบาล หน่วยเหนือ และหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อพัฒนาประเทศและช่วยเหลือประชาชน เป็นการยกระดับการทำงานให้สูงขึ้นไปกว่าการประสานงานกัน (Coordination) หรือทำงานด้วยกัน (Cooperation) ไปสู่การร่วมมือกัน (Collaboration) อย่างแท้จริง โดยจัดระบบให้มีการวางแผนร่วมกัน เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ต้องการร่วมกัน มีการยอมรับความเสี่ยงและรับผิดชอบต่อผลสำเร็จที่เกิดขึ้นร่วมกัน เพื่อพัฒนาประเทศ หรือแก้ปัญหาความต้องการของประชาชน



ภาพ ข-2 ผบ.ฐท.สส. ให้การต้อนรับ สว. สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร เขต 8 จังหวัดชลบุรี พร้อมคณะ เพื่อประสานความร่วมมือในการส่งเสริมการปฏิบัติภารกิจของฐานทัพเรือสัตหีบกับหน่วยงานภาครัฐ

ผบ.ฐท.สส. พร้อมด้วยฝ่ายอำนวยการและหน่วยขึ้นตรงฐานทัพเรือสัตหีบ (นขต.ฐท.สส) ที่เกี่ยวข้อง ตรวจพื้นที่การปักเสา พาดสายไฟฟ้า ของกิจการไฟฟ้า สวัสดิการสัมปทาน กองทัพเรือ และการปรับปรุงถนนรวมทั้งการแก้ปัญหาขยะชุมชนของ กชธ.ฐท.สส. ในหมู่บ้านมั่นคง ชุมชนพลูตาหลวง บริเวณหลังโรงพยาบาลสัตหีบ กม.10 ทั้งนี้ ฐท.สส. ได้บูรณาการร่วมกับองค์การบริหารส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ ในการให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ประสบปัญหาความเดือดร้อนและร้องเรียนมายัง ฐท.สส. โดยทันที

ภาพ ข-3 ผบ.ฐท.สส. ตรวจพื้นที่การปักเสา พาดสายไฟฟ้า และปรับปรุงถนนรวมทั้งปัญหาขยะชุมชนในหมู่บ้านมั่นคง

ผบ.ฐท.สส. พร้อมด้วย ผอ.กอท.ฐท.สส. และหน่วยงานราชการในพื้นที่ที่เกี่ยวข้อง ร่วมตรวจตราดูแลพื้นที่ ตำบลแสมสาร เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาการบุกรุกที่ดินของราษฎรในพื้นที่ให้ถูกต้องตามกฎ ระเบียบ กฎหมายที่ราชพัสดุที่เกี่ยวข้อง และให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ทางราชการกำหนด

ภาพ ข-4 ผบ.ฐท.สส. ตรวจตราดูแลพื้นที่ ตำบลแสมสาร อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี

2.4 สร้างการมีส่วนร่วมกับประชาชน

ผบ.ฐท.สส. เป็นต้นแบบในการช่วยเหลือและเข้าถึงประชาชน โดยไปตรวจเยี่ยมเพื่อดูสถานที่ปฏิบัติงานจริงร่วมกับคณะผู้บริหารด้วยตนเอง เพื่อเป็นการกำกับดูแลอย่างใกล้ชิด อีกทั้งยังเป็นการช่วยให้คำแนะนำและช่วยในการรับฟังและร่วมแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นที่หน้างาน โดยการประสานและสั่งการให้หน่วยต่าง ๆ เร่งให้การสนับสนุน เพื่อมุ่งหวังความสำเร็จของงานเป็นหลัก รวมทั้งเป็นการให้กำลังใจกับผู้ปฏิบัติงานที่ผู้บริหารระดับสูงของหน่วยงาน ได้ให้ความสำคัญในงานที่กำลังพลเหล่านั้นได้ทุ่มเทแรงกายแรงใจในการปฏิบัติ ซึ่งเป็นวิธีการเสริมแรงได้เป็นอย่างดี

ผบ.ฐท.สส. ลงพื้นที่หมู่บ้านโนนดินแดง โดยพบปะพูดคุยกับประชาชนที่ประสบปัญหาความเดือดร้อน เนื่องจากไม่มีกระแสไฟฟ้าใช้ จำนวน 50 ครัวเรือน เมื่อรับทราบข้อเท็จจริง จึงได้สั่งการให้กิจการไฟฟ้า สวัสดิการ สัมปทานกองทัพเรือ ให้การช่วยเหลือประชาชนที่ประสบปัญหาความเดือดร้อนในทันที ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ทำให้ประชาชนได้รับความพึงพอใจและกล่าวชื่นชมกองทัพเรือที่ได้ให้การช่วยเหลือดังกล่าว

ภาพ ข-5 ผบ.ฐท.สส. ลงพื้นที่ให้การช่วยเหลือแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนเนื่องจากไม่มีกระแสไฟฟ้าใช้

ภาพ ข-6 ชาวหมู่บ้านโนนดินแดง ขอบคุณ ผบ.ฐท.สส. ที่ให้การช่วยเหลือแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนเนื่องจากไม่มีกระแสไฟฟ้าใช้

ผบ.ฐท.สส. ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของสถานการณ์ในปัจจุบัน ที่ประเทศไทยเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุโดยสมบูรณ์ และจากสถานการณ์ดังกล่าวได้ส่งผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตของครอบครัวกำลังพลกองทัพเรือ ที่มีผู้สูงอายุที่อยู่ในภาวะพึ่งพิง และมีข้อจำกัดในการดูแล โรงพยาบาลอาภากร เกียรติวงศ์ จึงได้ดำเนินการจัดอบรมหลักสูตรการดูแลผู้สูงอายุสำหรับผู้ช่วยเหลือคนไข้ ให้กับข้าราชการและครอบครัวกองทัพเรือ รวมถึงประชาชนทั่วไปที่สนใจ เพื่อให้เกิดความรู้และทักษะที่ถูกต้องโครงการจัดอบรมหลักสูตรการดูแลผู้สูงอายุสำหรับผู้ช่วยเหลือคนไข้

ภาพ ข-7 ผบ.ฐท.สส. เป็นประธานเปิดโครงการจัดอบรมหลักสูตรการดูแลผู้สูงอายุสำหรับผู้ช่วยเหลือคนไข้ ณ รพ.อาภากรฯ

ผบ.ฐท.สส และประธานชมรมภริยาฯ เป็นประธานเปิดโครงการ "ตลาดนัดสินค้ามือสองราคาถูก ชมรมภริยา ฐท.สส." โดยมีวัตถุเพื่อส่งเสริมให้กำลังพลในสังกัดฐานทัพเรือสัตหีบ ได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ สามารถสร้างรายได้เสริมให้กับครอบครัวด้วยการนำสิ่งของที่ใช้แล้วหรือหมดความจำเป็นมาจำหน่าย และส่งเสริมกิจกรรม 5 ส. ในที่พักอาศัยของตนเอง โดยจะมีตลาดในทุกวันพุธที่ 3 ของทุกเดือน ในการนี้ นายทหารฝ่ายอำนวยการชมรมภริยาฐานทัพเรือสัตหีบ ข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการและครอบครัว รวมทั้งประชาชนในพื้นที่ เข้าร่วมในกิจกรรมดังกล่าว

ภาพ ข-8 ผบ.ฐท.สส. เป็นประธานเปิดโครงการ "ตลาดนัดสินค้ามือสองราคาถูก ชมรมภริยาฐาน ฐท.สส.

นอกจากที่กล่าวมาแล้ว ผบ.ฐท.สส. มุ่งเน้นในการขับเคลื่อนวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย รวมทั้งขับเคลื่อนตามนโยบาย และเจตนารมณ์ของ ผบ.ทร. ประจำปีงบประมาณ 66 ดังคำขวัญในการปฏิบัติงานของ ผบ.ทร. ที่ว่า **“กองทัพเรือที่ประชาชนเชื่อมั่นและภาคภูมิ** The Trusted Navy” โดยอาศัยความร่วมมือของกำลังพล หน่วยงานต่าง ๆ ภายในองค์การ รวมทั้งการบูรณาการร่วมกับหน่วยงานอื่นในการทำงานตามแนวทางหรือทิศทางการปฏิบัติงานที่ได้กำหนดไว้ โดยมุ่งหวังความสำเร็จของงานเป็นหลัก มีการปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงานให้เหมาะสม เนื่องจากมีอุปสรรคหรือข้อขัดข้องในการทำงานเพิ่มมากขึ้น แต่อย่างไรก็ตาม ฐท.สส. มีความมุ่งมั่นที่จะขับเคลื่อนการทำงานให้เกิดการเปลี่ยนแปลงไปสู่การเป็นองค์การที่มีขีดสมรรถนะสูง ทันสมัย บุคลากรมีความเป็นมืออาชีพ เพื่อยกระดับไปสู่การเป็นองค์การแห่งความเป็นเลิศต่อไป

ลักษณะขององค์การ

1. ลักษณะขององค์การ

ก. สภาพแวดล้อมของส่วนราชการ

(1) พันธกิจหรือหน้าที่ตามกฎหมาย

หน้าที่ตามกฎหมาย

- **ฐานทัพเรือสัตหีบ** มีหน้าที่ : ดำเนินการเกี่ยวกับการฐานทัพ การรักษาความสงบเรียบร้อย และระเบียบวินัยทหาร การสารวัตรทหาร การรักษาความปลอดภัย ฐานที่ตั้งหน่วยทหาร และพื้นที่ที่ได้รับมอบหมาย การกิจการพลเรือน การเรือนจำ การสวัสดิการและสนับสนุนการปฏิบัติการทางเรือ ตลอดจนให้การฝึกและศึกษาวิชาการด้านการฐานทัพ และวิชาอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีผู้บัญชาการฐานทัพเรือสัตหีบ เป็นผู้บังคับบัญชารับผิดชอบ

ที่มา : พระราชบัญญัติจัดระเบียบราชการกระทรวงกลาโหม พ.ศ.2551 มาตรา 15
คำสั่งกองทัพเรือ (เฉพาะ) ลับมาก ที่ 4/2552 ลง 1 เม.ย.52
อัตราเฉพาะกิจ หมายเลข 2400 (ฐท.สส.)
อัตราเฉพาะกิจ หมายเลข 2430 (กรง.ฐท.สส.)
อัตราเฉพาะกิจ หมายเลข 2450 (กทส.ฐท.สส.)
อัตราเฉพาะกิจ หมายเลข 2460 (รพ.อาภากรฯ)
อัตราเฉพาะกิจ หมายเลข 2412 (กรมก่อสร้างและพัฒนา ฐท.สส.)
อนุมัติ ทร. ลง 28 เม.ย.63 เรื่องขอความเห็นชอบ การปรับปรุงโครงสร้างการจัดและอัตรา ฐท.สส.
ฐท.สส. ได้ทำการทบทวนยุทธศาสตร์ฐานทัพเรือสัตหีบ พ.ศ.2564–2568 โดยการปรับปรุงยุทธศาสตร์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และตัวชี้วัด ให้สอดคล้องกับสภาวะแวดล้อมให้เป็นปัจจุบัน ตามอนุมัติ ฐท.สส. ลง 27 ก.ย.66 ท้ายบันทึก พคบ.ฐท.สส. ด่วน ที่ 14/66 ลง 25 ก.ย. 66

ตาราง OP-1 ยุทธศาสตร์ พันธกิจ

ยุทธศาสตร์	พันธกิจ
1.การพิทักษ์และเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์	1.การพิทักษ์และเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์
2.การพัฒนาฐานทัพเรือ ให้มีขีดความสามารถทัดเทียมกับฐานทัพเรือ ท่าเรือชั้นนำในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้	2.บริหารจัดการงานด้านการฐานทัพเพื่อสนับสนุนกำลังรบของกองทัพเรือและหน่วยอื่น ๆ ในพื้นที่รับผิดชอบ
3.การพัฒนาขีดความสามารถของ ฐท.สส. เพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศ และการช่วยเหลือประชาชน	3.ใช้ศักยภาพและ ขีดความสามารถของ ฐท.สส. ในการพัฒนาประเทศและการบรรเทาสาธารณภัย
4.การดำรงขีดความสามารถของ ฐท.สส. ในการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักของหน่วย และภารกิจที่กองทัพเรือมอบหมาย	4.ดำรงความพร้อมขีดความสามารถของ ฐท.สส. ในการปฏิบัติงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย
5.การพัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีความเป็นมาตรฐานและทันสมัยภายใต้กรอบการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	5.บริหารจัดการ ฐท.สส. ภายใต้กรอบการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

ที่มา : ยุทธศาสตร์ฐานทัพเรือสัตหีบ พ.ศ.2564 - 2568

ตาราง OP-2 พันธกิจ ความสำคัญเชิงเปรียบเทียบ และกลไกการส่งมอบ

พันธกิจ	ความสำคัญเชิงเปรียบเทียบ	กลไกการส่งมอบ
1.การพิทักษ์และเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์	- เป็นหน่วยงานที่รับบทบาทเป็นกองอำนวยการร่วมถวายความปลอดภัยพระมหากษัตริย์ และบรมวงศานุวงศ์ ในพื้นที่ที่รับผิดชอบ	1.สำรวจ เส้นทางเสด็จ ตรวจพื้นที่ที่ได้รับผิดชอบ 2.จัดนายทหารติดต่อประจำ ศปก.ร่วมฯ ส่วนหน้า 3.เตรียมแผนและการวางกำลังในพื้นที่รับผิดชอบ 4.ประสานหน่วยงานที่อยู่ในภารกิจถวายความปลอดภัย 5.ประสานกับสถานีตำรวจในพื้นที่และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและจัดทำรายงานผลการปฏิบัติ
2.บริหารจัดการงานด้านการฐานทัพเพื่อสนับสนุนกำลังรบของกองทัพเรือและหน่วยอื่น ๆ ในพื้นที่รับผิดชอบ	- มีขีดความสามารถด้านการฐานทัพ กำลังพล ยุทโธปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกมีความสามารถพร้อมให้การสนับสนุนกำลังทางเรือ	ความพร้อมบริการในการท่าเทียบเรือ การซ่อมบำรุงทั้งตามแผนและฉุกเฉิน การส่งกำลังบำรุงและสิ่งอำนวยความสะดวกให้แก่ เรือรบในประเทศและต่างประเทศ และเรือพาณิชย์ภาครัฐและเอกชน
3.ใช้ศักยภาพและขีดความสามารถของ ฐท.สส. ในการพัฒนาประเทศและการบรรเทา สาธารณภัย	- ความพร้อมด้านองค์บุคคล องค์วัตถุ และองค์ยุทธวิธี ในการรักษาความปลอดภัยในพื้นที่รับผิดชอบและการรักษาความปลอดภัยบุคคลสำคัญ - ป้องกันการละเมิดทางด้านการรักษาความปลอดภัย การก่อวินาศกรรมในเขตทหาร	1.จัดทำแผนรักษาความปลอดภัยพื้นที่รับผิดชอบของ ฐท.สส. 2.จัดกำลังพลปฏิบัติราชการตามแผนที่ได้รับมอบหมาย ในรักษาความปลอดภัย ในพื้นที่รับผิดชอบ
4.ดำรงความพร้อมขีดความสามารถของ ฐท.สส. ในการปฏิบัติงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย	- ความสามารถในการสนับสนุนหน่วยต่าง ๆ ในการพัฒนาประเทศมีความสำคัญต่อการพัฒนาประเทศ	1.จัดทำแผนเสนอตามโครงการที่ได้รับในการพัฒนาประเทศในด้านต่าง ๆ 2.ดำเนินการตามแผนที่ได้รับอนุมัติ 3.รายงานผลการดำเนินงาน พร้อมส่งมอบงานและประเมินความพึงพอใจ
	- ความสามารถในการสนับสนุนการบรรเทาสาธารณภัยและการช่วยเหลือประชาชน มีความสำคัญต่อการดูแลทรัพย์สิน ลดการสูญเสีย	1.จัดทำแผนการสนับสนุนหน่วยต่าง ๆ ในการบรรเทาสาธารณภัยและการช่วยเหลือประชาชน 2.มีการบูรณาการแผนกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 3.ฝึกซ้อมแผนในการบรรเทาสาธารณภัยและการช่วยเหลือประชาชน 4.จัดทำแผนเชิญเหตุในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ไม่ปกติ
5.บริหารจัดการ ฐท.สส. ภายใต้กรอบการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	- ดำเนินการด้านสวัสดิการ อาคารบ้านพักอาศัย การบรรเทาสาธารณภัย ต่าง ๆ บริการทางด้านการแพทย์ สหกรณ์ออมทรัพย์ สร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน มีใจรักในองค์กร - การฝึกและศึกษา เป็นการพัฒนา องค์ความรู้ องค์บุคคล มีการปฏิบัติงานที่มีมาตรฐานเดียวกัน	1.จัดทำแผนพัฒนากำลังพลระยะสั้น และระยะยาว 2.ส่งกำลังพลเข้ารับการฝึกและศึกษาหลักสูตรต่าง ๆ ตามที่ได้รับอนุมัติ 3.กำลังพลผ่านการประเมินมีขีดสมรรถนะประจำตำแหน่ง 4.การประเมินความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานภายในหน่วย

พันธกิจ	ความสำคัญเชิงเปรียบเทียบ	กลไกการส่งมอบ
	- การบริหารจัดการของ ฐท.สส. ตามเกณฑ์การบริหารจัดการภาครัฐ มีมาตรฐานตาม ที่ ทร. กำหนด	5.จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพชีวิต การให้สวัสดิการต่าง ๆ 6.การประเมิน ตามเกณฑ์การบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) โดยคณะกรรมการประเมินฯ ระดับ ทร.

(2) วิสัยทัศน์และค่านิยม

ฐท.สส. ได้กำหนด วิสัยทัศน์ **"เป็นฐานทัพเรือชั้นนำในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ด้วยความเป็นเลิศด้านการบริหารจัดการท่าเรือภายในปี 2568"** รวมทั้งได้กำหนด ค่านิยม : **S-BASE** ซึ่งมีความหมายและการแสดงออกตามตารางที่ OP-3 และ OP-4

ตาราง OP-3 แสดงวิสัยทัศน์ และเป้าประสงค์หลัก

วิสัยทัศน์ : เป็นฐานทัพเรือชั้นนำในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ด้วยความเป็นเลิศด้านการบริหารจัดการท่าเรือภายในปี 2568 โดยมีเป้าประสงค์ประเด็นยุทธศาสตร์ ดังนี้		
ประเด็นยุทธศาสตร์	**เป้าประสงค์**	**ตัวชี้วัด**
1.การพิทักษ์และเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์	1.สถาบันพระมหากษัตริย์มีความปลอดภัยและได้รับการเทิดทูนอย่างสูงสุด	7.1.1.1
2.การพัฒนาฐานทัพเรือ ให้มีขีดความสามารถทัดเทียมกับฐานทัพเรือท่าเรือชั้นนำในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้	2.ฐท.สส. มีขีดความสามารถในการบริหารจัดการท่าเรือในการสนับสนุน เรือรบของกองทัพเรือ เรือรบกองทัพเรือต่างประเทศ และเรือพาณิชย์ เทียบเคียงได้กับฐานทัพเรือท่าเรือ ชั้นนำของประเทศในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้	7.1.1.2-3 7.2.3.1-2 7.3.6.1 7.6.16.1
	3.การบริหารจัดการท่าเรือมีประสิทธิภาพ ทันสมัย	
3.การพัฒนาขีดความสามารถของ ฐท.สส. เพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศ และการช่วยเหลือประชาชน	4.ฐท.สส. มีความพร้อมด้านองค์บุคคล องค์วัตถุ และองค์ยุทธวิธี ในการสนับสนุนการพัฒนาประเทศ	7.1.1.4-5 7.2.3.3 7.2.3.8-9 7.2.3.9
	5.การรักษาความปลอดภัยในพื้นที่รับผิดชอบ	
	6.การสนับสนุนการบรรเทาสาธารณภัยและการช่วยเหลือประชาชน	
	7.การรักษาความปลอดภัยบุคคลสำคัญ	
4.การดำรงขีดความสามารถของ ฐท.สส. ในการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักของหน่วย และภาคกิจที่กองทัพเรือมอบหมาย	8.ฐท.สส. มีความพร้อมด้าน องค์บุคคล องค์วัตถุ และองค์ยุทธวิธี ในการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักของหน่วย	7.1.1.6-8 7.1.2.1-3 7.2.3.4-7 7.2.4.3 7.3.5.1-4 7.3.6.2 7.3.7.1-6 7.3.8.1-10 7.4.13.1-3 7.6.16.2-4
	9.ฐท.สส. มีความพร้อมด้าน องค์บุคคล องค์วัตถุ และองค์ยุทธวิธี ในการปฏิบัติงานในการให้การสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นๆ หรือภารกิจตามที่กองทัพเรือมอบหมาย	
	10.กำลังพลของ ฐท.สส. ได้รับการพัฒนาให้มีขีดสมรรถนะเหมาะสมกับตำแหน่ง สามารถปฏิบัติหน้าที่ของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ	
	11.การบริหารจัดการของ ฐท.สส. เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีความเป็นมาตรฐานสามารถถ่ายทอดและส่งต่อได้	7.1.1.9 7.2.4.1-2

วิสัยทัศน์ : เป็นฐานทัพเรือชั้นนำในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ด้วยความเป็นเลิศด้านการบริหารจัดการท่าเรือภายในปี 2568 โดยมีเป้าประสงค์ประเด็นยุทธศาสตร์ ดังนี้		
ประเด็นยุทธศาสตร์	**เป้าประสงค์**	**ตัวชี้วัด**
5.การพัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีความเป็นมาตรฐานและทันสมัย ภายใต้กรอบการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	12.มีการนำระบบสารสนเทศ และเทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาช่วยในการบริหารจัดการงานภายในของ ฐท.สส.	7.2.4.4 7.4.9.1-3 7.4.10.1-3 7.4.11.1-2 7.4.12.1 7.5.14.1-4 7.5.15.1-2 7.6.17.1 7.6.18.1-3
	13.ฐท.สส. มีความโปร่งใสในการปฏิบัติงานสามารถตรวจสอบได้	
	14.หน่วยงานภาครัฐและประชาชนได้รับโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมและได้รับการบริการข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องได้โดยสะดวก	

ตาราง OP-4 แสดงค่านิยมและวัฒนธรรม

ค่านิยม	**ความหมาย**	**ตัวชี้วัด**
S	S : Service Mind หมายถึง ให้บริการด้วยใจ มีมนุษย์สัมพันธ์ดี มีน้ำใจ ยินดีให้การสนับสนุนและเป็นที่พึงพาได้	7.1.1.4 7.2.3.3 7.4.9.3
B	B : Belongingness หมายถึง รักในองค์กร สามารถทำงานเป็นทีม มีการบริหารจัดการแบบธรรมาภิบาลยุติธรรม โปร่งใส	7.4.9.1 7.2.4.1-4
A	A : Accountability หมายถึง รับผิดชอบในงาน มีใจรักในงานที่ทำ ซื่อสัตย์ต่อหน้าที่และองค์การ	7.4.9.1
S	S : Specialist หมายถึง เชี่ยวชาญฐานทัพท่าเรือ เป็นผู้มีความรู้วามสามารถในงานที่ปฏิบัติในระดับมืออาชีพ มีความถูกต้อง ทันเวลา รวดเร็ว ปลอดภัย และมีผลผลิตตรงตามมาตรฐานที่ผู้บังคับบัญชากำหนด	7.1.1.6 7.3.5.1
E	E : Excellence หมายถึง เพื่อความเป็นเลิศ มีความมุ่งมั่นกระตือรือร้นเรียนรู้และปรับตัวเพื่อพัฒนางานและองค์กรไปสู่ความเป็นเลิศ	7.1.1.6 7.3.5.4
วัฒนธรรม	**“We serve the fleet”** มุ่งเน้นการให้บริการด้านส่งกำลังบำรุงกองเรือ และหน่วยงานในพื้นที่รับผิดชอบ โดยมีคุณลักษณะของวัฒนธรรมที่การสร้างความไว้วางใจ เน้นคุณภาพ ความแน่นอน ให้บริการตลอดเวลา และสร้างความรู้สึกที่ดีต่อผู้รับบริการ	

ตาราง OP-5 แสดงกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุน ฐท.สส.

กระบวนการหลัก		กระบวนการสนับสนุน
CP1.การบริการท่าเรือ	CP1.1 การบริการเรือเข้าเทียบท่า CP1.2 การบรรทุกขนถ่าย CP1.3 การเก็บรักษาสิ่งอุปกรณ์ CP1.4 การบริการสิ่งอำนวยความสะดวกในท่าเรือ CP1.5 การขนส่งลำเลียงอมภัณฑ์ CP1.6 การสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	1.การบริการทางการแพทย์ในการสนับสนุนภารกิจของ ทร. 2.การสนับสนุน ถปถ.และรปภ.บุคคลสำคัญ 3.การขนส่งทางบกและทางน้ำ 4.การกิจการพิเศษ

กระบวนการหลัก		กระบวนการสนับสนุน
	CP1.7 การซ่อมบำรุงเรือ CP1.8 การ รปภ.ท่าเรือ	5.การกิจการพลเรือน 6.การสนับสนุนการปฏิบัติการทางเรือ 7.การฝึกศึกษา อบรม การสวัสดิการ 8.การบริการด้านอสังหาริมทรัพย์ 9.การงานช่างโยธาธิการ 10.การด้านการเงิน 11.การด้านการส่งกำลังบำรุง
CP2.การรักษาความปลอดภัยพื้นที่	CP2.1 การรักษาความปลอดภัย -Sup2.1.1 การรักษาความปลอดภัยสถานที่ (พัน สห.ทร.ที่ 2 ฯ) -Sup2.1.2 การรักษาระเบียบวินัย -Sup2.1.3 การอำนวยการจราจรในเขตทหาร CP2.2 การรักษาความปลอดภัย (กอง รปภ.ฐท.สส.) CP2.3 การรักษาความปลอดภัยพื้นที่เกาะจวง (กสพ.ฐท.สส.) CP2.4 การเรือนจำ	
CP3.การสนับสนุนการบรรเทาสาธารณภัยและช่วยเหลือประชาชน (ผบ.นบภ.ฐท.สส. ที่ 1/2562)	CP3.1 หน่วยดับเพลิงและขนส่ง (กขส.ฐท.สส.) CP3.2 หน่วยกู้ซ่อมและบูรณะพื้นที่ (กสพ.ฐท.สส กทส.ฐท.สส กรง.ฐท.สส. กชธ.ฐท.สส.) CP3.3 หน่วยเคลื่อนย้ายและรักษาความปลอดภัย (กอง รปภ.ฐท.สส.) CP3.4 หน่วยควบคุมและอำนวยการความสะดวกการจราจร (พัน สห.ทร.ที่ 2 ฯ) CP3.5 หน่วยปฏิบัติการจิตวิทยาและประชาสัมพันธ์ (กพร.ฐท.สส. กกพศ.ฐท.สส.) CP3.6 หน่วยรักษาพยาบาลและแพทย์ฉุกเฉิน (รพ.อาภากรฯ) CP3.7 หน่วยสื่อสาร (สสส.ฐท.สส.) CP3.8 หน่วยจัดเลี้ยง (กกพศ.ฐท.สส.) CP3.9 หน่วยเฉพาะกิจสนับสนุนหน่วยเคลื่อนที่เร็ว ศบภ.ทรภ.1 CP3.10 หน่วยเฉพาะกิจเคลื่อนที่เร็ว นบภ.ฐท.สส.	

<u>สมรรถนะหลักของฐานทัพเรือสัตหีบ</u>

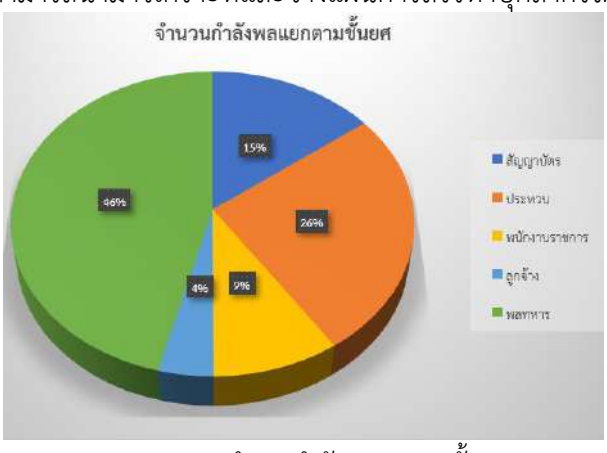
ตาราง OP-6 แสดงสมรรถนะหลักของ ฐท.สส. ที่เชื่อมโยงในพันธกิจ

สมรรถนะหลัก	**พันธกิจ**					
	1	2	3	4	5	**ตัวชี้วัด**
1.การพิทักษ์และเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์	√					7.1.1.1
2.ขีดความสามารถด้านการฐานทัพ ท่าเทียบเรือความสามารถในการซ่อมทำ ดัดแปลง เรือรบ รถรบ เครื่องทุ่นแรง และอุปกรณ์ประเภทช่างทุกประเภท		√		√	√	7.1.1.2-3

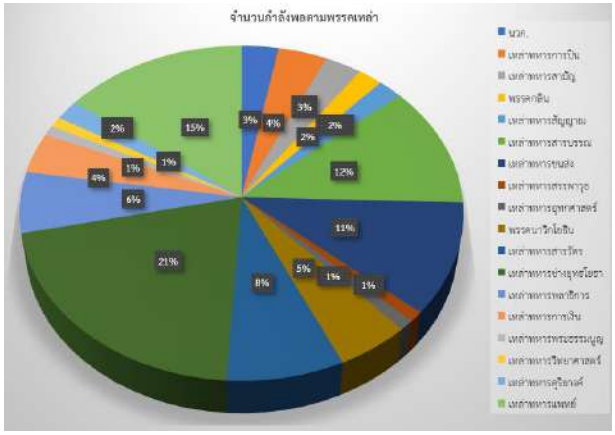
สมรรถนะหลัก	พันธกิจ					
	1	2	3	4	5	ตัวชี้วัด
3.ขีดความสามารถด้านการแพทย์และบริ การสุขภาพระดับปฐมภูมิ โรคเฉพาะทางสาขาจิตเวช และสาขาเวชศาสตร์ใต้น้ำและการบิน		√	√	√	√	7.2.3.3 7.3.5.2
4.ขีดความสามารถในการส่งกำลังบำรุง ขนส่งทางบก ทางน้ำ และการบรรเทาสาธารณภัยต่าง ๆ	√	√	√	√	√	7.1.1.8 7.4.13.1
5. ขีดความสามารถด้านการรักษาความปลอดภัยพื้นที่ และบุคคลสำคัญ ในพื้นที่รับผิดชอบ	√	√	√	√	√	7.1.1.4-5
6. ขีดความสามารถด้านการสวัสดิการ กิจการพิเศษ			√	√	√	7.2.3.6
7. ขีดความสามารถการเก็บรักษาข้อมูล ค้นหา จัดทำประวัติ แผนผัง ตรวจสอบหลักฐานที่ดิน			√	√	√	7.2.3.5

(3) ลักษณะโดยรวมของบุคลากร

ลักษณะโดยรวมของบุคลากร ประกอบด้วย การจำแนกบุคลากรเป็นกลุ่มและประเภท สายงาน การศึกษา อายุ ซึ่งจำนวนบุคลากรในปีงบประมาณ 66 ของ ฐท.สส. มีบุคลากรจำนวนทั้งสิ้น 5,499 นาย ข้อมูล ณ วันที่ 26 เม.ย.66 ตามภาพ OP-1 แสดงจำนวนกำลังพลแยกตามชั้นยศ ประกอบด้วย นายทหารสัญญาบัตร จำนวน 873 นาย นายทหารประทวน จำนวน 1,095 นาย พนักงานราชการ จำนวน 555 นาย ลูกจ้างประจำ จำนวน 240 นาย และพลทหาร 2,736 นาย ประกอบด้วยสายวิทยาการหลายสาขา ตามภาพ OP-2 แสดงกำลังพลตามพรรคเหล่า ตามภาพ OP-3 แสดงระดับการศึกษา โดยอายุเฉลี่ยกำลังพลของ ฐท.สส. นายทหารสัญญาบัตร มีอายุเฉลี่ย 44 ปี อายุราชการเฉลี่ย 24 ปี นายทหารประทวน มีอายุเฉลี่ย 45 ปี อายุราชการเฉลี่ย 25 ปี ลูกจ้างประจำ มีอายุเฉลี่ย 54 ปี อายุราชการเฉลี่ย 34 ปี พนักงานราชการ มีอายุเฉลี่ย 34 ปี อายุราชการเฉลี่ย 15 ปี ลูกจ้างชั่วคราว มีอายุเฉลี่ย 32 ปี อายุราชการเฉลี่ย 15 ปี ตามภาพ OP-4 แสดงอายุเฉลี่ยและอายุราชการของกำลังพล ฐท.สส. ซึ่งสามารถนำมาวิเคราะห์และวางแผนการสรรหาบุคลากรได้

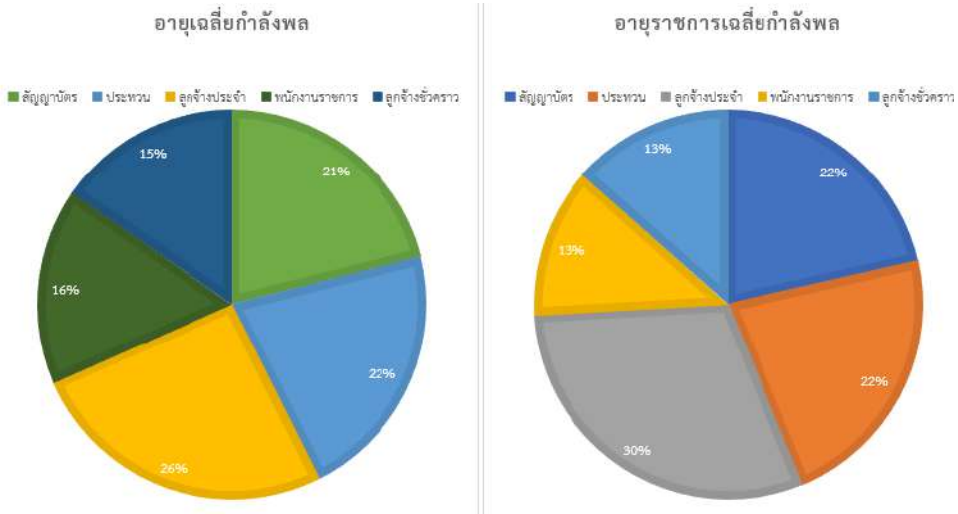


ภาพ OP-1 แสดงจำนวนกำลังพลแยกตามชั้นยศ



ภาพ OP-2 แสดงกำลังพลตามพรรคเหล่า

ภาพ OP-3 แสดงระดับการศึกษา



ภาพ OP-4 แสดงอายุเฉลี่ยและอายุราชการของกำลังพล ฐท.สส.

ตาราง OP-7 ข้อกำหนดพื้นฐานด้านการศึกษาสำหรับกลุ่มบุคลากรตามประเภท

กลุ่ม	การปฏิบัติหน้าที่	ทักษะจำเป็น	ข้อกำหนดพื้นฐานด้านการศึกษา
นายทหาร ก.	ผู้นำหน่วยทหาร/ บริหาร	ภาวะผู้นำ, เทคโนโลยี, สื่อสารเป็น และมีความฉลาดทางอารมณ์	- คุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีตามหลักสูตร รร.นร. - ผ่านหลักสูตรต่าง ๆ ตามแนวทางการรับราชการ ตามที่ ทร. กำหนด
นายทหาร ป.	สนับสนุนการปฏิบัติการตามสายวิทยาการ	การทำงานมีความชำนาญเฉพาะด้านตามสายวิทยาการ	- คุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาต่าง ๆ ที่ ทร. ต้องการรับบรรจุ - ผ่านหลักสูตรต่าง ๆ ตามแนวทางการรับราชการ ตามที่ ทร. กำหนด
นายทหาร ข.	ควบคุมการปฏิบัติการ	ความเชี่ยวชาญตามตามสายวิทยาการ	- มัธยมศึกษาตอนต้น/มัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า - ผ่านหลักสูตรต่าง ๆ ตามแนวทางการรับราชการ ตามที่ ทร. กำหนด

กลุ่ม	การปฏิบัติหน้าที่	ทักษะจำเป็น	ข้อกำหนดพื้นฐานด้านการศึกษา
ประทวน (จาก รร.ชุม พลฯ และเปิดรับสมัคร บุคคล พลเรือน)	ผู้ปฏิบัติการ	การปฏิบัติการตามหน้าที่ได้รับมอบหมาย	- คุณวุฒิไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนต้น/ มัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า
พนักงานราชการและลูกจ้าง	สนับสนุนการปฏิบัติงานและบริการ	การปฏิบัติการตามหน้าที่ได้รับมอบหมาย	- มัธยมศึกษาตอนต้น หรือเทียบเท่า
ทหารกองประจำการ	การรักษาความปลอดภัยสนับสนุนการปฏิบัติงานและบริการ	การปฏิบัติการตามหน้าที่ได้รับมอบหมาย	- ไม่กำหนด - ผ่านการฝึกจาก ศฝท.ยศ.ทร.

<u>องค์ประกอบที่ส่งผลต่อการบรรลุภารกิจ</u> ประกอบด้วย

องค์ประกอบสำคัญที่ทำให้บุคลากรของ ฐท.สส. มีส่วนร่วมในการทำงานเพื่อบรรลุพันธกิจ และวิสัยทัศน์ จากการสำรวจตามแบบสำรวจความผาสุกและความผูกพันองค์การ ของ ทร. ซึ่งมีการสำรวจทั้งการให้ความสำคัญและความพึงพอใจของปัจจัยต่างๆ ได้แก่ 1.สุขภาพกาย 2.สุขภาพจิตและอารมณ์ 3.จิตวิญญาณ 4.ความรู้และทักษะ 5.สภาพการทำงาน 6.นโยบายการบริหารงาน 7.ความสำเร็จในการทำงาน 8.ตำแหน่งงานและความก้าวหน้า 9.สิทธิกำลังพล 10.การเงิน 11.การสวัสดิการ 12.การบริการ 13.การปกครองบังคับบัญชา 14.การยอมรับนับถือ 15.ภาพลักษณ์องค์กร 16.ความผูกพันองค์กรซึ่งจากผลการสำรวจในส่วนของ ฐท.สส. โดยมีเป้าหมายเพื่อให้กำลังพลมีผลการปฏิบัติงานที่ดี ตามรายละเอียดในหมวด 5.2 ก (7) องค์ประกอบความผูกพันตามตาราง 5-17 การวัดความสุขและประเมินคุณภาพชีวิตในการทำงาน รวมทั้งมีแนวทางและพัฒนากำลังพล ดังนี้

1.มีการประเมินสมรรถนะกำลังพล ผ่านระบบการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล (HRMISS) ให้กำลังพลประเมินผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชาและเพื่อนร่วมงาน

2.การพัฒนาบุคคลอย่างเป็นขั้นตอน เริ่มจากพัฒนาระบบการฝึก ศึกษาอบรมที่มีความเข้มข้น เมื่อสำเร็จการศึกษาแล้วจะต้องมีความสามารถในการปฏิบัติงานตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร และกำหนดแนวทางให้บุคลากรในหน่วยรบต้องมีความสามารถตามสมรรถนะหลักของหน่วย

ตาราง OP-8 องค์ประกอบที่ส่งผลต่อการบรรลุภารกิจของกำลังพล

ความผูกพันจากการสำรวจความผาสุกและความผูกพันองค์การ	ประเภท			
	นายทหารสัญญาบัตร	นายทหารประทวน	ลูกจ้างประจำ	พนักงานราชการ
1.การมีที่พักอาศัยเป็นของตนเอง	√	√	√	√
2.การบริการทางการแพทย์	√	√		
3.การให้สวัสดิการเงินกู้	√	√	√	√
4.ที่พักอาศัยหน่วย	√	√	√	√
5.สถานที่ทำงานและสิ่งอำนวยความสะดวก	√	√		
6.ทุนช่วยเหลือและการประกัน			√	√

<u>ข้อกำหนดด้านสุขภาพและความปลอดภัยของกำลังพล</u>

ฐท.สส. มีการกำหนดเกณฑ์ด้านสุขภาพพื้นฐานและเกณฑ์เฉพาะของกำลังพลที่มีลักษณะการปฏิบัติงานตามตาราง OP-9

ตาราง OP-9 ข้อกำหนดด้านสุขภาพและความปลอดภัยของกำลังพลตามรูปแบบการปฏิบัติงาน

จำแนกตามประเภท	ด้านสุขภาพ	ความปลอดภัย	ความสำคัญ	ผู้รับผิดชอบ
ข้าราชการ ทหาร ลูกจ้าง พนง.ราชการ (กำลังพลตามสายวิทยการ)	- ตรวจสุขภาพประจำปี - ทดสอบสมรรถภาพร่างกาย ตามช่วงอายุ	- กฎระเบียบเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน เช่น อัคคีภัย นิรภัยโรงงาน การปฏิบัติงานที่สูง - การรายงานสิ่งแวดล้อมความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน	- ความปลอดภัยของบุคคลและทรัพย์สิน - แก้ไขปรับสภาพแวดล้อมให้ตรงตามระเบียบมาตรฐาน กฎเกณฑ์ที่กำหนด	กพ.ฐท.สส.
นักทำลายใต้น้ำจู่โจม นักดำน้ำ และถอดทำลายวัตถุระเบิด	ตรวจสุขภาพประจำปี และผ่านการทดสอบสมรรถนะร่างกายผู้ปฏิบัติงานใต้น้ำ (อทร. 9305)	การปฏิบัติตามขั้นตอนเกี่ยวกับความปลอดภัย	ความปลอดภัยของบุคคลและทรัพย์สิน เชี่ยวชาญเฉพาะในการปฏิบัติงาน	กพ.ฐท.สส.
บุคคลสาขาอื่นๆ	การอบรมเพิ่มพูนความรู้ทั้งใน ทร.และ นอก ทร. ด้านการปฏิบัติงานและและด้านเทคโนโลยี		- เชี่ยวชาญในการปฏิบัติงาน - พร้อมรับนวัตกรรมและเทคโนโลยี	- กพ.ฐท.สส. - คณะทำงาน KM

(4) สินทรัพย์

สินทรัพย์ของ ฐท.สส. ประกอบด้วย อาคารสถานที่ สิ่งอำนวยความสะดวก เทคโนโลยี ยุทโธปกรณ์หลักที่สำคัญ ตามตาราง OP-10

ตาราง OP-10 รายการทรัพย์สินที่สำคัญของ ฐท.สส. สำหรับการให้บริการฐานทัพท่าเรือ

ประเภท	สินทรัพย์ที่สำคัญ	รายละเอียด
อาคารสถานที่	ท่าเทียบเรือ	ให้บริการการจอด - ออกเรือ การส่งกำลังบำรุง การขนถ่าย ให้กับกำลังรบหลัก
	เรือนจำ	ควบคุมข้าราชการและทหารกองประจำการ ที่กระทำความผิด
	โรงงานซ่อม	ให้การบริการซ่อมทำเรือ
	ฌาปนสถาน	ให้บริการด้านฌาปนกิจ ให้กับกำลังพลและครอบครัว
	โรงพยาบาล	ให้บริการด้านการแพทย์
เทคโนโลยีสารสนเทศ	ระบบ E-Port	การบริหารจัดการท่าเรือ
	ระบบจัดการทรัพยากรบุคคล	บริการและวิเคราะห์ข้อมูลกำลังพล (ค้นหา คัดเลือก บริการข้อมูลแบบสอบถาม ออนไลน์ ประเมินความผูกพัน ความพึงพอใจ) ติดตามคำรับรองการปฏิบัติงาน
	ระบบเครือข่ายสารสนเทศและการสื่อสาร ทร. และเว็บไซต์	ใช้เชื่อมโยงเครือข่ายผ่านเครื่องมือสื่อสารทั้งทางเรือ บก อากาศยาน และผ่านดาวเทียม รวมทั้ง ผ่านเครือข่ายสารสนเทศ และเว็บไซต์ต่าง ๆ

ประเภท	สินทรัพย์ที่สำคัญ	รายละเอียด
	ระบบบริหารงานการซ่อมทำเรือ	บริหารงานและวิเคราะห์สารสนเทศการซ่อมทำเรือ
	ระบบการจัดการทรัพยากร	บริหารงาน วิเคราะห์ ควบคุมและติดตามการใช้งบประมาณ และการจัดซื้อจ้าง
	ระบบฐานข้อมูลส่งกำลังบำรุง	บริหารงาน รวบรวมและวิเคราะห์เกี่ยวกับ ที่ดิน น้ำมันเชื้อเพลิง สรรพาวุธ
ยุทโธปกรณ์ที่สำคัญ	ลานซ่อมและชานยกเรือ	ให้บริการซ่อมทำเรือขนาด 950 ตัน
	รถและเรือ	ใช้สนับสนุนการส่งกำลังบำรุง
	รถดับเพลิงและรถน้ำ	ช่วยการบรรเทาสาธารณภัย

*หมายเหตุ รายละเอียดข้อมูลตามหน่วย นขต.ฐท.สส.

(5) กฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับ

ฐท.สส. ได้ดำเนินการปฏิบัติงานตามพันธกิจ ภายใต้กฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับ ดังนี้

ตาราง OP-11 กฎหมาย และหลักเกณฑ์ที่ให้อำนาจในการปฏิบัติตามพันธกิจปฏิบัติงาน

พันธกิจ	กฎหมาย/กฎระเบียบ/ข้อบังคับ ที่สำคัญ	ส่วนราชการที่เป็นผู้รักษากฎหมาย
1.การพิทักษ์และเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์	หลักนิยมการถวายความปลอดภัยกรมราชองค์รักษ์ พ.ศ.2558	กรมราชองค์รักษ์
2.บริหารจัดการงานด้านการฐานทัพเพื่อสนับสนุนกำลังรบของกองทัพเรือและหน่วยอื่น ๆ ในพื้นที่รับผิดชอบ	- พระราชบัญญัติและระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 - ระเบียบกองทัพไทย ว่าด้วยการรับ – ส่งสิ่งอุปกรณ์ที่ได้รับความช่วยเหลือจากต่างประเทศ พ.ศ.2551 - คำแนะนำการใช้ท่าเรือสัตหีบ การท่าเรือสัตหีบฐานทัพเรือสัตหีบ พ.ศ.2545 - ประมวลกฎหมายอาญาทหาร - พระราชบัญญัติธรรมนูญศาลทหาร พ.ศ.2498 - ข้อบังคับ กห. ว่าด้วยเรือนจำ พ.ศ.2545 - มาตรฐาน ม.อ.ก. 210 มาตรฐาน ISO	กระทรวงการคลัง กระทรวงกลาโหม มาตรฐานอุตสาหกรรม
3. การรักษาความปลอดภัยของฐานที่ตั้งหน่วยทหาร และเขตปลอดภัยในราชการทหาร	- พระราชบัญญัติการถวายความปลอดภัย - กฎ ระเบียบ แผน คำสั่ง ของกองอำนวยการร่วมถวายความปลอดภัย - หลักปฏิบัติ ว่าด้วยการถวายความปลอดภัยกรมราชองครักษ์ พ.ศ.2558 - พระราชบัญญัติ ว่าด้วยเขตปลอดภัยในราชการทหาร พ.ศ.2478 - พระราชกฤษฎีกาเขตทหาร กำหนดบริเวณเขตปลอดภัยในราชการทหารแห่งสถานีทหารเรือสัตหีบในท้องที่กิ่งอำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี พ.ศ.2484 - ข้อบังคับทหาร ที่ 6/31670 ว่าด้วยการรักษาการณ์ - ระเบียบกองทัพเรือ ว่าด้วยการรักษาความปลอดภัย พ.ศ.2531	กรมราชองค์รักษ์ กองทัพเรือ

พันธกิจ	กฎหมาย/กฎระเบียบ/ข้อบังคับ ที่สำคัญ	ส่วนราชการที่เป็นผู้รักษากฎหมาย
4.ดำรงความพร้อมขีดความสามารถของ ฐท.สส. ในการปฏิบัติงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย	- พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550 - แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ.2558 - พระราชบัญญัติสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ.2550 - พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ.2553 - คำประกาศสิทธิผู้ป่วย	กองทัพเรือ กระทรวงสาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุข
5.บริหารจัดการ ฐท.สส. ภายใต้กรอบการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	- พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ.2553 - ข้อบังคับทหาร ว่าด้วยการใช้รถยนต์ทหาร - ระเบียบสวัสดิการกองทัพเรือ ว่าด้วยการขอใช้ ฌาปนสถาน - ระเบียบสวัสดิการภายในฐานทัพเรือสัตหีบ ว่าด้วยการใช้สโมสร พ.ศ.2558 - ระเบียบสวัสดิการฐานทัพเรือสัตหีบ ว่าด้วยการใช้สนามกีฬา พ.ศ.2555 - พระราชกฤษฎีกาสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ.2548 - พระราชกฤษฎีกาการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ.2548 - พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540 - พระราชบัญญัติ ว่าด้วยเขตปลอดภัยในราชการทหาร พ.ศ. 2478	กระทรวงสาธารณสุข กระทรวงกลาโหม กองทัพเรือ ฐานทัพเรือสัตหีบ ฐานทัพเรือสัตหีบ

ข. ความสัมพันธ์ระดับองค์การ

(6) โครงสร้างองค์การและการกำกับดูแล

ฐท.สส. แบ่งส่วนราชการออกเป็น **11 หน่วยขึ้นตรง 2 หน่วยสมทบ** มีสายงานการบังคับบัญชา ดังนี้

6.1 **กองบัญชาการ** (บก.ฐท.สส.) : มีหน้าที่วางแผน อำนวยการ ประสานงาน กำกับการ และบริหารงานของ ฐท.สส.

6.2 **กองขนส่ง** (กขส.ฐท.สส.) : มีหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับการขนส่งทางบก และทางน้ำ การซ่อมบำรุงยานพาหนะทางบกและสนับสนุนการดับเพลิงให้กับหน่วยต่าง ๆ ในพื้นที่ฐานทัพเรือสัตหีบ

6.3 **กรมโรงงาน** (กรง.ฐท.สส.) : มีหน้าที่ดำเนินการซ่อมสร้างเรือ เครื่องทุ่นแรงและอุปกรณ์การช่างทุกประเภทของหน่วยที่ ฐท.สส. ให้การสนับสนุน

6.4 **กองช่างโยธา** (กชธ.ฐท.สส.) : มีหน้าที่วางแผน อำนวยการ ประสานงาน กำกับการ และดำเนินการเกี่ยวกับการสร้าง ซ่อม รื้อถอน บำรุงรักษาอาคารสถานที่ สิ่งก่อสร้าง กิจการสาธารณูปโภค และการสุขาภิบาล เครื่องกล เครื่องทุ่นแรง และอุปกรณ์สายช่างโยธา

6.5 **การท่าเรือสัตหีบ** (กทส.ฐท.สส.) : มีหน้าที่อำนวยการ ควบคุมและดำเนินการเกี่ยวกับการเข้าและออกจากท่าเรือ การบรรทุก การขนถ่าย การเก็บรักษาสิ่งอุปกรณ์และวัสดุทุกชนิด ดูแลรักษาท่าเรือและให้การบริการแก่เรือที่เข้าและออกจากท่าเรือ

6.6 **โรงพยาบาลอาภากรเกียรติวงศ์** (รพ.อาภากรฯ) : มีหน้าที่ดำเนินการด้านการแพทย์และสุขอนามัย และให้บริการสุขภาพระดับปฐมภูมิ รวมทั้งโรคเฉพาะทางสาขาจิตเวชและสาขาเวชศาสตร์ใต้น้ำและการบิน เพื่อเตรียมความพร้อมของกองทัพเรือ ตลอดจนดำเนินการส่งกำลังสายแพทย์ และสนับสนุนการส่งกลับผู้ป่วยในพื้นที่ภาคตะวันออก

6.7 **กองกิจการพิเศษ** (กกพศ.ฐท.สส.) : มีหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับการสโมสร การบันเทิง การกีฬา สนับสนุนอุปกรณ์ เครื่องช่วยการศึกษา และการสวัสดิการอื่น ๆ ให้แก่ข้าราชการ และครอบครัวของหน่วยใน ฐท.สส. รวมทั้งหน่วยต่าง ๆ ที่ขอรับการสนับสนุนจาก ฐท.สส.

6.8 **กองอสังหาริมทรัพย์** (กอท.ฐท.สส.) : มีหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับที่ดิน ตรวจตรา สภาพพื้นที่ในความรับผิดชอบของ ฐท.สส. ดูแลรักษา ควบคุม และดำเนินการเกี่ยวกับอาคารบ้านพัก

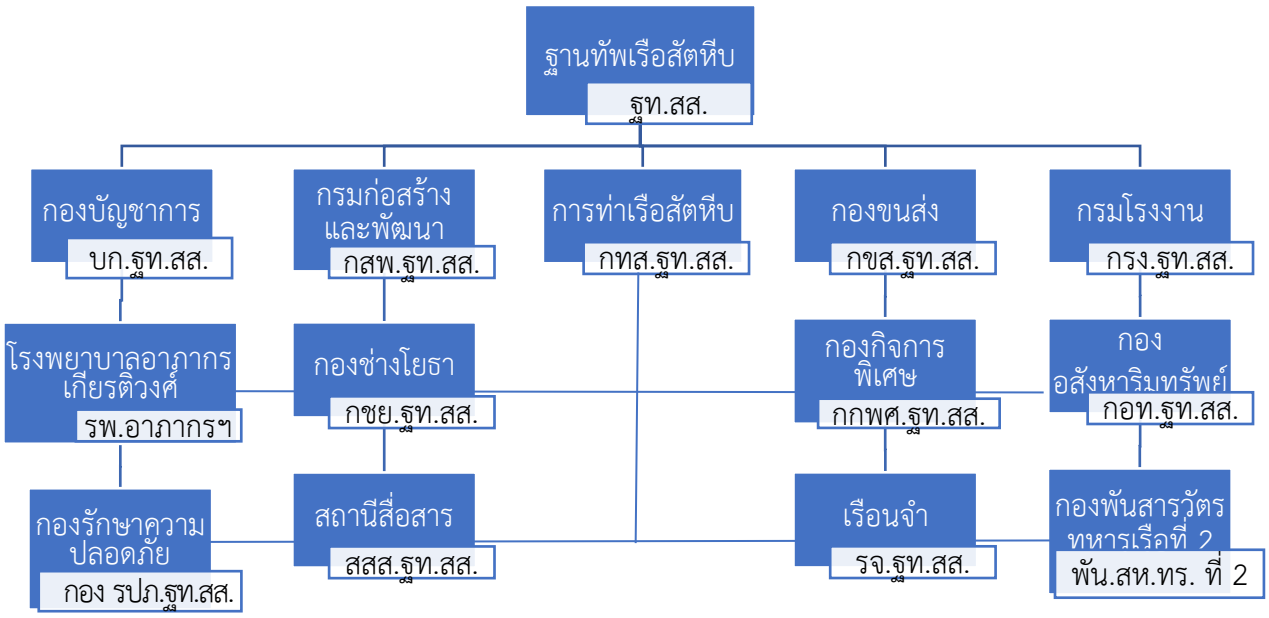
6.9 **กรมก่อสร้างและพัฒนา** (กสพ.ฐท.สส.) : มีหน้าที่วางแผน อำนวยการ ประสานงาน กำกับการ และดำเนินการเกี่ยวกับการสนับสนุนการปฏิบัติการของกำลังทางเรือและการยุทธสะเทินน้ำสะเทินบก การพัฒนาฐานทัพและฐานส่งกำลังบำรุง การพัฒนาประเทศ และการบรรเทาสาธารณภัย

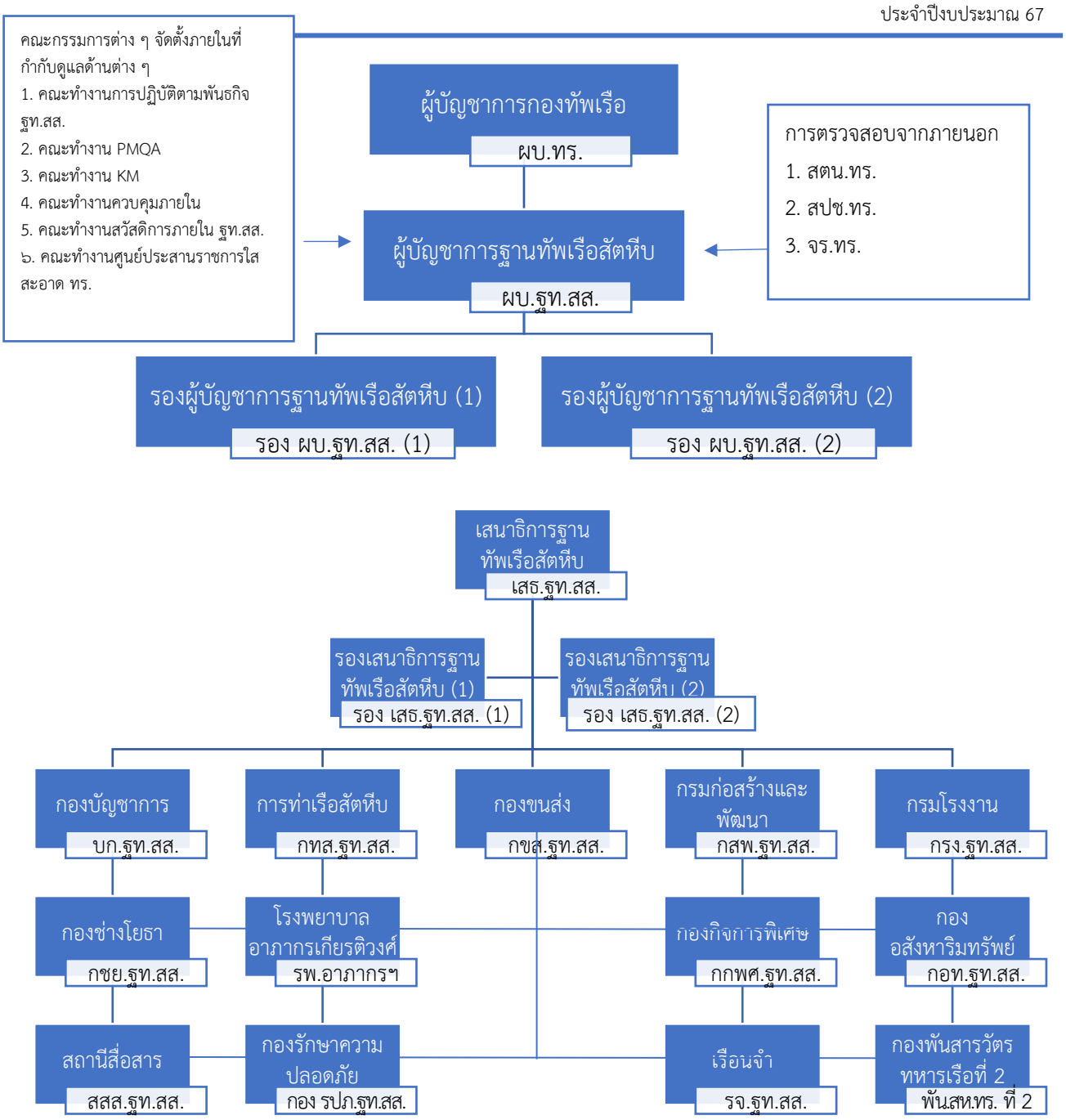
6.10 **สถานีสื่อสาร** (สสส.ฐท.สส.) : มีหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับการสื่อสารของ ฐท.สส. และสนับสนุนการติดต่อสื่อสารให้กับหน่วยต่าง ๆ ของ ทร. และส่วนราชการอื่น

6.11 **เรือนจำ** (รจ.ฐท.สส.) : มีหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับเรือนจำทหาร

6.12 **กองรักษาความปลอดภัย** (กอง รปภ.ฐท.สส.) : มีหน้าที่หลักในการป้องกันและรักษาความปลอดภัยให้แก่ฐานที่ตั้งหน่วยทหารปกติในเขตความรับผิดชอบของ ฐท.สส. (หน่วยสมทบ)

6.13 **กองพันสารวัตรทหารเรือที่ 2** (พัน.สห.ทร.ที่ 2) : มีหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับการรักษาระเบียบวินัย การจับกุมบุคคลที่อยู่ในอำนาจศาลทหาร การจราจรในกิจการทหาร การรักษาความปลอดภัย (หน่วยสมทบ)





ภาพ OP-5 แสดงแผนผังโครงสร้างองค์การและการกำกับดูแลของ ฐท.สส.

(7) ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ตาราง OP-12 ความต้องการและความคาดหวังที่สำคัญของผู้รับบริการแนวทางและวิธีการสื่อสารระหว่างกัน

พันธกิจ	บริการที่ให้	ผู้รับบริการ	ความต้องการ	ความคาดหวัง	แนวทางและวิธีการสื่อสารระหว่างกัน
1.การพิทักษ์และเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์	-การสนับสนุนการถวายความปลอดภัย -การจัดกิจกรรมเทิดพระเกียรติและโครงการตามพระราชดำริ	-ทรภ.1 -ศอญ.จอส.พระราชทาน -หน่วยงานราชการในพื้นที่ -ประชาชนในพื้นที่	สถาบันพระมหากษัตริย์มีความปลอดภัยทุกกรณีและได้รับการเทิดทูนอย่างสมพระเกียรติ	สถาบันพระมหากษัตริย์มีความปลอดภัยทุกกรณีและได้รับการเทิดทูนอย่างสมพระเกียรติ	1.โทรศัพท์ 2.วิทยุติดต่อสื่อสารและประสานการปฏิบัติ 3.การประชุมของกองอำนวยการร่วมถวายความปลอดภัย 4.ข่าวราชนาวี
2.บริหารจัดการงานด้านการฐานทัพเพื่อสนับสนุนกำลังรบของกองทัพเรือและหน่วยอื่น ๆ ในพื้นที่รับผิดชอบ	-การให้บริการท่าเรือ	-เรือใน กร.ทรภ.1 -เรือภาครัฐและเอกชนในประเทศ -เรือ ทร.ต่างประเทศ	การจัดการท่าเรือ การซ่อมบำรุงตามแผน สิ่งอำนวยความสะดวกและระบบสาธารณูปโภคได้รับการบริการที่สะดวกรวดเร็วและมีความพร้อม	สามารถให้การบริการและการสนับสนุนตลอด 24 ชม. อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด	1.โทรศัพท์ 2.วิทยุติดต่อสื่อสารและประสานการปฏิบัติ 3.การประชุมทางไกล 4.ข่าวราชนาวี 5. สื่อ social media
3.ใช้ศักยภาพและขีดความสามารถของ ฐท.สส. ในการพัฒนาประเทศและการบรรเทาสาธารณภัย	-การสนับสนุนการพัฒนาประเทศ -การรักษาความปลอดภัยพื้นที่ -การสนับสนุนการบรรเทาสาธารณภัยและช่วยเหลือประชาชน	-หน่วยงาน ทร./ภาครัฐ/ภาคเอกชนในพื้นที่ -ประชาชนในพื้นที่	ความพร้อมในการรักษาความปลอดภัยในพื้นที่สามารถสนับสนุนได้ตามที่ร้องขอ ความพร้อมในการสนับสนุนการบรรเทาสาธารณภัยและช่วยเหลือประชาชน	-การรักษาความปลอดภัยในพื้นที่รับผิดชอบมีความสงบเรียบร้อย -ไม่มีการบุกรุกในพื้นที่รับผิดชอบ -มีความพร้อมให้ความช่วยเหลือตลอด 24 ชม. -ลดการสูญเสียในชีวิตและทรัพย์สิน	1.โทรศัพท์ 2.วิทยุติดต่อสื่อสารและประสานการปฏิบัติ 3.การประชุมทางไกล 4.ข่าวราชนาวี 5.สื่อ social media
4.ดำรงความพร้อมขีดความสามารถของ ฐท.สส. ในการปฏิบัติงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย	-การให้บริการงานตามภารกิจของ นขต.ฐท.สส. และ ทร. มอบหมาย -การจัดหลักสูตรและจัดบุคคลากรการฝึก ศึกษาอบรม ในหลักสูตรต่าง ๆ	-หน่วยงาน ทร./ภาครัฐ/ภาคเอกชนในพื้นที่ -ประชาชนในพื้นที่	-ความพร้อม ในการปฏิบัติงานตามภารกิจของ ฐท.สส.ที่ได้รับมอบหมาย -บุคคลากรมีความพร้อมตามขีดสมรรถนะ มีมาตรฐาน	-ผู้รับบริการมีความพึงพอใจ -ได้รับการบริการที่ดีรวดเร็ว -ลดผลกระทบทางลบ	1.โทรศัพท์ 2.วิทยุติดต่อสื่อสารและประสานการปฏิบัติ 3.การประชุมทางไกล 4.ข่าวราชนาวี 5. สื่อ social media

พันธกิจ	บริการที่ให้	ผู้รับบริการ	ความต้องการ	ความคาดหวัง	แนวทางและวิธีการสื่อสารระหว่างกัน
5.บริหารจัดการ ฐท.สส. ภายใต้กรอบการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	การบริหารงาน ฐท.สส.	-หน่วยงาน ทร.	-ความพร้อมในการบริหารจัดการ ฐท.สส. -บุคคลากรมีความพร้อมตามขีดสมรรถนะ มีมาตรฐาน -โปร่งใส ตรวจสอบได้	-ผู้รับบริการมีความพึงพอใจ ได้รับการบริการที่ดี รวดเร็ว -โปร่งใส ตรวจสอบได้	1.โทรศัพท์ 2.วิทยุติดต่อสื่อสาร และประสานการปฏิบัติ 3.การประชุมทางไกล 4.ข่าวราชนาวี 5. สื่อ social media

ตาราง OP-13 ความต้องการและความคาดหวังที่สำคัญของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย แนวทางและวิธีการสื่อสารระหว่างกัน

พันธกิจ	บริการที่ให้	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ	ความคาดหวัง	แนวทางและวิธีการสื่อสารระหว่างกัน
1.การพิทักษ์และเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์	-การสนับสนุนการถวายความปลอดภัย -การจัดกิจกรรมเทิดพระเกียรติและโครงการตามพระราชดำริ	-ทร. -ประชาชนในพื้นที่รับผิดชอบ	สถาบันพระมหากษัตริย์มีความปลอดภัยทุกกรณีและได้รับการเทิดทูนอย่างสมพระเกียรติ	สถาบันพระมหากษัตริย์มีความปลอดภัยทุกกรณีและได้รับการเทิดทูนอย่างสมพระเกียรติ	1.โทรศัพท์/โทรสาร 2.วิทยุติดต่อสื่อสาร และประสานการปฏิบัติ 3.การประชุมของกองอำนวยการร่วมถวายความปลอดภัย 4.ข่าวราชนาวี
2.บริหารจัดการงานด้านการฐานทัพเพื่อสนับสนุนกำลังรบของกองทัพเรือและหน่วยอื่น ๆ ในพื้นที่รับผิดชอบ	-การให้บริการท่าเรือ	-ทร. -กห. -เจ้าของเรือทั้งภาครัฐและเอกชนในประเทศ -ทร.ต่างประเทศ -เจ้าของเรือพาณิชย์	การจัดการท่าเรือ การซ่อมบำรุงตามแผน สิ่งอำนวยความสะดวกและระบบสาธารณูปโภคได้รับการบริการที่สะดวกรวดเร็วและมีความพร้อม	สามารถให้การบริการและการสนับสนุนตลอด 24 ชม. อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด	1.โทรศัพท์/โทรสาร 2.วิทยุติดต่อสื่อสาร และประสานการปฏิบัติ 3.การประชุมทางไกล 4.ข่าวราชนาวี 5.สื่อ social media
3.ใช้ศักยภาพและขีดความสามารถของ ฐท.สส. ในการพัฒนาประเทศและ	-การสนับสนุนการพัฒนาประเทศ -การรักษาความปลอดภัยพื้นที่	- ทร. - ประชาชนในพื้นที่	ความพร้อมในการรักษาความปลอดภัยในพื้นที่สามารถสนับสนุนได้ตามที่ร้องขอ	-การรักษาความปลอดภัยในพื้นที่รับผิดชอบมีความสงบเรียบร้อย	

พันธกิจ	บริการที่ให้	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ	ความคาดหวัง	แนวทางและวิธีการสื่อสารระหว่างกัน
การบรรเทาสาธารณภัย	-การสนับสนุนการบรรเทาสาธารณภัยและช่วยเหลือประชาชน	- หน่วยงานภาครัฐและเอกชนในพื้นที่ -หน่วยบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่	ความพร้อมในการสนับสนุนการบรรเทาสาธารณภัยและช่วยเหลือประชาชน	-ไม่มีการบุกรุกในพื้นที่รับผิดชอบ -มีความพร้อมให้ความช่วยเหลือตลอด 24 ชม. -ลดการสูญเสียในชีวิตและทรัพย์สิน	
4.ดำรงความพร้อมขีดความสามารถของ ฐท.สส. ในการปฏิบัติงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย	-การให้บริการงานตามภารกิจของ นขต.ฐท.สส. และ ทร. มอบหมาย - การจัดหลักสูตรและจัดบุคคลากรการฝึก ศึกษาอบรมในหลักสูตรต่าง	- ทร. - ประชาชนในพื้นที่ - หน่วยงานภาครัฐและเอกชนในพื้นที่	ความพร้อม ในการปฏิบัติงานตามภารกิจของ ฐท.สส.ที่ได้รับมอบหมาย -บุคคลากรมีความพร้อมตามขีดสมรรถนะ มีมาตรฐาน	-ผู้รับบริการมีความพึงพอใจ -ได้รับการบริการที่ดี รวดเร็ว -ลดผลกระทบทางลบ	
5.บริหารจัดการ ฐท.สส. ภายใต้กรอบการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	การบริหารงาน ฐท.สส.	-ทร. -ประชาชนในพื้นที่ -หน่วยงานภาครัฐและเอกชนในพื้นที่	-ความพร้อมในการบริหารจัดการ ฐท.สส. -บุคคลากรมีความพร้อมตามขีดสมรรถนะ มีมาตรฐาน -โปร่งใส ตรวจสอบได้	-ผู้รับบริการมีความพึงพอใจ ได้รับการบริการที่ดี รวดเร็ว -โปร่งใส ตรวจสอบได้	

(8) ส่วนราชการหรือองค์การที่เกี่ยวข้องกันในการให้บริการ

ตาราง OP-14 การส่งมอบงานต่อกันที่สำคัญ

พันธกิจ	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	บทบาทในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดสำคัญในการปฏิบัติงานร่วมกัน	กลไกการสื่อสาร
1.การพิทักษ์และเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์	-ทรภ.1 -หน่วยงานราชการในพื้นที่สัตหีบและพื้นที่ใกล้เคียง	จัดตั้งกองอำนวยการถวายความปลอดภัยสถาบันพระมหากษัตริย์ในพื้นที่ที่รับผิดชอบ	-พ.ร.บ.ถวายความปลอดภัย พ.ศ.2560 -เอกสารอ้างอิงกองทัพเรือ 2004 -คู่มือการรักษาความปลอดภัยบุคคลสำคัญ 2.คำสั่ง/แผนปฏิบัติการ	- การประชุมร่วมกันในช่วงก่อนและระหว่างปฏิบัติงาน - วิทยุทหาร/วิทยุสื่อสาร /โทรศัพท์
2.บริหารจัดการงานด้านการฐานทัพ เพื่อสนับสนุนกำลังรบของกองทัพเรือและหน่วยอื่น ในพื้นที่รับผิดชอบ	-กร. ทรภ.1 -กรมศุลกากร -กรมควบคุมโรค	-ควบคุมเรือและท่าเรือ -สินค้าเข้า - ออก ศุลกากร -ควบคุมโรคติดต่อ	-ขอบเขตอำนาจหน้าที่ในการปฏิบัติงานร่วมกันของแต่ละหน่วยงาน	1.การประชุมร่วมกัน 2.โทรศัพท์/โทรสาร 3.วิทยุติดต่อสื่อสารและประสานการปฏิบัติ

พันธกิจ	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	บทบาทในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดสำคัญในการปฏิบัติงานร่วมกัน	กลไกการสื่อสาร
3.ใช้ศักยภาพและขีดความสามารถของ ฐท.สส. ในการพัฒนาประเทศและการบรรเทาสาธารณภัย	-หน่วยทหารในพื้นที่ -หน่วยบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่ -องค์การปกครองท้องถิ่น	-ประสานงานและปฏิบัติตามภารกิจ	-ขอบเขตอำนาจหน้าที่ในการปฏิบัติงาน -ความสัมพันธ์และการประสานการปฏิบัติที่ดี -การควบคุมบังคับบัญชาสั่งการ	4.บันทึกฯ/ หนังสือ 5. สื่อ social media
4.ดำรงความพร้อมขีดความสามารถของ ฐท.สส. ในการปฏิบัติงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย	-หน่วยทหารในพื้นที่ -องค์การปกครองท้องถิ่น	-ประสานงานและปฏิบัติตามภารกิจ	-ประสานงานและปฏิบัติตามภารกิจ	
5.บริหารจัดการ ฐท.สส. ภายใต้กรอบการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	-นขต.ทร -หน่วยทหารในพื้นที่ -องค์การปกครองท้องถิ่น	-ประสานงานและปฏิบัติ -สนับสนุนภารกิจ	-ประสานงานและปฏิบัติตามภารกิจ	

2. สภาวะการณ์ขององค์การ

ก. สภาพแวดล้อมด้านการแข่งขัน

(9) สภาพแวดล้อมด้านการแข่งขันทั้งภายในและภายนอกประเทศ

ตาราง OP-15 สภาพแวดล้อมด้านการแข่งขันทั้งภายในและภายนอกกองทัพเรือ

พันธกิจ	คู่เทียบ	ประเด็นการแข่งขัน	ผลการดำเนินการเมื่อเทียบกับคู่แข่ง	ปัจจัยสำคัญที่ทำให้ประสบความสำเร็จ
1.พิทักษ์รักษา ถวายความปลอดภัยและเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์อย่างสมพระเกียรติ (เป็นภารกิจหน่วยเหนือสั่งการ)				
2.บริหารจัดการงานด้านการฐานทัพ เพื่อสนับสนุนกำลังรบของ ทร. และหน่วยอื่น ๆ ในพื้นที่รับผิดชอบ	ท่าเรือแหลมฉบัง	การให้บริการด้านการซ่อมบำรุงเรือ การท่าเรือ และสิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ	จำนวนเรือที่เข้ารับการส่งกำลังบำรุงน้อยกว่าไม่ชัดเจน ในประเด็นการเปรียบเทียบ	1.การติดตามของผู้บังคับบัญชา 2.ความร่วมมือของกำลังพลในองค์กร 3.ความร่วมมือของหน่วยเจ้าของงาน 4.ความร่วมมือและคุณภาพของผู้ประกอบการและผู้ปฏิบัติงานร่วมกัน
3.ใช้ศักยภาพและขีดความสามารถของ ฐท.สส. ในการพัฒนาประเทศและการบรรเทาสาธารณภัย	ฐท.กท.	-การรักษาความปลอดภัยพื้นที่ -จำนวนครั้งที่เกิดเหตุการณ์ที่ไม่สามารถควบคุมสถานการณ์ได้ -ระยะเวลาที่ใช้ในการเข้าระงับเหตุการณ์ -การสนับสนุนช่วยเหลือประชาชนบรรเทาสาธารณภัย	-จำนวนครั้งมากกว่าหรือน้อยกว่าที่เกิดเหตุการณ์แล้ว ที่ไม่สามารถควบคุมสถานการณ์ได้ -ระยะเวลาที่ใช้ในการเข้าระงับเหตุการณ์ ...นาที -ระยะเวลาที่ใช้ในการเข้าไปให้การช่วยเหลือ	

พันธกิจ	คู่เทียบ	ประเด็นการแข่งขัน	ผลการดำเนินการเมื่อเทียบกับคู่แข่ง	ปัจจัยสำคัญที่ทำให้ประสบความสำเร็จ
4.ดำรงความพร้อมขีดความสามารถของ ฐท.สส. ในการปฏิบัติงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย	นขต.ทร	-การประเมินมาตรฐานตามขีดสมรรถนะตามตำแหน่ง -ผลการจัดการความรู้	-ร้อยละของกำลังพลที่ผ่านการประเมินมาตรฐานตามขีดสมรรถนะตามตำแหน่ง -คะแนน/ลำดับที่ได้ของการจัดการความรู้หน่วย	
5.บริหารจัดการ ฐท.สส. ภายใต้กรอบการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	นขต.ทร.	-ผลการประเมินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ -การจัดซื้อ/จ้าง	ผลคะแนนการประเมินผ่านเกณฑ์/คะแนน -จำนวนผูกพันสัญญาทันเวลา -ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณ	1.ความรู้ทักษะของกำลังพลในการดำเนินการ 2.ความร่วมมือของกำลังพลในองค์กร

(10) การเปลี่ยนแปลงความสามารถในการแข่งขัน

ตาราง OP-16 การเปลี่ยนแปลงความสามารถในการแข่งขัน

การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ	การตอบสนองการเปลี่ยนแปลง		
	การปรับเปลี่ยนแผนงาน/ยุทธศาสตร์	การปรับเปลี่ยนด้านข้อมูลผู้รับบริการ	การปรับเปลี่ยนด้านบุคลากร
ผลกระทบต่อความมั่นคงทางทะเล หรือผลประโยชน์ของชาติทางทะเล	ความจำเป็นต้องเพิ่มขีดความสามารถด้านการฐานทัพ กำลังพล ยุทโธปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกที่มีความสามารถพร้อมให้การสนับสนุนกำลังทางเรือ	-สร้างความพึงพอใจให้ผู้รับบริการได้ไม่น้อยกว่าเดิม -กฎหมาย ระเบียบที่เปลี่ยนแปลง	-เพิ่มทักษะของผู้ปฏิบัติงานให้มีขีดความสามารถที่สูงขึ้น -จัดให้มีระบบการถ่ายทอดความรู้ -เพิ่มทักษะของผู้ปฏิบัติงานให้มีขีดความสามารถที่สูงขึ้น -อบรมผู้ปฏิบัติงานสามารถให้ใช้ระบบสารสนเทศให้ดีขึ้น
ยุทธศาสตร์ชาติมีนโยบายการสร้างความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน มีการพัฒนาแผนพัฒนาเขตเศรษฐกิจภาคตะวันออก	-รัฐบาลมอบหมายให้ ทร. ดูแลสิ่งอำนวยความสะดวกด้านโลจิสติกส์โดยท่าเรือพาณิชย์สัตหีบ - ทร. จะต้องเตรียมการในการรองรับโครงการพัฒนาเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก	-กระบวนการที่ให้บริการที่รวดเร็ว ทันสมัย คุ้มค่า ลดต้นทุน โปร่งใส ตรวจสอบได้	
บุคลากรที่เชี่ยวชาญงานเฉพาะด้านที่เกษียณอายุ/ลาออก	โครงการสร้างความผาสุก และความผูกพันองค์กร	-การสื่อสาร 2 ทาง -ระบบสารสนเทศที่รวดเร็วประชาสัมพันธ์การให้บริการ	
เทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลง	ใช้เทคโนโลยีทันสมัย	-ระบบสารสนเทศที่ที่เสถียร รวดเร็ว ทันสมัย -ประชาสัมพันธ์ การให้บริการ	

(11) แหล่งข้อมูลเชิงเปรียบเทียบ

ตาราง OP-17 แหล่งข้อมูลเชิงเปรียบเทียบ

ประเภทการแข่งขัน	คู่แข่ง/คู่เทียบ	แหล่งข้อมูลเชิงเปรียบเทียบและข้อมูลเชิงแข่งขัน	ข้อจำกัดในการได้มาซึ่งข้อมูล
ภายในประเทศ	ท่าเรือแหลมฉบัง	ขีดความสามารถในการให้บริการ	-
	ท่าเรือจุกเสม็ด	ขีดความสามารถในการให้บริการ	-
ภายนอกประเทศ	สาธารณรัฐสิงคโปร์	ขีดความสามารถในการให้บริการ	การได้มาซึ่งข้อมูลที่เกี่ยวข้องของประเทศต่าง ๆ กระทำได้ค่อนข้างยาก
ผลการเบิกจ่ายงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี	นขต.ทร.	1.สำนักงานปลัดบัญชีทหารเรือ 2.กรมบัญชีกลางกระทรวงการคลัง	ไม่มี
ผลการประเมินการจัดการความรู้ (KM)	นขต.ทร.	คณะทำงานการจัดการความรู้ (KM) ทร.	ความไม่ชัดเจนของกรอบการประเมินบางประเด็น
ผลการประเมินการพัฒนาคุณภาพการบริหารภาครัฐ (PMQA)	นขต.ทร.	คณะทำงานการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ทร.	ไม่มี

ข. บริบทเชิงยุทธศาสตร์

(12) ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์และความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์

ตาราง OP-18 ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์และความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์

ด้าน	ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์	ความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์	โอกาสเชิงยุทธศาสตร์
1.ด้านพันธกิจ			
1.1.บริหารจัดการงานด้านการฐานทัพ เพื่อสนับสนุนกำลังรบของกองทัพเรือและหน่วยอื่น ๆ ในพื้นที่รับผิดชอบท่าเรือ และสิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ	-ความคาดหวังด้านคุณภาพและการบริการเทียบเคียงได้กับฐานทัพเรือชั้นนำในภูมิภาคได้ -การสร้างความเข้าใจ จากการพัฒนาศักยภาพ/ขีดความสามารถด้านการฐานทัพและการพัฒนาท่าเรือจุกเสม็ด เป็นท่าเรือเฟอร์รี่ ตามแนวทางพัฒนาการระบบคมนาคมของรัฐบาลในอนาคต -มีผู้ใช้บริการเพิ่มมากขึ้น	มีระบบที่ทันสมัย มีขีดความสามรถรองรับเรือขนาดใหญ่ได้	การพัฒนาคุณภาพบริการและความคาดหวัง
1.2.ใช้ศักยภาพและขีดความสามารถของ ฐท.สส. ในการพัฒนาประเทศและการบรรเทาสาธารณภัย	-กำลังพลที่เชี่ยวชาญเฉพาะในการปฏิบัติงาน -การส่งกำลังบำรุงที่พร้อม -อุปกรณ์ ยุทโปกรณ์ ที่พร้อมใช้งานได้ทันที	-กำลังพลที่เชี่ยวชาญเฉพาะในการปฏิบัติงาน -การส่งกำลังบำรุงที่พร้อม -อุปกรณ์ ยุทโปกรณ์ ที่พร้อมใช้งานได้ทันที	-การพัฒนาคุณภาพบริการและความคาดหวัง - การพัฒนาพื้นที่ รับโครงการ EEC
1.3.ดำรงความพร้อมขีดความสามารถของ ฐท.สส. ในการปฏิบัติงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย			

ด้าน	ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์	ความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์	โอกาสเชิงยุทธศาสตร์
1.4.บริหารจัดการ ฐท.สส. ภายใต้กรอบการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	กำลังพลที่เชี่ยวชาญเฉพาะในการปฏิบัติงาน	มีการฝึก ศึกษา อบรม ให้แก่กำลังพล เป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน	-การพัฒนาคุณภาพบริการและความคาดหวัง -การนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการฝึก ศึกษา อบรม
2.ด้านปฏิบัติการ			
	การสร้างความร่วมมือและบูรณาการที่มีประสิทธิภาพกับหน่วยงานทั้งภายในและนอก ทร.	- บริหารจัดการที่มีอยู่อย่างจำกัดให้เกิดประสิทธิภาพ - มีการใช้เทคโนโลยีในการสนับสนุนการปฏิบัติงาน	-การนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการให้บริการ -การเตรียมความพร้อมสำหรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต ที่จะให้บริการเชิงรุก
3.ด้านความรับผิดชอบต่อสังคม			
	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมและชุมชน ดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม เช่น การกำจัดขยะ สารพิษ คราบน้ำมัน ควันดำของรถ เรือ น้ำเสีย	- กำลังพลมีความรู้ความเชี่ยวชาญการฐานทัพ - มีมนุษย์สัมพันธ์ดี มีน้ำใจยินดีให้การบริการ -บุคลากรมีพื้นฐานจริยธรรม มีจรรยาบรรณต่อสังคม	การปรับองค์กรให้เป็นองค์กรรักษ์สิ่งแวดล้อมและรับผิดชอบต่อสังคม
4.ด้านบุคลากร			
	- การบริหารจัดการกำลังพลให้มีจำนวนความเหมาะสมสอดคล้องกับภาระงาน - การพัฒนาองค์ความรู้และการถ่ายทอดความรู้สำหรับกำลังพลตามภาระหน้าที่งานต่าง ๆ ในองค์กรอย่างเป็นรูปธรรม	- มีกำลังพลทุกพรรคเหล่าตามหลักขีดสมรรถนะของ ทร. - กำลังพลมีการพัฒนาตนเองและแลกเปลี่ยนเรียนรู้อยู่ตลอดเวลา	บุคลากรพร้อมในการรับความเปลี่ยนแปลง

ค. ระบบการปรับปรุงผลการดำเนินการ

(13) ระบบการปรับปรุงผลการดำเนินการ

องค์ประกอบสำคัญของระบบการปรับปรุงผลการดำเนินการ ของ ฐท.สส. ใช้การวิเคราะห์ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานจากการใช้จ่ายงบประมาณ (Performance Assessment Rating Tool) ความคาดหวังของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นต้น ตลอดจนตรวจสอบสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกเพื่อหาจุดแข็งและจุดอ่อนที่ควรหาโอกาสในการพัฒนาและแก้ไขอุปสรรค ดำเนินการวิเคราะห์สาเหตุของปัญหาและแนวทางแก้ไขกำหนดเป้าหมายและแผนยุทธศาสตร์การพัฒนากำหนดแผนปฏิบัติการรายปี

ภาพ OP-6 รูปแนวทางการดำเนินการปรับปรุงผลการดำเนินการ

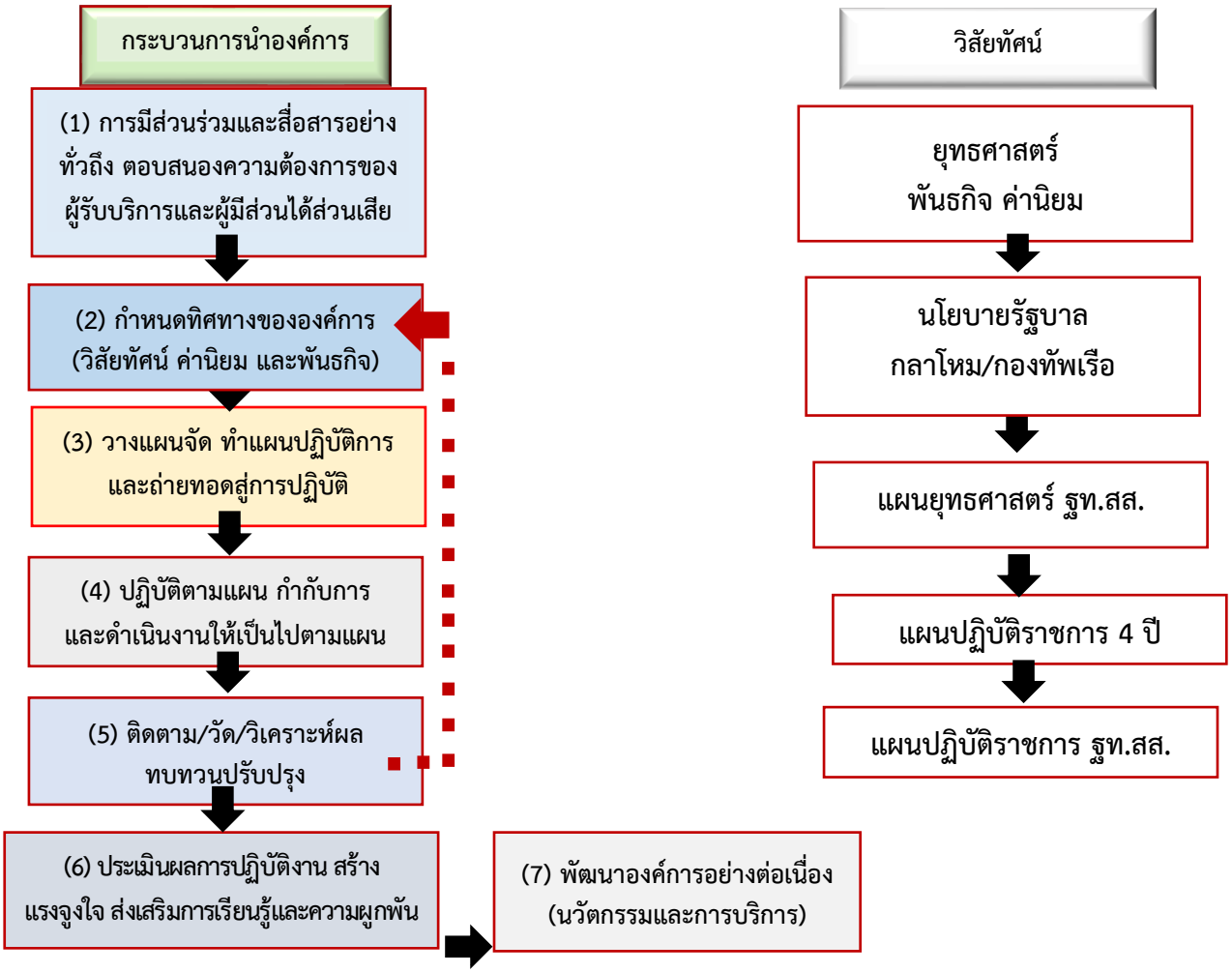
การเขียนโครงการ/กิจกรรมและการนำแผนพัฒนาคุณภาพไปสู่การปฏิบัติโดยการดำเนินการดังกล่าวใช้หลักการ PDCA (Plan-Do-Check-Act) คือ ร่วมวางแผน ร่วมปฏิบัติ ร่วมประเมิน และร่วมปรับปรุง เป็นพื้นฐานในการพัฒนาประสิทธิภาพและคุณภาพการดำเนินงานของ ฐท.สส. รวมทั้งการนำเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐที่ ก.พ.ร. กำหนด การจัดทำแผนบริหารความต่อเนื่องโดย ยก.ฐท.สส. ได้จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง BCM (Business Continuity Management) และ CSR (Corporate Social responsibility) ไว้เป็นเครื่องมือสนับสนุนการดำเนินงาน

หมวด 1 การนำองค์การ

ก.วิสัยทัศน์และค่านิยม

(1) วิสัยทัศน์และค่านิยม

ผู้บริหารของ ฐท.สส. นำโดย ผบ.ฐท.สส. ให้ความสำคัญต่อการนำองค์การโดยใช้ยุทธศาสตร์ 20 ปี ของ ทร. นำมากำหนดเป็นกรอบยุทธศาสตร์ ฐท.สส.ควบคู่กับกระบวนการมีส่วนร่วมของบุคลากรในทุกระดับแสดงความคิดเห็นข้อเสนอแนะ นำข้อมูลที่ได้จากการประชุมหน่วยขึ้นตรง ฐท.สส. การรับฟังความคิดเห็นและความคาดหวังของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมาจัดทำเป็นวิสัยทัศน์ โดยมีกระบวนการในการจัดทำวิสัยทัศน์และค่านิยม ตามภาพ 1-1



ภาพ 1-1 กระบวนการในการจัดทำวิสัยทัศน์และค่านิยม

ผู้บริหารใช้วิธีประชุมเพื่อทบทวนงานเป็นประจำ โดยผู้บริหารทุกระดับจะทำหน้าที่เป็นผู้สื่อสารวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ระยะสั้นและยาว และเป้าหมายผลการดำเนินการไปยังบุคลากรของ ฐท.สส.ทุกระดับทั้งภายในและผู้รับบริการ โดยการสื่อสาร 2 ทิศทาง (Two – Way Communication) ทำให้บุคลากรรับรู้

และเข้าใจ นำไปปฏิบัติโดยได้รับความร่วมมืออย่างดี นอกจากนั้น จัดให้มีการประชุมเร่งรัดติดตามงานประจำเดือน หรือตามวงรอบ การประชุมเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง การประชุมคณะกรรมการ หรือคณะทำงานด้านต่างๆ หน่วยต่างๆ นำเสนอการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) เพื่อเก็บเป็นฐานข้อมูลความรู้ของ ฐท.สส. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน การแนะนำให้คำปรึกษาและชี้แนะแนวทางการปฏิบัติ เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์และพันธกิจที่วางไว้

เพื่อให้องค์การมุ่งสู่เป้าหมาย ผบ.ฐท.สส.ได้ให้มีการทบทวนยุทธศาสตร์ฐานทัพเรือสัตหีบ พ.ศ.2564–2568 โดยการปรับปรุงยุทธศาสตร์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และตัวชี้วัด ให้สอดคล้องกับสภาวะแวดล้อมให้เป็นปัจจุบัน ตาราง OP-3 และตาราง OP-4 แสดงวิสัยทัศน์ เป้าประสงค์หลัก ค่านิยม และวัฒนธรรม โดยถ่ายทอดให้กับผู้บริหารและกำลังพลของ ฐท.สส. ในทุกระดับผ่านทางไลน์และเว็บไซต์

ตัวอย่างการสร้างสภาพแวดล้อม เพื่อมุ่งความสำเร็จ	บทบาทผู้บริหารระดับสูง	กระบวนการ/กลไก/วิธีการ	ผลลัพธ์
การบรรลุพันธกิจ	ผบ.ฐท.สส.กำกับดูแลและติดตามการปฏิบัติงานของหน่วยต่างๆ อย่างใกล้ชิด การประชุม นขต.ฐท.สส. การประชุมเฉพาะกลุ่ม รวมทั้งทางไลน์	- ให้คณะทำงานที่ได้รับมอบหมายรายงานความก้าวหน้างานสำคัญที่ต้องติดตาม การประชุม นขต.ฐท.สส.การประชุมเฉพาะกลุ่ม รวมทั้งทางไลน์	- ตัวชี้วัดด้านคุณภาพการให้บริการมีแนวโน้มสูงขึ้นตามลำดับ - รับทราบปัญหาและสามารถสั่งการแก้ปัญหาได้อย่างรวดเร็ว
การปรับปรุงการ	ผบ.ฐท.สส.ส่งเสริมให้มีการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ และการจัดการความรู้ของหน่วยงาน	- จัดกิจกรรม/กระบวนการจัดการความรู้ และนวัตกรรม	- นขต.ฐท.สส.สามารถใช้กระบวนการจัดการความรู้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาการปฏิบัติงาน
การเรียนรู้ระดับองค์กร	ผบ.ฐท.สส.ส่งเสริม ให้ นขต.ฐท.สส. ดำเนินการจัดทำ KM และส่งผลงานเข้าประกวด	จัดให้มีช่องทางจัดเก็บเผยแพร่องค์ความรู้ผ่านระบบสารสนเทศ	- เกิดกระบวนการเรียนรู้ในองค์การอย่างกว้างขวาง
การเรียนรู้ระดับบุคคล	ผบ.ฐท.สส.ให้นโยบาย ให้ นขต.ฐท.สส. ดำเนินการส่งเสริมความรู้ระดับบุคคล	- นขต.ฐท.สส.ใช้เครื่องมือของการจัดการความรู้ มาใช้ในหน่วย -แชร์ความรู้ที่ได้จัดทำผ่านเว็บไซต์ ของ ฐท.สส	- มีการเผยแพร่องค์ความรู้ภายในและนอกองค์กร เปิดโอกาสทางความคิด ให้ผู้ปฏิบัติงานได้แชร์ประสบการณ์ในการทำงาน
การสร้างนวัตกรรม	ผบ.ฐท.สส.ให้จัดนิทรรศการจัดการความรู้	- นขต.ฐท.สส. ดำเนินการทำ KM และส่งผลงานนวัตกรรมที่ได้จากการจัดการความรู้เข้าประกวด และคัดเลือกผลงานส่งประกวดในระดับ ทร.	เปิดโอกาสทางความคิดที่นำไปสู่การสร้างนวัตกรรม มีความคิดสร้างสรรค์เกิดการเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ

ตัวอย่างการสร้างสภาพแวดล้อม เพื่อมุ่งความสำเร็จ	บทบาทผู้บริหารระดับสูง	กระบวนการ/กลไก/วิธีการ	ผลลัพธ์
การพัฒนาผู้นำ	มีการจัดทำมอบอำนาจการตัดสินในบางเรื่องให้ผู้บริหาร	-มีหนังสือคำสั่งการมอบอำนาจการตัดสินใจ	- ทำให้คนในองค์การ รู้จักการใช้หลักเหตุผลในการตัดสินใจ

ตาราง 1-1 ตัวอย่างการสร้างสภาพแวดล้อม เพื่อมุ่งความสำเร็จ

(2) การส่งเสริมการประพฤติปฏิบัติตามหลักนิติธรรม ความโปร่งใส และความมีจริยธรรม

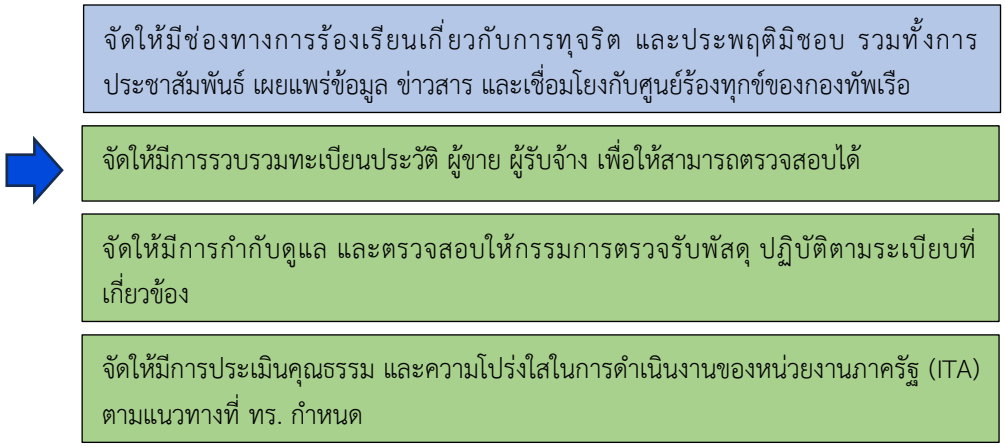
ผบ.ฐท.สส. ได้กำหนดนโยบายด้านการประพฤติปฏิบัติตามหลักนิติธรรม ความโปร่งใส และความมีจริยธรรม โดยวิธีการคือ ใช้แนวทางหลักธรรมาภิบาล จาก พ.ร.ฎ.ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารบ้านเมืองที่ดี ฉบับที่ 1 พ.ศ.2546 และฉบับที่ 2 พ.ศ.2562 และใช้แนวทางจาก แผนป้องกันและปราบปรามทุจริตกองทัพเรือ พ.ศ.2561-2564 มากำหนดนโยบาย วิธีการพร้อมทั้งสร้างสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติ ตามภาพ 1-2

ที่มา

พ.ร.ฎ.ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ฉบับที่ 1 พ.ศ.2546 ฉบับที่ 2 พ.ศ.2562

พ.ร.ฎ.ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ฉบับที่ 1 พ.ศ.2546 ฉบับที่ 2 พ.ศ.2562

- การปฏิบัติงานของ ฐท.สส. ต้องเป็นไปอย่างซื่อสัตย์สุจริต และต้องเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทัพเรือ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของกองทัพเรือและประเทศชาติเป็นหลัก
- ก่อนเริ่มดำเนินการทำการวิเคราะห์ผลดีและผลเสีย ตลอดจนผลกระทบของโครงการอย่างถี่ถ้วน พร้อมหาแนวทางป้องกันและแก้ไขต่อผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น
- จัดให้มีระบบรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงานให้เหมาะสม
- จัดให้มีแผนปฏิบัติราชการประจำปี ซึ่งระบุขั้นตอน งบประมาณ การดำเนินงานแต่ละขั้นตอน เป้าหมาย ผลสัมฤทธิ์ และตัวชี้วัดความสำเร็จของภารกิจ
- จัดให้มีการติดตามผล รายงาน และประเมินผลตามช่วงเวลาที่เหมาะสม รวมทั้งเปิดเผยให้ผู้ที่เกี่ยวข้องและประชาชนได้รับทราบ
- จัดให้มีการพัฒนาความรู้ ให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง เพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงานต่อไป
- จัดให้มีระบบจัดซื้อจัดจ้างที่เปิดเผย และเป็นธรรม โดยพิจารณาถึงประโยชน์และผลเสียทางสังคม ภาระต่อประชาชน คุณภาพของพัสดุ ราคา และประโยชน์ในระยะยาวมาพิจารณา
- จัดให้มีการสำรวจ ตรวจสอบ ทบทวนระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับ ประกาศ และแนวทางปฏิบัติที่อยู่ในความรับผิดชอบให้ทันสมัย
- จัดให้มีระบบสารสนเทศเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และประชาชน ในการติดต่อสอบถาม ขอข้อมูล แสดงความคิดเห็น และอื่นๆ
- จัดให้มีระบบประเมินผลการปฏิบัติราชการเกี่ยวกับผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ คุณภาพการให้บริการ ความพึงพอใจของผู้รับบริการ และความคุ้มค่าต่อภารกิจ



ภาพ 1-2 การส่งเสริมการประพฤติปฏิบัติตามหลักนิติธรรม ความโปร่งใส และความมีจริยธรรม

พฤติกรรมที่มีจริยธรรม	การปฏิบัติของผู้บริหารทุกระดับ	การสร้างสภาพแวดล้อม
นโยบายการบริหารงานด้วยความถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรม เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	การปฏิบัติตามนโยบายของ ผบ.ฐท.สส.	สร้างการรับรู้ ให้กับกำลังพล ตามช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ แผ่นป้ายประชาสัมพันธ์ การประชุมชี้แจงในวาระต่าง ๆ
ให้ความสำคัญกับการประเมิน ITA	ปฏิบัติตามนโยบายในการบริหารงานเพื่อให้ ฐท.สส. เป็นหน่วยงานดำเนินงานด้วยคุณธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้	สร้างทัศนคติที่ดีกับหน่วยให้กับกำลังพลและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ซึ่งจะดูได้จากผลการประเมิน IIT และการประเมิน EIT
การปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy	การปฏิบัติตามนโยบายของ ผบ.ฐท.สส.	สร้างความตระหนักในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ปราศจากการทุจริต คอรัปชั่น และเผยแพร่นโยบายลงในเว็บไซต์ ฐท.สส.
จัดให้มีการอบรมศีลธรรมประจำเดือน	เป็นแบบอย่างให้กำลังพลในด้านการมีคุณธรรม จริยธรรม	ส่งเสริมให้กำลังพลเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม เช่น การอ่านบทความแนวคิดทางธรรมในแถวใหญ่ประจำสัปดาห์ การจัดบรรยายธรรมโดยพระสงฆ์ หรืออนุศาสนาจารย์เป็นประจำทุกเดือน และเผยแพร่บทความทางธรรมในสื่อออนไลน์ของหน่วย
ปฏิบัติตามนโยบาย ทร.ใสสะอาด	ช่วยดำเนินการในการจัดการข้อร้องเรียนต่าง ๆ หรือการดำเนินการเชิงรุกให้ปราศจากข้อร้องเรียนร้องทุกข์	สร้างการรับรู้ และสร้างความร่วมมือในการปฏิบัติงานของกำลังพลทั้งเรื่องการประพฤติตนให้อยู่ในระเบียบวินัย และปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม ปราศจากการทุจริต

ตาราง 1-2 แสดงพฤติกรรมที่มีจริยธรรมของผู้บริหาร

ข.การสื่อสาร

(3) การสื่อสาร

ผบ.ฐท.สส.รวมถึงผู้บริหารในระดับต่างๆ ให้ความสำคัญและส่งเสริมให้มีช่องทางติดต่อสื่อสารหลายช่องทาง เพื่อใช้ในการถ่ายทอดนโยบาย สั่งการ สอบถาม ประชาสัมพันธ์ ตลอดจนแสดงความคิดเห็น และอื่นๆ เพื่อให้เกิดการสร้างความผูกพันของคนในองค์กร พันธมิตร ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตลอดจนเพื่อขับเคลื่อนองค์กรให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ โดย ผบ.ฐท.สส. โดยแยกวิธีสื่อสารออกเป็น 3 ลักษณะ ประกอบด้วย 1.การสื่อสารด้วยตนเองของ ผบ.ฐท.สส. และผู้บริหารระดับต่างๆ 2.การสื่อสารด้วยการจัดทำหนังสือ ทั้งสั่งการภายใน และประสานงานกับส่วนราชการภายนอก 3. การสื่อสารผ่านช่องทางการติดต่อสื่อสารอื่น เช่น โทรศัพท์ วิทยุสื่อสาร สื่อโซเชียลต่างๆ : Line Website Facebook

วิธีการ ช่องทางการ สื่อสาร	เรื่องที่ ต้องการ สื่อสาร	กลุ่มที่ต้องการ สื่อสาร	วัตถุประสงค์ การสื่อสาร	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ	ผลลัพธ์
Website ฐานทัพเรือสัตหีบ SATTAHIP NAVAL BASE (www.sattahipbase.navy.mi.th)						
หัวข้อ ประชาสัมพันธ์ ของหน่วยเหนือ	เรื่องที่ ทร. สั่งการ ให้ทำการ ประชาสัมพันธ์ และภารกิจ ของ ฐท.สส.	- ข้าราชการ - พันธมิตร - ผู้รับบริการ - ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - ประชาชนทั่วไป	- การสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กองทัพเรือ	ทุกครั้งที่มีข่าวประชาสัมพันธ์	คณะทำงาน ปชส.ฐท.สส.	สามารถสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กองทัพเรือ
หัวข้อ กิจกรรมของผู้บังคับบัญชา	ภารกิจผู้บริหารของ ฐท.สส.	- ข้าราชการ - พันธมิตร - ผู้รับบริการ - ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - ประชาชนทั่วไป	- การสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับ ฐท.สส. - เป็นตัวอย่างที่ดีให้ข้าราชการของ ฐท.สส.	ทุกครั้งที่ผู้บริหารดำเนินการภารกิจที่สำคัญ และเป็นภาพลักษณ์ที่ดี	คณะทำงาน ปชส.ฐท.สส.	สามารถสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้ ฐท.สส.
หัวข้อ กิจกรรมของ ฐท.สส.	กิจกรรมของ ฐท.สส.	- ข้าราชการ - พันธมิตร - ผู้รับบริการ - ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - ประชาชนทั่วไป	- การประชาสัมพันธ์กิจกรรมที่ ฐท.สส.ดำเนินการ	ทุกครั้งที่มีกิจกรรมที่สำคัญ	คณะทำงาน ปชส.ฐท.สส.	ประชาสัมพันธ์งาน/กิจกรรมที่ ฐท.สส. จัดขึ้น
หัวข้อ ประชาสัมพันธ์	เรื่องต่างๆที่ต้องการ ปชส. ให้ข้าราชการของ ฐท.สส.	- ข้าราชการ - พันธมิตร - ผู้รับบริการ	- ให้ทราบและปฏิบัติตามในเรื่องที่ได้ทำการประชาสัมพันธ์	ทุกครั้งที่มีเรื่องที่ต้องประชาสัมพันธ์	คณะทำงาน ปชส.ฐท.สส.	สามารถประชาสัมพันธ์ในเรื่องที่ต้องการ

วิธีการ ช่องทางการสื่อสาร	เรื่องที่ต้องการสื่อสาร	กลุ่มที่ต้องการสื่อสาร	วัตถุประสงค์การสื่อสาร	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ	ผลลัพธ์
	ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย พันธมิตร และประชาชนทั่วไปทราบ	- ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - ประชาชนทั่วไป				
หัวข้อประกาศจัดซื้อจัดจ้าง	การจัดซื้อจัดจ้าง	- ข้าราชการ - พันธมิตร - ผู้รับบริการ - ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	- ให้เกิดความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างตามที่รัฐบาลกำหนด	ทุกครั้งที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง	กบ.ฐท.สส.	การจัดซื้อจัดจ้างของฐท.สส. เกิดความโปร่งใส
Website ฐานทัพเรือสัตหีบ SATTAHIP NAVAL BASE (www.sattahipbase.navy.mi.th)						
หัวข้อการจัดการความรู้และองค์ความรู้	องค์ความรู้ในการปฏิบัติงาน	- ข้าราชการ - พันธมิตร - ผู้รับบริการ - ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - ประชาชนทั่วไป	- เพื่อรวบรวมและเผยแพร่องค์ความรู้ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน และพัฒนาการปฏิบัติงาน	ทุกเดือน	คณะทำงานการจัดการความรู้ ฐท.สส.	บุคลากรมีองค์ความรู้เพิ่มขึ้นและมีระบบจัดเก็บความรู้อย่างเป็นระบบ ค้นหาได้ง่าย
หัวข้อร้องเรียน	เรื่องร้องเรียนหรือข้อคิดเห็นในการปฏิบัติงาน	- ข้าราชการ - พันธมิตร - ผู้รับบริการ - ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - ประชาชนทั่วไป	- เป็นช่องทางร้องเรียน หรือเสนอข้อคิดเห็น	ยังไม่พบเรื่องร้องเรียน	กพ.ฐท.สส. แผนกกรรมวิธีข้อมูล ฐท.สส.	มีช่องทางร้องเรียนที่ชัดเจน
LINE						

วิธีการ ช่องทางการ สื่อสาร	เรื่องที่ ต้องการ สื่อสาร	กลุ่มที่ต้องการ สื่อสาร	วัตถุประสงค์ การสื่อสาร	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ	ผลลัพธ์
กลุ่มไลน์ ฐท.สส.	- ถ่ายทอดนโยบาย - สั่งการเรื่องทั่วไป - รับฟังความคิดเห็นของข้าราชการ	ข้าราชการในฐท.สส.	- ถ่ายทอดนโยบาย - สั่งการเรื่องทั่วไป - รับฟังความคิดเห็นข้าราชการ - สามารถโต้ตอบสื่อสารแบบสองทิศทาง	ทุกวัน	กพ.บก.ฐท.สส.	เป็นช่องทางที่มีประสิทธิภาพ สามารถถ่ายทอดนโยบายรับฟังความคิดเห็นข้าราชการและสร้างความผูกพันในองค์กรได้ดี
กลุ่มไลน์ ผู้บริหาร ฐท.สส.	- เรื่องสั่งการ - เรื่องถ่ายทอดนโยบาย	ผู้บริหารระดับสูงและระดับกลางของฐท.สส.	- สร้างความผูกพันในกลุ่มผู้บริหาร - ติดต่อสื่อสารในเรื่องต่างๆ	ทุกวัน	สน.บก.ฐท.สส.	ผู้บริหาร ฐท.สส.มีความผูกพันในองค์กร และรับทราบข้อมูลข่าวสารได้อย่างรวดเร็วสามารถซักถามได้ตลอดเวลา
กลุ่มไลน์ ผู้ปฏิบัติงาน ฐท.สส.	- เรื่องสั่งการให้ระดับกองแผนก	กองสายปฏิบัติการ	- สั่งการแบบรวดเร็ว และรายงานผลการปฏิบัติแบบ 2 Way	ทุกวัน	กพ.บก.ฐท.สส.	ทำให้การสั่งการและการรายงานผลการปฏิบัติเป็นไปด้วยความรวดเร็วและสามารถซักถามได้แบบ 2 Way ตลอดเวลา
กลุ่มไลน์ ประชาสัมพันธ์ ฐท.สส.	- เรื่องที่ต้องการประชาสัมพันธ์ข่าวสาร	- ข้าราชการฐท.สส. - ผู้รับบริการ - ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	- สร้างความผูกพันกับผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย พันธมิตร - สร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้องค์การ	ทุกวัน	สน.บก.ฐท.สส.	เป็นช่องทางที่มีประสิทธิภาพ สามารถรับฟังความคิดเห็นข้าราชการบุคคลภายนอกและสร้างความสัมพันธ์ที่ดี
Facebook เพจ : ฐานทัพเรือสัตหีบ Sattahip Naval Base						

วิธีการ ช่องทางการ สื่อสาร	เรื่องที่ ต้องการ สื่อสาร	กลุ่มที่ต้องการ สื่อสาร	วัตถุประสงค์ การสื่อสาร	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ	ผลลัพธ์
หัวข้อ ประชาสัมพันธ์	- ข่าวสารที่ ต้องการ ประชาสัมพันธ์ แบบ สาธารณะ	- ข้าราชการ - พันธมิตร - ผู้รับบริการ - ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย - ประชาชน ทั่วไป	- การประชา สัมพันธ์ - การสร้าง ภาพลักษณ์ที่ดี ให้องค์กร	ทุกวัน	คณะทำงาน ปชส.ฐท.สส.	เป็นช่องทาง ที่สร้างภาพลักษณ์ที่ ดีให้องค์การ

ตาราง 1-3 ช่องทางการติดต่อสื่อสารต่างๆ ของ ฐท.สส. เพื่อสร้างความผูกพันของคนในองค์กร พันธมิตร และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

สำหรับบทบาทเชิงรุกในการสร้างแรงจูงใจข้าราชการ ฐท.สส. ได้จัดให้มีกิจกรรมการให้รางวัลและยกย่องชมเชยข้าราชการดีเด่น ที่ขยันหมั่นเพียร มีผลการปฏิบัติงานที่โดดเด่น สร้างความพึงพอใจให้กับผู้รับบริการในด้านการจูงใจให้เกิดการพัฒนา ฐท.สส. การจัดกิจกรรมการจัดการความรู้เป็นประจำทุกปี ซึ่งจะให้รางวัลกับ นขต. ฐท.สส. สามารถสร้างนวัตกรรมที่ช่วยพัฒนาการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น การใช้งาน สะดวก ทันสมัย ลดระยะเวลา หรือลดการใช้ทรัพยากร เพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ทำให้แต่ละปี ฐท.สส. มีองค์ความรู้ นวัตกรรม เกิดขึ้นใหม่ ส่งผลให้การปฏิบัติงานและการให้บริการ ฐท.สส. เกิดการพัฒนาขึ้นทุกปี

ค.พันธกิจและประสิทธิภาพขององค์กร

(4) การสร้างสภาพแวดล้อมเพื่อมุ่งความสำเร็จ

ผบ.ฐท.สส. ได้กำหนดทิศทางและเป้าหมายในการดำเนินงาน ให้สามารถตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้อย่างสมดุลทุกภาคส่วน เพื่อขับเคลื่อนการทำงานให้เกิดการเปลี่ยนแปลงไปสู่การเป็นองค์การที่มีขีดสมรรถนะสูง ทันสมัย บุคลากรมีความเป็นมืออาชีพ และยกระดับไปสู่การเป็นองค์การแห่งความเป็นเลิศ ภายใต้หลักธรรมาภิบาลตามแนวทางพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546 และเกณฑ์การพัฒนาระบบราชการไทยให้เป็นไปได้อย่างเป็นรูปธรรม ด้วยการกำหนดโครงสร้างการนำองค์การ โดยมี ผบ.ฐท.สส. เป็นผู้บริหารสูงสุด รอง ผบ.ฐท.สส. 2 ท่าน เป็นผู้บริหารระดับสูง และ เสธ.ฐท.สส. เป็นหัวหน้านายทหารฝ่ายอำนวยการ บก.ฐท.สส. คณะกรรมการต่างๆ ที่ ฐท.สส. แต่งตั้งขึ้นเพื่อปฏิบัติงานเป็นการเฉพาะเรื่องนั้นๆ เป็นเครือข่ายเชื่อมโยงเพื่อรับผิดชอบในการกำหนดทิศทาง หลักเกณฑ์ออกแบบ วางแผน วางมาตรการการขับเคลื่อนไปสู่การปฏิบัติ การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดการพัฒนาองค์การอย่างเป็นระบบ

ภาพ 1-3 การสร้างสภาพแวดล้อมของกำลังพลเพื่อมุ่งสู่ความสำเร็จในการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพต่อองค์กร

การสร้างสภาพแวดล้อมเพื่อมุ่งความสำเร็จ	บทบาทผู้บริหารระดับสูง	กระบวนการ กลไก วิธีการ	ผลลัพธ์
การบรรลุพันธกิจ	ผบ.ฐท.สส. มอบนโยบาย กำกับดูแลและติดตามการปฏิบัติ	ผบ.ฐท.สส. มอบนโยบายเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน	ตัวชี้วัดคุณภาพในการให้บริการด้านต่างๆ มีแนวโน้มสูงขึ้น
การปรับปรุงการดำเนินงาน	จัดทำแผนเพื่อพัฒนาปรับปรุงให้บรรลุพันธกิจ	การใช้กลไก PDCA มาช่วยในการบริหาร	หน่วยต่างๆ มีการจัดการความรู้นำมาพัฒนาในการปฏิบัติงาน
การเรียนรู้ระดับองค์การ	ส่งเสริมให้ ฐท.สส. เป็นองค์การแห่งการเรียนรู้	การจัดการความรู้ (KM) เพื่อยกระดับคุณภาพขององค์การ	เกิดการเรียนรู้ในองค์การอย่างกว้างขวาง
การเรียนรู้ระดับบุคคล	ส่งเสริมให้กำลังพลมีการพัฒนาตนเอง	อบรมหลักสูตรต่างๆ ให้กับกำลังพลเพื่อเพิ่มพูนความรู้และทักษะ	เกิดผู้เชี่ยวชาญในแต่ละสาขา
การสร้างนวัตกรรม	สร้างบรรยากาศแห่งการเรียนรู้	จัดกิจกรรมการจัดการความรู้	ได้ผลงานนวัตกรรมในแต่ละสาขา

ตาราง 1-4 การสร้างสภาพแวดล้อมมุ่งสู่ความสำเร็จ

(5) การทำให้เกิดการปฏิบัติอย่างจริงจัง

ผบ.ฐท.สส. ได้ให้ความสำคัญเป็นอย่างมากในการขับเคลื่อนนโยบาย และเจตนารมณ์ของ ผบ.ทร. ประจำปีงบประมาณ 66 โดยกำหนดไว้ในนโยบายของ ผบ.ฐท.สส. และมอบหมายให้ รอง ผบ.ฐท.สส. เสธ.ฐท.สส. และ รอง เสธ.ฐท.สส. สายงานต่างๆ กำกับดูแลการปฏิบัติของฝ่ายอำนวยการ ให้เป็นไปตามตัวชี้วัด เป้าประสงค์ และประเด็นยุทธศาสตร์ พร้อมทั้งได้จัดประชุมถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์ให้ผู้บริหารระดับกลางและระดับต้น ของ ฐท.สส. เพื่อนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ และการนำการจัดการความรู้มาใช้ในการปรับปรุงกระบวนการทำงาน เพื่อให้สามารถส่งมอบการบริการที่ดีขึ้น โดยฝ่ายอำนวยการทุกสาย จะต้องชี้แจงแผนงานและแนวทางการดำเนินการเพื่อให้การปฏิบัติงานของ ฐท.สส. ในแต่ละสายงานบรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ สร้างความสมดุลระหว่างผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของประเทศชาติเป็นที่ตั้ง

ลำดับที่	รายละเอียด/การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	กำหนดตัวชี้วัดระยะยาวให้สอดคล้องตามแผนยุทธศาสตร์กองทัพเรือ	ยก.ฐท.สส. คป.ฐท.สส.
2.	ติดตาม ควบคุมการรายงานความก้าวหน้าการใช้จ่ายงบประมาณของ ฐท.สส. ประจำเดือน โดยเปรียบเทียบผลการดำเนินการในปีที่ผ่านมา	คป.ฐท.สส.
3.	การจัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานรายเดือนของหน่วยขึ้นตรง	คป.ฐท.สส.
4.	กำหนดแนวทางการดำเนินงานในการใช้ประโยชน์ ข้อมูลสารสนเทศที่ได้จากการดำเนินงานมาใช้ในการบริหารจัดการ และปรับแผนการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น โดยนำข้อมูลไปใช้ในการพิจารณาเพื่อติดตามความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี ตลอดจนการพิจารณาถึงปัญหา อุปสรรค และข้อขัดข้องจากการปฏิบัติงานสำหรับใช้เป็นข้อมูลในการปรับแผนการปฏิบัติงานรวมทั้งเร่งรัดการเบิก-จ่ายงบประมาณประจำปี ในส่วนที่รับผิดชอบให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด	แผนกกรรมวิธีข้อมูลฯ คป.ฐท.สส. กบ.ฐท.สส.

ตาราง 1-5 แสดงการดำเนินการที่ทำให้เกิดการปฏิบัติอย่างจริงจัง

1.2 การกำกับดูแลองค์กรและการสร้างคุณูปการต่อสังคม

ก.การกำกับดูแลองค์กร

(6) ระบบการกำกับดูแลองค์การ

ฐท.สส. มีระบบกำกับดูแลองค์การ โดยใช้ กระบวนการตามแนวทาง Deming Model (PDCA) ตามภาพ 1-4 ซึ่งเป็นวงจรบริหารงานคุณภาพ เป็นกระบวนการที่ใช้ปรับปรุงการทำงานขององค์การอย่างเป็นระบบ สามารถทำซ้ำได้ โดยมีเป้าหมายเพื่อแก้ปัญหา และเกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

ภาพ 1-4 วงจรกระบวนการตามแนวทาง Deming Model (PDCA)

ความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติงาน ผบ.ฐท.สส. กำหนดผู้รับผิดชอบงานอย่างชัดเจน โดยผู้ที่มีหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจะไปกำกับดูแลงานในสายงานของตนเองอย่างใกล้ชิด มีการติดตามงานผ่านกลุ่มการทำงานต่างๆ ที่จัดตั้งขึ้นในระบบ Application Line การประชุมติดตามงานในระบบ Onsite และ Online เช่น ในการประชุม นขต.ฐท.สส.ประจำเดือน ที่มีการสรุปผลงานการดำเนินงานตามนโยบาย ผบ.ทร. รวมถึงการประชุมติดตามงานของคณะกรรมการหรือคณะทำงานในเรื่องต่างๆ ที่ ฐท.สส. ได้แต่งตั้งขึ้น

ความรับผิดชอบด้านการเงิน และการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ฐท.สส.มีกระบวนการควบคุมภายใน ในการตรวจสอบภายในด้านต่างๆ จำนวน 10 ด้าน เพื่อวิเคราะห์และจัดการกับความเสี่ยงที่มีอยู่ และรายงานผลการดำเนินการควบคุมภายในให้ ทร. ทราบทุกปี และยังมี กง.ทร. ตรวจสอบและสอบทานบัญชี มี สตน.ทร. ตรวจสอบทั้งด้านการปฏิบัติงานและกฎระเบียบภายใน ทร. เพื่อแนะนำการปฏิบัติที่ยังไม่ถูกต้องให้ได้รับการแก้ไข รวมถึง สตง. ตรวจสอบเป็นประจำทุกปี

การปกป้องผลประโยชน์ของประเทศ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ฐท.สส. คำนึงถึงผลประโยชน์ของกองทัพเรือและประเทศชาติเป็นที่ตั้ง รวมทั้งจัดให้มีช่องทางการตรวจสอบการดำเนินการจากประชาชนผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในรูปแบบ การรับฟังข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ข้อร้องเรียนร้องทุกข์ที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย เช่น Website ฐานทัพเรือสัตหีบ SATTAHIP NAVAY BASE (www.sattahipbase.navy.mi.th.) ซึ่งเชื่อมโยงกับศูนย์ประสานราชการใสสะอาดกองทัพเรือ (ศสส.ทร.) เมื่อมีข้อร้องเรียนและร้องทุกข์ ศสส.ทร. จะแจ้ง

ข้อมูลให้ทาง ฐท.สส. ทำการตรวจสอบและแจ้งผลการดำเนินการกลับไปยัง ศสส.ทร. และชี้แจงให้ผู้ร้องเรียนร้องทุกข์ทราบ

ความรับผิดชอบต่อการนำองค์การของผู้บริหาร ผบ.ฐท.สส. มีนโยบายการบริหารงานที่มุ่งเน้นการปฏิบัติราชการบนพื้นฐานของความถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรม เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยใช้หลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน รวมถึงการกำกับดูแลหน่วยงานโดยการสื่อสาร สั่งการ ผ่านทางหัวหน้าหน่วยขึ้นตรงเพื่อให้นำนโยบาย ข้อสั่งการต่างๆ ไปชี้แจงกำลังพลในสังกัดให้เกิดการปฏิบัติและตอบสนองผู้บังคับบัญชาอย่างรวดเร็ว ตลอดจนส่งเสริมให้กำลังพลของ ฐท.สส. มีความรักความสามัคคี มีความรักในองค์การ ทั้งยังกำชับให้กำลังพลดำรงตนเป็นข้าราชการที่ดี ไม่ประพฤติตนที่ส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของกองทัพเรือ อยู่ภายใต้กรอบของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Organizational Governance) เพื่อสร้างความมั่นใจว่า ข้อสั่งการและนโยบายจะไม่ก่อให้เกิดผลกระทบทางลบต่อกองทัพเรือและสังคมโดยรวม

ความรับผิดชอบต่อการวางแผนยุทธศาสตร์ มีหน่วยงานรับผิดชอบในการวางแผนยุทธศาสตร์ ของ ฐท.สส. คือ ยก.ฐท.สส. และแผนปฏิบัติราชการประจำปี คือ คป.ฐท.สส. โดยมีคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ของ ฐท.สส. (พคบ.ฐท.สส.) นำกลไก PMQA มาขับเคลื่อนเพื่อพัฒนาองค์การให้บรรลุวิสัยทัศน์ตามที่ตั้งไว้ หากตัวชี้วัดใดไม่บรรลุตามค่าเป้าหมาย จะให้หน่วยที่รับผิดชอบกระบวนการหลัก และกระบวนการสนับสนุน ของ ฐท.สส. รายงานให้ ผบ.ฐท.สส. ทราบ เพื่อทำการทบทวนและปรับปรุงกระบวนการตามแนวทาง PDCA ต่อไป

การกำกับดูแล	วิธีการ กิจกรรม โครงการ	ผลลัพธ์	ผู้รับผิดชอบ
ความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติงาน	ผบ.ฐท.สส. ลงนามรับผิดชอบในคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปี และกำกับดูแลให้เป็นไปตามแผน ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนด	การดำเนินการเป็นไปตามแผนและตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	ผบ.ฐท.สส. ผู้บริหารทุกระดับ
ความรับผิดชอบด้านการเงิน การป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบ	ฐท.สส.ใช้กระบวนการควบคุมภายใน ในการตรวจสอบด้านต่างๆ จำนวน 10 ด้าน และมี กง.ทร.ตรวจสอบและสอบทานบัญชี มี สตน.ทร. ตรวจสอบการปฏิบัติงาน และกฎระเบียบภายใน ทร. รวมถึง สตง.ตรวจสอบเป็นประจำทุกปี	ไม่พบความผิดพลาดด้านการเงิน การทุจริต และประพฤติมิชอบ	ผบ.ฐท.สส. กง.บก.ฐท.สส.
การปกป้องผลประโยชน์ของประเทศและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	นขต.ฐท.สส.จัดทำแผนเสนอความต้องการ ผ่านคณะทำงานการกลั่นกรองจากผู้บริหารที่รับผิดชอบ ของ ฐท.สส. โดย ตรวจสอบวัตถุประสงค์และความคุ้มค่าการใช้งบประมาณ มี คป.ฐท.สส. เป็นผู้ดูแล สตน.ทร. สอบทาน ตรวจสอบเอกสารมต่างๆ และกฎระเบียบภายใน ทร. รวมถึง สตง. ตรวจสอบเป็นประจำทุกปี รวมถึงจะมีองค์การต่อต้านคอร์รัปชัน (ประเทศไทย) ซึ่งเป็นหน่วยงานอิสระเข้ามากำกับดูแลสำหรับงานที่มีวงเงินสูง	ไม่พบเรื่องร้องเรียนจากผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ผบ.ฐท.สส. ผู้บริหารทุกระดับ

การกำกับดูแล	วิธีการ กิจกรรม โครงการ	ผลลัพธ์	ผู้รับผิดชอบ
ความรับผิดชอบต่อการนำองค์การของผู้บริหาร	ฐท.สส. มีระบบรับเรื่องร้องเรียนทาง Website ฐานทัพเรือสัตหีบ SATTAHIP NAVAY BASE (www.sattahipbase.navy.mi.th.)	ไม่พบเรื่องร้องเรียนด้านการนำองค์การของผู้บริหาร	ผบ.ฐท.สส. ผู้บริหารทุกระดับ
ความรับผิดชอบต่อการวางแผนยุทธศาสตร์	ผู้บริหารระดับสูง ของนขต.ฐท.สส. และผู้ปฏิบัติงาน มีส่วนร่วมกันในการจัดทำแผนแผนปฏิบัติราชการประจำปี โดยใช้ PMQA เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของ ฐท.สส.	เป็นไปตาม ที่ ทร.และ กพร.กำหนด	ผบ.ฐท.สส. ผู้บริหารทุกระดับ

ตาราง 1-6 การกำกับดูแลองค์การ

(7) การประเมินผลการดำเนินการ

ฐท.สส. จัดให้มีระบบประเมินผลการดำเนินการด้านต่างๆ ตั้งแต่การประเมินการรับรู้ความเข้าใจวิสัยทัศน์ ผลการปฏิบัติงาน ความพึงพอใจของบุคลากรต่อการนำองค์การของผู้บริหาร โดยให้กำลังพลเป็นผู้ประเมินการนำองค์การ จากแบบสอบถามทำการประเมินทุก 6 เดือน เพื่อนำผลมาใช้ในการปรับปรุงระบบการนำองค์การ ส่วนคุณภาพการบริการ ประเมินโดยผู้รับบริการแบบออนไลน์ ทำการประเมินแล้วสรุปผลทุกเดือน เพื่อนำผลมาใช้ในการปรับปรุงการปฏิบัติงาน จัดให้มีระบบประเมินผล ด้านผลการดำเนินงาน ความก้าวหน้าขององค์การ การบรรลุพันธกิจ การบรรลุยุทธศาสตร์ โดยการประเมินตนเอง ทำการประเมินทุกปี เพื่อนำผลมาใช้ปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์และตัวชี้วัด ความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการดำเนินงานของหน่วยงาน และภาพรวมของ ฐท.สส. ต่อไป

ประเด็นประเมินการนำองค์การ	ผู้ประเมิน	แนวทางประเมิน	ความถี่	การนำผลไปใช้ประโยชน์
การประเมินระบบการนำองค์การ (สื่อสาร สั่งการ ถ่ายทอด จูงใจ)	ฐท.สส.ให้กำลังพลเป็นผู้ประเมิน	แบบสำรวจความผูกพันขององค์การ	ทุก 6 เดือน	ปรับปรุงระบบการนำองค์การ
ผลการประเมินการดำเนินงานทั้งองค์การ และประสิทธิผลการนำองค์การ	ผลการเบิกจ่ายฯ ประเมินโดย นขต.ฐท.สส. กบ.ฐท.สส. คป.ฐท.สส.	ข้อมูลและผู้รับบริการแบบออนไลน์	สรุปผลทุกเดือน	ปรับปรุงผลการปฏิบัติงาน
ผลการดำเนินการ/ความก้าวหน้าขององค์การ/การบรรลุพันธกิจการบรรลุยุทธศาสตร์	ความพึงพอใจประเมินโดยผู้รับบริการประเมินตนเอง	สถิติ	ทุกปี	ปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์และตัวชี้วัด
การประเมินคณะกรรมการชุดต่างๆ ที่กำกับดูแลองค์การ	คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ทร. (พคบ.ทร.)	การตรวจรายงาน Application Report	ปีละครั้ง	ปรับปรุงการกำกับดูแลองค์การ

ตาราง 1-7 การประเมินผลการดำเนินการ

ข.การประพฤติปฏิบัติตามกฎหมายและอย่างมีจริยธรรม

(8) การประพฤติปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบ

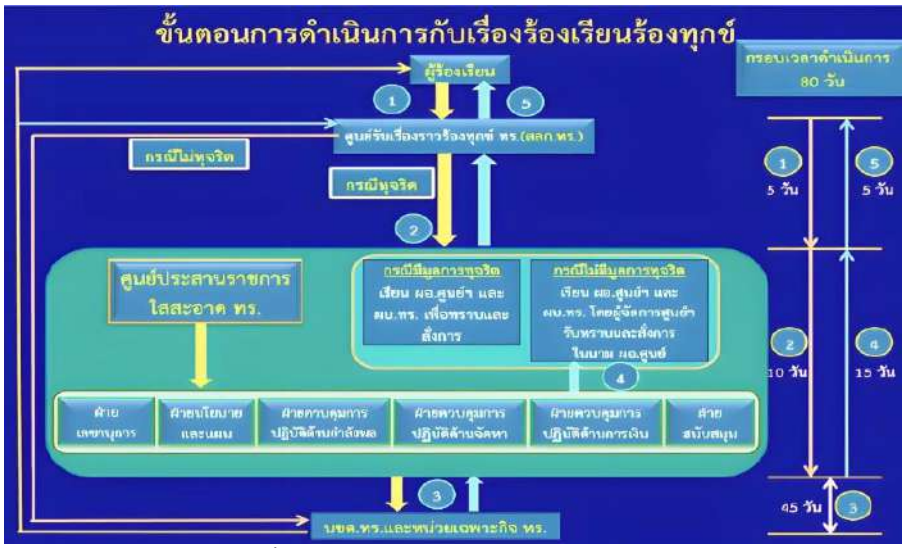
ผบ.ฐท.สส. มีนโยบายให้ นขต.ฐท.สส. ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานทุกๆ ด้าน พร้อมทั้งให้คำนึงถึงผลกระทบทางลบที่เกิดขึ้นกับสังคมของหน่วยต่างๆ ในพื้นที่ ฐท.สส. และชุมชน ซึ่งการดำเนินการจะกำหนดเป็นรูปแบบคณะกรรมการ หรือคณะทำงาน เพื่อให้มีการกำกับดูแลการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนงาน เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งระเบียบและข้อบังคับต่างๆ โดย ในแต่ละคณะกรรมการจะมีนายทหารพระธรรมนูญเป็นกรรมการร่วมอยู่ด้วย เพื่อให้คำปรึกษาด้านกฎหมายและระเบียบต่างๆ หากมีกรณีที่ต้องพิจารณาด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับคณะกรรมการที่ได้รับหน้าที่ให้ปฏิบัติงาน และเพื่อความรอบคอบในการดำเนินงาน โดย ฐท.สส.จะให้ความสำคัญกับการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับผลกระทบในเชิงลบกับชุมชน และสังคมที่ก่อให้เกิดการได้ประโยชน์หรือเสียประโยชน์ของกลุ่มบุคคล โดยยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติและประชาชนเป็นหลัก ตัวอย่าง เช่น ประชาชนในเส้นทางการเสด็จฯ ทำให้การจารจรสัญจรติดขัด หรือ กิจกรรมบางอย่างต้องหยุดดำเนินการในช่วงเวลาหนึ่ง ต้องมีการดำเนินการแจ้งการปรับเปลี่ยนเส้นทางสัญจรใหม่ให้ประชาชนรับทราบ เพื่อจะได้วางแผนการเดินทางหรือสามารถกำหนดวันดำเนินการกิจกรรมใหม่ได้ การจัดการขยะด้วยระบบ 3R ของ ฐท.สส. การบริหารจัดการน้ำในพื้นที่สัตหีบ การดำเนินการตามกิจกรรมอนุรักษ์และฟื้นฟูสภาพแวดล้อมทางทะเลและชายฝั่ง การจัดซื้อจัดจ้าง การดูแลพื้นที่ในเขตทรวงสงวน การป้องกันมลพิษทางเสียงของรถยนต์ การกำจัดขยะติดเชื้อของ รพ. เป็นต้น ซึ่งก่อนเข้า ดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ จะมีการส่ง จนท.เข้าไปสำรวจหาข้อมูลร่วมกับผู้นำชุมชนหรือประชาชนในพื้นที่และแจ้ง วัตถุประสงค์ของการดำเนินการถ้าหากมีข้อขัดข้อง อุปสรรค์ในเรื่องใด ก็จะทำการรวบรวมประเด็นเหล่านั้นกลับมา หารือกับผู้บังคับบัญชาหรือเชิญผู้นำชุมชนและในประชาชนในพื้นที่นั้น ๆ มาประชุมหารือร่วมกันเพื่อหาทางออกและข้อยุติ ซึ่งจะเป็นผลดีกับทั้งสองฝ่ายไม่เกิดการกระทบกระทั่งกันทำให้การทำงานของหน่วยและการดำเนินวิถีชีวิตของคนในพื้นที่ก็ไม่เกิดปัญหาท ให้สามารถอยู่ร่วมกันได้อย่างเป็นมีความผาสุก

(9) การประพฤติปฏิบัติอย่างมีจริยธรรม

ผบ.ฐท.สส. ให้ความสำคัญการประพฤติปฏิบัติตนของอย่างมีจริยธรรมของกำลังพล และได้กำหนดไว้ในค่านิยม ของ ฐท.สส. S-BASE โดยมีสองส่วนด้วยกันคือ B : Belongingness รักในองค์การ มีความรักสามัคคี มีขีดความสามารถในการประสานงานและการทำงานเป็นทีม มีระบบการบริหารจัดการแบบธรรมาภิบาล ยุติธรรม โปร่งใส และ A : Accountability รับผิดชอบในงาน เป็นผู้มีความรับผิดชอบ มีใจรักในงานที่ทำ ซื่อสัตย์ต่อหน้าที่และองค์การ โดยมีการดำเนินการดังนี้

ในขั้นการปลูกฝังจริยธรรมนั้น ฐท.สส. ได้จัดให้มีการอ่านบทความแนวคิดทางธรรมเพื่อกระตุ้นจิตสำนึกด้านคุณธรรมและจริยธรรมในการแถวใหญ่ประจำสัปดาห์ รวมทั้ง กพ.ฐท.สส. ได้บรรจุแผนงานการบรรยายปลูกจิตสำนึกในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ ตามห้วงเวลาที่เหมาะสม เพื่อกล่อมเกลาจิตใจให้กำลังพล ฐท.สส. ได้ซึมซับแนวปฏิบัติด้านคุณธรรมและจริยธรรมอย่างต่อเนื่อง ฐท.สส. ได้ดำเนินการตามแนวทาง ทร. ใสสะอาด ในการให้ความร่วมมือการปฏิบัติตามมาตรการส่งเสริมการยกระดับคุณธรรมและจริยธรรม และความโปร่งใสของ ทร. เพื่อให้ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ในแต่ละปี ผ่านเกณฑ์ค่าเป้าหมายตามที่ ป.ป.ช. กำหนด อีก

ทั้งเพื่อให้กำลังพลมีการพัฒนา และมีค่านิยมที่ดี รวมถึงสร้างทัศนคติเชิงบวกในการปฏิบัติงาน ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม และมีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อบทบาทหน้าที่ คำนึงถึงคุณภาพในการให้บริการประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ในเว็บไซต์ ฐท.สส. เพื่อให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้เข้าถึงข้อมูลต่าง ๆ หากต้องการตรวจสอบการดำเนินงานของ ฐท.สส. เพื่อให้เกิดความโปร่งใส และป้องกันการทุจริตคอรัปชั่น ตามเป้าประสงค์ของ ทร.



ภาพ 1-5 ขั้นตอนการดำเนินการกับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์

กระบวนการ/กิจกรรม	การส่งเสริมให้เกิดพฤติกรรมที่มีจริยธรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ความถี่	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
ความจงรักภักดี	การปฏิญาณตนหน้าแถว “พวกเราต้องระลึกถึง และยึดให้มั่นในสิ่งเหล่านี้ คือ ชาติ เกียรติ วินัย กล้าหาญ”	กำลังพล ฐท.สส.	ทุกสัปดาห์ที่แถว	ร้อยละ 80 ของกำลังพลที่เข้าอบรม มีจิตสำนึกด้านจริยธรรม	กพ.ฐท.สส.
ความสามัคคี	จัดการแข่งขันกีฬา เชื่อมความสามัคคี	กำลังพล ฐท.สส.	1 ครั้ง/ปี	ร้อยละ 80 ของกำลังพลที่เข้าร่วมกิจกรรม	กพ.ฐท.สส.
ความมีวินัย	ฝึกหัดบุคคลท่ามือเปล่า ตรวจเครื่องแต่งกาย	กำลังพล ฐท.สส.	ทุกสัปดาห์ที่แถว	ร้อยละ 100 ของกำลังพลที่เข้ารับการฝึก	กพ.ฐท.สส.
การจัดซื้อจัดจ้างความโปร่งใสยุติธรรม	มอบนโยบาย การจัดซื้อจัดจ้างความโปร่งใส ยุติธรรม -เปิดเผยในเว็บไซต์ -การพิจารณาผลการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเป็นธรรม	กำลังพล ฐท.สส.	ต่อเนื่อง	ไม่มีข้อร้องเรียน	กบ.ฐท.สส.

กระบวนการ/กิจกรรม	การส่งเสริมให้เกิดพฤติกรรมที่มีจริยธรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ความถี่	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
	-การตรวจสอบราคากลาง โดยคณะกรรมการกำหนดราคากลาง				
ทร. ใสสะอาด	ปลูกจิตสำนึกด้านคุณธรรมจริยธรรม ปลูกจิตสำนึกในการป้องกันการทุจริต	กำลังพล ฐท.สส.	ต่อเนื่อง	ร้อยละ 90 ของกำลังพลที่ไม่เกี่ยวข้องกับการทุจริต	ศสส.ทร. ศสส.ฐท.สส. กบ.ฐท.สส.
บทความทางศีลธรรม	การอ่านบทความทางศีลธรรม ปลูกจิตสำนึกด้านคุณธรรมจริยธรรม	กำลังพล ฐท.สส.	ต่อเนื่อง	ร้อยละ 80 ของกำลังพลที่ได้รับการกระตุ้นจิตสำนึกด้านจริยธรรมอย่างต่อเนื่อง	กพ.ฐท.สส.

ตาราง 1-8 การประพฤติปฏิบัติอย่างมีศีลธรรม

(10) ความผาสุกของสังคม

ผบ.ฐท.สส. ให้ความสำคัญกับการมีคุณภาพชีวิตที่ดี สวัสดิการของพี่น้องประชาชน กำลังพล และครอบครัวในพื้นที่รับผิดชอบ เพื่อให้คนในชุมชนอยู่ดีมีสุข โดยได้จัดกิจกรรมและส่งเสริมสวัสดิการที่ ฐท.สส. รับผิดชอบให้ดียิ่งขึ้น เช่น การจัดกิจกรรม “เดินได้เดินดี เพื่อการมีสุขภาพแข็งแรง” การจัดชุดเคลื่อนที่เร็วของหน่วยบรรเทาสาธารณภัยฐานทัพเรือสัตหีบ ให้การช่วยเหลือประชาชนที่ประสบปัญหาไม่มีน้ำใช้ในพื้นที่เขตรับผิดชอบ เป็นต้น โดยส่งมอบการบริการที่คำนึงถึงความผาสุกและประโยชน์สุขของสังคม

การส่งเสริมความผาสุกด้านต่างๆ	แผนงาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลลัพธ์
ด้านสิ่งแวดล้อม	-การพัฒนาวัดใหม่อยู่สงัด -สวนกรมหลวงชุมพร -รร.สิงห์สมุทร	กพร.ฐท.สส.	มีความเป็นระเบียบ สะอาดเรียบร้อย
	การประกวดบ้านพักและอาคารที่พักอาศัย ของ ฐท.สส	กพร.ฐท.สส.	มีความสะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย หน้าบ้าน หน้ามอง
	การจัดการขยะด้วยระบบ 3R ของ ฐท.สส.	คณะทำงานการบริหารจัดการขยะด้วยระบบ 3R ของ ฐท.สส.	มีความสะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย ถูกสุขลักษณะอนามัย
ด้านสังคม	การรับบริจาคโลหิต	กพร.ฐท.สส.	บรรเทาภาวะขาดเลือด ของ รพ.ในพื้นที่
	การจัดการขยะด้วยระบบ 3R ของ ฐท.สส.	คณะทำงานการบริหารจัดการขยะด้วยระบบ 3R ของ ฐท.สส.	มีความสะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย ถูกสุขลักษณะอนามัย
	การฝึกกู้ชีพ CPR /การตรวจคัดกรองมะเร็งเต้านม	กพร.ฐท.สส.	กำลังพลมีความรู้เบื้องต้นในปฐมพยาบาล มีความรู้เบื้องต้นในการตรวจคัดกรองมะเร็งเต้านม
	ร่วมกิจกรรมประเพณีสงกรานต์	กพร.ฐท.สส.	สืบสานประเพณีไทย

การส่งเสริมความผาสุกด้านต่างๆ	แผนงาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลลัพธ์
	- ลอยกระทง - แห่เทียนเข้าพรรษา		
	-กีฬาเยาวชน -วันเด็กแห่งชาติ	กพร.ฐท.สส.	ส่งเสริมให้เยาวชนมีสุขภาพแข็งแรง มีความรู้ เสริมสร้างพัฒนาการของเด็กและความสัมพันธ์ที่ดีในชุมชน
	กิจกรรมตรวจเยี่ยมผู้สูงอายุ	กพร.ฐท.สส.	ผู้สูงอายุได้รับการดูแลดี ถูกสุขลักษณะอนามัย
ด้านเศรษฐกิจ	การเข้าแวะเยือนประเทศไทยของเรือรบต่างชาติ	กพร.ฐท.สส. ยก.ฐท.สส.	กระตุ้นเศรษฐกิจภายในพื้นที่
	โคกหนองนาโมเดล	กพร.ฐท.สส. รจ.ฐท.สส	หน่วยงานภาครัฐและเอกชนรับทราบถึงความพอเพียงตามศาสตร์พระราชา สำหรับผู้ที่เข้ามาทำการเรียนรู้ ทำให้ทราบถึงวิธีการจัดสรรทรัพยากร ลดค่าใช้จ่าย
	-การจัดกิจกรรมตลาดนัดสินค้ามือสอง -การจัดกิจกรรมตลาดนัดสินค้าราคาถูก	กพร.ฐท.สส.	บรรเทาความเดือดร้อน กระตุ้นเศรษฐกิจภาคครัวเรือน

ตาราง 1-9 แผนงานและโครงการสร้างความผาสุกต่อสังคม

ภาพ 1-6 กิจกรรม ความผาสุกต่อสังคม

ภาพ 1-7 กิจกรรมจิตอาสา เราทำดีด้วยหัวใจ

ภาพ 1-8 การต้อนรับ การเข้าแวะเยือนประเทศไทยของเรือรบต่างชาติ

(11) การสนับสนุนชุมชน

ผบ.ฐท.สส. ได้ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคม ในการตอบแทนสังคมอย่างแท้จริง การบรรเทาความเดือดร้อนและช่วยเหลือประชาชนในพื้นที่รับผิดชอบอย่างเต็มกำลังความสามารถ โดยมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่องในการสนับสนุนชุมชนและสังคม

ปัจจัยคัดเลือกชุมชน	ใช้ประโยชน์จากสมรรถนะหลัก	ชุมชนที่สำคัญ	กิจกรรมสนับสนุนชุมชน	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	การมีส่วนร่วม	ผลลัพธ์
มีการร้องขอและอยู่ในขีดความสามารถซึ่งไม่เกิดผลกระทบต่อการปฏิบัติภารกิจประจำ	การซ่อมแซม	หมู่บ้านมั่นคงชุมชน พลูตาหลวง กม.10 ม.1 ต.พลูตาหลวง อ.สัตหีบ จ.ชลบุรี	ปรับปรุงถนนรวมทั้งปัญหาขยะในชุมชน	ความพึงพอใจของประชาชน	กชธ.ฐท.สส.	ประชาชนมีความพึงพอใจ
	มีเครือข่าย	ประชาชนในพื้นที่	โครงการดูแลผู้สูงอายุแบบองค์รวม	ความพึงพอใจของผู้สูงอายุในพื้นที่	-ชมรมภริยา ฐท.สส. -จิตอาสาพระราชทานในสังกัด ฐท.สส. -รพ.อากาศฯ	ผู้สูงอายุมีความพึงพอใจ

ปัจจัยคัดเลือกชุมชน	ใช้ประโยชน์จากสมรรถนะหลัก	ชุมชนที่สำคัญ	กิจกรรมสนับสนุนชุมชน	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	การมีส่วนร่วม	ผลลัพธ์
	การซ่อมแซม	-หมู่บ้าน โนนดินแดง ต.พลูตาหลวง อ.สัตหีบ จ.ชลบุรี	ช่วยเหลือครอบครัวประชาชนที่ไม่มีกระแสไฟฟ้าใช้	ความพึงพอใจของครอบครัวที่เดือดร้อน	กิจการไฟฟ้าสวัสดิการสัมปทาน ทร.	ประชาชนมีความพึงพอใจ
	การบริการ	แยกเกษมพล อ.สัตหีบ จ.ชลบุรี	โครงการจัดตั้งจุดให้บริการประชาชนชีวิตวิถีใหม่ขับขี่อย่างปลอดภัยไร้อุบัติเหตุ	ความพึงพอใจของประชาชนที่เดินทางผ่านพื้นที่ให้บริการ	-จิตอาสา -หน่วยบริการตำรวจทางหลวงสัตหีบ	ประชาชนมีความพึงพอใจ

ตาราง 1-10 กิจกรรมสนับสนุนชุมชน

ภาพ 1-9 เผยแพร่กิจกรรมต่าง ๆ ใน Facebook : ฐานทัพเรือสัตหีบ Sattahip Naval Base

หมวด 2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์

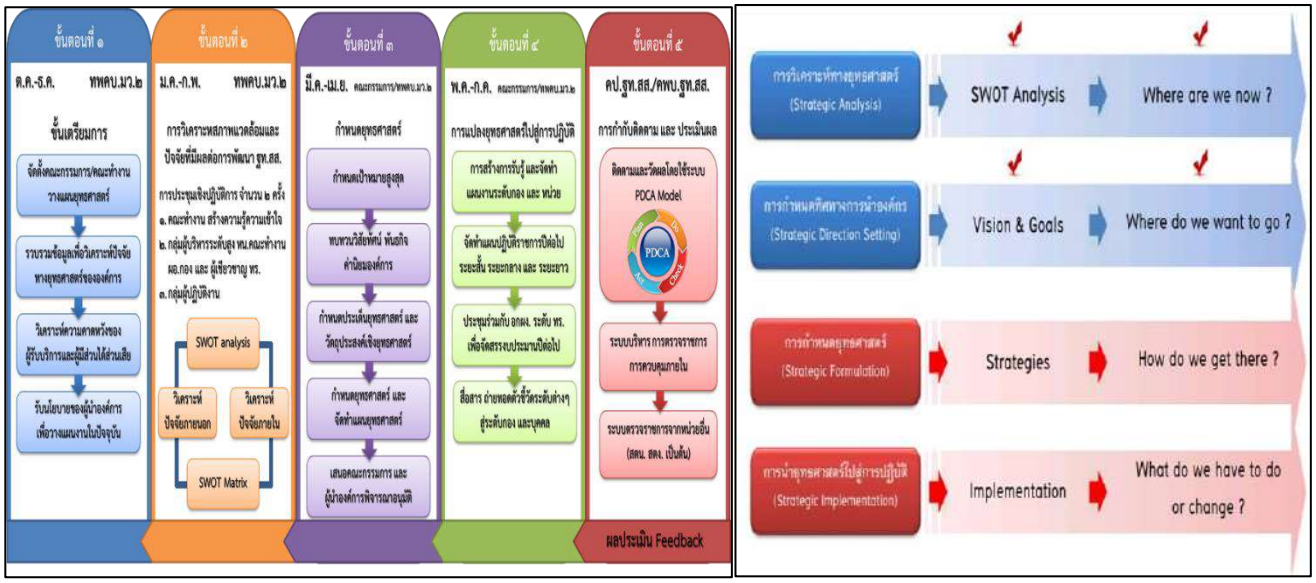
2.1 กระบวนการวางแผนยุทธศาสตร์

ก. กระบวนการจัดทำยุทธศาสตร์

(1) กระบวนการวางแผนเชิงยุทธศาสตร์

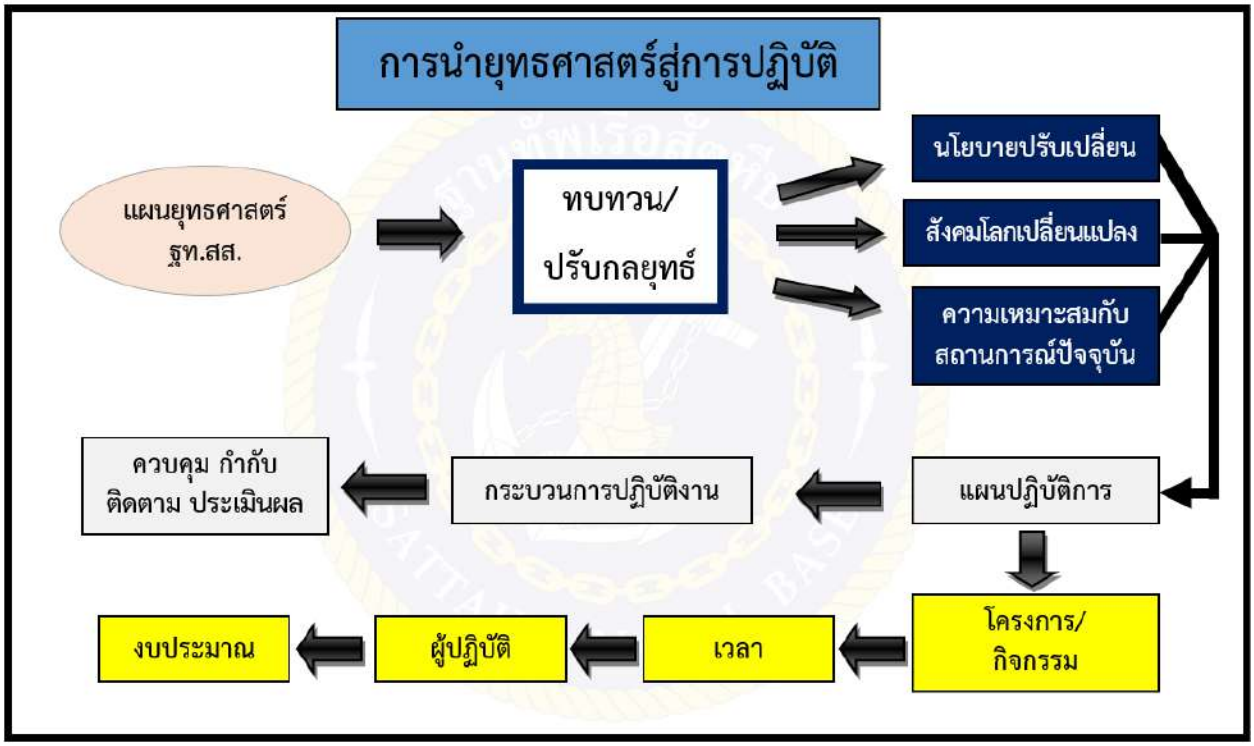
ฐท.สส. ใช้กรอบแผนยุทธศาสตร์ ทร. 20 ปี (พ.ศ.2560 – 2579) นโยบาย ทร. ประจำปี 66 และนโยบาย ผบ.ทร. ประจำปี 66 มาใช้ในกระบวนการวางแผนยุทธศาสตร์ โดยมีกระบวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ที่กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ของ ฐท.สส. อย่างชัดเจน โดยมีการวิเคราะห์สภาวะแวดล้อมในปัจจุบัน ด้วยเทคนิคต่าง ๆ เช่น SWOT Analysis, Strategy Map เพื่อหาจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาสและอุปสรรค ตามสภาพที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน ทำให้กระบวนการบริหารยุทธศาสตร์มีความชัดเจนและเป็นระบบ ตั้งแต่การวิเคราะห์สภาวะแวดล้อม การกำหนดยุทธศาสตร์ การแปลงยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติ และการติดตามประเมินผล เพื่อนำมาปรับปรุงให้กระบวนการวางแผนมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น มีการกำหนดเป้าประสงค์และตัวชี้วัด มีการถ่ายทอดไปสู่การปฏิบัติ โดยการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีที่สอดคล้องกับความต้องการของกองทัพเรือ ประชาชนผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ขับเคลื่อนแผนปฏิบัติราชการไปสู่การปฏิบัติโดยมีโครงการ/กิจกรรม รองรับแผนยุทธศาสตร์ของ ฐท.สส. มีการถ่ายทอดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายจากองค์การสู่ระดับบุคคล มีการติดตามประเมินผลโครงการ/กิจกรรม เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด ได้ผลลัพธ์ที่ต้องการ นำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ และเป้าหมายของ ฐท.สส. โดยมีรายละเอียดขั้นตอนตามภาพ 2-1

ภาพ 2-1 กระบวนการวางแผนยุทธศาสตร์ของ ฐท.สส.



ฐท.สส. ได้ทำการทบทวนยุทธศาสตร์ ฐท.สส. พ.ศ.2564–2568 โดยการปรับปรุงยุทธศาสตร์ พันธกิจ เป้าประสงค์และตัวชี้วัด ให้สอดคล้องกับสภาวะแวดล้อมให้เป็นปัจจุบัน ตามอนุมัติ ฐท.สส. ลง 27 ก.ย.66 ท้ายบันทึก พคบ.ฐท.สส. ด่วน ที่ 14/66 ลง 25 ก.ย. 66 ตามตาราง OP-3 และ OP-4 แสดงวิสัยทัศน์ เป้าประสงค์หลัก ค่านิยม และวัฒนธรรม

ภาพ 2-2 แผนภาพการวิเคราะห์ทบทวนแผนยุทธศาสตร์ของ ฐท.สส.



ภาพ 2-3 การทบทวนแผนยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติ

<u>การจัดทำแผนปฏิบัติราชการ มีขั้นตอนดังนี้</u>

1. ฐท.สส. ได้พิจารณายุทธศาสตร์ ทร. การประเมินยุทธศาสตร์ ทร. และแผนปฏิบัติราชการประจำปี งป.66 ของ ทร. และนำข้อมูลมาเป็นฐานข้อมูลในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี งป.66 ให้สอดคล้องกับความเชื่อมโยงตามยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี งป.66 ของ ทร.

2. การพิจารณาทบทวนและจัดทำแผนปฏิบัติราชการของ ฐท.สส. พ.ศ.2566 ให้สอดคล้องตามการปรับปรุงแผนปฏิบัติราชการของ ทร. โดยกำหนดเป้าหมายและกิจกรรมให้สอดคล้องครอบคลุมทุกมิติค่าใช้จ่ายเพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ สำหรับเสนอของบประมาณในการขับเคลื่อนแผนงาน/โครงการ ให้บรรลุความสำเร็จตามเป้าหมายการให้บริการของ ฐท.สส. และมีความเชื่อมโยงความสำเร็จไปยังเป้าหมายการให้บริการของ ทร. รวมทั้งการถ่ายทอดยุทธศาสตร์ ลงสู่การปฏิบัติโดยการจัดทำเป้าประสงค์ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย เพื่อให้การใช้งบประมาณของ ฐท.สส. ส่งผลต่อความสำเร็จตามเป้าหมายการให้บริการ และสามารถวัดระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ได้อย่างเป็นรูปธรรม

3. ฐท.สส. นำแผนปฏิบัติราชการประจำปี เสนอ ทร. (ผ่าน สปช.ทร.) พิจารณาให้ความเห็นชอบการดำเนินการวางแผนยุทธศาสตร์ของ ฐท.สส. โดยมีผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการ ประกอบด้วย ผบ.ฐท.สส. เป็นผู้เสนอขออนุมัติแผนปฏิบัติราชการประจำปี โดยได้แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติราชการของ ฐท.สส. ซึ่งประกอบไปด้วยผู้บริหารในระดับต่าง ๆ ของ ฐท.สส. โดยมี เสธ.ฐท.สส. เป็นประธานคณะทำงานฯ รับผิดชอบในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี มีขั้นตอนสำคัญเพิ่มเติมได้แก่ การจัดทำร่างแผนปฏิบัติราชการประจำปี (ขั้นคำของบประมาณ) และปรับปรุงรายละเอียด ร่างแผนผู้ปฏิบัติราชการประจำปี เมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากเจ้าภาพกลยุทธ์ด้านต่าง ๆ และกองทัพเรืออนุมัติแผนปฏิบัติราชการประจำปีแล้ว จึงนำไปปฏิบัติตามแผนงาน/โครงการที่กำหนด โดยแจกจ่ายให้หน่วยต่าง ๆ ใน ฐท.สส. ทางเอกสารและระบบสารสนเทศ

4. กระบวนการวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ ได้คำนึงถึงความคล่องตัวและความยืดหยุ่นในการปฏิบัติ โดยในขั้นตอนการนำแผนไปปฏิบัตินั้น หน่วยต่าง ๆ ที่เป็นเจ้าภาพกลยุทธ์ สามารถเสนอขอปรับการจัดสรรทรัพยากรให้สอดคล้องกับนโยบายเร่งด่วนของหน่วยเหนือ รวมถึงการปรับเปลี่ยนตามความจำเป็นของหน่วยขึ้นตรง ทั้งนี้การปรับการจัดสรรทรัพยากร ดังกล่าว จะต้องไม่ปรับเปลี่ยนวัตถุประสงค์ของแผนงาน/กิจกรรมตามที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติราชการประจำปี

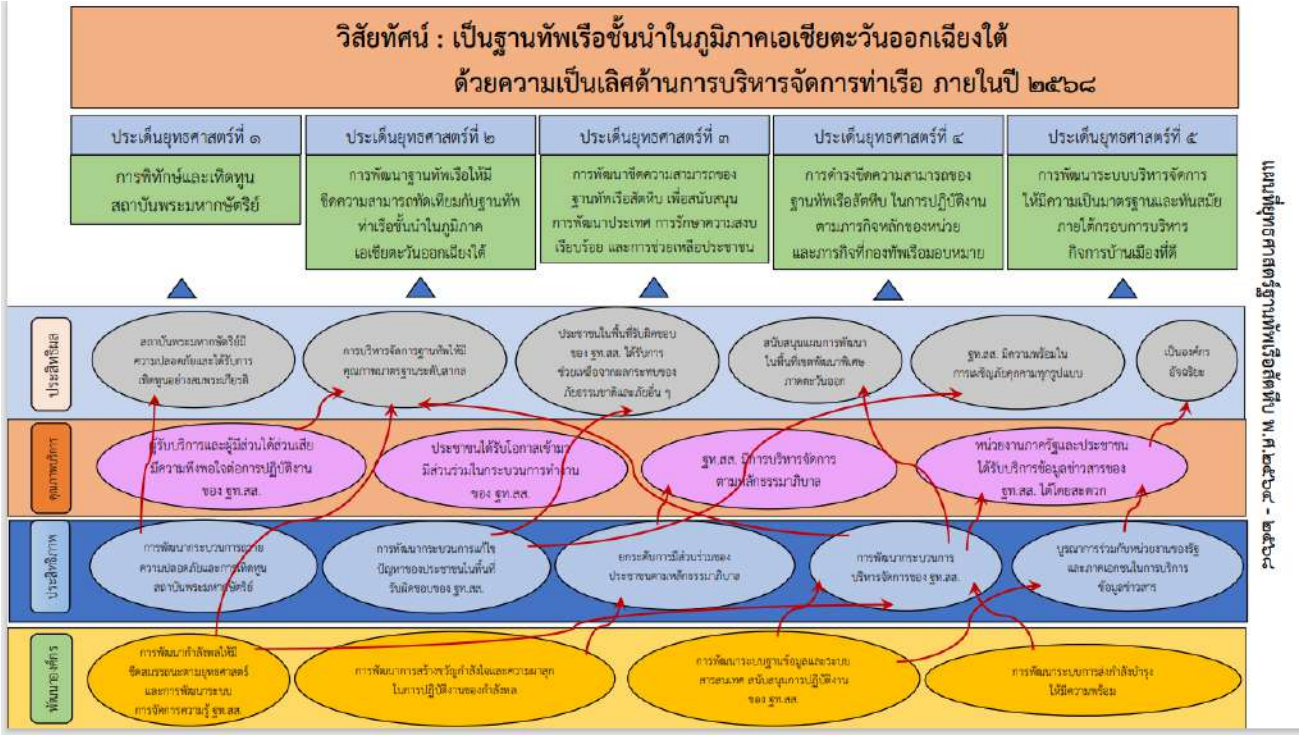
ผังกระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ				
ที่	**กระบวนการ**	**ห้วงเวลา**	**รายละเอียด**	**หน่วยรับผิดชอบ**
1	สปช.ทร.		ให้หน่วยต่าง ๆ จัดทำแผนปฏิบัติราชการ	สปช.ทร.
2	เริ่มต้น	1 วัน		
3	ให้หน่วยรับผิดชอบแต่กลยุทธ์ดำเนินการ	7 วัน	ให้หน่วยรับผิดชอบแต่ละกลยุทธ์ดำเนินการ	กพ.ฐท.สส. ยก.ฐท.สส. กบ.ฐท.สส. กพร.ฐท.สส. คป.ฐท.สส.
4	รวบรวมและจัดทำคำขอ	1 วัน	รวบรวมและจัดทำคำของบประมาณของแต่ละกลยุทธ์	คป.ฐท.สส.
5	แก้ไข / ตรวจสอบ / ถูก	2 วัน	ตรวจสอบรายละเอียดการจัดทำคำของบประมาณ	คป.ฐท.สส.
6	จัดทำแผนปฏิบัติราชการ	3 วัน	จัดทำแผนปฏิบัติราชการของ ฐท.สส.	คป.ฐท.สส.
7	ฐท.สส. / ไม่อนุมัติ / อนุมัติ	1 วัน	เสนอแผนปฏิบัติราชการของ ฐท.สส.	
8	แจ้งหน่วย	3 ชม.	แจ้งแผนปฏิบัติราชการของ ฐท.สส.	คป.ฐท.สส.
9	**ดำเนินการ**		หน่วยต่าง ๆ ดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการ	นขต.บก.ฐท.สส. นขต.ฐท.สส. หน่วยสมทบ
	รวม 15 วัน 3 ชม.			

ภาพ 2-4 การจัดทำ Action Plan ในส่วนของแผนงาน/กิจกรรมหลัก

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่สำคัญ

แผนที่ยุทธศาสตร์ของฐานทัพเรือสัตหีบ ภายใต้วิสัยทัศน์ “เป็นฐานทัพเรือชั้นนำในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ด้วยความเป็นเลิศด้านการบริหารจัดการท่าเรือ ภายในปี 2568” (It is the leading naval base in Southeast Asia. With excellence in port management by 2025)

ภาพ 2-5 แผนที่ยุทธศาสตร์ ฐท.สส.



(2) นวัตกรรม

ฐท.สส. มีกระบวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ ที่ส่งเสริมให้เกิดนวัตกรรมภายในองค์การ โดยรวบรวมข้อมูลจากยุทธศาตร์ ทร. นโยบาย ทร. แผนปฏิบัติราชการของ ทร. สภาพแวดล้อมการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องแล้วนำมาวิเคราะห์องค์การโดยใช้เครื่องมือ SWOT Analysis ซึ่งผลการจากวิเคราะห์สามารถกำหนด วิสัยทัศน์ของ ฐท.สส. พันธกิจ ที่จะสามารถทำให้บรรลุวิสัยทัศน์ กำหนดเป้าประสงค์และแนวทางการปฏิบัติ เพื่อให้บรรลุเป้าประสงค์และวิสัยทัศน์ เพื่อสร้างสภาวะแวดล้อมที่สนับสนุนแก่การสร้างนวัตกรรม เช่น การสร้างนวัตกรรม เพื่อพัฒนาระบบการบริการท่าเรือและได้บรรลุเป็นเป้าหมายที่สำคัญตามยุทธศาสตร์การพัฒนาฐานทัพเรือ ให้มีขีดความสามารถทัดเทียมกับฐานทัพท่าเรือชั้นนำในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ รายละเอียดดังภาพ 2-5 แผนที่ยุทธศาสตร์ ฐท.สส.

โดยมีการถ่ายทอดแนวทางการสร้างนวัตกรรม ผ่านกระบวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์และการจัดการความรู้ในสาขาต่าง ๆ การส่งเสริมกิจกรรมชุมชน นักปฏิบัติตามหน่วยต่าง ๆ ของ ฐท.สส. เพื่อให้กำลังพลในหน่วยต่าง ๆ ได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้องค์ความรู้ต่าง ๆ มีการระดมความคิดเห็นอันหลากหลายเพื่อช่วยกันค้นหาสิ่งที่ดีที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานจริง จนเกิดมาเป็น Best Practice ทำให้เกิดการสร้างสภาพแวดล้อมที่สนับสนุนให้เกิดมีนวัตกรรมต่าง ๆ เกิดขึ้นได้จากแนวคิดและความรู้ที่ได้จากประสบการณ์ทำงาน หรือทักษะที่เกิดจากการได้เรียนรู้จากการปฏิบัติงาน ตลอดจนความรู้ที่ได้จากการฟังบรรยาย นำมาประกอบเข้าด้วยกันจนเกิดนวัตกรรมต่าง ๆ

ขึ้นมาได้ จนสามารถนำไปสู่การเกิดนวัตกรรมที่จะนำมาเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานได้ ทั้งนี้ในการกำหนดโอกาสเชิงยุทธศาสตร์นั้น ฐท.สส. ได้ดำเนินการโดยใช้เครื่องมือ SWOT Analysis โดยพิจารณาปัจจัยภายใน (Strength) ของ ฐท.สส. ในด้านต่าง ๆ นำมาพิจารณาว่ามีปัจจัยภายนอกองค์การหรือโอกาส (opportunity) อะไรบ้าง ที่น่าจะเป็นส่วนในการส่งเสริมให้ ฐท.สส. มีการพัฒนางานในด้านต่าง ๆ จากนั้นจึงนำโอกาสต่าง ๆ ที่ได้วิเคราะห์ไว้มาจัดทำเป็นตาราง TOWS Matrix เพื่อกำหนดยุทธศาสตร์ต่อไป

โอกาสเชิงยุทธศาสตร์	วิธีการที่ได้มาซึ่งโอกาสเชิงยุทธศาสตร์	นวัตกรรม	ผลกระทบ/ประโยชน์
1. ทร.ให้ความสำคัญกับการสร้างความเข้มแข็งให้กับฐานทัพท่าเรือต่าง ๆ ในด้านการส่งกำลังบำรุง นับเป็นโอกาสอันดีในการที่จะพัฒนาขีดความสามารถของ ฐท.สส. ในด้านการส่งกำลังบำรุงในอนาคต	- วิเคราะห์ข้อมูลจากแผนยุทธศาสตร์ของ ทร. ด้วย TOWS Matrix	- นวัตกรรมการบริการท่าเรือ (Smart Port)	- มีระบบการให้บริการที่รวดเร็วและทันสมัย ผู้รับบริการสามารถติดต่อสื่อสาร และประสานการปฏิบัติได้อย่างรวดเร็ว พร้อมทั้งมีระบบสาธารณูปโภคที่รองรับได้อย่างทั่วถึง
2. โครงการพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (EEC) ซึ่ง ฐท.สส. ได้เข้าร่วมโครงการเป็นโอกาสพัฒนาขีดความสามารถของ ฐท.สส. ด้านท่าเรือ การพัฒนาระบบสาธารณูปโภคต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนและรองรับการเจริญเติบโตของเศรษฐกิจในอนาคต	- แผนโครงการพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก	- นวัตกรรมการบริการในด้านต่าง ๆ	- มีระบบสาธารณูปโภคและสิ่งแวดล้อมที่ดี - มีกองทุนเพื่อพัฒนาชุมชน
3. ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โดยเลือกใช้เทคโนโลยีที่เป็นประโยชน์และปลอดภัยเข้ามาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาระบบการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น เช่น การพัฒนาระบบเครือข่าย ระบบการควบคุมและสั่งการ การติดต่อสื่อสารและสารสนเทศ ระบบฐานข้อมูลความรู้ สำคัญและระบบการบริหารจัดการทรัพยากร เป็นต้น	- วิเคราะห์ข้อมูลจากแผนยุทธศาสตร์ของ ทร. ด้วย TOWS Matrix	- นวัตกรรมการบริการงานสนับสนุนด้วยระบบสารสนเทศ	- ผู้รับบริการของ ฐท.สส. ได้รับข้อมูลสามารถติดต่อสื่อสาร และประสานการปฏิบัติได้อย่างรวดเร็ว ด้วยระบบสารสนเทศที่ทันสมัย

ตาราง 2-1 การสร้างสภาพแวดล้อมที่สนับสนุนการสร้างนวัตกรรม

(3) การวิเคราะห์และกำหนดยุทธศาสตร์

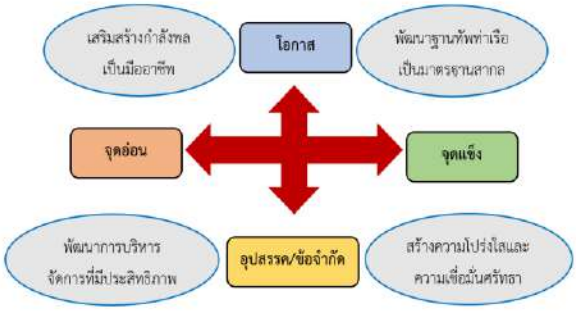
ฐท.สส. มีวิธีการในการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล สำหรับใช้ในกระบวนการวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์ และความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์ โดยวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันและความเสี่ยงในด้านต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้น ตลอดจนแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงในอนาคต และดำเนินการวิเคราะห์ จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส อุปสรรค (SWOT Analysis) และทำ TOWS Matrix เพื่อมองหาความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์ และความ

ได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์ความเสี่ยงที่คุกคามต่อความยั่งยืนของส่วนราชการและจุดบอดที่อาจเกิดขึ้นในกระบวนการวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ ดังนี้

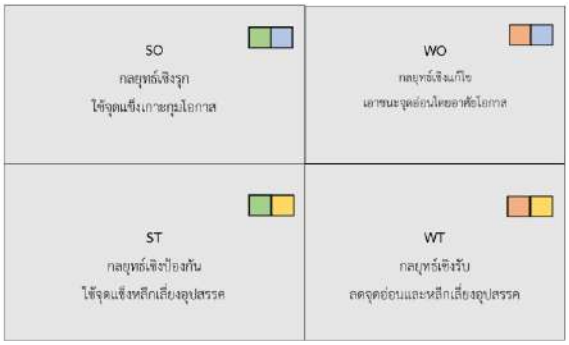
ข้อมูลที่ใช้ในการวางแผนยุทธศาสตร์	แหล่งข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ	ความเสี่ยง / จุดบอด ต่อความสำเร็จ / การนำแผนยุทธศาสตร์ไปปฏิบัติ	สภาวะแวดล้อมที่อาจเปลี่ยนแปลง
ยุทธศาสตร์ ทร.	กระทรวงกลาโหม กองทัพเรือ	แผนกแผน ยก.ฐท.สส.	ความไม่ชัดเจนของนโยบาย	- เทคโนโลยีเปลี่ยน - สภาวะแวดล้อมภายใน/ภายนอกประเทศเปลี่ยน
ความท้าทาย	การประชุม นขต.ฐท.สส.	คณะกรรมการ PMQA ฐท.สส.	ความไม่แน่นอนของสภาวะแวดล้อมด้านต่าง ๆ	- เทคโนโลยีเปลี่ยน - สภาวะแวดล้อมภายใน/ภายนอกประเทศเปลี่ยน - ความท้ายทายเปลี่ยน
ความต้องการ/ความคาดหวังของผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	- แบบสอบถาม - การสัมภาษณ์ - ข้อร้องเรียนการประชุมฯ	นขต.ฐท.สส.	- ความไม่แน่นอนของความต้องการ - ความไม่แน่นอนของสังคม	สังคมเปลี่ยนความต้องการเปลี่ยน

ตาราง 2-2 กระบวนการวางแผนเชิงยุทธศาสตร์

จุดอ่อน (Weakness) - ยุทโธปกรณ์ของ ฐท.สส. มีอายุการใช้งานที่นาน : W1 - ยังไม่ให้ความสำคัญกับการนำแนวทางการบริหารจัดการสมัยใหม่ : W2 - โครงสร้างการจัดส่วนราชการและหน่วยงานยังไม่รับรองการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่: W3 - ขาดการจัดเก็บข้อมูลและสถิติที่สำคัญอย่างเป็นระบบ: W4 - ขาดการจัดการและพัฒนากำลังพลของ ฐท.สส. จะทำกำลังพลมีความรู้และทักษะที่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน : W5	**จุดแข็ง (Strength)** - กำลังพลและยุทโธปกรณ์ที่มีขีดความสามารถในการสนับสนุนหน่วย : S1 - มีการกำหนดโครงสร้างการจัดการและหน้าที่ไว้อย่างชัดเจน: S2 - มีระเบียบวินัย รวมทั้งมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานตามภารกิจหน้าที่ : S3 - มีระบบการฝึกที่ชัดเจน: S4 - มีศูนย์ป้องกันและรักษาความปลอดภัย ฐท.สส.: S5 - มีหน่วยขึ้นตรงและหน่วยสมทบที่จัดตั้งขึ้นเพื่อรองรับการปฏิบัติงานในด้านต่าง ๆ 6 - เป็นที่ยอมรับจากหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก : S7
ภัยคุกคาม (Threats) - สถานการณ์ด้านการเมืองของประเทศ: T1 - ปัญหาภัยคุกคามรูปแบบใหม่เพิ่มมากขึ้น: T2 - ปัญหาความแตกแยกของคนในชาติและปัญหาการล่วงละเมิดสถาบัน: T3 - การจัดสรรงบประมาณของประเทศในงานด้านความมั่นคงมีจำกัด: T4	**โอกาส (Opportunity)** - การให้ความสำคัญกับการสร้างความเข้มแข็งให้กับฐานทัพท่าเรือต่าง ๆ ในด้านการส่งกำลังบำรุง: O1 - การให้ความสำคัญกับการช่วยเหลือประชาชนในด้านต่าง ๆ โดยเฉพาะประชาชนที่ประสบภัยพิบัติ : O2 - การให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาความมั่นคงทางทะเลมากยิ่งขึ้น: O3 - การพัฒนาระบบราชการไทย: O4 - ความสามารถในการพึ่งพาตนเองเกี่ยวกับการวิจัยและพัฒนา : O5 - ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร : O6



ภาพ 2-7 การวิเคราะห์จุดแข็ง โอกาส จุดอ่อน และอุปสรรค



ภาพ 2-8 TOWS Matrix

ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์ และความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์	ความเสี่ยงที่คุกคามต่อความยั่งยืนของส่วนราชการ	จุดบอดที่อาจเกิดขึ้นในกระบวนการวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ และสารสนเทศ
1. มีนโยบาย ทร. ที่ให้ความสำคัญกับการพัฒนาฐานทัพท่าเรือต่าง ๆ ทำให้ ฐท.สส. สามารถพัฒนาขีดความสามารถหลัก/สนับสนุน ของ ฐท.สส. ให้เป็นไปตามยุทธศาสตร์ได้ 2. มีนโยบายรัฐบาลในโครงการพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (EEC) ทำให้ ฐท.สส. พัฒนาขีดความสามารถของ ฐท.สส. ด้านท่าเรือให้เป็นมาตรฐานสากล เพื่อสนับสนุนและรองรับการเจริญเติบโตของเศรษฐกิจในพื้นที่ 3. หน่วยเหนือได้ให้ความสำคัญกับการช่วยเหลือประชาชนในด้านต่าง ๆ ทำให้ ฐท.สส. สามารถการเสนอของบประมาณจัดหายุทโธปกรณ์ใหม่ทดแทนยุทโธปกรณ์ที่ใช้ราชการมานานและชำรุด 4. ฐท.สส. มีการพิจารณาการปรับโครงสร้างระบบงาน กระบวนการปฏิบัติงานและแผนให้มีความทันสมัยและสามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต 5. ฐท.สส. จะนำหลักการและแนวคิดการพัฒนาระบบราชการ มาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาระบบการจัดการภายใน 6. ฐท.สส. สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีที่เป็นประโยชน์และปลอดภัยเข้ามาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาระบบการปฏิบัติงาน	1. ขาดความต่อเนื่องในการพิจารณาแนวโน้มและการเปลี่ยนแปลง ด้านเศรษฐกิจ สังคม เทคโนโลยี สภาพแวดล้อม และกฎระเบียบ ความต้องการของผู้รับบริการในอนาคต 2. ฐท.สส. ได้รับงบประมาณ โดยภายหลังจากที่ทราบวงเงินจัดสรรจาก ทร. ในแต่ละปีแล้ว จำเป็นต้องปรับเปลี่ยนเป้าหมาย และทรัพยากรในการดำเนินการ เพื่อให้เป็นไปตามประเด็นยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์ที่ ทร. กำหนด โดยบริหารจัดการภายใต้กรอบงบประมาณที่ได้รับ 3. ระบบสื่อสาร มีหลายช่องทางสังคมออนไลน์ ที่เจริญมากยิ่งขึ้น มีการแพร่การกระจายข่าวสาร ที่เป็นข้อเท็จจริง อย่างรวดเร็วอาจส่งผลต่อระบบการบริการที่ต้องมีความเป็นมาตรฐาน พฤติกรรมการบริการที่แสดงออกต้องระมัดระวัง	กระบวนการวางแผนยุทธศาสตร์ในบางประเด็น เนื่องจากวิธีการในการเปรียบเทียบกับหน่วยงานในระดับเดียวกัน หรือหน่วยงานอื่นที่มีรูปแบบงานใกล้เคียงกัน (Benchmarking) กระทำได้ยาก เนื่องจากระบบฐานทัพท่าเรือที่ใช้ทางทหาร ที่มีองค์ประกอบการให้บริการครบถ้วนอย่าง ฐท.สส. มีลักษณะผูกขาด ใน ทร. จึงอาจจะทำให้มีประเด็นยุทธศาสตร์ หรือเป้าประสงค์บางส่วน ที่ควรจะต้องมีการเพิ่มเติมไว้ แต่ไม่ได้รับการกำหนดไว้ในแผนที่ได้จัดทำ โดยจะดำเนินการลดจุดบอด โดยติดตามข้อมูลเกี่ยวกับความคาดหวัง ความต้องการ และทัศนคติของผู้รับบริการที่มีต่อการให้บริการของ ฐท.สส. ในทุก ๆ ด้าน จากช่องทางต่างๆ และติดตามสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

ตาราง 2-2 ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์และความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์

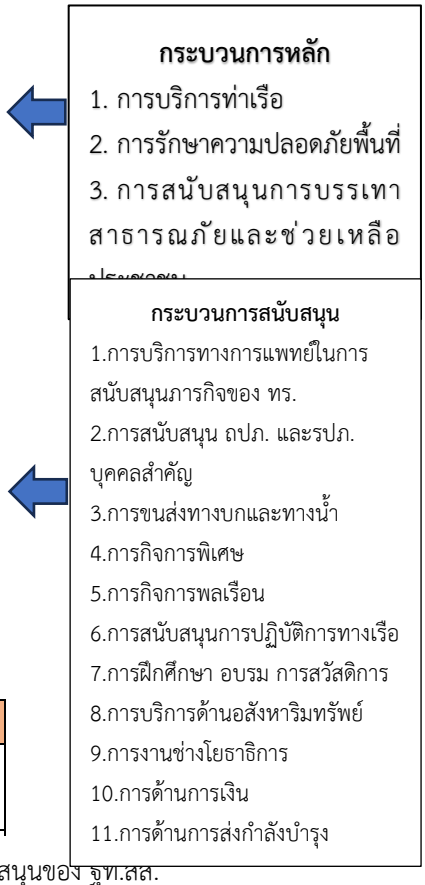
มีการเรียนรู้การวิเคราะห์และกำหนดยุทธศาสตร์ร่วมกัน ผ่านการดำเนินการของคณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ฐท.สส. โดยมีการดำเนินการปรับปรุงยุทธศาสตร์ครั้งล่าสุดเมื่อปลายปีงบประมาณ 63 ซึ่งเริ่มมีการนำไปปฏิบัติ และจะมีการประเมินผลงานตามยุทธศาสตร์ ตั้งแต่ปีงบประมาณ 64 เป็นต้นไป เพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนาต่อไป อีกทั้งยังเก็บข้อมูลผลการดำเนินงานด้วยการรวบรวมข้อมูลของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จากการทำแบบประเมินความพึงพอใจอีกด้วย การวิเคราะห์และกำหนดยุทธศาสตร์ ของ ฐท.สส. มีแนวทางที่บูรณาการกับบริบทการปฏิบัติงานขององค์การ และความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อตอบสนองต่อวัตถุประสงค์ที่สำคัญตามยุทธศาสตร์ อันมีผลต่อวัตถุประสงค์ตามยุทธศาสตร์และนโยบายของ ทร. ต่อไป

(4) ระบบงานและสมรรถนะหลักของส่วนราชการ

ฐท.สส. ได้ตรวจสอบ ภารกิจ และขอบเขตความรับผิดชอบและหน้าที่ที่สำคัญตามที่กำหนดไว้ใน อฉก. 2400 รวมถึงได้ตรวจสอบพันธกิจ ตามที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติราชการประจำปี ที่มีสมรรถนะหลักและสมรรถนะสนับสนุน เพื่อให้สามารถกำหนด Core Business หรือกระบวนการหลักของหน่วย ซึ่งได้ใช้เป็นแนวคิดในการออกแบบการบริหารระบบงานและกระบวนการทำงาน โดย ฐท.สส. มีพันธกิจที่สำคัญที่ต้องการขับเคลื่อนวิสัยทัศน์ ฐท.สส. ซึ่ง ฐท.สส. สามารถกำหนดสมรรถนะและกระบวนการของงานที่สำคัญได้ ดังนี้

<u>วิสัยทัศน์</u>	“เป็นฐานทัพเรือชั้นนำในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ด้วยความเป็นเลิศด้านการบริหารจัดการท่าเรือภายในปี 2568”
<u>ภารกิจ</u>	ฐท.สส. มีหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับการฐานทัพ การรักษาความสงบเรียบร้อย ระเบียบวินัยทหาร การสารวัตรทหาร การรักษาความปลอดภัย ฐานที่ตั้งหน่วยทหารและพื้นที่ที่ได้รับมอบหมาย การกิจการพลเรือน การเรือนจำ การสวัสดิการ สนับสนุนการปฏิบัติการทางเรือ ตลอดจนให้การฝึกและศึกษาวิชาการด้านการฐานทัพและวิชาการอื่น ตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมี ผบ.ฐท.สส. เป็นผู้บังคับบัญชารับผิดชอบ
<u>พันธกิจ</u>	1. การพิทักษ์และเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ 2. บริหารจัดการงานด้านการฐานทัพเพื่อสนับสนุนกำลังรบของกองทัพเรือและหน่วยอื่น ๆ ในพื้นที่รับผิดชอบ 3. ใช้ศักยภาพและขีดความสามารถของ ฐท.สส. ในการพัฒนาประเทศและการบรรเทาสาธารณภัย 4. ดำรงความพร้อมขีดความสามารถของ ฐท.สส. ในการปฏิบัติงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย 5. บริหารจัดการ ฐท.สส. ภายใต้กรอบการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
การบริการ	1. การให้บริการการสนับสนุนการถวายความปลอดภัย 2. การให้บริการท่าเรือ 3. การรักษาความปลอดภัยบุคคลสำคัญ 4. การรักษาความปลอดภัยพื้นที่ 5. การสนับสนุนการบรรเทาสาธารณภัยและช่วยเหลือประชาชน 6. การให้บริการงานที่ นขต.ฐท.สส. รับผิดชอบ 7. การให้บริการงานที่ ทร. มอบหมาย 8. การจัดหลักสูตรการฝึก ศึกษาอบรม ในหลักสูตรต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง 9. การบริหารงาน ฐท.สส.
กระบวนการหลัก	CP1 กระบวนการบริการท่าเรือ CP2 กระบวนการรักษาความปลอดภัยพื้นที่ CP3 กระบวนการสนับสนุนการบรรเทาสาธารณภัยและช่วยเหลือประชาชน

ตาราง 2-3 การแสดงระบบงานที่สำคัญของ ฐท.สส.



พันธกิจ	ตัวอย่างระบบงานที่สำคัญ	ดำเนินการ	ผู้ส่งมอบ
การพิทักษ์และเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์	การสนับสนุนการถวายความปลอดภัยในพื้นที่รับผิดชอบ	√	แผนกข่าว ยก.ฐท.สส.
ฐานทัพเพียงพอสนับสนุนการปฏิบัติของกองทัพเรือและหน่วยอื่น ๆ ในพื้นที่รับผิดชอบ	สะดวกต่าง ๆ ได้ทันเวลาตามแผนการพัฒนาฐานทัพเรือ	√	นขต.ฐท.สส.
ใช้ศักยภาพและขีดความสามารถของ ฐท.สส. ในการพัฒนาประเทศและการบรรเทาสาธารณภัย	การสนับสนุนการพัฒนาประเทศในพื้นที่รับผิดชอบ	√	นขต.ฐท.สส.
ดำรงความพร้อมขีดความสามารถของ ฐท.สส. ในการปฏิบัติงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย	การปฏิบัติภารกิจของหน่วยตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี	√	นขต.ฐท.สส.
บริหารจัดการ ฐท.สส. ภายใต้กรอบการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	การประเมินตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)	√	นขต.ฐท.สส.

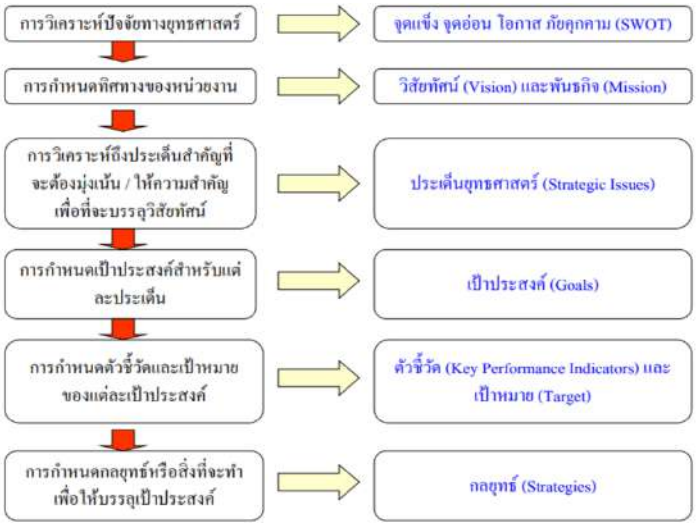
ตาราง 2-4 แสดงพันธกิจ ระบบงานที่ลำดับกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุนของ ฐท.สส.

ปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องเพื่อให้สอดรับการวัตถุประสงค์ตามยุทธศาสตร์และสภาพแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามตัวชี้วัด ตามทรัพยากรที่ได้รับการจัดสรรจาก ทร. ตามแผนปฏิบัติราชการ และสมรรถนะหลักในการดำเนินการด้วยตนเอง ซึ่งสามารถกำหนดได้ว่ากระบวนการใดบ้างที่จะต้องส่งมอบให้พันธมิตรดำเนินการ ซึ่ง ฐท.สส. เป็นหน่วยกำลังรบในพื้นที่ภาคตะวันออก มีสมรรถนะหลักที่สำคัญคือ สมรรถนะด้านการฐานทัพท่าเรือ และสนับสนุนสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ให้กับหน่วยกำลังรบของ ทร. ในพื้นที่ ในการกำหนดสมรรถนะหลักในอนาคตของ ฐท.สส. เพื่อให้ขีดสมรรถนะของ ฐท.สส. สอดคล้องและเกื้อหนุนกัน สำหรับในการกำหนดขีดสมรรถนะหลักของ ฐท.สส. ในอนาคตนั้น ฐท.สส. ได้นำผลการวิเคราะห์ปัจจัยต่าง ๆ

มาเป็นปัจจัยในการกำหนดว่าในอนาคต ฐท.สส. จะมีขีดสมรรถนะหลักอะไรบ้างตัวอย่างเช่น ยุทธศาสตร์ ทร. 20 ปี มีที่แนวคิดทางยุทธศาสตร์คือ สองฝั่งมหาสมุทร สามพื้นที่ปฏิบัติการ หรือ OOAAA ได้กำหนดขีดความสามารถในด้านการปฏิบัติการได้ทั้งสองฝั่งมหาสมุทร ซึ่งในส่วนที่เกี่ยวข้องกับ ฐท.สส. นั้นคือ การพัฒนาด้านการฐานทัพท่าเรือเพื่อรองกำลังรบ และดำรงความต่อเนื่องในการส่งกำลังบำรุงได้ รวมทั้งการรองรับขีดความสามารถในสงครามใต้น้ำ ซึ่งได้เน้นเฉพาะไปที่การเป็นฐานทัพของเรือดำน้ำที่จะรับเข้าประจำการในอนาคตจึงทำให้สามารถกำหนด ขีดสมรรถนะในการเป็นฐานทัพเรือหลักของ ทร. ให้เป็นขีดสมรรถนะหลักของ ฐท.สส. ในอนาคตได้ นอกจากนี้ยังมีโครงการพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (EEC) ที่เชื่อมโยงการขนส่งต่าง ๆ ทั้งทางบก ทางทะเล และทางอากาศ ส่งผลให้พื้นที่สัตหีบ โดยเฉพาะ ฐท.สส. ได้กำหนดให้พื้นที่พัฒนาด้านการขนส่งโดยสารทางทะเล เชื่อมโยงลงสู่ภาคใต้ เพื่อส่งเสริมการคมนาคม และท่องเที่ยว ซึ่งอาจจะกำหนดให้เป็นขีดสมรรถนะหลักในอนาคตในการเป็นศูนย์กลางการขนส่งโดยสารทางทะเลของประเทศในการเชื่อมโยงทั้งทางน้ำ ทางบก และทางอากาศต่อไป โดย ฐท.สส. มีการบูรณาการการทำงานเชื่อมโยงกันอย่างเป็นระบบ กับหน่วยงานต่าง ๆ ในพื้นที่รับผิดชอบ ทั้งหน่วยงานของ ทร. และส่วนราชการภายนอก เช่น กระบวนการการรักษาความปลอดภัยพื้นที่ และการสนับสนุนการรักษาความปลอดภัยบุคคลสำคัญ เป็นต้น

(5) วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่สำคัญ

ฐท.สส. สามารถกำหนดยุทธศาสตร์ ฐท.สส. ให้เป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์ ฐท.สส. พ.ศ.2564 – 2568 ที่สอดคล้องกับทิศทางของ ฐท.สส. ตามวิสัยทัศน์ และ ผบ.ฐท.สส. ได้อนุมัติใช้เมื่อปีงบประมาณ 2563 (บันทึกคณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริการจัดการภาครัฐ ฐท.สส. ที่ 157/2563 ลง 21 ก.ย.63) ฐท.สส. กำหนดวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่สำคัญที่เกิดจากกระบวนการจัดทำยุทธศาสตร์ตามขั้นตอน ดังภาพ



ภาพ 2-9 วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่สำคัญที่เกิดจากกระบวนการจัดทำยุทธศาสตร์

ฐท.สส. ได้ทำการทบทวนยุทธศาสตร์ ฐท.สส. พ.ศ.2564-2568 โดยการปรับปรุงยุทธศาสตร์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และตัวชี้วัด ให้สอดคล้องกับสภาวะแวดล้อมให้เป็นปัจจุบัน ตามอนุมัติ ฐท.สส. ลง 27 ก.ย.66 ท้ายบันทึก พคบ.ฐท.สส. ด่วน ที่ 14/66 ลง 25 ก.ย. 66 ตาราง OP-3 และ OP-4 แสดงวิสัยทัศน์ เป้าประสงค์หลัก ค่านิยม และวัฒนธรรม โดยมีวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่สำคัญของ ฐท.สส. มี 5 ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ จำนวน 14 เป้าประสงค์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์
1. การพิทักษ์และเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์	1. สถาบันพระมหากษัตริย์มีความปลอดภัยและได้รับการเทิดทูนอย่างสูงสุด
2. การพัฒนาฐานทัพเรือให้มีขีดความสามารถทัดเทียมกับฐานทัพท่าเรือชั้นนำในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้	1. ฐท.สส. มีขีดความสามารถในการบริหารจัดการท่าเรือในการสนับสนุน เรือรบของกองทัพเรือ เรือรบกองทัพเรือต่างประเทศ และเรือพาณิชย์ เทียบเคียงได้กับฐานทัพเรือ ท่าเรือ ชั้นนำของประเทศในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ 2. การบริหารจัดการท่าเรือมีประสิทธิภาพ ทันสมัย
3. การพัฒนาขีดความสามารถของฐานทัพเรือสัตหีบเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศ การรักษาความสงบเรียบร้อย และการช่วยเหลือประชาชน	1. ฐท.สส. มีความพร้อมด้านองค์บุคคล องค์วัตถุ และองค์ยุทธวิธี ในการสนับสนุนการพัฒนาประเทศ 2. การรักษาความปลอดภัยในพื้นที่รับผิดชอบ 3. การสนับสนุนการบรรเทาสาธารณภัยและการช่วยเหลือประชาชน 4. การรักษาความปลอดภัยบุคคลสำคัญ
4. การดำรงขีดความสามารถของฐานทัพเรือสัตหีบในการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักของหน่วยและภารกิจที่กองทัพเรือมอบหมาย	1. ฐท.สส. มีความพร้อมด้าน องค์บุคคล องค์วัตถุ และองค์ยุทธวิธี ในการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักของหน่วย 2. ฐท.สส. มีความพร้อมด้าน องค์บุคคล องค์วัตถุ และองค์ยุทธวิธี ในการปฏิบัติงานในการให้การสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นๆ หรือภารกิจตามที่กองทัพเรือมอบหมาย 3. กำลังพลของ ฐท.สส. ได้รับการพัฒนาให้มีขีดสมรรถนะเหมาะสมกับตำแหน่งสามารถปฏิบัติหน้าที่ของตนเองได้อย่าง มีประสิทธิภาพ
5. การพัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีความเป็นมาตรฐานและทันสมัย ภายใต้กรอบการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	1. การบริหารจัดการของ ฐท.สส. เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีความเป็นมาตรฐานสามารถถ่ายทอดและส่งต่อได้ 2. มีการนำระบบสารสนเทศ และเทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาช่วยในการบริหารจัดการงานภายในของ ฐท.สส. 3. ฐท.สส. มีความโปร่งใสในการปฏิบัติงานสามารถตรวจสอบได้ 4. หน่วยงานภาครัฐและประชาชนได้รับโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมและได้รับการบริการข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องได้โดยสะดวก

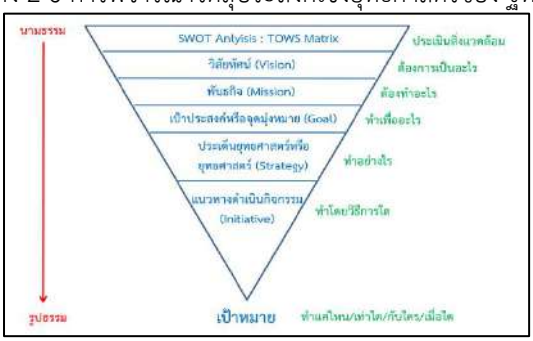
ตาราง 2-5 แสดงยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์ของ ฐท.สส.

(6) การพิจารณาวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

กระบวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ ของ ฐท.สส. เริ่มจากการประเมินสภาวะแวดล้อมด้วยเครื่องมือ SWOT Analysis : TOWS Matrix ซึ่งเมื่อทราบสภาวะแวดล้อมแล้ว ก็ได้นำผลการวิเคราะห์ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สมรรถนะหลักของหน่วย และโดยการในการสร้างสมรรถนะใหม่ ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์มาสร้าง วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ประเด็นยุทธศาสตร์ การดำเนินการตามตาราง 2-6

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	การพิจารณาวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์		กลยุทธ์ โครงการ กิจกรรม	ตัววัด	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ความสำเร็จในการสนับสนุนหน่วยต่าง ๆ ในพื้นที่รับผิดชอบ	ความท้าทาย ความได้เปรียบ	การสนับสนุนหน่วยต่าง ๆ ได้ในเวลาพร้อมกัน มีกำลังพลและยานพาหนะพร้อมให้การสนับสนุน	- การวางแผนใช้ทรัพยากรต่าง ๆ ในการสนับสนุน - การเพิ่มขีดความสามารถในการสนับสนุนในทุกสถานการณ์	มีความพร้อมในการสนับสนุนหน่วยต่าง ๆ ในพื้นที่รับผิดชอบ	ร้อยละ 80	- การสนับสนุนตามแผนปฏิบัติราชการ - การสนับสนุนเมื่อได้รับสั่งการ/ร้องขอ	นขต.ฐท.สส.
การพัฒนาฐานทัพเรือ ให้มีขีดความสามารถทัดเทียมกับฐานทัพเรือ ท่าเรือชั้นนำในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้	ความท้าทาย โอกาส	การพัฒนาขีดความสามารถของฐานทัพท่าเรือ ใช้เทคโนโลยีนวัตกรรมในการพัฒนา	- การบริหารจัดการที่มีคุณภาพและมาตรฐาน -ใช้ดิจิตอลแพลตฟอร์มเพื่อรองรับการแบ่ง/แลกเปลี่ยนข้อมูล	ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาระบบเทคโนโลยี	ปีละ 1 ผลงาน	ปี 64-68	กทส.ฐท.สส.

ตาราง 2-6 การพิจารณาวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ของ ฐท.สส.



ภาพ 2-10 การสร้าง วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ประเด็น

แนวทางพิจารณาวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ สามารถตอบสนองต่อความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์ และใช้ประโยชน์จากโอกาสในการสร้างนวัตกรรม ขีดสมรรถนะ ของหน่วยทำให้ได้ประเด็นในการพัฒนาเชิงยุทธศาสตร์ ดังนี้

ประเด็นยุทธศาสตร์	ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์	โอกาสในการสร้างนวัตกรรม	การใช้ประโยชน์สมรรถนะหลักของ ฐท.สส. และโอกาสในการสร้างสมรรถนะใหม่	สร้างสมดุลระหว่างโอกาสและความท้าทาย	สร้างความสมดุลของความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญทุกกลุ่ม
การพัฒนาฐานทัพเรือ ให้	การพัฒนาขีดความสามารถ	การนำเอาเทคโนโลยีที่มี	การพัฒนาหลักการปฏิบัติของ ฐท.สส. รวมทั้งจัดการฝึกเพื่อ	- การนำเทคโนโลยี	จัดกำลังให้มีขีดความสามารถเป็นไป

ประเด็นยุทธศาสตร์	ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์	โอกาสในการสร้างนวัตกรรม	การใช้ประโยชน์สมรรถนะหลักของ ฐท.สส. และโอกาสในการสร้างสมรรถนะใหม่	สร้างสมดุลระหว่างโอกาสและความท้าทาย	สร้างความสมดุลของความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญทุกกลุ่ม
มีขีดความสามารถทัดเทียมกับฐานทัพท่าเรือชั้นนำในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้	ของฐานทัพและสิ่งอำนวยความสะดวก ให้สามารถตอบสนองต่อการใช้งาน และเทียบเคียงได้กับฐานทัพเรือชั้นนำในภูมิภาคได้	ความทันสมัยมาใช้ในบริการจัดการ การบริการฐานทัพท่าเรือและบริการอื่น ๆ ตามภารกิจ	เตรียมความพร้อมทั้งด้านองค์บุคคล องค์วัตถุ และองค์ยุทธวิธี ในการปฏิบัติงานตามภารกิจและงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งโอกาสในการเสริมสร้างสมรรถนะใหม่ คือ งานด้านการฐานทัพท่าเรือในการรองรับเรือดำน้ำในอนาคต ที่จะต้องพัฒนาสมรรถนะหลักเดิมให้มีความทันสมัยยิ่งขึ้น	สารสนเทศมาใช้สนับสนุนการปฏิบัติงาน - การบริหารจัดการทรัพยากรและงบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัด	ตามมาตรฐานที่กำหนด และเป็นไปตามความต้องการของผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้เสียของ ฐท.สส.
การพัฒนาขีดความสามารถของ ฐท.สส. เพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศ การรักษาความสงบเรียบร้อย และการช่วยเหลือประชาชน	การดำรงสภาพของยานพาหนะและยุทโธปกรณ์ให้มีความพร้อมสำหรับการสนับสนุนการพัฒนาประเทศ การรักษาความสงบเรียบร้อย และการช่วยเหลือประชาชนอย่างรวดเร็ว ทันท่วงที	ส่งเสริมการใช้องค์ความรู้ที่เกิดจากการปฏิบัติงานจริงมาใช้ให้เกิดประโยชน์ ในอันที่พัฒนานวัตกรรมสนับสนุนกิจกรรมการพัฒนาประเทศ การรักษาความสงบ และการช่วยเหลือประชาชน	การพัฒนาหลักการปฏิบัติของ ฐท.สส. รวมทั้งจัดการฝึกเพื่อเตรียมความพร้อมทั้งด้านองค์บุคคล องค์วัตถุ และองค์ยุทธวิธี ด้วยการเสริมสร้างและตระเตรียมความพร้อมไปปฏิบัติงานตามภารกิจในการป้องกันประเทศ การรักษาอธิปไตยและผลประโยชน์ของชาติทางทะเล การถวายความปลอดภัยและเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์	-	- ช่วยเหลือกิจกรรมการพัฒนาประเทศของรัฐบาล - การช่วยเหลือผู้ประสบภัย ช่วยเหลือประชาชนและบรรเทาสาธารณภัย - การส่งเสริมความสมานฉันท์ของคนในชาติ

ตาราง 2-7 ประเด็นในการพัฒนาเชิงยุทธศาสตร์

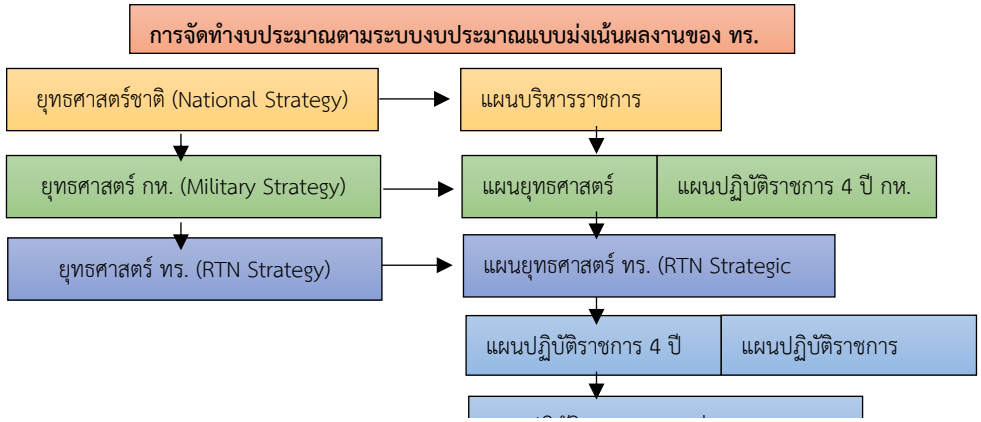
มีการเรียนรู้การวิเคราะห์และกำหนดยุทธศาสตร์ร่วมกัน ของคณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ฐท.สส. ซึ่งจะต้องมีการติดตามผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดและทำการประเมินผล เพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงานของ ฐท.สส. ต่อไป แนวทางการกำหนดวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์มีความสอดคล้องกับความต้องการขององค์การ ความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และสภาพปัญหาขององค์การ กระบวนการจัดทาแผนยุทธศาสตร์ ที่มีส่วนร่วมจากบุคลากรในองค์การ

2.2 การนำยุทธศาสตร์ไปปฏิบัติ

ก. การจัดทำแผนปฏิบัติการและการถ่ายทอดสู่การปฏิบัติ

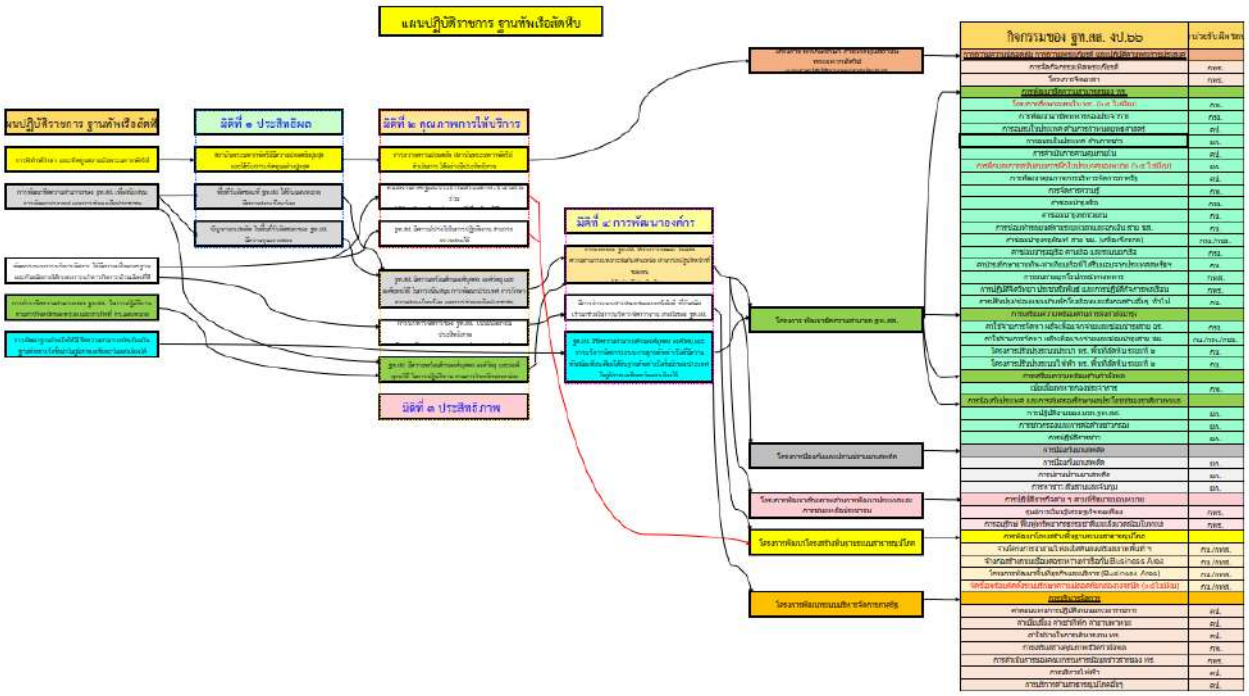
(7) การจัดทำแผนปฏิบัติการ

การจัดทำแผนปฏิบัติการของ ฐท.สส. นั้น ได้ดำเนินการ โดยการถ่ายทอดจากแผนยุทธศาสตร์ของกองทัพเรือ ลงสู่แผนปฏิบัติราชการของหน่วย การรวบรวมคำของบประมาณของหน่วยต่าง ๆ ใน ฐท.สส. เสนอกองทัพเรือจัดทำแผนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ ทร. และนำแผนจัดสรร ของ ทร. มาจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของ ฐท.สส. ตามภาพ 2-11



ภาพ 2-11 แผนผังการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี

ฐท.สส. มีวิธีการในการถ่ายทอดแผนปฏิบัติราชการสู่การปฏิบัติทั่วทั้งส่วนราชการ ไปยังบุคลากรผู้ส่งมอบและพันธมิตรที่สำคัญเพื่อให้มั่นใจว่าส่วนราชการบรรลุวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่สำคัญ โดยได้นำแผนที่ยุทธศาสตร์ มาดำเนินการถ่ายทอดลงสู่แผนปฏิบัติราชการ 4 ปี ของหน่วย และแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยตามลำดับ ทั้งนี้ได้พิจารณาร่วมกับแผนและนโยบายต่าง ๆ ที่ ทร. กำหนดนำมาพิจารณาด้วย เมื่อได้แผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยแล้ว ให้กองและแผนกต่าง ๆ ใน บก.ฐท.สส. นขต.ฐท.สส. และหน่วยสมทบ ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานประจำปี พร้อมทั้งดำเนินการจัดทำ Action Plan ในส่วนของแผนงาน/กิจกรรมหลัก ของแต่ละหน่วยใน ฐท.สส. เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่สำคัญ ตามภาพ 2-3



ภาพ 2-12 การจัดทำ Action Plan ในส่วนของแผนงาน/กิจกรรมหลัก

ฐท.สส. ได้ทำการบริหารกิจกรรม/โครงการ ตามแผนปฏิบัติราชการที่ได้รับอนุมัติจาก ทร. โดยมอบหมายให้หน่วยต่าง ๆ ของ ฐท.สส. ที่เกี่ยวข้องกับ อกผ. ด้านต่าง ๆ ดำเนินการตามกิจกรรม/โครงการตามกรอบแนวทางการปฏิบัติและประเมินผลงาน เพื่อใช้ประโยชน์ในการพัฒนาปรับปรุงกิจกรรม/โครงการ ให้ดียิ่งขึ้น หน่วยงานต่าง ๆ ของ ฐท.สส. ที่รับผิดชอบงานตาม อกผ. ด้านต่าง ๆ มีการทำงานในการจัดทำแผนการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ ฐท.สส. ในทิศทางเดียวกัน อันจะตอบสนองต่อยุทธศาสตร์และนโยบายที่ ทร. กำหนดไว้แล้ว

(8) การนำแผนปฏิบัติราชการไปปฏิบัติ

ฐท.สส. มีวิธีการในการถ่ายทอดแผนปฏิบัติราชการสู่การปฏิบัติทั่วทั้งส่วนราชการ ไปยังบุคลากร ผู้ส่งมอบและพันธมิตรที่สำคัญด้วยการประชุมกับหน่วยในสังกัด เอกสารแจกจ่าย การประกาศ สื่อสารผ่านระบบสารสนเทศขององค์การ เพื่อให้มั่นใจว่าส่วนราชการบรรลุวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่สำคัญ โดย ฐท.สส. ได้ดำเนินการจัดทำแผนที่ยุทธศาสตร์ของ ฐท.สส. ต่อจากนั้นก็ได้นำแผนที่ยุทธศาสตร์มาดำเนินการถ่ายทอดลงสู่แผนปฏิบัติราชการ 4 ปี ของหน่วย และแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยตามลำดับ ทั้งนี้ได้พิจารณาร่วมกับแผนและนโยบายต่าง ๆ ที่ ทร. กำหนด นำมาพิจารณาด้วย เมื่อได้แผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยแล้ว กอง และแผนกต่าง ๆ ใน บก.ฐท.สส. นขต.ฐท.สส. และหน่วยสมทบ ก็จะยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานประจำปี พร้อมทั้งดำเนินการจัดทำ Action Plan ในส่วนของแผนงาน/กิจกรรมหลักของแต่ละกองและแผนกต่าง ๆ ใน บก.ฐท.สส. นขต.ฐท.สส. และหน่วยสมทบ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่สำคัญของหน่วย

ได้จัดทำระบบถ่ายทอดเป้าหมายระดับองค์การสู่หน่วยต่าง ๆ ได้อย่างทั่วถึง โดยผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น มีบันทึกอนุมัติสั่งการ การมอบนโยบายในการประชุม นขต.ฐท.สส. ของ ผบ.ฐท.สส. มีการประชุมชี้แจง อธิบายทำความเข้าใจ เกี่ยวกับแผนปฏิบัติราชการประจำปีของ ฐท.สส. เป้าประสงค์และตัวชี้วัด ให้กองและแผนกต่าง ๆ ใน บก.ฐท.สส. นขต.ฐท.สส. และหน่วยสมทบ ในการประชุม นขต.ฐท.สส. ได้รับทราบ จัดทำเอกสารเป็นรูปเล่ม ลงใน

เว็บไซต์ ฐท.สส. เพื่อแจ้งให้ทราบ การพบปะแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เป็นต้น ทำให้การปฏิบัติงานเป็นไปในทิศทางเดียวกัน นอกจากนี้ได้กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาเพื่อจัดประเภท แผนงาน/โครงการออกเป็นแผนงาน/โครงการที่สำคัญ และแผนงาน/โครงการสนับสนุน โดยพิจารณาใน 3 ประเด็น คือ พันธกิจหลัก นโยบายเร่งด่วน และความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ซึ่งแผนงาน/โครงการสำคัญจะได้รับการจัดสรรทรัพยากรอย่างเพียงพอ เพราะจะส่งผลถึงการบรรลุภารกิจของ ฐท.สส. และนำมาใช้เป็นเครื่องมือในการกำกับติดตามประเมินผล การดำเนินงานของหน่วย ซึ่งมีการติดตามอย่างสม่ำเสมอ ตัวอย่างเช่น จากการวิเคราะห์ความต้องการทางยุทธศาสตร์ จากยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์ ทร. ที่ได้นำมากำหนด ยุทธศาสตร์ ฐท.สส. พ.ศ.2564 – 2568 นั้น ฐท.สส. ได้พิจารณาและกำหนดเป็นโครงการพัฒนาหน่วยงานเพื่อให้สามารถตอบสนองต่อภารกิจและพันธกิจ ที่ ฐท.สส. ได้รับมอบหมายและถือว่าเป็นกิจสำคัญ ที่จะตอบสนองต่อความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย คือ หน่วยงานที่เข้ามาใช้บริการฐานทัพท่าเรือ ไม่ว่าจะเป็นเรือของกองทัพเรือ เรือของหน่วยงานภาครัฐหรือภาคเอกชน คือ การจัดทำแผนแม่บทการพัฒนาท่าเรือพาณิชย์สัตหีบ - กองทัพเรือ (ทพส. - ทร.) ระยะ 5 ปี โดยหน่วยหลักของ ฐท.สส. ที่ดำเนินการ คือ กทส.ฐท.สส. โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นกรอบและแนวทางในการพัฒนา ทพส. - ทร. ในด้านองค์บุคคล องค์วัตถุ และองค์ความรู้ รองรับภารกิจด้านความมั่นคงของกองทัพเรือตามยุทธศาสตร์และนโยบายหน่วยเหนือ และการพัฒนาท่าอากาศยานอู่ตะเภาให้เป็นเมืองการบินภาคตะวันออก (Eastern Airport City) ตามนโยบายโครงการพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (EEC) ซึ่งการนำแผนไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม โดยการกำหนดเป็นกิจกรรมหลัก ตัวชี้วัด ห้วงเวลา และหน่วยรับผิดชอบ เพื่อนำไปจัดทำแผนปฏิบัติราชการ 4 ปี และแผนปฏิบัติราชการประจำปีที่ชัดเจนต่อไป เพื่อให้ตอบสนอง ความต้องการทางยุทธศาสตร์ ซึ่งสามารถสรุปแผนกลยุทธ์ที่จะทำให้บรรลุเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ จากนั้นนำมากำหนดเป็นแผนงานสำคัญ เพื่อรองรับภารกิจ ของ ทพส. - ทร. ในงานด้านความมั่นคง กล่าวคือ การมีท่าเรือที่มีความพร้อม และสามารถให้การสนับสนุนเรือรบประเภทต่าง ๆ ของกองทัพเรือ ได้อย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพสอดคล้องตามยุทธศาสตร์ของ ทร. และยุทธศาสตร์ของ ฐท.สส. และในงานเชิงพาณิชย์ ซึ่งเป็นการสนับสนุนงานด้านกิจการพาณิชยนาวีและการพัฒนาประเทศในด้านต่าง ๆ เป็นต้น

นอกจากนี้ในส่วนของการปฏิบัติงานในบางกระบวนการหลักของ ฐท.สส. ได้มีการสร้างนวัตกรรมเพื่อพัฒนาการให้บริการ เพื่อตอบสนองแก่ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ให้ได้รับความสะดวกและรวดเร็ว สร้างความพึงพอใจให้แก่ผู้รับบริการ อาทิเช่น การจัดทำระบบการจองคิว เพื่อเข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปี ของ รพ.อาภากรฯ หรือ ระบบการขอรับการสนับสนุนเจ้าหน้าที่ในการออก - จอดเรือ ของ ทลท.กทส.ฐท.สส. เป็นต้น มีการควบคุมและกำกับการดำเนินการตามแผนงาน โครงการ/กิจกรรม/การเบิกจ่ายงบประมาณ ผ่านการประชุมเร่งรัดงบประมาณ หรือประชุมหน่วยขึ้นตรง เพื่อกำกับหน่วยต่าง ๆ ให้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติราชการ ให้สามารถนำแผนปฏิบัติการของ ฐท.สส. ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามระยะเวลาและงบประมาณที่ได้รับอนุมัติไว้

(9) การจัดสรรทรัพยากร

การดำเนินการด้านงบประมาณในทุกกิจกรรมต่าง ๆ ได้กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติราชการของ ฐท.สส. ซึ่งจะได้รับ การจัดสรรงบประมาณจาก ทร. โดย ทร. ได้โอนเงินจัดสรรงบประมาณในทุกกิจกรรมตามแผนปฏิบัติราชการของหน่วยผ่านระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) จึงทำให้ ฐท.สส. มั่นใจว่า การดำเนินงานในกิจกรรมนั้น ๆ มีงบประมาณที่ได้รับจัดสรรไว้จำนวนเท่าไร แต่อย่างไรก็ตามหากหน่วยมี

งบประมาณที่ใช้ดำเนินการไม่เพียงพอ ก็อาจขอรับการสนับสนุนเพิ่มเติมได้ ทั้งนี้จะต้องมีการประสานงานกันระหว่าง คป.ฐท.สส. กับ สปช.ทร. และหน่วยเกี่ยวข้องอื่น ๆ ว่ามีงบประมาณให้การสนับสนุนเพิ่มเติมหรือไม่อย่างไร ในส่วนของการกำกับด้านงบประมาณของ ฐท.สส. นั้นเป็นตามการแผนบริหารความเสี่ยงด้านงบประมาณ โดยมีการควบคุมภายในด้านงบประมาณตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี

ฐท.สส. ดำเนินการจัดการความเสี่ยงในด้านต่าง ๆ ในรูปแบบของการควบคุมภายในตามระเบียบ โดย ฐท.สส. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานจัดวางระบบควบคุมภายใน และคณะทำงานติดตามและประเมินผลฯ ฐท.สส. มีการจัดประชุม/สัมมนา เพื่อวางแผนการปฏิบัติในการควบคุม/กำจัด และหรือลดความเสี่ยง มีการรายงานผลการดำเนินงานในรูปแบบของการควบคุมภายในวงรอบ 6 เดือน และ 12 เดือน โดยได้ดำเนินการให้หน่วยต่าง ๆ ที่รับผิดชอบตามตัวชี้วัดด้านต่าง ๆ ของ ฐท.สส. รายงานผลให้ คป.ฐท.สส. ทราบ เพื่อดำเนินการรวบรวมเป็นภาพรวมของ ฐท.สส. โดยประเมินผลการดำเนินงานเปรียบเทียบกับแผนที่กำหนดไว้เพื่อวิเคราะห์ความสำเร็จ ถ้ากิจกรรมใดมีความเสี่ยงต่อความสำเร็จ และมีความจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนแนวทางดำเนินการ รวมทั้งรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ได้กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติราชการให้ ทร. ทราบต่อไป

มีการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการและจัดระบบการควบคุมการดำเนินงานตามแผนและกำกับงบประมาณ ให้เป็นไปตามกรอบระยะเวลา และแจ้งในการประชุม นขต.ฐท.สส. และการประชุมเร่งรัดงบประมาณของ ฐท.สส.

(10) แผนด้านทรัพยากรบุคคล

กองทัพเรือได้กำหนดแผนกลยุทธ์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล 10 ปี ไว้ครอบคลุมในทุกประเด็น พร้อมทั้งมีการประเมินสมรรถนะในระดับบุคคล ซึ่งในแต่ละปี กองทัพเรือได้กำหนดเป็นโครงการฝึก ศึกษา อบรม ประชุมและสัมมนา ทั้งในประเทศ (ภายในและภายนอกกองทัพเรือ) และการศึกษาอบรมในต่างประเทศประจำปี ตามแผนแม่บทด้านกำลังพลรองรับยุทธศาสตร์กองทัพเรือ ปี 61-79 ซึ่ง ฐท.สส. มีการทบทวนกลยุทธ์/แผนพัฒนาบุคลากรเป็นประจำทุกปีโดยกำหนดไว้เป็นโครงการฝึก ศึกษา อบรม ประชุมและสัมมนา ภายในและภายนอกกองทัพเรือ และการศึกษาอบรมในต่างประเทศ พร้อมบรรจุไว้ในแผนปฏิบัติราชการประจำปี

ในส่วนของการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของ ฐท.สส. เพื่อขับเคลื่อนให้บรรลุวิสัยทัศน์ โดยได้กำหนดแนวทางศึกษา อบรม ของบุคลากร ในกิจการด้านการฐานทัพท่าเรือ ที่ถูกระบุเอาไว้ในแผนแม่บทการพัฒนาท่าเรือพานิชย์สัตหีบ – กองทัพเรือ ระยะ 5 ปี (2564 - 2568) อาทิ หลักสูตรเจ้าหน้าที่ประจำ VTMS เป็นต้น

ฐท.สส. มีแผนงานการจัดการด้านกำลังพลและแผนพัฒนาบุคลากร เพื่อสนับสนุนความก้าวหน้าทางวิชาชีพแก่บุคลากร ตอบสนองความต้องการบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง ครอบคลุมสาขาวิชาชีพ ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ และมีการจัดทำระบบฐานข้อมูลบุคลากร ให้มีความสมบูรณ์ ครบถ้วน ถูกต้องในระบบบริหารงานบุคคล

(11) ตัววัดผลการดำเนินการ

การกำหนดตัววัดผลการดำเนินการ ถูกกำหนดในขั้นตอนของการวางแผนยุทธศาสตร์ โดยกำหนดตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับเป้าประสงค์ หลังจากนั้นมากำหนดค่าเป้าหมาย เกณฑ์การวัดและหน่วยรับผิดชอบ ถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์ ฐท.สส. ผ่านการประชุมมอบนโยบายหรือช่องทางสื่อสารต่าง ๆ ไปสู่การปฏิบัติ ตามเป้าประสงค์และตัวชี้วัดที่สำคัญ ในยุทธศาสตร์ของ ฐท.สส. จำนวน 14 เป้าประสงค์ ดังนี้

<u>กำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย</u>

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพิทักษ์และเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์					
พันธกิจ การพิทักษ์และเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์					
เป้าประสงค์ 1. สถาบันพระมหากษัตริย์มีความปลอดภัยและได้รับการเทิดทูนอย่างสูงสุด					
การบริการ	**แผนงาน**	**ตัวชี้วัด**	**ค่าเป้าหมาย**	**ผู้รับบริการ**	**ผู้รับผิดชอบ**
-การให้บริการการสนับสนุนการถวายความปลอดภัย - การจัดกิจกรรมเทิดพระเกียรติและโครงการตามพระราชดำริ	-การสนับสนุน ทรภ.1 ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย - กิจกรรมเทิดพระเกียรติและโครงการตามพระราชดำริ	1.1 มีความพร้อมในการสนับสนุนการถวายความปลอดภัยในพื้นที่รับผิดชอบ 1.2 การจัดกิจกรรมเทิดพระเกียรติและโครงการตามพระราชดำริ 1.3 ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ไม่มีข้อผิดพลาด ร้อยละ 100 ร้อยละ 80	-ทรภ.1 -ประชาชนในพื้นที่ -ศอญ.จอส.พระราชทาน	ยก.ฐท.สส. กพร.ฐท.สส. กพร.ฐท.สส.

ตาราง 2-8 แสดงตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายยุทธศาสตร์ที่ 1

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาฐานทัพเรือ ให้มีขีดความสามารถทัดเทียมกับฐานทัพเรือ ท่าเรือชั้นนำในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้						
พันธกิจ บริหารจัดการงานด้านการ ฐานทัพเพื่อสนับสนุนกำลังรบของกองทัพเรือและหน่วยอื่น ๆ ในพื้นที่รับผิดชอบ						
เป้าประสงค์	**การบริการ**	**แผนงาน**	**ตัวชี้วัด**	**ค่าเป้าหมาย**	**ผู้รับบริการ**	**ผู้รับผิดชอบ**
1. ฐท.สส. มีขีดความสามารถในการบริหารจัดการท่าเรือในการสนับสนุน เรือรบของกองทัพเรือ เรือรบกองทัพเรือต่างประเทศ และเรือพาณิชย์เทียบเคียงได้กับฐานทัพเรือ ท่าเรือชั้นนำของประเทศในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้	- การให้บริการท่าเรือ	- การให้บริการให้ทัดเทียมมาตรฐานสากล - เสริมสร้างนวัตกรรม - การบริหารที่มีธรรมาภิบาล	1.1 ร้อยละของความสำเร็จในการให้การสนับสนุน สิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ได้ทันเวลา ตามแผนการพัฒนาฐานทัพเรือที่กำหนด 1.2 ร้อยละของความพึงพอใจในการใช้บริการของผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 1.3 ขีดความ สามารถของท่าเรือในการรองรับเรือรบทุกประเภท 1.4 จำนวนเรือที่ซ่อมทำเสร็จแล้วตามแผน	ร้อยละ 80 ร้อยละ 80 -ท่าเรือสามารถรองรับเรือรบได้ระวางขับน้ำรวมมากกว่า 200,000 ตัน -ซ่อมบำรุงเรือที่มาขอรับบริการ	- ทร. - เรือภาครัฐและเอกชนในประเทศ - ทร.ต่างประเทศ - เรือพาณิชย์	กทส.ฐท.สส. กทส.ฐท.สส. กทส.ฐท.สส. กรง.ฐท.สส.

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาฐานทัพเรือ ให้มีขีดความสามารถทัดเทียมกับฐานทัพเรือ ท่าเรือชั้นนำในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้						
พันธกิจ บริหารจัดการงานด้านการ ฐานทัพเพื่อสนับสนุนกำลังรบของกองทัพเรือและหน่วยอื่น ๆ ในพื้นที่รับผิดชอบ						
เป้าประสงค์	**การบริการ**	**แผนงาน**	**ตัวชี้วัด**	**ค่าเป้าหมาย**	**ผู้รับบริการ**	**ผู้รับผิดชอบ**
2. การบริหารจัดการท่าเรือมีประสิทธิภาพทันสมัย	- การให้บริการท่าเรือ	- การให้บริการให้ทัดเทียมมาตรฐานสากล - เสริมสร้างนวัตกรรม - การบริหารที่มีธรรมาภิบาล	2.1 ใช้เทคโนโลยี (Big data 5G ฯลฯ) ในการบริหารจัดการท่าเรือ 2.2 ใช้ดิจิตอลแพลตฟอร์มเพื่อรองรับการแบ่ง / แลกเปลี่ยนข้อมูลสำหรับผู้ที่เกี่ยวข้องในท่าเรือ เช่น Cloud 2.3 ร้อยละของความพึงพอใจในการใช้บริการของผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	เสร็จทันเวลา และมีคุณภาพ ร้อยละ 80 ร้อยละ 80 ร้อยละ 80	- ทร. - เรือภาครัฐและเอกชนในประเทศ - ทร. ต่างประเทศ - เรือพาณิชย์	กทส.ฐท.สส. กทส.ฐท.สส. กทส.ฐท.สส.

ตาราง 2-9 แสดงตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายยุทธศาสตร์ที่ 2

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาขีดความสามารถของ ฐท.สส. เพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศ และการช่วยเหลือประชาชน						
พันธกิจ ใช้ศักยภาพและขีดความสามารถของ ฐท.สส. ในการพัฒนาประเทศและการบรรเทาสาธารณภัย						
เป้าประสงค์	**การบริการ**	**แผนงาน**	**ตัวชี้วัด**	**ค่าเป้าหมาย**	**ผู้รับบริการ**	**ผู้รับผิดชอบ**
1. ฐท.สส. มีความพร้อมด้านองค์บุคคล องค์วัตถุ และองค์ยุทธวิธี ในการสนับสนุนการพัฒนาประเทศ	- การสนับสนุนการพัฒนาประเทศ	สนับสนุนหน่วยต่างๆ ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย	1.1 ร้อยละความสำเร็จตามแผนการสนับสนุนการพัฒนาประเทศในพื้นที่รับผิดชอบ 1.2 ร้อยละของความพึงพอใจในการใช้บริการของผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ร้อยละ 80	- รัฐบาล - หน่วยงาน ทร. - ประชาชนในพื้นที่	นขต.ฐท.สส.

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาขีดความสามารถของ ฐท.สส. เพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศ และการช่วยเหลือประชาชน						
พันธกิจ ใช้ศักยภาพและขีดความสามารถของ ฐท.สส. ในการพัฒนาประเทศและการบรรเทาสาธารณภัย						
เป้าประสงค์	**การบริการ**	**แผนงาน**	**ตัวชี้วัด**	**ค่าเป้าหมาย**	**ผู้รับบริการ**	**ผู้รับผิดชอบ**
2. การรักษาความปลอดภัยในพื้นที่รับผิดชอบ	- การรักษาความปลอดภัยพื้นที่	การตรวจสอบพื้นที่ในความรับผิดชอบ	2.1 ร้อยละความสำเร็จในการปฏิบัติงานเพื่อรักษาความปลอดภัยพื้นที่รับผิดชอบ	ร้อยละ 80	- ทร.	- กรม กสพ.ฐท.สส. - กอง รปภ.ฐท.สส. - พัน.สห.ทร.ที่ 2ฯ
			2.2 ร้อยละของความสำเร็จในการจัดกำลังช่วยเหลือประชาชน ตามที่ได้รับการร้องขอ/สั่งการ	ร้อยละ 80		นขต.ฐท.สส.
			2.3 ร้อยละของความพึงพอใจในการใช้บริการของผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ร้อยละ 80		นขต.ฐท.สส.
3. การสนับสนุนการบรรเทาสาธารณภัยและการช่วยเหลือประชาชน	- การรักษาความปลอดภัยพื้นที่	สนับสนุนหน่วยต่าง ๆ ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย	3.1 ร้อยละของความสำเร็จในการจัดกำลัง/ยุทโธปกรณ์ช่วยเหลือประชาชนตามที่ได้รับสั่งการ	ร้อยละ 80	- หน่วยงาน ทร. - ประชาชนในพื้นที่	นขต.ฐท.สส.
			3.2 ร้อยละของความพึงพอใจในการใช้บริการของผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ร้อยละ 80		นขต.ฐท.สส.
4. การรักษาความปลอดภัยบุคคลสำคัญ	- การรักษาความปลอดภัยบุคคลสำคัญ	การรักษาความปลอดภัยบุคคลสำคัญตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละความสำเร็จการรักษาความปลอดภัยบุคคลสำคัญ	ร้อยละ 100	- รัฐบาล	- การรักษาความปลอดภัยบุคคลสำคัญ

ตาราง 2-10 แสดงตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายยุทธศาสตร์ที่ 3

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การดำรงขีดความสามารถของ ฐท.สส. ในการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักของหน่วย และภาคกิจที่กองทัพเรือมอบหมาย

พันธกิจ ดำรงความพร้อมขีดความสามารถของ ฐท.สส. ในการปฏิบัติงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย

เป้าประสงค์	การบริการ	แผนงาน	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผู้รับบริการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ฐท.สส. มีความพร้อมด้านองค์บุคคล องค์วัตถุ และองค์ยุทธวิธี ในการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักของหน่วย	- การให้บริการงานที่ นขต.ฐท.สส. รับผิดชอบ	-แผนงานและโครงการ ในการปฏิบัติราชการประจำปี -แบบสำรวจความพึงพอใจ	1.1 ร้อยละของความสำเร็จในการปฏิบัติภารกิจของหน่วย ตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี 1.2 ร้อยละความพึงพอใจในการใช้บริการของผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ร้อยละ 100 ร้อยละ 80	- ทร.	นขต.ฐท.สส. นขต.ฐท.สส.
2. ฐท.สส. มีความพร้อมด้านองค์บุคคล องค์วัตถุ และองค์ยุทธวิธี ในการปฏิบัติงานในการให้การสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นๆ หรือภารกิจตามที่กองทัพเรือมอบหมาย	-การให้บริการงานที่ ทร. มอบหมาย	สนับสนุนภารกิจที่ได้รับมอบหมาย หรือภารกิจที่ได้รับการร้องขอ	2.1 ร้อยละของความสำเร็จในการปฏิบัติภารกิจที่ ทร. มอบหมาย 2.2 ร้อยละความพึงพอใจในการใช้บริการของผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ร้อยละ 80 ร้อยละ 80	- ทร. หน่วยที่ขอรับการสนับสนุน	นขต.ฐท.สส. นขต.ฐท.สส.
3. กำลังพลของ ฐท.สส. ได้รับการพัฒนาให้มีขีดสมรรถนะเหมาะสมกับตำแหน่ง สามารถปฏิบัติหน้าที่ของตนเองได้อย่าง มีประสิทธิภาพ	- การจัดหลักสูตรการฝึก ศึกษา อบรม ในหลักสูตรต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง - การจัดบุคคลการเข้ารับการฝึก ศึกษา อบรมใน	- การฝึก ศึกษา อบรมสัมมนาหลักสูตรต่าง ๆ - การประเมินความพึงพอใจในระบบ - การจัดบุคคลการเข้ารับการ ฝึก ศึกษา อบรม ในหลักสูตรต่าง ๆ	3.1 ร้อยละของกำลังพลที่ผ่านการประเมินมาตรฐานตามขีดสมรรถนะประจำตำแหน่ง (competency) 3.2 ร้อยละความพึงพอใจของกำลังพลที่มีต่อการปฏิบัติงานภายในหน่วย (Happy Workplace)	ร้อยละ 80 ร้อยละ 80	กพ.ทร.	กพ.ฐท.สส. นขต.ฐท.สส. กพ.ฐท.สส.

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การดำรงขีดความสามารถของ ฐท.สส. ในการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักของหน่วย และภาคกิจที่กองทัพเรือมอบหมาย						
พันธกิจ ดำรงความพร้อมขีดความสามารถของ ฐท.สส. ในการปฏิบัติงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย						
เป้าประสงค์	**การบริการ**	**แผนงาน**	**ตัวชี้วัด**	**ค่าเป้าหมาย**	**ผู้รับบริการ**	**ผู้รับผิดชอบ**
	หลักสูตรต่าง ๆ - การจัดการความรู้ของ ฐท.สส.	- การดำเนินการการจัดการความรู้ได้สำเร็จตามแผน	3.3 ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการการจัดการความรู้ (KM) หน่วยตามแผนที่กำหนด	ร้อยละ 80		กพ.ฐท.สส.

ตาราง 2-11 แสดงตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายยุทธศาสตร์ที่ 4

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีความเป็นมาตรฐานและทันสมัย ภายใต้กรอบการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี						
พันธกิจ บริหารจัดการ ฐท.สส. ภายใต้กรอบการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี						
เป้าประสงค์	**การบริการ**	**แผนงาน**	**ตัวชี้วัด**	**ค่าเป้าหมาย**	**ผู้รับบริการ**	**ผู้รับผิดชอบ**
1. การบริหารจัดการของ ฐท.สส. เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีความเป็นมาตรฐาน สามารถถ่ายทอดและส่งต่อได้	การบริหารงาน ฐท.สส. -e-GP -New GFMIS Thai -RTN BMIS -E-Support -Suppin v1-3 -Suppin v1-3 v.4	มีกระบวนการปฏิบัติงานครบถ้วน ตรวจสอบได้	1.1 ผลการประเมินตามเกณฑ์คุณภาพ การบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) โดยคณะกรรมการประเมิน ฯ ระดับ ทร.	ไม่น้อยกว่า 300 คะแนน	คณะกรรมการ PMQA ทร.	คป.ฐท.สส.
2. มีการนำระบบสารสนเทศ และเทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาช่วยในการบริหารจัดการงานภายในของ ฐท.สส.		มีการพัฒนาใช้ระบบสารสนเทศมาพัฒนาบริหาร/จัดการ	2.1 ร้อยละความสำเร็จในการจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ	ร้อยละ 80	- ทร. กร. ทรภ.1 ทรภ.2 ศรชล. และ อศ. - เรือของภาครัฐและเอกชนในประเทศที่มาขอรับบริการ - เรือของภาครัฐและเอกชนต่างประเทศที่มาขอรับบริการ	- แผนกกรรมวิธีข้อมูล บก.ฐท.สส. - กทส.ฐท.สส. - กบ.ฐท.สส. - คป.ฐท.สส. - กง.ฐท.สส.

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีความเป็นมาตรฐานและทันสมัย ภายใต้กรอบการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี						
พันธกิจ บริหารจัดการ ฐท.สส. ภายใต้กรอบการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี						
เป้าประสงค์	**การบริการ**	**แผนงาน**	**ตัวชี้วัด**	**ค่าเป้าหมาย**	**ผู้รับบริการ**	**ผู้รับผิดชอบ**
					- ผู้โดยสารที่มาใช้บริการท่าเรือ ภาครัฐ/ เอกชน ในพื้นที่ ทพส.ทร.	
3. ฐท.สส. มีความโปร่งใสในการปฏิบัติงานสามารถตรวจสอบได้		การเปิดเผยข้อมูลโดยให้ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานสามารถเข้าถึงข้อมูลได้	3.1 ร้อยละของจำนวนข้อร้องเรียนเกี่ยวกับเรื่องทุจริตจากการปฏิบัติงาน ที่ได้รับการตรวจสอบและแก้ไข 3.2 ร้อยละความพึงพอใจในการใช้บริการ	ร้อยละ 100 ร้อยละ 80	นขต.ฐท.สส. และหน่วยสมทบ	กพ.ฐท.สส. นขต.ฐท.สส.
4. หน่วยงานภาครัฐและประชาชนได้รับโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมและได้รับการบริการข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องได้โดยสะดวก		จัดทำข้อมูลแสดงการดำเนินงาน และผลการปฏิบัติงานของ ฐท.สส. เพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณชนผ่านสื่อทางช่องทางต่าง ๆ ของหน่วยงานเป็นระยะอย่างสม่ำเสมอ	4.1 ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการของศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ฐท.สส. 4.2 ร้อยละความพึงพอใจในการใช้บริการของผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ร้อยละ 80 ร้อยละ 80	- ศขร.ทร. - ประชาชนที่ขอข้อมูล	กพร.ฐท.สส. นขต.ฐท.สส.

ตาราง 2-12 แสดงตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายยุทธศาสตร์ที่ 5

ฐท.สส. จัดให้มีการประชุมร่างแผนปฏิบัติราชการประจำปี เพื่อตรวจสอบความสอดคล้องของแผนงาน/กิจกรรม กับประเด็นยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์ของ ฐท.สส. รวมถึงตรวจสอบความสอดคล้องของตัวชี้วัดของแผนงาน/กิจกรรม เพื่อให้มั่นใจว่าระบบการวัดผลของแผนปฏิบัติราชการประจำปีสอดคล้องกับตัวชี้วัดในแผนปฏิบัติราชการ 4 ปี ของ ฐท.สส. และตัวชี้วัดในร่างแผนปฏิบัติราชการประจำปีของ ทร. ทั้งนี้ ในส่วนของการออกแบบตัวชี้วัดจะมีการจัดทำเป็น 2 ระดับ ประกอบด้วย ตัวชี้วัดซึ่งเจ้าภาพกลยุทธ์ระดับ ทร. (Level 0) เป็นผู้กำหนด และตัวชี้วัด ซึ่ง ฐท.สส. (Level 1) เป็นผู้กำหนด โดยในตัวชี้วัดทั้ง 2 ส่วนนั้น ฐท.สส. จะพิจารณาความสอดคล้องในภาพรวม

การติดตามผลการดำเนินการ ผู้บริหารของ ฐท.สส. จะติดตามความก้าวหน้าของงาน/โครงการที่สำคัญผลการเบิกจ่ายตามระบบ New GFMIS Thai โดย คป.ฐท.สส. จะดำเนินการประชุมติดตามและเร่งรัด งาน/โครงการตามตัวชี้วัดที่สำคัญ ตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี ในการประชุมติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณประจำเดือน แล้วนำผลไปรายงานในการประชุม นขต.ฐท.สส. ประจำเดือน โดยจะมีการรายงานให้ผู้บริหารระดับสูง และ ผอ.กอง และ หน.แผนกต่าง ๆ ใน บก.ฐท.สส. หน.นขต.ฐท.สส. และ หน.หน่วยสมทบ ทราบ กรณีที่มีผลการดำเนินงานยังไม่บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติราชการประจำปี หรือมีความล่าช้า กองและแผนกต่าง ๆ ใน บก.ฐท.สส. หรือหน่วยที่เกี่ยวข้องที่เป็นเจ้าภาพกลยุทธ์จะนำมาเป็นข้อมูลในการแก้ไขปัญหาข้อขัดข้อง เพื่อปรับแผนงาน/กิจกรรม ห้วงเวลาปฏิบัติการ หรือทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินการได้ตามความเหมาะสม (การติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำเดือน การเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ) เพื่อขับเคลื่อนให้เกิดความสำเร็จที่ต้องการในวงรอบการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีในปีถัดไป

(12) การคาดการณ์ผลการดำเนินการ

ฐท.สส. มีการควบคุมการปฏิบัติงาน โดยการติดตามผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่สำคัญ ตามวงรอบที่กำหนด เพื่อประโยชน์ในการนำมาวางแผน ปรับปรุงแนวทาง หรือมาตรการ เพื่อให้ผลงานบรรลุเป้าหมาย ต่อไป

กระบวนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน โดยหลักแล้วจะดำเนินการผ่านการประชุม นขต.ฐท.สส. หรือประชุมเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณประจำเดือน ที่ให้หน่วยต่าง ๆ ได้มีการชี้แจงผลการปฏิบัติงาน อุปสรรค ข้อขัดข้อง รายงานผ่านเอกสาร หรือระบบสารสนเทศ ให้ผู้บังคับบัญชาระดับต่าง ๆ ของ ฐท.สส. ได้รับทราบข้อมูลที่เป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง เพื่อประโยชน์ในการหาหนทางแก้ไขปัญหา และการปฏิบัติสามารถบรรลุผลได้ต่อไป

ตัวชี้วัดที่สำคัญ	การคาดการณ์ (ปี)				โครงการ
	65	66	67	68	
1. ร้อยละความสำเร็จในการสนับสนุนการถวายความปลอดภัยในพื้นที่รับผิดชอบ	100	100	100	100	การสนับสนุนการถวายความปลอดภัยให้กับ ทรภ.1
2. ร้อยละของความสำเร็จการจัดกิจกรรมเทิดพระเกียรติ และโครงการตามพระราชดำริ	100	100	100	100	กิจกรรมเทิดพระเกียรติ โครงการ จิตอาสา
3. ร้อยละของความสำเร็จในการให้การสนับสนุนสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ได้ทันเวลา ตามแผนการพัฒนาฐานทัพท่าเรือที่กำหนด	80	85	90	95	การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบสาธารณูปโภค
4. ร้อยละของความพึงพอใจในการใช้บริการของผู้รับบริการของท่าเรือ	80	85	90	95	การสำรวจความพึงพอใจผู้รับบริการ
5.ขีดความสามารถ ของท่าเรือในการรองรับเรือรบ ทุกประเภท	กินน้ำลึกไม่เกิน 12 เมตร	กินน้ำลึกไม่เกิน 12 เมตร	กินน้ำลึกไม่เกิน 12 เมตร	กินน้ำลึกไม่เกิน 14 เมตร	การขุดลอกร่องน้ำบริเวณท่าเรือ
6. ใช้เทคโนโลยี (Big data 5G ฯลฯ) ในการบริหารจัดการท่าเรือ	80	85	90	95	โครงการตามแผนแม่บท (กทส.ฐท.สส.)
7. ใช้ดิจิตอลแพลตฟอร์มเพื่อรองรับการแบ่งปัน / แลกเปลี่ยนข้อมูลสำหรับผู้ที่เกี่ยวข้องในท่าเรือ เช่น Cloud Blockchain	80	85	90	95	โครงการตามแผนแม่บท (กทส.ฐท.สส.)

ตัวชี้วัดที่สำคัญ	การคาดการณ์ (ปี)				โครงการ
	65	66	67	68	
8. ร้อยละความสำเร็จตามแผนการสนับสนุนการพัฒนาประเทศในพื้นที่รับผิดชอบ	80	85	90	95	การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบสาธารณูปโภค
9. ร้อยละความสำเร็จในการปฏิบัติงานเพื่อรักษาความปลอดภัยพื้นที่รับผิดชอบ	80	85	90	95	การดูแลรักษาความปลอดภัยในพื้นที่รับผิดชอบตามแผนปฏิบัติราชการ
10. ปัญหายาเสพติดในพื้นที่รับผิดชอบของ ฐท.สส. ลดลงทุกปี	80	85	90	95	แผนปฏิบัติราชการของ ศป.ปส.ฐท.สส.
11. ร้อยละของความสำเร็จในการจัดกำลังพล/ยุทโธปกรณ์ช่วยเหลือประชาชนตามที่ได้รับสั่งการ/ร้องขอ	80	85	90	95	การสนับสนุนการบรรเทาสาธารณภัยและการช่วยเหลือประชาชน
12. ร้อยละความสำเร็จการรักษาความปลอดภัยบุคคลสำคัญ	100	100	100	100	การรักษาความปลอดภัยบุคคลสำคัญตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย
13. ร้อยละของความสำเร็จในการปฏิบัติภารกิจของหน่วย ตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี	100	100	100	100	แผนปฏิบัติราชการประจำปี
14. ร้อยละความพึงพอใจในการใช้บริการของหน่วยงานภาครัฐและประชาชน ที่มีการปฏิบัติงานร่วมกับกับ ฐท.สส.	80	85	90	95	การสำรวจความพึงพอใจผู้รับบริการ
15. จำนวนเรือที่ซ่อมทำแล้ว เสร็จตามแผน	80	85	90	95	การซ่อมทำเรือตามแผนประจำปี (กรง.ฐท.สส.)
16. ร้อยละของจำนวนกำลังพลที่ผ่านการประเมินมาตรฐานตามขีดสมรรถนะประจำตำแหน่ง (Competency)	80	85	90	95	การประเมินมาตรฐานตามขีดสมรรถนะประจำตำแหน่งประจำปี
17. ร้อยละความพึงพอใจของกำลังพลที่มีต่อการปฏิบัติงานภายในหน่วย (Happy Workplace)	90	92	94	96	การประเมิน Happy Workplace
18. ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการ การจัดการความรู้ (KM) ของหน่วยตามแผนที่กำหนด	90	92	94	96	แผนจัดการความรู้ของหน่วย
19. ผลการประเมิน ตามเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) โดยคณะกรรมการประเมินฯ ระดับ ทร.	90	92	94	96	การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ของ ฐท.สส.
20. ร้อยละความสำเร็จในการจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อการบริการจัดการ	80	85	90	95	การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบสารสนเทศเพื่อการบริการจัดการ
21. ร้อยละของจำนวนข้อร้องเรียนเกี่ยวกับเรื่องทุจริตจากการปฏิบัติงานที่ได้รับการตรวจสอบและแก้ไข	100	100	100	100	การตรวจสอบเรื่องร้องเรียน
22. ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการของศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ฐท.สส.	80	85	90	95	แผนดำเนินงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ฐท.สส.

ตาราง 2-13 การแสดงผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่สำคัญ

ฐท.สส. ได้เก็บข้อมูลตัวชี้วัดที่สำคัญ โดยมีการคาดการณ์ ด้วยการวัดผลของการดำเนินการ และการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีให้เป็นไปตามเป้าหมายที่ ทร. กำหนด ด้วยการติดตามตามเร่งการใช้จ่ายฯ ให้เป็นไปตามเป้าหมาย เพื่อให้สามารถบรรลุตามเป้าหมายที่วางไว้ โดยมีปัจจัยแห่งความสำคัญคือ การควบคุมการเบิกจ่ายของหน่วยต่าง ๆ เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ การกำกับดูแลในวงรอบทุกเดือนผ่านคณะทำงาน เพื่อดูความก้าวหน้าและอุปสรรคต่าง ๆ ทำให้สามารถแก้ไขได้อย่างทันท่วงที และสำหรับผลการดำเนินการที่คาดการณ์ไว้ หรือตามค่าเป้าหมายของแต่ละตัวชี้วัด การคาดการณ์โดยใช้ข้อมูลจริงเพื่อวิเคราะห์สถานการณ์ที่เป็นจริงสอดคล้องและบูรณาการ กับความต้องการของผู้บังคับบัญชาและองค์การ

ผลการดำเนินการที่คาดการณ์ไว้หรือตามค่าเป้าหมายของแต่ละตัวชี้วัดเมื่อเปรียบเทียบกับหน่วยงานที่มีการปฏิบัติงานหรือภารกิจใกล้เคียงกัน ได้แก่ ฐท.กท. ฐท.สข. และ ฐท.พง. นั้น ส่วนใหญ่มีผลการดำเนินงานอยู่ในระดับใกล้เคียงกัน แต่อย่างไรก็ตามหากพบว่าผลการดำเนินงานมีความแตกต่างกันมาก โดยหากคู่เทียบมีการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพมากกว่า ก็จะนำแนวทางการปฏิบัติงานดังกล่าว มาปรับปรุงการปฏิบัติงานของ ฐท.สส. ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

(13) การปรับเปลี่ยนแผนปฏิบัติการ

โดยทั่วไปการปฏิบัติราชการของ ฐท.สส. ได้คำนึงถึงความคล่องตัวและความยืดหยุ่นในการปฏิบัติ โดยในขั้นการนำแผนไปปฏิบัตินั้น กองต่างๆ ที่เป็นเจ้าภาพกลยุทธ์ สามารถเสนอขอปรับการจัดสรรทรัพยากร ให้สอดคล้องกับสถานการณ์บังคับต่าง ๆ รวมถึงนโยบายเร่งด่วนของหน่วยเหนือ เช่น รัฐบาล กห. ทร. หรือ นโยบายเร่งด่วนของ ฐท.สส. รวมถึงการปรับเปลี่ยนตามความจำเป็นของ กองและแผนกต่าง ๆ ใน บก.ฐท.สส. นขต.ฐท.สส. และหน่วยสมทบ เช่น ผลการสำรวจความต้องการ ความคาดหวัง ของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เปลี่ยนแปลงไป ทั้งนี้การปรับการจัดสรรทรัพยากร ดังกล่าว จะต้องไม่ปรับเปลี่ยนวัตถุประสงค์ของแผนงาน/กิจกรรมตามที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติราชการประจำปี การปรับเปลี่ยนแผนปฏิบัติราชการของ ฐท.สส. นั้น จะดำเนินการตามแนวทางที่ ทร. กำหนด รวมทั้งต้องเป็นไปตามนโยบายเร่งด่วน ที่ผู้บังคับบัญชา ให้ความเห็นชอบในการปฏิบัติและสามารถดำเนินการได้อย่างทันถ่วงที การปฏิบัติราชการของ ฐท.สส. ยังไม่มีปรากฏ การปรับเปลี่ยนแผนปฏิบัติราชการเร่งด่วน ทั้งนี้มีการเน้นย้ำให้เตรียมแผนงานรองรับเมื่อเกิดเหตุที่ต้องมีการปรับแผนอยู่เสมอ

หมวด 3 ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

3.1 ความคาดหวังของผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ก. สารสนเทศผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

(1) ผู้รับบริการและผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสีย

ตามตาราง OP-13 ฐท.สส. ได้ให้ความสำคัญกับกลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างสูง โดยมีเป้าหมายที่จะนำเทคโนโลยี และนวัตกรรมมาใช้ปฏิรูปการทำงาน เพื่อให้การบริการที่ดี บรรลุวิสัยทัศน์ “เป็นฐานทัพเรือชั้นนำในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ด้วยความเป็นเลิศด้านการบริหารจัดการท่าเรือภายในปี 2568” โดย นขต.ฐท.สส. ร่วมกัน กำหนดกระบวนการที่มุ่งเน้นผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย กำหนดวิธีการในการรับฟัง ปฏิสัมพันธ์และสังเกต ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่แตกต่างกัน โดยได้กำหนดช่องทางการรับฟังข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียน ต่าง ๆ ในการให้บริการของ ฐท.สส. ไว้หลายช่องทาง เช่น การเข้าพบโดยตรง การกรอกข้อมูลในแบบสอบถาม ทางโทรศัพท์ หรือสื่อออนไลน์ต่าง ๆ เป็นต้น เพื่อให้ตอบสนองต่อความต้องการได้อย่างตรงเป้าหมายกับกลุ่มผู้รับบริการและ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ซึ่งเมื่อได้ข้อมูลสารสนเทศมาแล้ว จะถูกนำเข้าสู่กระบวนการวิเคราะห์หาข้อเท็จจริง ทบทวนข้อมูล การให้บริการต่าง ๆ ของ ฐท.สส. เพื่อนำมาพัฒนาปรับปรุง แก้ไขการให้บริการของ ฐท.สส. ให้มีความเป็นเลิศเพิ่มมากขึ้น โดยผ่านคณะทำงานพัฒนาการบริหารจัดการภาครัฐของ ฐท.สส. (Working Team) ซึ่งมี เสธ.ฐท.สส. เป็นประธาน ทั้งนี้ ฐท.สส. ได้ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน และปรับปรุงกระบวนการทำงานให้ทันสมัยอยู่เสมอ รายละเอียดตาม ตาราง 3-1 และ 3-2 ได้แสดงวิธีการรับฟัง ปฏิสัมพันธ์ ช่วงเวลา และการรับข้อเสนอแนะ จากผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในแต่ละกลุ่มบริการตามพันธกิจ ตามตัวชี้วัด (7.2 ผลลัพธ์ด้านการให้ความสำคัญผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย)

บริการตามพันธกิจ	ผู้รับบริการ	วิธีการรับฟัง/ปฏิสัมพันธ์	ช่วงเวลา/ความถี่	การรับข้อเสนอแนะ
การสนับสนุนการถวายความปลอดภัย	-สถาบันพระมหากษัตริย์ (ผ่าน นถปภ.รอ.) -ทรภ.1	1.โทรศัพท์/โทรสาร 2.วิทยุติดต่อสื่อสารและประสานการปฏิบัติ 3.การประชุมของกองอำนวยการร่วมถวายความปลอดภัย 4.บันทึก หนังสือ	เมื่องานแล้วเสร็จ	-โทรศัพท์ -พูดคุยสอบถาม -ประชุม -การประชุมของกองอำนวยการร่วมถวายความปลอดภัย
การให้บริการท่าเรือ	กร. ทรภ.1 -เรือภาครัฐและเอกชนในประเทศ -เรือทร.ต่างประเทศ	1.โทรศัพท์/โทรสาร 2.วิทยุติดต่อสื่อสารและประสานการปฏิบัติ 4.การประชุมทางไกล 5.social media	เมื่องานแล้วเสร็จ	1.โทรศัพท์/โทรสาร 2.วิทยุติดต่อสื่อสาร และประสานการปฏิบัติ 3.การประชุมทางไกล 4.social media
-การรักษาความปลอดภัยพื้นที่ -การสนับสนุนการบรรเทาสาธารณภัยและช่วยเหลือประชาชน	-ทรภ.1 -ส่วนราชการในพื้นที่ที่รับผิดชอบ	1.โทรศัพท์/โทรสาร 2.วิทยุติดต่อสื่อสารและประสานการปฏิบัติ 3.การประชุมทางไกล 4.social media	เมื่องานแล้วเสร็จ	1.โทรศัพท์/โทรสาร 2.วิทยุติดต่อสื่อสาร และประสานการปฏิบัติ 3.การประชุมทางไกล 4.social media

บริการตามพันธกิจ	ผู้รับบริการ	วิธีการรับฟัง/ปฏิสัมพันธ์	ช่วงเวลา/ความถี่	การรับข้อเสนอแนะ
การให้บริการงานตามภารกิจของนขต.ฐท.สส. และ ทร. มอบหมาย	หน่วยงาน ทร. -ประชาชนในพื้นที่	1.โทรศัพท์/โทรสาร 2.วิทยุติดต่อสื่อสาร และประสานการปฏิบัติ 3.การประชุมทางไกล 4.social media	เมื่องานแล้วเสร็จ	1.โทรศัพท์/โทรสาร 2.วิทยุติดต่อสื่อสาร และประสานการปฏิบัติ 3.การประชุมทางไกล 4.social media
การบริหารงาน ฐท.สส.	หน่วยงาน ทร.(สพ. กร. นย. สอ.รฝ. อร. กบร.กร.)	1.โทรศัพท์/โทรสาร 2.วิทยุติดต่อสื่อสาร และประสานการปฏิบัติ 3.การประชุมทางไกล 4.social media	เมื่องานแล้วเสร็จ	1.โทรศัพท์/โทรสาร 2.วิทยุติดต่อสื่อสาร และประสานการปฏิบัติ 3.การประชุมทางไกล 4.social media

ตาราง 3-1 วิธีการรับฟัง/ปฏิสัมพันธ์ ช่วงเวลา และการรับข้อเสนอแนะ จากผู้รับบริการ

บริการตามพันธกิจ	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	วิธีการรับฟัง/ปฏิสัมพันธ์	ช่วงเวลา	การรับข้อเสนอแนะ
การพิทักษ์และเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์	ประชาชนในพื้นที่	1.โทรศัพท์/โทรสาร 2.วิทยุติดต่อสื่อสาร และประสานการปฏิบัติ 3.การประชุมของกองอำนวยการร่วมถวายความปลอดภัย 4.บันทึก หนังสือ	ก่อนเวลารับเสด็จ	1.โทรศัพท์/โทรสาร 2.วิทยุติดต่อสื่อสาร และประสานการปฏิบัติ 3.การประชุมของกองอำนวยการร่วมถวายความปลอดภัย 4.บันทึก หนังสือ
การให้บริการท่าเรือ	-กห. -เจ้าของเรือทั้งภาครัฐและเอกชนในประเทศ -ทร. ต่างประเทศ - จ้าของเรือพาณิชย์	1.โทรศัพท์/โทรสาร 2.วิทยุติดต่อสื่อสาร และประสานการปฏิบัติ 3.การประชุมทางไกล 4.social media	เมื่องานแล้วเสร็จ	1.โทรศัพท์/โทรสาร 2.วิทยุติดต่อสื่อสาร และประสานการปฏิบัติ 3.การประชุมทางไกล 4.social media
-การรักษาความปลอดภัยพื้นที่ -การสนับสนุนการบรรเทาสาธารณภัย	-กห. -ประชาชนในพื้นที่ -หน่วย ทร. ในพื้นที่ -รัฐบาล -กห. -หน่วยงานภาครัฐและเอกชน	1.โทรศัพท์/โทรสาร 2.วิทยุติดต่อสื่อสาร และประสานการปฏิบัติ 3.การประชุมทางไกล 4.social media	เมื่องานแล้วเสร็จ	1.โทรศัพท์/โทรสาร 2.วิทยุติดต่อสื่อสาร และประสานการปฏิบัติ 3.การประชุมทางไกล 4.social media
การให้บริการงานตามภารกิจของ นขต.ฐท.สส. และ ทร. มอบหมาย	-กห. -รัฐบาล -หน่วยงานภาครัฐและเอกชน	1.โทรศัพท์/โทรสาร 2.วิทยุติดต่อสื่อสาร และประสานการปฏิบัติ 3.การประชุมทางไกล 4.social media	เมื่องานแล้วเสร็จ	1.โทรศัพท์/โทรสาร 2.วิทยุติดต่อสื่อสาร และประสานการปฏิบัติ 3.การประชุมทางไกล 4.social media
การบริหารงาน ฐท.สส.	-กห.	1.โทรศัพท์/โทรสาร	เมื่องานแล้วเสร็จ	1.โทรศัพท์/โทรสาร

บริการตามพันธกิจ	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	วิธีการรับฟัง/ปฏิสัมพันธ์	ช่วงเวลา	การรับข้อเสนอแนะ
	-รัฐบาล -ประชาชนในพื้นที่	2.วิทยุติดต่อสื่อสาร และประสานการปฏิบัติ 3.การประชุมทางไกล 4.social media		2.วิทยุติดต่อสื่อสาร และประสานการปฏิบัติ 3.การประชุมทางไกล 4.social media

ตาราง 3-2 วิธีการรับฟัง/ปฏิสัมพันธ์ ช่วงเวลา และการรับข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

(2) ผู้รับบริการและผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียในอนาคต

ฐท.สส. ได้พิจารณากลุ่มผู้รับบริการในอนาคตจากการขยายตัวตามแผนการดำเนินโครงการเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (Eastern Economic Corridor : EEC) ของรัฐบาล จากการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวจึงพิจารณาได้ว่า การที่จะเข้าถึงกลุ่มผู้รับบริการในอนาคต ฐท.สส. ให้ความสำคัญกับกลุ่มนักท่องเที่ยว ผู้ที่จะเข้ามาทำงานในพื้นที่ใกล้เคียงและเข้ามาใช้บริการในพื้นที่รับผิดชอบของ ฐท.สส. มากขึ้น ตามการพัฒนาของโครงสร้างพื้นฐานรองรับโครงการ EEC ที่เชื่อมโยงโครงสร้างพื้นฐานทางเรือ ทางอากาศ ทางถนน และทางราง อย่างเป็นระบบ ดังนั้นการรับฟังผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ฐท.สส. ได้กำหนดวิธีการใช้แบบสอบถาม และช่องทางการร้องเรียนร้องทุกข์ในเว็บไซต์ของ ฐท.สส. รวมถึงการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่เป็นแอดมินเพจเพื่อรับฟังเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ต่าง ๆ จากผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เปรียบเสมือนงานลูกค้าสัมพันธ์ โดยกำหนดผู้รับผิดชอบหลักในการรวบรวมข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการประชาชน คือ แผนกกรรมวิธีข้อมูล ฐท.สส. เพื่อที่จะได้นำข้อมูลมาพัฒนาในด้านการตอบสนองต่อผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างตรงจุด

ฐท.สส. ใช้การค้นหาข้อมูลป้อนกลับ/ข้อเสนอแนะจากผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากช่องทางการใช้แบบสอบถาม ซึ่งเป็นการค้นหาข้อมูลป้อนกลับ/ข้อเสนอแนะของผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวกับการให้บริการของ ฐท.สส. หรือการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของ ฐท.สส. โดย ฐท.สส. ได้นำข้อมูลดังกล่าว มาวิเคราะห์และสังเคราะห์ ข้อมูลที่ได้นั้นนำมาพัฒนาคุณภาพของบริการของ ฐท.สส. ให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเกิดผลสัมฤทธิ์ให้ได้มากที่สุด

การมีช่องทางการรับฟังความความต้องการของผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทำให้ ฐท.สส. สามารถจัดการบริการเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้อย่างรวดเร็วและทันเวลา เช่น การช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 โดยการให้ชุดปฏิบัติการช่วยเหลือประชาชนของ รพ.อาภากรฯ เข้าดำเนินการตรวจหาเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 เพื่อให้เกิดความปลอดภัยจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 การพัฒนา และทำความสะอาดโรงเรียนก่อนเปิดภาคการศึกษาใหม่ ให้มีความพร้อมและปลอดภัยจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 การช่วยเหลือบรรเทาสาธารณภัยต่างๆ เป็นต้น

ในอดีต ฐท.สส. ไม่มีการค้นหาสารสนเทศของคู่แข่ง/คู่เทียบ ต่อมาเมื่อนำระบบ PMQA มีการดำเนินการตามตัวชี้วัด (7.2) ผลลัพธ์ด้านการให้ความสำคัญผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มาใช้ จึงมีการปรับปรุงโดยค้นหาหน่วยที่มีลักษณะการทำงานคล้ายกับ ฐท.สส. หรืออยู่ในกลุ่มงาน เช่นเดียวกับ ฐท.สส. มาเป็นคู่เทียบ ตามตาราง 3-3 และตาราง 3-4 การรับฟังผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย คู่เทียบในอดีต/อนาคตค ดังนี้

บริการตามพันธกิจ	วิธีการรับฟัง	ความถี่	สารสนเทศที่ได้จากการรับฟัง	การนำไปใช้ประโยชน์	ผู้รับผิดชอบ
ผู้รับบริการ					

บริการตามพันธกิจ	วิธีการรับฟัง	ความถี่	สารสนเทศที่ได้จากการรับฟัง	การนำไปใช้ประโยชน์	ผู้รับผิดชอบ
-กระบวนการถวายความปลอดภัยฯ	1.โทรศัพท์/โทรสาร 2.วิทยุติดต่อสื่อสารและประสานการปฏิบัติ 3.การประชุมของกองอำนวยการร่วมถวายความปลอดภัย 4.บันทึก หนังสือ	ก่อนงาน	คุณภาพการให้บริการ	ใช้ในการปรับปรุงบริการ	ยก.ฐท.สส.
-การให้บริการท่าเรือ	1.โทรศัพท์/โทรสาร 2.วิทยุติดต่อสื่อสารและประสานการปฏิบัติ 3.การประชุมทางไกล 4.social media	เมื่องานแล้วเสร็จ	ความต้องการ ความคาดหวัง ความพอใจ/ไม่พึงพอใจ ข้อเสนอแนะ	ใช้ในการปรับปรุงบริการ	กทส.ฐท.สส. กขส.ฐท.สส. กชธ.ฐท.สส. รพ.อาภากรฯ กรง.ฐท.สส. ยก.ฐท.สส.
-การรักษาความปลอดภัยในพื้นที่ที่รับผิดชอบ -การสนับสนุนการบรรเทาสาธารณภัยและช่วยเหลือประชาชน	1.โทรศัพท์/โทรสาร 2.วิทยุติดต่อสื่อสารและประสานการปฏิบัติ 3.การประชุมทางไกล 4.social media	เมื่องานแล้วเสร็จ	ความต้องการ ความคาดหวัง ความพอใจ/ไม่พึงพอใจ ข้อเสนอแนะ	ใช้ในการปรับปรุงบริการ	ยก.ฐท.สส. กขส.ฐท.สส. ศปรภ.
-การให้บริการงานตามภารกิจของ นขต.ฐท.สส. และ ทร. มอบหมาย	1.โทรศัพท์/โทรสาร 2.วิทยุติดต่อสื่อสารและประสานการปฏิบัติ 3.การประชุมทางไกล 4.social media	เมื่องานแล้วเสร็จ	ความต้องการ ความคาดหวัง ความพอใจ/ไม่พึงพอใจ ข้อเสนอแนะ	ใช้ในการปรับปรุงบริการ	กพร.ฐท.สส. ยก.ฐท.สส. กสพ.ฐท.สส. รพ.อาภากรฯ
-การบริหารงาน ฐท.สส.	1.โทรศัพท์/โทรสาร 2.วิทยุติดต่อสื่อสารและประสานการปฏิบัติ 3.การประชุมทางไกล 4.social media	เมื่อต้องการทราบข้อมูล	ความต้องการ ความคาดหวัง ความพอใจ/ไม่พึงพอใจ ข้อเสนอแนะ ความต้องการของผู้เข้ารับการอบรม	ใช้ในการปรับปรุงบริการใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร ใช้ในการพิจารณาเปิดหลักสูตร	กพ.ฐท.สส.

ตาราง 3-3 สารสนเทศที่ได้การรับฟังผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในอดีต/อนาคต

ผู้รับบริการ						
บริการตามพันธกิจ	**คู่เทียบ**	**วิธีการรับฟัง**	**ความถี่**	**สารสนเทศที่ได้จากการรับฟัง**	**การนำไปใช้ประโยชน์**	**ผู้รับผิดชอบ**
1.กระบวนการถวายความปลอดภัยฯ	ฐท.กท.	1.โทรศัพท์/โทรสาร 2.วิทยุติดต่อสื่อสารและประสานการปฏิบัติ 3.การประชุมทางไกล 4.social media	ก่อนงาน/หลังงานเสร็จ	คุณภาพการให้บริการ	ปรับปรุงการปฏิบัติงาน	ยก.ฐท.สส.
2.การให้บริการท่าเรือ	ท่าเรือแหลมฉบัง	1.ระบบสารสนเทศ 2.พบปะพูดคุย 3.social media	ปีละ 1 ครั้ง	คุณภาพการให้บริการ	ปรับปรุงการให้บริการหรือการปฏิบัติงาน	กทส.ฐท.สส. กขส.ฐท.สส. กชธ.ฐท.สส. รพ.อาภากรฯ กรง.ฐท.สส. ยก.ฐท.สส.
3.รักษาความปลอดภัยในพื้นที่ที่รับผิดชอบ	ฐท.กท.	1.โทรศัพท์/โทรสาร 2.วิทยุติดต่อสื่อสารและประสานการปฏิบัติ 3.การประชุมทางไกล 4.social media	ปีละ 1 ครั้ง	คุณภาพการให้บริการ	ปรับปรุงการให้บริการหรือการปฏิบัติงาน	ยก.ฐท.สส. กขส.ฐท.สส.
4.การสนับสนุนการบรรเทาสาธารณภัยและช่วยเหลือประชาชน	ฐท.กท.	1.โทรศัพท์/โทรสาร 2.วิทยุติดต่อสื่อสารและประสานการปฏิบัติ 3.การประชุมทางไกล 4.social media	ปีละ 1 ครั้ง	คุณภาพการให้บริการ	ปรับปรุงการให้บริการหรือการปฏิบัติงาน	กพร.ฐท.สส. ยก.ฐท.สส. กสพ.ฐท.สส. รพ.อาภากรฯ
5.การบริหารงาน ฐท.สส.	นขต.ทร.	1.โทรศัพท์/โทรสาร 2.วิทยุติดต่อสื่อสารและประสานการปฏิบัติ 3.การประชุมทางไกล 4.social media	ปีละ 2 ครั้ง	คุณภาพการให้บริการ	ปรับปรุงการให้บริการหรือการปฏิบัติงาน	กพ.ฐท.สส.

ตาราง 3-4 การรับฟังผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย คู่เทียบ ในอดีต/อนาคต

ข. การจำแนกผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผลผลิตและการบริการ

(3) การจำแนกกลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ฐท.สส. ได้จำแนกกลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามพันธกิจ 5 พันธกิจ OP-2 แต่ละกลุ่มจะมีความต้องการผลผลิตและบริการที่แตกต่างกัน รายละเอียดจำแนกกลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตาม ตาราง 3-4 ตาราง 3-5 และ ตาราง 3-6

พันธกิจ	บริการที่ให้	กลุ่มผู้รับบริการ	ประเด็นสำคัญที่ต้องมุ่งเน้นเพื่อให้ได้ผลการดำเนินการที่ดี
พันธกิจที่ 1	การถวายความปลอดภัยฯ	1. ทรภ.1 2. ส่วนราชในพื้นที่ 3. ศอญ. จอส. พระราชทาน	การวางแผนถวายความปลอดภัยต้องไม่มีข้อผิดพลาด สถาบันพระมหากษัตริย์มีความปลอดภัยสูงสุด
พันธกิจที่ 2	การให้บริการท่าเรือ	1. เรือใน กร. ทรภ.1 2. เรือภาครัฐและเอกชนในประเทศ 3. ทร.ต่างประเทศ 4. เรือพานิชย์	การจัดการท่าเรือ การซ่อมบำรุงตามแผน สิ่งอำนวยความสะดวกและระบบ สาธารณูปโภค ได้รับการบริการที่สะดวก รวดเร็วและมีความพร้อม
พันธกิจที่ 3	การรักษาความปลอดภัยในพื้นที่ที่รับผิดชอบ	1. รัฐบาล 2. หน่วยงาน ทร. 3. ประชาชนในพื้นที่	-ที่ตั้งหน่วยทหารและพื้นที่เป้าหมายทางยุทธศาสตร์ปลอดภัยจากการคุกคาม -พื้นที่ที่รับผิดชอบ ได้รับการรักษาความปลอดภัยอย่างมีประสิทธิภาพ -ไม่มีพื้นที่ที่พบการบุกรุก -มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
	การรักษาความปลอดภัยบุคคลสำคัญ	1. หน่วยงานในพื้นที่ที่รับผิดชอบ	-บุคคลสำคัญมีความปลอดภัย -ความพร้อมในการสนับสนุนได้ตามที่ร้องขอ
	การสนับสนุนการบรรเทาสาธารณภัยและช่วยเหลือประชาชน	1. หน่วยงานในพื้นที่ที่รับผิดชอบ 2. ประชาชนในพื้นที่	-ความพร้อมในการสนับสนุนการบรรเทาสาธารณภัยและการช่วยเร็วประชาชน รวดเร็ว ทันเวลา ลดการสูญเสีย -ได้รับการช่วยเหลือและฟื้นฟูหลังเกิดภัยตามที่ได้รับการร้องขอ -มีกำลังพลและยุทโปกรณ์ที่ช่วยเหลือตามที่ร้องขอ
	การสนับสนุนการพัฒนาประเทศ	1. หน่วยงานในพื้นที่ที่รับผิดชอบ	-มีโครงการที่พัฒนาในพื้นที่ที่รับผิดชอบ ทำให้เศษฐกิจในพื้นที่ดีขึ้น
พันธกิจที่ 4	-การให้บริการขนส่ง -การให้บริการการช่างโยธา -การให้บริการกิจการพิเศษ -การให้บริการด้านอสังหาริมทรัพย์ -การให้บริการด้านการสื่อสาร -การให้บริการด้านการแพทย์ -การให้บริการงานที่ ทร. มอบหมาย -การให้บริการ กสพ.ฐท.สส. -การบริหารกำลังพล -การรักษาระเบียบวินัยทหาร -การกิจการพลเรือน	1. ทร. 2. ทร.หน่วยที่ขอรับการสนับสนุน	-ได้รับการบริการที่ดี มีคุณภาพ สะดวก รวดเร็ว
พันธกิจที่ 5	-การฝึก ศึกษา อบรม -การบริหารงาน ฐท.สส.	1. ทร.	ให้ความรู้ตรงประเด็น เจ้าหน้าที่ให้บริการดี มีความรู้ สามารถให้คำแนะนำที่ดี มีมนุษย์สัมพันธ์ดี

พันธกิจ	บริการที่ให้	กลุ่มผู้รับบริการ	ประเด็นสำคัญที่ต้องมุ่งเน้นเพื่อให้ได้ผลการดำเนินการที่ดี
		2. เรือภาครัฐและเอกสารชนในประเทศ 3. ผู้โดยสารที่ใช้บริการท่าเรือในพื้นที่ ทพส.ทร. 4. ศูนย์ ทร. ใสสะอาด 5. ศขร.ทร. 6. ประชาชน	

ตาราง 3-5 การจำแนกกลุ่มผู้รับบริการตามพันธกิจ ความต้องการ/ความคาดหวัง

พันธกิจ	บริการที่ให้	กลุ่มมีส่วนได้ส่วนเสีย	ประเด็นสำคัญที่ต้องมุ่งเน้นเพื่อให้ได้ผลการดำเนินการที่ดี
พันธกิจที่ 1	การถวายความปลอดภัยฯ	1. ประชาชนในพื้นที่ 2. หน่วยงาน ทร. ในพื้นที่	การวางแผนถวายความปลอดภัยต้องไม่มีข้อผิดพลาด
พันธกิจที่ 2	การให้บริการท่าเรือ	1. กระทรวงกลาโหม 2. เจ้าของเรือทั้งภาครัฐและเอกสารชนในประเทศ 3. ทร.ต่างประเทศ 4. เจ้าของเรือพานิชย์	สามารถให้การบริการ และการสนับสนุนตลอด 24 ชั่วโมง อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด
พันธกิจที่ 3	-การรักษาความปลอดภัยในพื้นที่ที่รับผิดชอบ -การรักษาความปลอดภัยบุคคลสำคัญ -การสนับสนุนการบรรเทาสาธารณภัยและช่วยเหลือประชาชน -การสนับสนุนการพัฒนาประเทศ	1. รัฐบาล 2. กระทรวงกลาโหม 3. หน่วยงานภาครัฐและเอกชน 4. ประชาชนในพื้นที่	มีความปลอดภัยในพื้นที่
พันธกิจที่ 4	-การให้บริการขนส่ง -การให้บริการการช่างโยธา -การให้บริการกิจการพิเศษ -การให้บริการด้านอสังหาริมทรัพย์ -การให้บริการด้านการสื่อสาร -การให้บริการด้านการแพทย์ -การให้บริการงานที่ ทร. มอบหมาย -การให้บริการ กสพ.ฐท.สส. -การบริหารกำลังพล -การรักษาระเบียบวินัยทหาร -การกิจการพลเรือน	1. ทร. 2. ประชาชนในพื้นที่	ได้รับการบริการที่ดี มีคุณภาพ สะดวกรวดเร็ว

พันธกิจ	บริการที่ให้	กลุ่มมีส่วนได้ส่วนเสีย	ประเด็นสำคัญที่ต้องมุ่งเน้นเพื่อให้ได้ผลการดำเนินการที่ดี
พันธกิจที่ 5	-การฝึก ศึกษา อบรม -การบริหารงาน ฐท.สส.	1. ทร. 2. ประชาชนในพื้นที่	ให้ความรู้ตรงประเด็น เจ้าหน้าที่ให้บริการดี มีความรู้ สามารถให้คำแนะนำที่ดี มีมนุษย์สัมพันธ์ดี

ตาราง 3-6 การจำแนกกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามพันธกิจ ความต้องการ/ความคาดหวัง

(4) ผลผลิตและการบริการ

ฐท.สส.กำหนดความต้องการผลผลิตและการบริการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามพันธกิจ 5 ประเด็น โดยในแต่ละผลผลิตและบริการ จะมีความต้องการและความคาดหวัง ต่างกันบ้างเล็กน้อย จึงกำหนดประเด็นสำคัญที่ต้องมุ่งเน้นเพื่อให้ได้ผลดำเนินการที่ดี เพื่อนำมากำหนดแนวทางการปรับปรุงบริการให้เหนือความคาดหมาย รายละเอียดตามตาราง 3-7

พันธกิจ	บริการที่ให้	กลุ่มผู้รับบริการ	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ประเด็นสำคัญที่ต้องมุ่งเน้นเพื่อให้ได้ผลการดำเนินการที่ดี	การปรับปรุงบริการให้เหนือความคาดหวัง
พันธกิจที่ 1	-การถวายความปลอดภัย ฯ	1. ทรภ.1 2. ส่วนราชในพื้นที่ 3. ศอญ. จอส. พระราชทาน	1.ประชาชนในพื้นที่ 2.หน่วยงาน ทร. ในพื้นที่	การวางแผนถวายความปลอดภัยต้องไม่มีข้อผิดพลาด สถาบันพระมหากษัตริย์มีความปลอดภัยสูงสุด	-
พันธกิจที่ 2	-การให้บริการท่าเรือ	1. ทร. 2. เรือภาครัฐและเอกชน 3. ทร.ต่างประเทศ 4.เรือพานิชย์	1.กห. 2.เจ้าของเรือทั้งภาครัฐและเอกสารชนในประเทศ 3.ทร. ต่างประเทศ 4.เจ้าของเรือพานิชย์	สะดวก รวดเร็ว	แจ้งขอรับการบริการออนไลน์ การตอบกลับแบบรวดเร็ว
พันธกิจที่ 3	-การรักษาความปลอดภัยในพื้นที่ที่รับผิดชอบ	1. รัฐบาล 2. หน่วยงาน ทร. 3. ประชาชนในพื้นที่	1.รัฐบาล 2.กห. 3.หน่วยงานภาครัฐและเอกชน 4.ประชาชนในพื้นที่	ที่ตั้งหน่วยทหารและพื้นที่เป้าหมายทางยุทธศาสตร์ปลอดภัยจากการคุกคาม มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	การรักษาความปลอดภัยในพื้นที่รับผิดชอบมีความสงบเรียบร้อย ไม่มีการบุกรุกในพื้นที่ที่รับผิดชอบ
	-การรักษาความปลอดภัยบุคคลสำคัญ	1. หน่วยงานในพื้นที่ที่รับผิดชอบ		บุคคลสำคัญมีความปลอดภัย	-
	-การสนับสนุนการบรรเทาสาธารณภัยและช่วยเหลือประชาชน	1. หน่วยงานในพื้นที่ที่รับผิดชอบ		ได้รับการช่วยเหลือและฟื้นฟูหลังเกิดภัยตามที่ได้รับการร้องขอ	การช่วยเหลือบรรเทาสาธารภัยให้กับประชาชน

พันธกิจ	บริการที่ให้	กลุ่มผู้รับบริการ	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ประเด็นสำคัญที่ต้องมุ่งเน้นเพื่อให้ได้ผลการดำเนินการที่ดี	การปรับปรุงบริการให้เหนือความคาดหวัง
		2. ประชาชนในพื้นที่		มีกำลังพลและยุทโปกรณ์ที่ช่วยเหลือตามที่ร้องขอ ให้การช่วยเหลืออย่างรวดเร็ว ลดความเสียหายในชีวิตและทรัพย์สิน	รวดเร็ว ทันเวลา บรูณาการกับหน่วยงานอื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ ให้การช่วยเหลืออย่างรวดเร็ว
	-การสนับสนุนการพัฒนาประเทศ	1. หน่วยงานในพื้นที่ที่รับผิดชอบ		มีโครงการที่พัฒนาในพื้นที่ที่รับผิดชอบ ทำให้เศษฐกิจในพื้นที่ดีขึ้น	กระตุ้นเศรษฐกิจในพื้นที่
พันธกิจที่ 4	-การให้บริการขนส่ง -การให้บริการการช่างโยธา -การให้บริการกิจการพิเศษ -การให้บริการด้านอสังหาริมทรัพย์ -การให้บริการด้านการสื่อสาร -การให้บริการด้านการแพทย์ -การให้บริการงานที่ ทร.มอบหมาย -การให้บริการ กสพ.ฐท.สส. -การบริหารกำลังพล -การรักษาระเบียบวินัยทหาร -การกิจการพลเรือน	1. ทร. 2. ทร.หน่วยที่ขอรับการสนับสนุน 3. ทร.	1.ทร. 2.ประชาชนในพื้นที่	ได้รับการบริการที่ดี มีคุณภาพ สะดวก รวดเร็ว	ได้รับการบริการที่ดี มีคุณภาพ สะดวก รวดเร็ว
พันธกิจที่ 5	-การฝึก ศึกษา อบรม -การบริหารงาน ฐท.สส.	1. ทร. 2. เรือภาครัฐและเอกชนในประเทศ 3. ผู้โดยสารที่ใช้บริการท่าเรือในพื้นที่ ทพส.ทร. 4. ศูนย์ ทร.ใสสะอาด	1.ทร. 2.ประชาชนในพื้นที่	ให้ความรู้ตรงประเด็น เจ้าหน้าที่ให้บริการดี มีความรู้ สามารถให้คำแนะนำที่ดี มีมนุษย์สัมพันธ์ดี	มีความรู้ตามที่คาดหวัง

พันธกิจ	บริการที่ให้	กลุ่มผู้รับบริการ	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ประเด็นสำคัญที่ต้องมุ่งเน้นเพื่อให้ได้ผลการดำเนินการที่ดี	การปรับปรุงบริการให้เหนือความคาดหวัง
		5. ศขร.ทร. 6. ประชาชน			

ตาราง 3-7 ผลผลิตและการบริการ ความต้องการความคาดหวัง และบริการที่เหนือความคาดหวัง

3.2 การสร้างความผูกพัน

ก. ความสัมพันธ์และการสนับสนุนผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

(5) การจัดการความสัมพันธ์

ฐท.สส. สร้างความสัมพันธ์กับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตามตาราง 3-8 โดย เผยแพร่ผลงานต่างๆ ของ ฐท.สส. ทางเว็บไซต์ สถานีวิทยุ อยู่ตลอดเวลา เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดี นอกจากนั้นยังได้เผยแพร่ช่องทางการขอรับบริการออนไลน์ เพื่อให้ผู้รับบริการรับบริการได้เข้าใช้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียไม่ต่างกันเมื่อต้องการใช้บริการได้ทันที ตามตัวชี้วัด (7.2.4 ด้านการให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย)

กลุ่ม	วัตถุประสงค์	วิธีการจัดการความสัมพันธ์	ความถี่	ผลลัพธ์	ผู้รับผิดชอบ
ผู้รับบริการ					
1.ทร. 2.เรือภาครัฐและเอกชนในประเทศ 3.ทร. ต่างประเทศ 4.เรือพานิชย์ 5.ประชาชน	เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดี	เผยแพร่ช่องทางการขอรับบริการออนไลน์ ทางเว็บไซต์ เฟซบุ๊กไลน์	ทุกวันที่ปฏิบัติงาน	จำนวนการเข้าชมเว็บไซต์	กรรมวิธีข้อมูล ฐท.สส.
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย					
1.กระทรวงกลาโหม 2.เจ้าของเรือทั้งภาครัฐและเอกสารชนในประเทศ 3.ทร. ต่างประเทศ 4.เจ้าของเรือพานิชย์	-มีช่องทางการติดต่อประสานงานและรับทราบความต้องการ -สร้างการรับรู้ การปฏิบัติงานของ ฐท.สส. โปร่งใสและตรวจสอบได้	ให้บริการกับหน่วยต่างๆ พร้อมช่องทางร้องเรียนทางเว็บไซต์ เฟซบุ๊กไลน์	ทุกวันที่ปฏิบัติงาน	จำนวนการเข้าชมเว็บไซต์ จำนวนเรื่องร้องเรียน	-กรรมวิธีข้อมูล ฐท.สส. -ศูนย์โปร่งใส ฐท.สส.

ตาราง 3-8 การจัดการความสัมพันธ์ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ภาพ 3-1 หน้าเว็บไซต์ ฐท.สส.

6) การเข้าถึงและการสนับสนุนผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ฐท.สส. มีการใช้ประโยชน์จากสื่อสารสนเทศเพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับกองทัพเรือ โดยการประชาสัมพันธ์และตอบข้อซักถาม ผ่านระบบสารสนเทศ เช่น Website (https://www.sattahipbase.navy.mi.th E-mail (stahipit@navy.mi.th) Facebook (https://www.facebook.com/navalbase.sattahip) เป็นต้น โดยปฏิบัติตามข้อบังคับด้านความปลอดภัยของข้อมูลข่าวสาร (ศปรภ.ฐท.สส. โทร. 038 438 474)

ภาพ 3-2 แสดงการใช้ประโยชน์จากสื่อสารสนเทศเพื่อสร้างความสัมพันธ์ของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

(7) การจัดการข้อร้องเรียน

ฐท.สส. มีช่องทางการร้องเรียนมีดังนี้

1. มาด้วยตนเองที่ ฐานทัพเรือสัตหีบ
2. Internet https://www.sattahipbase.navy.mi.th (ที่เกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน)
3. จดหมายหรือบันทึกข้อความ ถึง ผบ.ฐท.สส.
4. โทรศัพท์ 038 438 474 ,โทร.71050-51
5. ผ่านศูนย์ราชการใสสะอาดของกองทัพเรือ

5.1 Internet www.navy.mi.th/roongtook

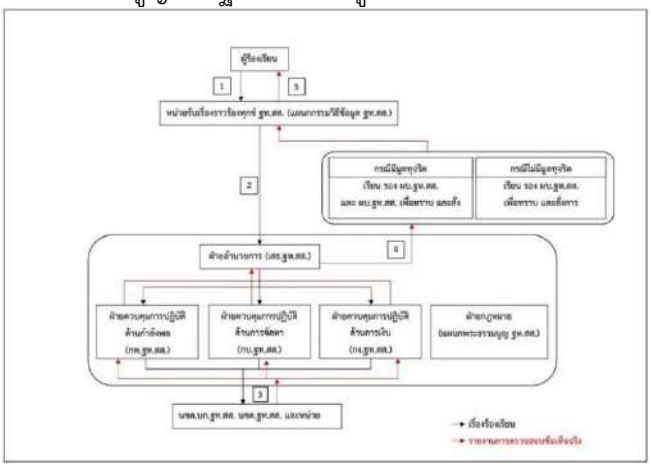
5.2 โทรศัพท์ 0 2475 4789

5.3 จดหมาย ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์กองทัพเรือ สำนักงานเลขานุการกองทัพเรือ พระราชวังเดิม ถนนวังเดิม แขวงวันอรุณ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพฯ 10600

ภาพ 3-3 แสดงการใช้ประโยชน์จากสื่อสารสนเทศเพื่อสร้างความสัมพันธ์ของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ฐท.สส. มีการดำเนินการจัดการข้อร้องเรียน โดยกำหนดผู้รับผิดชอบไว้อย่างชัดเจน และมีการแจ้งความ

คืบหน้าการตรวจสอบให้ผู้ร้องเรียนทราบ ซึ่งมีกระบวนการจัดการกับข้อร้องเรียน โดยฝ่ายอำนวยการเป็นผู้มีหน้าที่ในการจัดการกับข้อร้องเรียน หากเรื่องที่ร้องเรียนเกี่ยวกับกำลังพล ในลักษณะเป็นเรื่องส่วนตัวไม่เกี่ยวข้องกับองค์การมากนัก จะคัดแยกให้ กพ.ฐท.สส. เป็นหน่วยดำเนินการ กรณีที่เป็นเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ที่ไม่เกี่ยวกับการร้องเรียนเรื่องกำลังพลโดยตรง จะคัดแยกให้ กบ.ฐท.สส. เป็นหน่วยดำเนินการ กรณีที่เป็นเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการเงิน ที่ไม่เกี่ยวกับการร้องเรียนเรื่องกำลังพลโดยตรง จะคัดแยกให้ กง.ฐท.สส. เป็นหน่วยดำเนินการ ในกรณีที่เป็นเรื่องร้องอื่น ๆ หรือเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต หรือเรื่องที่ซับซ้อน มีรายละเอียดมากและเกี่ยวข้องกับข้อกฎหมาย จะคัดแยกให้แผนกพระธรรมนูญ บก.ฐท.สส. เป็นผู้ดำเนินการ รายละเอียดตามแผนผังกระบวนการ (Work Flow)



ภาพ 3-4 แผนผังกระบวนการระบบการจัดการข้อร้องเรียน

ภาพ 3–5 ระบบการรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของ ฐท.สส.

ฐท.สส. จะดำเนินการวัดความพึงพอใจและความไม่พึงพอใจของระบบการจัดการข้อร้องเรียนเป็นประจำทุกปี เพื่อนำข้อมูลจากการวัดผลมาทบทวน และปรับปรุงระบบการจัดการข้อร้องเรียนให้มีประสิทธิภาพและสามารถตอบสนองต่อผู้ร้องเรียนได้ดียิ่งขึ้น

QR Code ทลท.ฐท.สส.

ภาพ 3-6 ตัวอย่างแบบสอบถามความพึงพอใจของ หน่วยต่าง ๆ ใน ฐท.สส.

ข. การประเมินความพึงพอใจ และความผูกพันขอผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

(8) ความพึงพอใจ ความไม่พึงพอใจ และความผูกพัน

ฐท.สส. ได้จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของกลุ่มผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ ฐท.สส. ตามข้อ 3.1 (ก) นั้น ได้ดำเนิน การจัดทำแบบสอบถามออนไลน์ผ่านแพลตฟอร์มสำเร็จรูป Google Forms ซึ่งเป็น

เว็บไซต์ที่ใช้สำหรับการสร้างแบบสอบถาม/แบบตอบรับ/แบบสำรวจ/แบบทดสอบ ที่มีความน่าเชื่อถือ โดยให้ผู้ตอบแบบสอบถามสแกน QR-Code ที่เชื่อมต่อกับแบบสอบถามที่ได้จัดสร้างขึ้น ตัวอย่างตามภาพ 3-6 เมื่อผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียดำเนินการตอบแบบสอบถามพร้อมกับส่งข้อมูลแล้ว ข้อมูลดังกล่าวก็จะมาแสดงใน Account ของผู้สร้างแบบสอบถาม ซึ่งสามารถรวบรวมข้อมูลทั้งหมดได้อย่างรวดเร็ว และยังลดการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัด ลดค่าใช้จ่ายในการจัดทำแบบสอบถาม และลดการใช้ทรัพยากรบุคคลที่ใช้ในการเก็บข้อมูล ซึ่ง ฐท.สส. จะนำข้อมูลความไม่พึงพอใจไปปรับปรุงเชิงรุกโดยนำไปปรับปรุงกระบวนการต่าง ๆ และป้องกันไม่ให้เกิดเหตุที่ไม่พึงพอใจในลักษณะเดิมอีก ส่วนการวัดความผูกพันของผู้รับบริการนั้น จะใช้วิธีสังเกตพฤติกรรมรายละเอียดตามตารางที่ 3-9 และ ตารางที่ 3-10

กลุ่ม	วิธีประเมินความพึงพอใจ	วิธีประเมินความไม่พึงพอใจ	วิธีประเมินความผูกพัน	การนำข้อมูลไปปรับปรุงเชิงรุก	ผู้รับผิดชอบ
ผู้รับบริการ					
กลุ่มประชาชนพื้นที่สัตหีบ	- แบบสอบถามออนไลน์	- แบบสอบถามออนไลน์ - การสังเกต	สังเกตพฤติกรรมขณะให้บริการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ	นำข้อเสนอแนะ/ความไม่พึงพอใจไปปรับปรุง	- ยก.ฐท.สส. - กบ.ฐท.สส. - กพร.ฐท.สส. - กทส.ฐท.สส. - รพ.อาภากรฯ - กอท.ฐท.สส.
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย					
กลุ่มส่วนราชการ	- แบบสอบถามออนไลน์	- แบบสอบถามออนไลน์ - การสังเกตจากร่วมปฏิบัติงาน	สังเกตพฤติกรรม	ปรับปรุงกระบวนการทำงาน	- กพ.ฐท.สส. - ยก.ฐท.สส. - กทส.ฐท.สส. - กรง.ฐท.สส. - รพ.อาภากรฯ - กขส.ฐท.สส.
กลุ่มประชาชน	- แบบสอบถามออนไลน์	- แบบสอบถามออนไลน์ - การสังเกตจากข้อร้องเรียนร้องทุกข์การให้บริการ	สังเกตพฤติกรรมขณะให้บริการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ	ปรับปรุงกระบวนการ	- ยก.ฐท.สส. - กบ.ฐท.สส. - กพร.ฐท.สส. - กทส.ฐท.สส. - รพ.อาภากรฯ - กอท.ฐท.สส.

ตาราง 3-9 ตารางแสดงวิธีประเมินความพึงพอใจ/ไม่พึงพอใจ และวิธีประเมินความผูกพัน

กลุ่ม	วิธีประเมินความพึงพอใจ	วิธีประเมินความไม่พึงพอใจ	วิธีประเมินความผูกพัน	การนำข้อมูลไปปรับปรุงเชิงรุก	ผลลัพธ์	ผู้รับผิดชอบ
ผู้รับบริการ						
ตามพันธกิจ	แบบสอบถามออนไลน์ ของหน่วยงานตามพันธกิจ	แบบสอบถามออนไลน์ ของหน่วยงานตามพันธกิจ	สังเกตพฤติกรรมจากจำนวนผู้ที่มีเข้าใช้บริการ ฐท.สส.	นำข้อเสนอแนะ ความพึงพอใจไม่พึงพอใจ นำไปปรับปรุงในช่องบันทึกความคิดเห็นใน	7.2.3.1-3	ผู้รับผิดชอบงานตามพันธกิจ

กลุ่ม	วิธีประเมินความพึงพอใจ	วิธีประเมินความไม่พึงพอใจ	วิธีประเมินความผูกพัน	การนำข้อมูลไปปรับปรุงเชิงรุก	ผลลัพธ์	ผู้รับผิดชอบ
				การแก้ไขปรับปรุงของ ฐท.สส.		
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย						
กลุ่มส่วนราชการ	-แบบสอบถามออนไลน์	-แบบสอบถามออนไลน์ -การสังเกตจากร่วมปฏิบัติงาน	สังเกตพฤติกรรม	ปรับปรุงกระบวนการทำงาน	7.2.4	-กพ.ฐท.สส. -ยก.ฐท.สส. -กทส.ฐท.สส. -กรง.ฐท.สส. -รพ.อาภากรฯ -กขส.ฐท.สส.
กลุ่มประชาชน	-แบบสอบถามออนไลน์	-แบบสอบถามออนไลน์ -การสังเกตจากข้อร้องเรียนร้องทุกข์การให้บริการ	สังเกตพฤติกรรมขณะให้บริการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ	ปรับปรุงกระบวนการ	7.2.4	-ยก.ฐท.สส. -กบ.ฐท.สส. -กพร.ฐท.สส. -กทส.ฐท.สส. -รพ.อาภากรฯ -กอท.ฐท.สส.

ตาราง 3-10 การประเมินความพึงพอใจ ความไม่พึงพอใจ การประเมินความผูกพัน และการปรับปรุงเชิงรุก

(9) ความพึงพอใจเปรียบเทียบกับหน่วยงานอื่น

ฐท.สส. เป็นหน่วยงานที่ปฏิบัติหน้าที่เฉพาะ ซึ่งมีหน่วยที่มีลักษณะเทียบเคียงได้ คือ ฐท.กท. ฐท.สข. และฐท.พง. ซึ่งเป็นหน่วยที่มีลักษณะเตรียมกำลังเช่นเดียวกัน แต่มีโครงสร้างการจัดหน่วยและกระบวนการในการให้บริการแตกต่างกัน ซึ่งช่องทางในการนำมาใช้อาจมีความเหมือนหรือต่างกัน แต่ในด้านสารสนเทศอาจมีช่องทางที่คล้ายคลึงกัน บนพื้นฐานของระบบสารสนเทศเดียวกัน

ประเภท	คู่เทียบความพึงพอใจ	ประเด็น/ตัวชี้วัด	วิธีการค้นหาสารสนเทศ	ผลลัพธ์
ผู้รับบริการ				
กลุ่มประชาชนในพื้นที่สัตหีบ กลุ่มส่วนราชการ กลุ่มประชาชน	ฐท.กท.	-ความสะดวกรวดเร็วในการรับบริการ -คุณภาพการบริการ	-สื่อสารออนไลน์ เว็บไซต์ Line Facebook	ใกล้เคียงกัน

ตาราง 3-11 คู่เทียบการประเมินความพึงพอใจบริการด้านต่างๆ ของ ฐท.สส.

ค. การใช้ข้อมูลและสารสนเทศของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง

(10) การใช้ข้อมูลและสารสนเทศของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง

การใช้ข้อมูลและสารสนเทศของผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง เป็นส่วนหนึ่งในการปฏิบัติตามขั้นตอนกระบวนงานที่เป็นมาตรฐานที่ส่งผลให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และผลสัมฤทธิ์ โดยมุ่งเน้นเวลาเป็นสำคัญ เพื่อให้ทันต่อสถานการณ์

ข้อมูลสารสนเทศ	การนำไปใช้	ผลกระทบที่เกิดขึ้นกับผู้รับบริการ /ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
ความพึงพอใจ/ความไม่พึงพอใจ และข้อเสนอแนะ/ข้อร้องเรียน	การปรับปรุงกระบวนการทำงาน	รับทราบว่าผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ไม่พึงพอใจในเรื่องใด หรือต้องการให้ปรับปรุงอย่างไร เพื่อปรับปรุงให้ตรงตามความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
สถิติงานแต่ละประเภท	การวางแผนและ การคาดการณ์ความต้องการ	ฐท.สส.จะสามารถคาดการณ์ปริมาณงานขอรับบริการได้ใกล้เคียงความเป็นจริง ผู้รับบริการอย่างเพียงพอ มี งป.รองรับ

ตาราง 3-12 การใช้ข้อมูลและสารสนเทศของผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

หมวด 4 การวัดวิเคราะห์และการจัดการความรู้

4.1 การวัด การวิเคราะห์ และการปรับปรุงผลการดำเนินการของส่วนราชการ

ก. การวัดผลการดำเนินการ

(1) ตัววัดผลการดำเนินการ

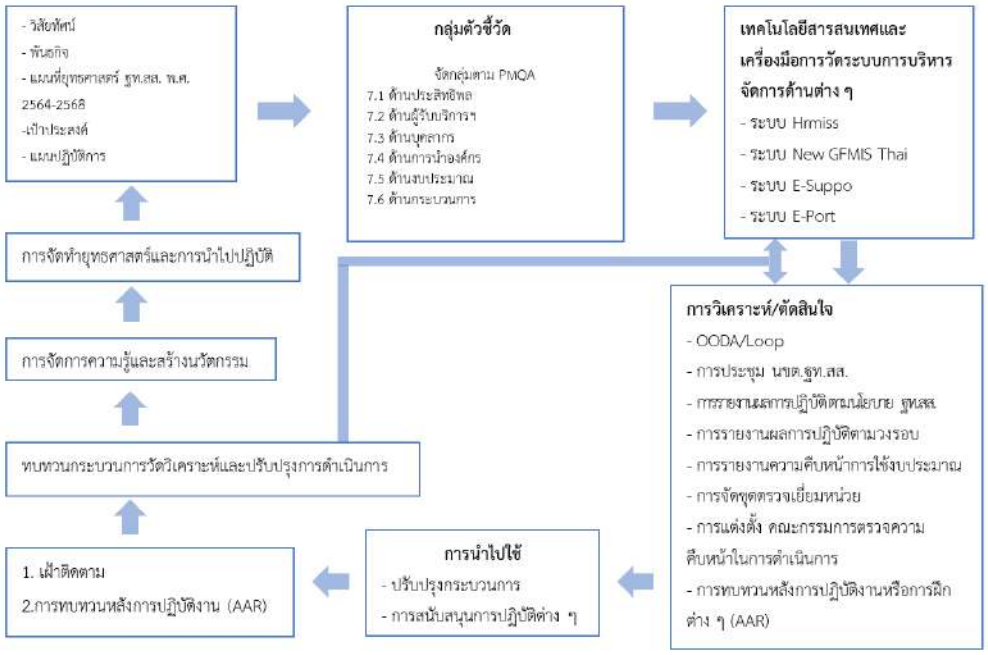
1. ฐท.สส. บริหารองค์การภายใต้ วิสัยทัศน์ และพันธกิจของ ฐท.สส. เป็นไปตามที่ได้กำหนดไว้แล้ว และผ่านการทบทวนจากการประชุมคณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ฐท.สส. หมวด 1 การนำองค์การ ประจำปีงบประมาณ 66 โดยกำหนดวิสัยทัศน์ ฐท.สส. **“เป็นฐานทัพเรือชั้นนำในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ด้วยความเป็นเลิศด้าน การบริหารจัดการท่าเรือ ภายในปี 2568”** และกำหนดพันธกิจของ ฐท.สส. ตามตาราง OP-1

2. ประเด็นยุทธศาสตร์ ได้จากการวิเคราะห์ปัจจัยทางยุทธศาสตร์ของ ฐท.สส. (จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส ข้อจำกัด/อุปสรรค) โดยใช้วิธีการ SWOT Analysis และ TOWS Matrix นำมาพิจารณาประกอบกับการปฏิบัติเพื่อบรรลุวิสัยทัศน์ ภารกิจ พันธกิจ ที่ตั้งไว้ และคณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ฐท.สส. ได้ร่วมกันพิจารณาปรับปรุงทิศทางการปฏิบัติงานของ ฐท.สส. ให้มีความชัดเจน ภายใต้กรอบเวลาที่กำหนดตามวิสัยทัศน์ ปีงบประมาณ 66 ได้ทบทวนประเด็นยุทธศาสตร์ได้จำนวน 5 ประเด็น โดยเป็นประเด็นยุทธศาสตร์เพื่อให้บรรลุตามงานในหน้าที่ (ภารกิจและพันธกิจ) จำนวน 5 ประเด็น และประเด็นยุทธศาสตร์เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ จำนวน 1 ประเด็น

3. เป้าประสงค์ ซึ่งตั้งไว้เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติตามประเด็นยุทธศาสตร์ของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ รวมจำนวน 14 เป้าประสงค์ ตาราง 2-5 แสดงยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์ของ ฐท.สส.

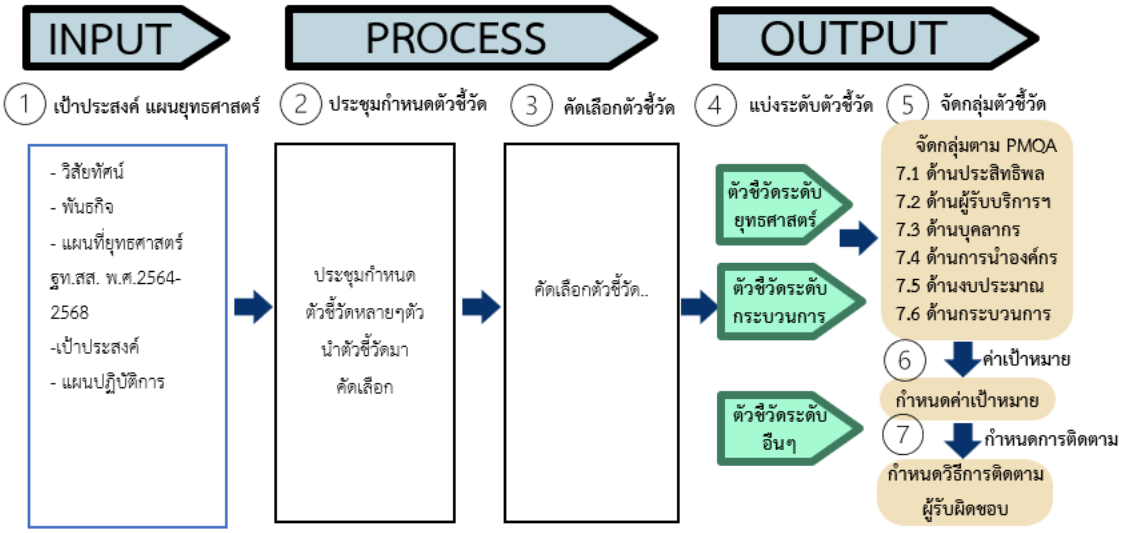
4. จัดทำแผนที่ยุทธศาสตร์ ฐท.สส. พ.ศ.2564 – 2568 เป็นการจัดทำแผนภาพที่แสดงให้เห็นถึงยุทธศาสตร์ในภาพรวม

ทั้งนี้ได้กำหนดระบบการวัดการวิเคราะห์และการปรับปรุงผลการดำเนินการตามภาพ 4-1 เพื่อให้เกิดความต่อเนื่อง คาดการณ์และตัดสินใจในการปฏิบัติการ โดยมีตัววัดสำคัญที่ถ่ายทอดมาจากกระบวนการทำงานที่สำคัญตามพันธกิจของ ฐท.สส. ที่ต้องส่งมอบบริการที่สำคัญให้แก่กลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกของ ฐท.สส.



ภาพ 4-1 กระบวนการคิด การวิเคราะห์และการปรับปรุงผลการดำเนินการ

สำหรับการติดตามตัวชี้วัดความก้าวหน้าในการบรรลุวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการและตัวชี้วัดสำคัญต่าง ๆ รวมทั้งความถี่ในการติดตาม ได้แสดงไว้ดังภาพ 4-2



ภาพ 4-2 วิธีการกำหนดตัวชี้วัด ฐท.สส.

(2) ข้อมูลเชิงเปรียบเทียบ

ในการคัดเลือกข้อมูลและสารสนเทศมาเปรียบเทียบกับ ตัวชี้วัดของ ฐท.สส. นั้น จะใช้วิธีการค้นหาจากระบบสารสนเทศ และการประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน เช่น ตัวชี้วัดระดับเป้าหมายและยุทธศาสตร์ ฐท.สส. ใช้ผลการใช้จ่ายงบประมาณ เป็นตัวชี้วัดสำคัญ ผลการดำเนินการตาม ที่มีการรายงานความก้าวหน้าในที่ประชุม นขต.ทร. ทุกเดือน ซึ่ง สปช.ทร. จะต้องรายงานในที่ประชุมทราบ รวมทั้งสามารถค้นหาได้ในระบบสารสนเทศของ สปช.ทร. ประกอบกับตัวชี้วัดนี้ ทร. จะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายในการเร่งรัดเบิกจ่าย

งบประมาณ สำหรับประโยชน์จากการใช้ตัวชี้วัดนี้ คือ จะเป็นตัวชี้วัดที่บ่งบอกถึง ผลลัพธ์ที่ ฐท.สส. ส่งมอบให้ ทร. และอธิบายความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติราชการได้ดี ซึ่งหากล่าช้ากว่าแผนจะต้องนำไปติดตามเร่งรัดกระบวนการจัดซื้อจ้าง มีผลการดำเนินการตามตัวชี้วัด 7.5.14 ด้านผลการดำเนินการด้านงบประมาณ และการเงิน

ภาพ 4-3 โปรแกรมติดตามตัวชี้วัด ฐท.สส.

ส่วนตัวชี้วัดระดับกระบวนการ เช่น คะแนนความพึงพอใจของการให้บริการด้านต่างๆ นั้น ข้อมูลเชิงเปรียบเทียบสามารถหาได้จากระบบสารสนเทศ หาคู่เทียบทำกราฟแสดงคู่เทียบในหมวด 7

ประเภทและตัววัด	วิธีการวิเคราะห์	ความถี่	การนำไปใช้ตัดสินใจ	ข้อมูลเชิงเปรียบเทียบ	ผลลัพธ์	ผู้รับผิดชอบ
ระดับเป้าหมายและยุทธศาสตร์						
ร้อยละของการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนจัดซื้อจัดจ้าง	=จำนวนเงินที่ผูกพันเบิกจ่าย/จำนวน งป. ทั้งหมด	ติดตามทุกเดือน	-วางแผนและเร่งรัดการจัดซื้อจ้าง -จะต้องเป็นไปตามที่ ทร. กำหนด (วัดด้านการบริหารจัดการติดต่อกัน 3 ปี)	เปรียบเทียบกับ นขต.ทร.	7.5.14.1-3	กบ.ฐท.สส. คป.ฐท.สส.
คะแนนเฉลี่ยการประเมินผลจากแบบสำรวจความผาสุกและความผูกพันต่อองค์กร(ด้านต่างๆ)	คะนนจากแบบสอบถามความผาสุก และความผูกพันต่อองค์การ	ปีละ 2 ครั้ง	ใช้ในการปรับปรุงสภาพการทำงาน การสวัสดิการด้านการนำองค์การ	เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา	7.3.7.1 7.3.7.4-6	กพ.ฐท.สส.
ระดับกระบวนการ						
ร้อยละของความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงาน	จากคะแนนแบบสอบถามความพึงพอใจตามพันธกิจ	เมื่อให้บริการแล้วเสร็จทุกครั้ง	ปรับปรุงกระบวนการให้บริการ	เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา	7.2.3.1-6	นขต.ฐท.สส.
จำนวนเรื่องร้องเรียนต่อการปฏิบัติงาน ฐท.สส.	จากช่องทางร้องเรียนและตอบแบบสอบถามความไม่พึงพอใจ	ทุกครั้งที่มีการร้องเรียนหรือให้ข้อเสนอแนะ	ปรับปรุงกระบวนการให้บริการ	เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา	7.2.4.4	กพ.ฐท.สส.
ด้านการเงิน						

ประเภทและตัววัด	วิธีการวิเคราะห์	ความถี่	การนำไปใช้ตัดสินใจ	ข้อมูลเชิงเปรียบเทียบ	ผลลัพธ์	ผู้รับผิดชอบ
ร้อยละของความสำเร็จในการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม	=จำนวนวงเงินที่ผูกพันเบิกจ่ายได้/จำนวน งป. ทั้งหมด	ติดตามทุกเดือน รายงานผลทางการทุกไตรมาส	วางแผนและเร่งรัดการใช้จ่าย งป.	นขต.ทร.	7.5.14.1	กง.ฐท.สส. คป.ฐท.สส.
ร้อยละของงบประมาณงการเบิกจ่ายงบลงทุน	จำนวนวงเงินที่ต้องพับไปเทียบกับงบประมาณ	ติดตามทุกเดือน รายงานผลทางการทุกสิ้นปี งป.	วางแผนและเร่งรัดการใช้จ่าย งป.	นขต.ทร.	7.5.14.2	กง. ฐท.สส. คป.ฐท.สส.

ตาราง 4-1 ตัววัดผลการดำเนินการข้อมูลเชิงเปรียบเทียบ

(3) ความคล่องตัวของการวัดผล

ความคล่องตัวของการวัดผลนั้น ฐท.สส. ได้จัดให้มีการรายงานผลตัวชี้วัดสำคัญทางระบบสารสนเทศ มี Application สำหรับผู้บริหาร เช่น Line ผู้บริหาร สำหรับติดตามความก้าวหน้าได้ตลอดเวลา ทั้งนี้ ได้กำหนดให้มีการประชุมติดตามความคืบหน้าต่าง ๆ เพื่อรายงานผลการดำเนินการที่สำคัญ และรับทราบปัญหา อุปสรรค ข้อขัดข้องต่าง ๆ อย่างรวดเร็ว เพื่อให้ผู้บังคับบัญชาได้รับทราบ โดยหน่วยงานที่รับผิดชอบจะติดตาม รวบรวม วิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดสำคัญ ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยทั้งภายในและภายนอกที่ส่งผลกระทบต่อเป้าหมาย นำเสนอผู้บังคับบัญชา ตามวงรอบที่กำหนด หากผลการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมายอย่างมีนัยสำคัญ ผู้บังคับบัญชา และทพคบ.ฐท.สส. ที่เกี่ยวข้องจะร่วมกันปรับแผน กระบวนการ และถ่ายทอดไปยังผู้ที่เกี่ยวข้องติดตามและดำเนินงานอย่างใกล้ชิด

ข. การวิเคราะห์ และทบทวนผลการดำเนินการ

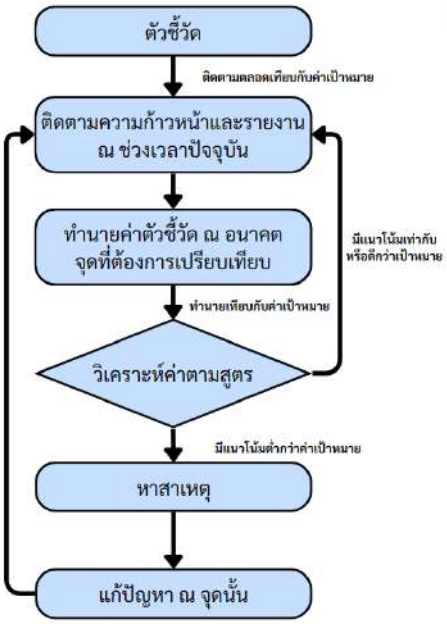
(4) การวิเคราะห์และทบทวนผลการดำเนินการ

นขต.บก.ฐท.สส. จะเป็นหน่วยงานรับผิดชอบตัววัดวิเคราะห์และทบทวนผลการดำเนินการ ความก้าวหน้าตามยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติราชการ เสนอผู้บริหารตามลำดับชั้น กับมีการประชุม หารือ สัมมนาในเวทีต่าง ๆ เพื่อกำหนดแนวทาง และจัดลำดับความสำคัญในการแก้ปัญหา จากนั้นถ่ายทอดไปยังหน่วยงานรับผิดชอบ เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติของ นขต.ฐท.สส.

ประเภทและตัววัด	วิธีการวิเคราะห์	ความถี่	เป้าหมาย/ค่าที่ต้องการ	ข้อมูลเชิงเปรียบเทียบ	แนวทางการทบทวน	ผู้รับผิดชอบ
ระดับเป้าหมายและยุทธศาสตร์						

ประเภทและตัววัด	วิธีการวิเคราะห์	ความถี่	เป้าหมาย/ค่าที่ต้องการ	ข้อมูลเชิงเปรียบเทียบ	แนวทางการทบทวน	ผู้รับผิดชอบ
ร้อยละของการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเงินที่ผูกพันเบิกจ่ายหารด้วยจำนวน งป. ทั้งหมด	ติดตามทุกเดือน	เป็นไปตามที่รัฐบาล และ ทร. กำหนด	เปรียบเทียบกับ นขต.ทร.	หากมีแนวโน้มต่ำกว่าค่าเป้าหมายต้องไปเร่งรัดกระบวนการจัดซื้อจ้าง และบริหารสัญญา	กบ.ฐท.สส. คป.ฐท.สส.
คะแนนเฉลี่ยการประเมินผลจากแบบสำรวจความผาสุกและความผูกพันต่อองค์กร (ด้านต่าง ๆ)	คะแนนจากแบบสอบถามความผาสุก และความผูกพันต่อองค์การ	ปีละ 2 ครั้ง	ต้องไม่ต่ำเกณฑ์เฉลี่ย	เปรียบกับปีที่ผ่านมา	หากมีค่าเป้าหมายต่ำกว่า หาสาเหตุที่เกิดขึ้นและจัดทำแผนมาปรับปรุง	กพ.ฐท.สส.
ระดับกระบวนการ						
ร้อยละของความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงาน	จากคะแนนแบบสอบถามความพึงพอใจตามพันธกิจ	เมื่อให้บริการแล้วเสร็จทุกครั้ง	ต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	เปรียบกับปีที่ผ่านมา	หากมีแนวโน้มต่ำกว่าเป้าหมายต้องไปหาสาเหตุที่ไม่พึงพอใจแล้วแก้ไขที่จุดนั้น	นขต.ฐท.สส.
จำนวนเรื่องร้องเรียนต่อการปฏิบัติงาน ฐท.สส.	จากช่องทางร้องเรียนและตอบแบบสอบถามความไม่พึงพอใจ	ทุกครั้งที่มีการร้องเรียนหรือให้ข้อเสนอแนะ	ไม่มีเรื่องร้องเรียน	จำนวนเรื่องร้องเรียน	หากมีเรื่องร้องเรียนต้องไปจัดการเรื่องร้องเรียนให้เสร็จโดยเร็ว	กพ.ฐท.สส.
ด้านการเงิน						
ร้อยละของความสำเร็จในการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม	จำนวนวงเงินที่ผูกพันเบิกจ่ายได้หารด้วยจำนวน งป. ทั้งหมด	ติดตามทุกเดือน รายงานผลทางการทุกไตรมาส	เป็นไปตามที่รัฐบาลและ ทร. กำหนด	นขต.ทร.	หากมีแนวโน้มต่ำกว่าค่าเป้าหมายต้องไปเร่งรัดผู้รับผิดชอบ	กง.ฐท.สส. คป.ฐท.สส.
ร้อยละของงบประมาณที่พับไปเทียบงบประมาณภาพรวม	จำนวนวงเงินที่ต้องพับไปเทียบกับงบประมาณ	ติดตามทุกเดือน รายงานผลทางการทุกสิ้นปี งป.	ไม่ควรมี งป. ที่ถูกพับไป	นขต.ทร.	หากมีแนวโน้ม งป. จะพับ ให้เร่งรัดก่อนสิ้นปี งป. อย่างน้อย 6 เดือน	กง.ฐท.สส. คป.ฐท.สส

ตาราง 4-2 ตัววัดผลการดำเนินการข้อมูลเชิงเปรียบเทียบ



ภาพ 4-4 วิธีการวิเคราะห์และทบทวนค่าตัวชี้วัดผลการดำเนินการ

ค. การปรับปรุงผลการดำเนินการ

(5) ผลการดำเนินการในอนาคต

จากวัตถุประสงค์เชิงแผนยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัดของเป้าประสงค์ ที่ ฐท.สส. ได้กำหนดขึ้น ในหมวดที่ 2 ตาราง 2-13 การแสดงผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่สำคัญ นำมาคาดการณ์ผลการดำเนินการในปี 66-68 โดยใช้สถิติตัวชี้วัดในปีที่ผ่านมา เป็นเกณฑ์รวมทั้งพิจารณาแนวโน้มในปีปัจจุบัน และอนาคต รายละเอียดตามตาราง 4-3 ซึ่งตัวชี้วัดเหล่านี้สอดคล้องกับหมวด 7 ทั้งหมด ตามผลลัพธ์การดำเนินการ

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์สำคัญ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	สถิติ/การคาดการณ์			โครงการ
			66	67	68	
พันธกิจที่ 1	1.ความสำเร็จในการปฏิบัติงานของ มรภ.ฐท.สส. ในการสนับสนุนการถวายความปลอดภัยสถาบันพระมหากษัตริย์ในพื้นที่รับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย	เป็นไปตามที่กรมราชองค์รักษ์กำหนด	เป็นไปตามที่กรมราชองค์รักษ์กำหนด	เป็นไปตามที่กรมราชองค์รักษ์กำหนด	เป็นไปตามที่กรมราชองค์รักษ์กำหนด	-การสนับสนุนการถวายความปลอดภัยให้กับ ทรภ. 1 -กิจกรรมเทิดพระเกียรติ โครงการ จิตอาสา
	2.ความสำเร็จการจัดกิจกรรมเทิดพระเกียรติ	50	78	85	85	
พันธกิจที่ 2	1.ร้อยละของความสำเร็จในการให้การสนับสนุนสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ได้ทันเวลาตามแผน การพัฒนาฐานทัพเรือที่กำหนด	80	100	100	100	-การซ่อมปรับปรุงท่าเรือหมายเลข 11 ทลท.กทส.ฐท.สส. (ปี 66-67)

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์สำคัญ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	สถิติ/การคาดการณ์			โครงการ
			66	67	68	
	2.ร้อยละจำนวนเรือที่ได้รับการซ่อมทำจาก กรง.ฐท.สส. ที่แล้วเสร็จทันตามแผนที่กำหนด	95	95	95	95	-การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบสาธารณูปโภค -การขุดลอกร่องน้ำบริเวณท่าเรือ
พันธกิจที่ 3	1.ร้อยละความสำเร็จในการปฏิบัติงานเพื่อรักษาความสงบเรียบร้อยภายในพื้นที่รับผิดชอบ	80	100	100	100	-การดูแลรักษาความปลอดภัยในพื้นที่รับผิดชอบตาม -แผนปฏิบัติราชการแผนปฏิบัติราชการของ ศป.ปส.ฐท.สส.
	2.ร้อยละความสำเร็จในการปฏิบัติงานของ ศป.ปส.ฐท.สส. ในการบำบัดผู้ติดยาเสพติด	80	100	100	100	
พันธกิจที่ 4	1.ร้อยละของกำลังพลที่ผ่านการประเมินมาตรฐานตามขีดสมรรถนะประจำตำแหน่ง	80	90	90	90	-แผนปฏิบัติราชการประจำปี แผนจัดการความรู้ของหน่วย
	2.ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการการจัดการความรู้ (KM) หน่วยตามแผนที่กำหนด	80	100	100	100	
พันธกิจที่ 5	1.ผลการประเมินตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) โดยคณะกรรมการประเมินฯ ระดับ ทร.	>300	>300	>300	>300	การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ของ ฐท.สส.

ตาราง 4-3 การคาดการณ์ตัววัดผลการดำเนินการในอนาคต และโครงการต่างๆ

(6) การปรับปรุงอย่างต่อเนื่องและสร้างนวัตกรรม

จากแนวทางการปรับปรุงผลการดำเนินการ ตามตาราง 4-3 ซึ่งบางตัววัดผลการดำเนินการยังต่ำกว่าค่าเป้าหมาย หรือ ต่ำกว่าคู่เทียบ ซึ่งบางตัวชี้วัด ฐท.สส. ได้ทำการปรับปรุงแบบต่อเนื่อง

ฐท.สส. นำผลการวิเคราะห์ และนำข้อมูลนำเข้าทั้งปัจจัยภายในและภายนอก เข้าสู่ระบบปรับปรุงผลการดำเนินการ ซึ่งเป็นการสร้างนวัตกรรมร่วมกับหน่วยงานทั้งหมดของ ฐท.สส. โดยปรับปรุงผลการดำเนินการใน 4 ขั้นตอน คือ

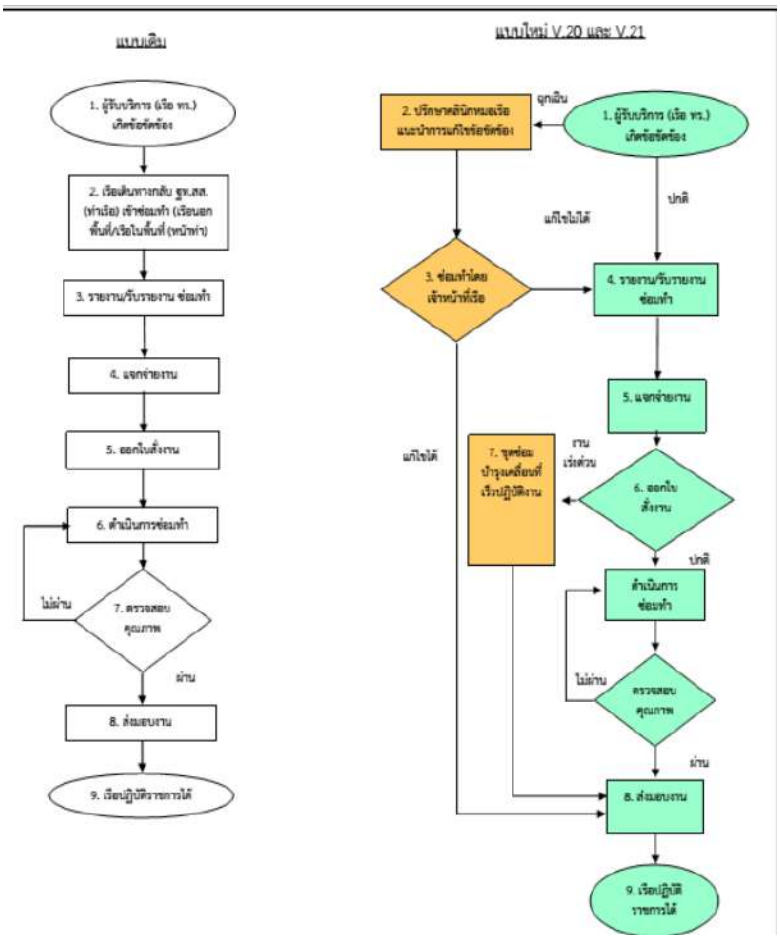
1. การวัดและรวบรวมข้อมูล โดย นขต.ฐท.สส. และ นขต.บก.ฐท.สส. จะเป็นหน่วยงานหลักในการดำเนินการเนื่องจากเป็นหน่วยปฏิบัติที่ใกล้แหล่งข้อมูลมากที่สุด

2. การวิเคราะห์โดย นขต.บก.ฐท.สส. จะทำหน้าที่วิเคราะห์ข้อมูลที่ส่งมาตามระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้องตามตาราง 4-2 และในทุกเดือนจะนำเสนอผลการวิเคราะห์/ผลการดำเนินงานระดับยุทธการและยุทธวิธีเปรียบเทียบกับเป้าหมายต่อผู้บังคับบัญชา และคณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ฐท.สส. ที่เกี่ยวข้องสำหรับกรณีประเด็นสำคัญนำเสนอเวทีประชุม นขต.ฐท.สส. ทุกเดือน เพื่อให้ผู้บังคับบัญชาร่วมกันพิจารณาตัดสินใจ ตลอดจนเสนอผลการวิเคราะห์และข้อเสนอแนะให้กับทุกหน่วยงานเพื่อปรับปรุงในส่วนที่เกี่ยวข้อง

3. การจัดการความรู้โดยมี “คณะกรรมการพัฒนากำลังพลและจัดการความรู้ ฐท.สส.” ดำเนินการจัดการความรู้ควบคุมให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั่วทั้ง ฐท.สส. ให้ดำเนินการเป็นไปในทิศทางเดียวกัน เช่น นำกระบวนการที่มีผลการดำเนินงานที่บรรลุเป้าหมายเข้าสู่การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างหน่วยงาน มีการกระตุ้นจูงใจให้แต่ละหน่วยได้คัดเลือกและเสนอ Best Practice ของหน่วยอย่างน้อยปีละ 1 เรื่อง เก็บไว้เป็นฐานข้อมูลความรู้ของ ฐท.สส. ตลอดจนนำ Best Practice ของหน่วยไปขยายผล เพื่อรับมือกับความเปลี่ยนแปลงของสภาวะแวดล้อมในอนาคตต่อไป

4. การกำหนดยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติราชการ การนำองค์ความรู้และผลงานวิจัย Best Practice เข้าสู่กระบวนการกำหนดยุทธศาสตร์และถ่ายทอดสู่แผนปฏิบัติราชการ เพื่อให้ได้การบริการที่มีการปรับปรุงแก้ไขเป็นไปตามความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (หมวด 6 ข้อ 6.1(ข))

การสร้างนวัตกรรม เพื่อตอบสนองต่อความต้องการและความคาดหวังของผู้รับบริการ ขอยกตัวอย่าง กรง.ฐท.สส. ซึ่งเป็น นขต.ฐท.สส. มีภารกิจหลักในการซ่อมทำเรือ บำรุงเรือให้พร้อมรบ จึงใช้เป็นแนวทางในการนำเอาผลการทบทวนที่เกี่ยวข้องกับงานหลัก ใช้ข้อมูลจากความคิดเห็นและความต้องการของผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการตามเป้าประสงค์ของยุทธศาสตร์ที่วางไว้ และข้อมูลที่เกี่ยวกับการ ปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงาน (Process Redesign) รวมทั้งการใช้สถิติการซ่อมทำที่เกิดปัญหาความล่าช้าหรือประสิทธิภาพของยุทโธปกรณ์ภายหลังการซ่อมทำนำมาสร้างเป็นนวัตกรรม เป็นเครื่องมือเพื่อลดปัญหาดังกล่าวเช่น เครื่องทดสอบระบบพัดน้ำหรือมอเตอร์ปั๊มน้ำต่างๆ ของเรือที่นำมาซ่อมทำ และจัดทำเป็นองค์ความรู้ขององค์กร ในการถ่ายทอดลำดับความสำคัญและโอกาสดังกล่าว กรง.ฐท.สส. จัดให้มีการสื่อสารเพื่อให้รับรู้ เข้าใจผลการวิเคราะห์ และนำไปปรับปรุงการปฏิบัติงาน เพื่อให้คณะทำงานหรือกลุ่มงานและระดับปฏิบัติการนำไปปฏิบัติทั่วทั้งหน่วยงาน ทำให้เกิดการปรับปรุงกระบวนการอยู่เสมอก่อให้เกิดนวัตกรรมสนับสนุนการทำงาน จากการปรับปรุงกระบวนการทำงานใน หมวด 6 อย่างต่อเนื่องทุกปี ทำให้มีผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดหมวด 7.1.1 ด้านผลผลิตและการบริการตามพันธกิจหลักของส่วนราชการ



ภาพ 4-5 แสดงการปรับปรุงกระบวนการเป็น Flowchart แสดงการจัดฤดูซ่อมบำรุงเคลื่อนที่/ปรึกษาหมอเรือในการแก้ไข โดย จนท. ของเรือได้

พันธกิจ	วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	การจัดลำดับในการปรับปรุง	ผู้รับผิดชอบ	แนวทางการปรับปรุง
ต่ำกว่าเป้าหมาย				
พันธกิจที่ 2	การพัฒนาขีดความสามารถของฐานทัพและสิ่งอำนวยความสะดวก ให้สามารถตอบสนองต่อการใช้งานและเป็นไปตามมาตรฐาน	บูรณาการกระบวนการที่สำคัญ เช่น กระบวนการซ่อมบำรุงเรือ กระบวนการติดต่อสื่อสารหน่วยเรือ กระบวนการขนส่ง ผนวกเข้ากับกระบวนการบริการท่าเรือ เพื่อให้การบริการครอบคลุมครบถ้วนตามความต้องการของหน่วยเรือ	กทส.ฐท.สส. กรง.ฐท.สส.	- การออกแบบและจัดทำ Checklist ความต้องการรับการสนับสนุนของเรือที่เข้ารับบริการท่าเรือให้หน่วยเรือกำหนดความต้องการในการขอรับการสนับสนุน ภายใต้ทรัพยากรของ ฐท.สส. ที่มีอยู่ล่วงหน้าก่อนการจอดเรือ เพื่อเตรียมความพร้อม สะดวกและรวดเร็ว
พันธกิจที่ 3	การพัฒนาขีดความสามารถของ ฐท.สส. เพื่อสนับสนุนการพัฒนา	- แบ่งมอบหน้าที่ในการ รปภ. พื้นที่ให้ กอง รปภ.ฐท.สส. รับผิดชอบ และการ รปภ.บุคคลสำคัญ ให้ พัน สห.ทร.ที่ 2 ฯ	รปภ.ฐท.สส. พัน สห.ทร.ที่ 2 ฯ ยก.ฐท.สส.	- การใช้ระบบ CCTV ติดตั้งตามจุดรักษาการณ์ต่าง ๆ รวมทั้งจุดที่ต้องการตรวจสอบเป็นพิเศษ เพื่อตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของ

พันธกิจ	วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	การจัดลำดับในการปรับปรุง	ผู้รับผิดชอบ	แนวทางการปรับปรุง
	ประเทศ และการช่วยเหลือประชาชน	รับผิดชอบ โดยมี ยก.ฐท.สส. เป็นหน่วยควบคุมการปฏิบัติและประสานงาน บูรณาการงานกับหน่วยสนับสนุนที่เกี่ยวข้อง ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย		เจ้าหน้าที่ และสามารถบันทึกพฤติกรรมการกระทำความผิดที่เกิดขึ้นที่หลุดรอดจากการตรวจรักษาการณ์ของเจ้าหน้าที่ได้
พันธกิจที่ 4	การดำรงขีดความสามารถของ ฐท.สส. ในการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักของหน่วย และภารกิจที่กองทัพเรือมอบหมาย	นขต.ฐท.สส. ปรับปรุงกระบวนการทำงาน ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย	นขต.ฐท.สส.	ปรับปรุงกระบวนการทำงาน
พันธกิจที่ 5	บริหารจัดการ ฐท.สส. ภายใต้กรอบการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	-มาตรฐานการปฏิบัติงาน -นำระบบสารสนเทศ และเทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาช่วยในการปฏิบัติงาน	นขต.ฐท.สส.	ปรับปรุงกระบวนการทำงาน

ตาราง 4-4 การปรับปรุงผลการดำเนินงาน

4.2 การจัดการสารสนเทศและการจัดการความรู้

ก. ข้อมูล สารสนเทศ และเทคโนโลยีสารสนเทศ

(7) คุณภาพของข้อมูลและสารสนเทศ

ในการจัดการข้อมูลสารสนเทศ ของ ฐท.สส. มีกระบวนการตามภาพที่ 4-6 โดยข้อมูลต่างๆ ก่อนนำมาลงระบบสารสนเทศ จะต้องผ่านการตรวจสอบความถูกต้อง จากระดับ หน.แผนก นขต.ฐท.สส. แล้วจึงนำไปประมวลผล (จัดกลุ่ม จัดเรียง สรุปผล และคำนวณ) ตลอดจนมีการสำรองข้อมูลสารสนเทศเพื่อให้สามารถนำกลับมาใช้ทดแทนได้ในกรณีข้อมูลเกิดความเสียหาย ก่อนที่จะเผยแพร่ในช่องทางต่างๆ จะต้องได้รับการตรวจสอบจาก หน.นขต.ฐท.สส. อีกครั้งก่อน เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่า ข้อมูลสารสนเทศของ ฐท.สส. มีคุณภาพ แม่นยำ ถูกต้อง เชื่อถือได้

ภาพ 4-6 การจัดการข้อมูลสารสนเทศของ ฐท.สส.

(8) ความพร้อมใช้งานและข้อมูลสารสนเทศ

ฐท.สส. มีแนวทางเพื่อให้มีความมั่นใจว่าระบบงานสารสนเทศที่หน่วยใช้งานในปัจจุบัน มีความพร้อมใช้งานอยู่เสมอ จึงได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลระบบงานสารสนเทศต่าง ๆ ที่หน่วยเกี่ยวข้องและใช้งาน กำหนดผู้รับผิดชอบและวัตถุประสงค์การใช้งานตามตาราง 4-5

ระบบงานสารสนเทศ	วัตถุประสงค์การใช้งาน	ประเภทข้อมูลสารสนเทศ	ผู้รับผิดชอบ	ระดับความพร้อมใช้งาน
- ระบบฐานข้อมูล E-port - ระบบฐานข้อมูล VTMS	- บริหารจัดการการเข้าออกท่าเรือของรถยนต์ และเรือเพื่อเทียบท่าเรือ	- พัฒนาโดย Outsource - โปรแกรมและฐานข้อมูลติดตั้ง อยู่บน Cloud	- กทส.ฐท.สส. - แผนกกรรมวิธีข้อมูล บก.ฐท.สส.	ใช้งานปกติ
ระบบเว็บไซต์ทั้งภายในและภายนอก ของ ฐท.สส.	เผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ ของ ฐท.สส. ให้กำลังพล และประชาชนทั่วไปได้รับรู้	- พัฒนาด้วยภาษา PHP - ฐานข้อมูล MySQL - ใช้งาน Server ของ ทร.	- สสท.ทร. - แผนกกรรมวิธีข้อมูล บก.ฐท.สส.	ใช้งานปกติ
ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai)	ติดตามการใช้จ่ายงานการเงิน / งบประมาณ	-พัฒนาโดย กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง -ระบบใช้งานผ่านเว็บบราวเซอร์	-สปช.ทร. -แผนกกรรมวิธีข้อมูล บก.ฐท.สส.	ใช้งานปกติ
ระบบงานเงินเดือน	ติดตามการใช้จ่ายงานการเงิน	-พัฒนาด้วยภาษา PHP -ฐานข้อมูล MySQL -ใช้งาน Server ของ ทร.	-กง.ทร. -แผนกกรรมวิธีข้อมูล บก.ฐท.สส.	ใช้งานปกติ
ระบบทะเบียนพัสดุต่างๆ	ติดตามสถานภาพพัสดุ การเบิกแจกจ่ายคงคลัง เพื่อจะได้วางแผนจัดหา	-พัฒนาด้วยภาษา PHP -ฐานข้อมูล SQL SERVER -ใช้งาน Server ของ พธ.ทร.	-พธ.ทร. -แผนกกรรมวิธีข้อมูล บก.ฐท.สส.	ใช้งานปกติ
-ระบบทะเบียนครุภัณฑ์คอมฯ -ระบบทะเบียนหมายเลขไอพี -ระบบป้องกันไวรัส	-ตรวจสอบบัญชีคุมทรัพย์สินครุภัณฑ์ สาย สสท.ทร. -บันทึกหมายเลขไอพี ทร. ของ ฐท.สส. ลงในระบบ ฯ -ติดตามการ Update โปรแกรมป้องกันไวรัสที่ ทร. จัดสรรให้กับ ฐท.สส.	-พัฒนาด้วยภาษา PHP -ฐานข้อมูล MySQL -ใช้งาน Server ของ ทร.	-สสท.ทร. -แผนกกรรมวิธีข้อมูล บก.ฐท.สส.	ใช้งานปกติ
ระบบงานสารบรรณ ทร.	บันทึกลงทะเบียนรับ-ส่งงานหนังสือราชการ	-พัฒนาด้วยภาษา PHP -ฐานข้อมูล MySQL -ใช้งาน Server ของ ทร.	- สบ.ทร. - แผนกกรรมวิธีข้อมูล บก.ฐท.สส.	ใช้งานปกติ
-คู่มือ & KM มากกว่า 10 คู่มือ -คู่มือแผนเผชิญเหตุด้านต่างๆ -คู่มือการปฏิบัติงานต่างๆ	เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้กำลังพลและประชาชนทั่วไปได้รับรู้ผ่านทางเว็บไซต์และสื่อมัลติมีเดียต่าง ๆ	เป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์นำขึ้นเว็บไซต์และสื่อมัลติมีเดียต่าง ๆ	แผนกกรรมวิธีข้อมูล บก.ฐท.สส.	ใช้งานปกติ

ตาราง 4-5 ข้อมูลสารสนเทศ ผู้รับผิดชอบ และความพร้อมใช้งาน

<u>ความพร้อมใช้งานในภาวะฉุกเฉิน</u>

ฐท.สส. มีวิธีการที่ทำให้มั่นใจว่าระบบฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ รวมทั้งข้อมูลและสารสนเทศ มีความพร้อมใช้งาน อย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และความจำเป็นในภารกิจอย่างมีประสิทธิผล ดังนี้

1. การขอรับการสนับสนุนฝากข้อมูลด้านสารสนเทศไว้ที่ศูนย์ข้อมูลกลางของ ทร. (Data Center) ซึ่งศูนย์ข้อมูลกลางของ ทร. ทำหน้าที่ในการบริหารจัดการข้อมูลและฐานข้อมูล ประมวลผล สำรองข้อมูล และกู้คืนข้อมูล รวมถึงการดูแลรักษาให้ระบบพร้อมใช้งานอย่างต่อเนื่องโดยให้บริการ 24 ชั่วโมง และมีวงจรสื่อสารหลักและสำรอง และมีการรักษาความมั่นคงปลอดภัยที่เป็นมาตรฐานตามที่กองทัพเรือกำหนด และได้รับการรับรองมาตรฐาน ด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ISO/IEC 27001 : 2013 Information Security Management Systems (ISMS) หรือระบบการจัดการด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของศูนย์ข้อมูลกลาง ทร. ได้รับการรับรอง โดยสถาบัน British Standard Institution (BSI) จึงทำให้มั่นใจได้ว่าข้อมูลและสารสนเทศของ ฐท.สส. มีความพร้อมใช้งานและให้บริการแก่ผู้รับบริการบนพื้นฐานมาตรฐานการรักษาความปลอดภัยสารสนเทศที่ ทร. กำหนด

2. การจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงและแผนเตรียมความพร้อมกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินด้านสารสนเทศ ฐท.สส. ฉบับที่ 1 พ.ศ.2561 และทบทวนปรับปรุงแก้ไขแผนเตรียมความพร้อม ฯ ฉบับที่ 1 พ.ศ.2561 ให้มีความสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบันเมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม พ.ศ.2566 เพื่อรองรับสถานการณ์ในสภาวะวิกฤติที่อาจเกิดขึ้นจากภัยต่าง ๆ โดยมีขั้นตอนและแนวทางการปฏิบัติในการสำรองข้อมูล การกู้คืนระบบ การติดตั้งระบบการบริหารความต่อเนื่อง และการกำหนดผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยระบบสารสนเทศของหน่วย รวมทั้งกำหนดชุดปฏิบัติการหลัก และชุดปฏิบัติการสนับสนุน ตลอดจน แนวทางการติดต่อประสานงานเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินด้านสารสนเทศขึ้นภายในหน่วยของ ฐท.สส.

3. ติดตามพัฒนาการเทคโนโลยีสารสนเทศด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยระบบสารสนเทศ เพื่อนำมาปรับปรุงแผนงาน หรือข้อกำหนดความมั่นคงปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ โดยการให้ความรู้แก่กำลังพล และเข้าร่วมการฝึกด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยระบบสารสนเทศ ตามที่ ทร. กำหนด เช่น การฝึกปฏิบัติการด้านไซเบอร์ การรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ เป็นต้น

4. ซักซ้อมหรือทบทวนการปฏิบัติตามแผนเตรียมความพร้อมกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินด้านสารสนเทศ ฐท.สส. ฉบับที่ 1 พ.ศ.2561 และนำจุดอ่อนที่พบมาปรับปรุงแผนเพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น ซึ่งเป็นการทดสอบประสิทธิภาพของแผนเตรียมความพร้อมกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินด้านสารสนเทศ ฐท.สส. ฉบับที่ 1 ว่านำมาใช้งานได้จริง มีความถูกต้องแม่นยำ และเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด โดยจัดให้มีการทดสอบแผนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยเริ่มซักซ้อมแผนครั้งแรกในปีงบประมาณ 65 เพื่อเตรียมความพร้อมทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านสารสนเทศของ ฐท.สส. ให้มีความชำนาญและสามารถปฏิบัติงานได้จริงเมื่อเกิดเหตุการณ์ขึ้น ในการทดสอบทุกครั้งจะต้องมีการบันทึกผลของการทดสอบ และระยะเวลาที่ใช้ในการทดสอบ พร้อมทั้งรายงานผลการทดสอบให้ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ (CIO) ของ ฐท.สส. ทราบ รวมทั้งนำผลการทดสอบที่ได้จากแผนดังกล่าวมาทำการปรับปรุงแก้ไข เพื่อใช้ประโยชน์ในการทบทวนแผนเตรียมความพร้อมกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินด้านสารสนเทศ ฐท.สส. ให้มีประสิทธิภาพกว่าเดิม ซึ่งปัจจุบันได้ดำเนินการทบทวนปรับปรุงแก้ไขแผนเตรียมความพร้อม ฯ ฉบับที่ 1 พ.ศ.2561 ให้มีความสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบันเมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม พ.ศ.2566 ตามผลการดำเนินการตัวชี้วัด 7.6.17.1ความรวดเร็วในการแก้ไขระบบการจัดการสารสนเทศกรณีเกิดภาวะฉุกเฉิน

ข. ความรู้ของส่วนราชการ

(9) การจัดการเรียนรู้

ฐท.สส. มีแนวทางรวบรวมและถ่ายทอดความรู้ของบุคลากร โดยดำเนินการตามที่คณะอนุกรรมการจัดการความรู้ของ ทร. ได้จัดทำคู่มือการจัดการความรู้ของ ทร. ซึ่งประกอบด้วย ขั้นตอนและวิธีการจัดการความรู้ และมอบหมายให้นายทหารประสานการจัดการความรู้ (KM Facilitator) ของ นขต.ทร เป็นผู้ดำเนินการ ทั้งนี้ คณะกรรมการได้จัดฝึกอบรมนายทหารประสานการจัดการความรู้ขึ้น เพื่อให้มั่นใจได้ว่า นขต.ทร. จะมีการรวบรวมและถ่ายทอดความรู้ของบุคลากร ผสานและหาความสัมพันธ์ระหว่างข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ เพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ รวมทั้งมีการค้นหากระบวนการปฏิบัติที่เป็นเลิศในแนวทางเดียวกัน รวมทั้งได้ส่งเสริมให้ นขต.ทร. ได้จัดให้มีชุมชนนักปฏิบัติ (COP) และมีการปรับปรุงโดยใช้การประชุมทบทวนหลังการปฏิบัติงาน (After Action Review) เป็นเครื่องมือในการรวบรวม และถ่ายทอดองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องระหว่างส่วนราชการกับผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เครือข่าย ผู้ส่งมอบพันธมิตร ผู้ให้ความร่วมมือ ได้สำรวจ และจัดทำทำเนียบผู้เชี่ยวชาญ โดยกำหนดคุณสมบัติ และเกณฑ์การกำหนดผู้เชี่ยวชาญขึ้นเพื่อให้ นขต.ฐท.สส. สรรหา และคัดเลือกผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาความรู้ที่ใช้ในการปฏิบัติภารกิจจัดทำองค์ความรู้ และจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน รวมถึงวิธีปฏิบัติที่ดี/เป็นเลิศ เก็บไว้ในหน่วยงานที่สามารถให้ทุกคนเข้าถึงความรู้ได้ง่าย ในรูปแบบของเอกสาร ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ และนำข้อมูลองค์ความรู้ทั้งหมดเผยแพร่ลงในเว็บไซต์คลังความรู้ของหน่วย เพื่อให้กำลังพลสามารถทำการสืบค้น และดาวน์โหลดไปใช้ได้อย่างสะดวก

ฐท.สส. มีแนวทางในการถ่ายทอดความรู้ที่เกี่ยวข้องระหว่างส่วนราชการ กับผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เครือข่าย ผู้ส่งมอบ พันธมิตร และผู้ให้ความร่วมมือโดยดำเนินการถ่ายทอดความรู้ในการปฏิบัติงานทั่วไปที่ไม่มีชั้นความลับ จะเป็นลักษณะประชาสัมพันธ์ด้วยแผ่นพับ หรือการจัดอบรมสัมมนา และเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของหน่วย http://www.sattahipbase.navy.mi.th ซึ่งเว็บไซต์นี้ สามารถใช้เป็นเครื่องมือจัดการความรู้ให้เป็นระบบ โดยสามารถค้นหาความรู้จากฐานข้อมูลในระบบเว็บไซต์ด้าน KM ของ ฐท.สส. ซึ่งเป็นความรู้ที่ผ่านการตรวจสอบแล้ว

ฐท.สส. โดย รอง ผบ.ฐท.สส. เป็นประธานคณะกรรมการโครงการ ศึกษาและการจัดการความรู้ของ ฐท.สส. โดยทำหน้าที่เป็นหัวหน้าคณะทำงานและผู้นำการจัดการความรู้ ฐท.สส. (CKO) เพื่อบริหารจัดการความรู้ และมอบนโยบายในการดำเนินการจัดการความรู้ ให้คำแนะนำ และเป็นที่ปรึกษา เมื่อคณะทำงานฯ ต้องการคำแนะนำวิธีในการดำเนินการในขั้นตอนต่าง ๆ อย่างใกล้ชิด ทั้งนี้ผู้บริหารจัดการ ความรู้ของ ฐท.สส. จะเป็นกำกับการดำเนินการจัดการความรู้ของ ฐท.สส. ซึ่งมี นขต.ฐท.สส. จำนวน 12 หน่วย คณะกรรมการ ฯ สามารถการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการความรู้ให้เป็นไปตามแนวทางการจัดการความรู้ ของ ทร. และติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนิน (หมวด 1 ข้อ 1.1 (ค)) ในการมีส่วนร่วมในการถ่ายทอดการเรียนรู้ระดับองค์การ และส่งผลให้เกิดการพัฒนาขีดสมรรถนะของกำลังพล ในหมวด 5

ฐท.สส.ได้นำกระบวนการจัดการความรู้ 7 ขั้นตอน คือ 1) การบ่งชี้ความรู้ 2) การสร้างและแสวงหาความรู้ 3) การจัดความรู้ให้เป็นระบบ 4) ประมวลและกลั่นกรองความรู้ 5) การเข้าถึงความรู้ 6) การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้และ 7) การเรียนรู้โดยแสดงขั้นตอน การจัดการความรู้ของ ฐท.สส. ทั้งนี้ได้มีการรวบรวม ความรู้ไว้ในเว็บไซต์ http://www.sattahipbase.navy.mi.th/unit/km/?cat=31 เพื่อให้กำลังพลได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันได้ทั้งภายในและภายนอก ฐบท.สส. โดยมีหนังสือ ตำรา และเอกสารต่างๆ ได้แบ่งปันแลกเปลี่ยน ความรู้ให้กับผู้ที่สนใจได้เรียนรู้ ทั้งนี้ยังได้รวบรวมคู่มือปฏิบัติงาน ของแต่ละ นขต.ฐท.สส. ในรูปแบบเอกสารและไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ http://www.sattahipbase.navy.mi.th/unit/km/?page_id=956

KM Process	วิธีการ	ตัวอย่างกิจกรรม
การบ่งชี้ความรู้	-คณะการทำงาน KM ฐท.สส. วางแผนยุทธศาสตร์การจัดการความรู้ และวางแผนประจำปี -คณะทำงานฯ ทำ KM Audit	-การจัดทำแผนยุทธศาสตร์การจัดการความรู้ของ ฐท.สส. -การประชุมวางแผนการจัดการความรู้ประจำปี -การสัมมนาบ่งชี้ความรู้ KM Audit
การสร้างและแสวงหาความรู้	-คณะทำงานฯ ให้ทุกกองทุกแผนก ทำคู่มือปฏิบัติงาน -ผบ.ฐท.สส. สั่งการให้ บุคลากรทำ OPL -การแสวงหาความรู้จากภายนอกองค์กรนำมาจัดเก็บ และเผยแพร่ช่องทางต่างๆ -การสั่งการให้ทำ AAR ทุกงานเมื่อจบงาน -การศึกษาดูงานหน่วยงาน/คู่เทียบที่มีผลการเนินงานดี	-การจัดทำคู่มือปฏิบัติงานของแผนกต่างๆ -การจัดทำองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน จากการทำ KM Audit -การจัดประกวดกระบวนการจัดการความรู้ของ แผนกและกองต่างๆ
การจัดความรู้ให้เป็นระบบ	-คณะทำงานฯ จัดทำระบบจัดเก็บองค์ความรู้ในระบบสารสนเทศ	- จัดให้มีระบบการจัดการความรู้ในเว็บไซต์ www.sattahipbase.navy.mi.th/kmsnb
การประมวลผลและกลั่นกรองความรู้	-กำหนดให้ หน.แผนก และ หน.นขต.ฐท.สส. เป็นผู้กลั่นกรององค์ความรู้ที่แต่ละแผนกและกองจัดทำขึ้น แล้วจัดหมวดหมู่ -กำหนดให้มีการทบทวนคู่มือปฏิบัติงานทุกปี	-การแต่งตั้งให้ หน.แผนก และ หน.นขต.ฐท.สส. เป็นผู้กลั่นกรององค์ความรู้และเป็นกรรมการตัดสินผลการประชวนการจัดการความรู้ของ ฐท.สส.
การเข้าถึงความรู้	-เผยแพร่ตามช่องทางต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ -คณะทำงานฯ จัดระบบค้นหา Search Engine ให้ค้นหาได้สะดวก	-สั่งการให้ แผนกกรรมวิธีข้อมูลฯ ฐท.สส. เป็นหน่วยเผยแพร่องค์ความรู้ตามช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์, ไลน์ KM ไลน์ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ Facebook ฐท.สส.
การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้	-จัดกิจกรรมและเปลี่ยนเรียนรู้ เช่น การจัดนิทรรศ หรือนิทรรศการออนไลน์	ในทุกปีคณะทำงานฯ จัดให้มีการประกวดกระบวนการ และนวัตกรรมจากการจัดการความรู้
การเรียนรู้	-จัดให้มีการวัดผลการดำเนินกิจกรรมการจัดการความรู้ตามแผนยุทธศาสตร์การจัดการความรู้ทุกปี พร้อมแก้ไขข้อบกพร่อง	-การจัดประชุมทบทวนและประเมินผลกิจกรรมการจัดการความรู้ ก่อนสิ้นปีงบประมาณ

ตาราง 4-6 วิธีการจัดการความรู้ของ ฐท.สส.

รายงานองค์ความรู้ฯ ประจำปี งป.64	รายงานองค์ความรู้ฯ ประจำปี งป.65	รายงานองค์ความรู้ฯ ประจำปี งป.66
- การจัดวงโยธวาทิตประกอบกองทหารเกียรติยศสำหรับศพทหาร - วิธีการให้บริการโรงยิม (ระหว่างการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19)	- กระบวนการสนับสนุนด้านการบริการน้ำดื่มและอาหารให้กับผู้ประสบภัยและเจ้าหน้าที่เมื่อเกิดอัคคีภัยในเขตท่าเรือ กทส.ฐท.สส.	- การกวดขันระเบียบวินัยกำลังพลกองทัพเรือบริเวณประตูทางเข้า ฐท.สส.
- การจัดยานพาหนะสนับสนุนรับ-ส่ง ผู้มีความเสี่ยงติดเชื้อไวรัสโคโรน่า 2019 (COVID-19)	- กระบวนการปฏิบัติการดับเพลิงและบรรเทาสาธารณภัยรองรับสถานการณ์ฉุกเฉินในเขตท่าเรือ ฐานทัพเรือสัตหีบ	- การจัดตั้ง รพ.สนามขีดความสามารถระดับ 2 เพื่อสนับสนุนการบรรเทาสาธารณภัยและช่วยเหลือประชาชน

รายงานองค์ความรู้ฯ ประจำปี งป.64	รายงานองค์ความรู้ฯ ประจำปี งป.65	รายงานองค์ความรู้ฯ ประจำปี งป.66
- เทคนิคการใช้รถยก/รถลาก แบบถาดวางพื้น		
- การจ่ายไฟฟ้าแรงสูงให้กับหน่วยงาน ทร. ในพื้นที่สัตหีบ - เทคนิคการผลิตน้ำประปา/ผลิตน้ำประปาให้มีคุณภาพ	- กระบวนการสนับสนุนระบบจ่ายน้ำดับเพลิงรองรับสถานการณ์ฉุกเฉินในพื้นที่ท่าเรือ ฐท.สส.	- กระบวนการจัดตั้งศูนย์วิทยุสื่อสารในการบรรเทาสาธารณภัย ฐท.สส.
- การให้บริการท่าเรือภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา (COVID-19)	- กระบวนการตอบสนองต่อสถานการณ์ฉุกเฉิน เมื่อเกิดเหตุอัคคีภัยในเขตท่าเรือ ฐท.สส.	- กระบวนการตรวจมลพิษทางรถยนต์ของกองทัพเรือพื้นที่ภาคตะวันออก
- การบริการซ่อมบำรุงเรือฉุกเฉิน เรือหน้าท่าและเรือปฏิบัติราชการในพื้นที่รับผิดชอบ - แนวทางบริหารความต่อเนื่องและการปฏิบัติงานในสถานการณ์วิกฤต กรณีการซ่อมบำรุงเรือในสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรน่า 2019 (COVID-19) - โครงการจัดสร้างระบบทดสอบชุดพัดน้ำหน่วยเรือและหน่วยบกหลังการซ่อมทำ	- กระบวนการตอบสนองต่อสถานการณ์ฉุกเฉิน (กรณีการเกิดอัคคีภัย) ในพื้นที่ฐานทัพเรือสัตหีบ	- กระบวนการขออนุญาตปลูกสร้างสิ่งปลูกสร้างภายในบริเวณเขตปลอดภัยในราชการทหารตามพระราชกฤษฎีกากำหนดบริเวณเขตปลอดภัยในราชการทหารแห่งกองทัพเรือ
- การขึ้นทะเบียนและจำหน่ายสิ่งปลูกสร้างออกจากทะเบียนที่ราชพัสดุ - การขออนุญาตปลูกสร้างสิ่งปลูกสร้างภายในบริเวณเขตปลอดภัยในราชการทหารตามพระราชกฤษฎีกากำหนดบริเวณเขตปลอดภัยในราชการทหารแห่งกองทัพเรือในท้องที่ อ.บ้านค่าย อ.บ้านฉาง อ.เมืองระยอง จ.ระยอง และ อ.บางละมุง อ.สัตหีบ จ.ชลบุรี พ.ศ.2536 - มาตรการป้องกันการแพร่ระบาด COVID-19 ภายใน กอท.ฐท.สส.	- กระบวนการสนับสนุนด้านอาคารที่พักชั่วคราวให้กับผู้ประสบภัยและเจ้าหน้าที่เพื่อตอบสนองต่อสถานการณ์ฉุกเฉินในเขตท่าเรือฐานทัพเรือสัตหีบ - กระบวนการตอบสนองต่อสถานการณ์ฉุกเฉิน (กรณีการเกิดอัคคีภัย) ในพื้นที่ฐานทัพเรือสัตหีบ	- การจัดยามถวายพรเกียรติ ณ กองรักษาการณ์ฐานทัพเรือสัตหีบ หลักการปฏิบัติในการควบคุมผู้ต้องขัง
- การรักษาความปลอดภัยบุคคลสำคัญ	- กระบวนการสนับสนุนเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ในพื้นที่ท่าเรือฐานทัพเรือสัตหีบ	- กระบวนการในการส่งซ่อม และจำหน่ายครุภัณฑ์สาย สสท.
- การควบคุมผู้ต้องขังและฟื้นฟูวินัย	- กระบวนการสนับสนุนด้านอาคารที่พักชั่วคราวให้กับผู้ประสบภัยและเจ้าหน้าที่เพื่อตอบสนองต่อสถานการณ์ฉุกเฉินในเขตท่าเรือ ฐท.สส.	- การแก้ไขปัญหาข้อขัดข้องระบบจำหน่ายไฟฟ้า (ระบบไฟฟ้าแรงสูง)

รายงานองค์ความรู้ฯ ประจำปี งป.64	รายงานองค์ความรู้ฯ ประจำปี งป.65	รายงานองค์ความรู้ฯ ประจำปี งป.66
- การจัดกองทหารเกียรติยศสำหรับบุคคล	- กระบวนการสนับสนุนด้านการสื่อสารที่ตอบสนองต่อสถานการณ์ฉุกเฉินในเขตท่าเรือฐานทัพเรือสัตหีบ	- การขจัดคราบน้ำมันรั่วไหล ในเขตท่าเรือการท่าเรือสัตหีบ ฐานทัพเรือสัตหีบ
- การบำรุงรักษาระบบน้ำประปาอาคารที่พักอาศัยส่วนกลางของกองทัพเรือ พื้นที่สัตหีบ	- การประสานงานด้านการแพทย์ตอบสนองต่อสถานการณ์ฉุกเฉินในเขตท่าเรือ ฐท.สส.	- กระบวนการทดสอบชุดพัดน้ำหน่วยเรือและหน่วยบก หลังการซ่อมทำ
- กระบวนการสื่อสารกองอำนวยการร่วมถวายความปลอดภัย - กระบวนการปฏิบัติการสื่อสารเคลื่อนที่เร็ว นบภ.ฐท.สส. - กระบวนการมาตรการป้องกันและแพร่ระบาดของเชื้อโรคไวรัสโคโรน่า 2019 (COVID-19)	- กระบวนการสนับสนุนด้านสารสนเทศของฐานทัพเรือสัตหีบ กรณีการตอบสนองต่อสถานการณ์ฉุกเฉินในเขตท่าเรือสัตหีบ	- กระบวนการทางศาสนาเกี่ยวกับการจัดการศพ และ หลักการปฏิบัติในพิธีพระราชทานเพลิงศพ/การดำเนินการจัดงานสัปดาห์กีฬานาวี
- แนวทางการตรวจสมรรถภาพปอด (Spirometry) ในวิถี New normal		การปฏิบัติในการช่วยเหลือรถติดทราบบริเวณหน้าหาด

ตาราง 4-7 องค์ความรู้ต่าง ๆ ที่ได้จากการจัดการความรู้

ในปีงบประมาณ 2566 จัดให้มีการจัดการเรียนรู้ของหน่วย นขต.ฐท.สส. จำนวน 13 เรื่อง ตามตาราง 4-7 และจัดเก็บในรูปแบบไฟล์ PDF สามารถเข้าเยี่ยมชมได้ทางเว็บไซต์ www.sattahipbase.navy.mi.th/kmsnb

ภาพ 4-7 การจัดการความรู้ผ่าน เว็บไซต์ https://www.sattahipbase.navy.mi.th/kmsnb

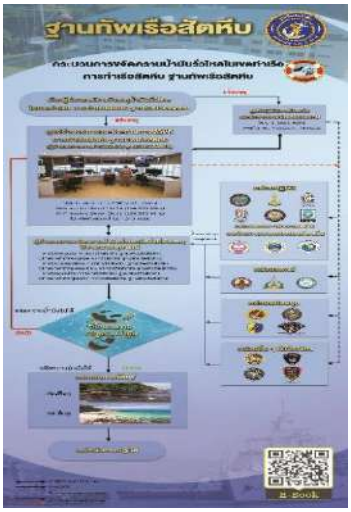
ภาพ 4-8 KM Facilitator ของ ฐท.สส.ที่ผ่านการอบรมหลักสูตร KM Fa ของ ทร.

(10) วิธีปฏิบัติที่ดีเยี่ยม

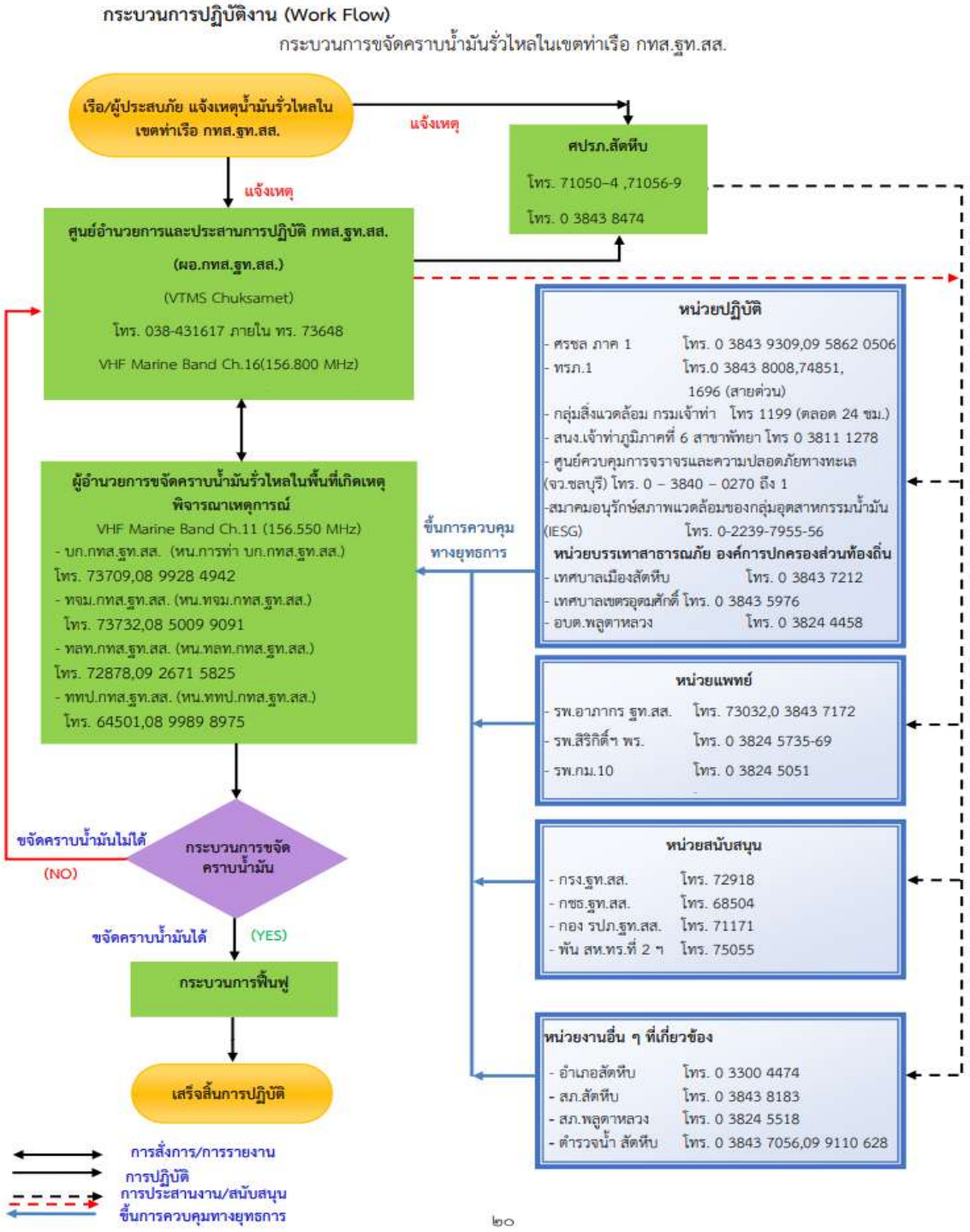
ฐท.สส. มีแนวทางในการรวบรวม และถ่ายทอดความรู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้ในการสร้างนวัตกรรม และกระบวนการวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ โดยดำเนินการรวบรวมองค์ความรู้ และวิธีปฏิบัติงานที่เป็นเลิศตามที่หน่วยต่าง ๆ จัดทำขึ้นมานั้น เมื่อนำมาปรับปรุง พัฒนา ตรวจสอบองค์ความรู้ให้เข้ากับกระบวนการทำงาน ผลผลิตที่ได้ จะเกิดนวัตกรรมขึ้นตามมา ซึ่งมีทั้งนวัตกรรมที่เป็นกระบวนการทำงานใหม่ ๆ ที่มีประสิทธิภาพสูงขึ้นเรื่อย ๆ และนวัตกรรมที่เป็นอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องทุ่นแรงในการปฏิบัติงาน หรือสนับสนุนกระบวนการปฏิบัติงานขึ้นมา ดังเช่น วิธีการปฏิบัติงานใหม่ ๆ ที่ดีกว่าเดิม เครื่องมือ อุปกรณ์ ช่วยในการปฏิบัติงานต่าง ๆ

ผลการดำเนินการจัดการความรู้และ Best Practice ที่กล่าวมา ฐท.สส. นำเสนอเข้าประกวดในระดับกองทัพเรือ ในงาน “วันรางวัลคุณภาพกองทัพเรือ NQA Day” ประจำปีงบประมาณ 2566 มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นเวทีให้ นขต.ทร. ได้นำผลงานมาแสดง ถ่ายทอด และต่อยอดจนเกิดเป็นแนวการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) หรือนวัตกรรมในการปฏิบัติงาน และเป็นเครื่องมือในการยกระดับการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐของทร. ต่อไป ในการนี้ **รอง ผบ.ฐท.สส. เป็นผู้แทนรับรางวัลการจัดการความรู้ของกองทัพเรือ ระดับดีเลิศ** โดยได้มีการจัดแสดงนิทรรศการนำเสนอผลงานองค์ความรู้ เรื่อง การขจัดคราบน้ำมันรั่วไหลในเขตท่าเรือ กทส.ฐท.สส. ณ ห้องเจ้าพระยา หอประชุมกองทัพเรือ ในวันที่ 3 ส.ค.66 ซึ่งมีผลการประเมินจากคณะกรรมการของ ทร. ผลการดำเนินการตามตัวชี้วัด 7.6.16.3 จำนวนองค์ความรู้หลักและสนับสนุนของ นขต.ฐท.สส. ที่ได้จากการปฏิบัติงาน (KM/ปี) และส่งเสริมให้เกิดการพัฒนากำลังพลในหมวดที่ 5

ภาพ 4-9 รอง ผบ.ฐท.สส. เป็นผู้แทนรับรางวัลการจัดการความรู้ของกองทัพเรือในงาน “วันรางวัลคุณภาพกองทัพเรือ NQA Day” ประจำปีงบประมาณ 2566



ภาพ 4–10 Best practice เรื่องการขจัดคราบน้ำมันรั่วไหล ในเขตท่าเรือ การท่าเรือสัตหีบ ฐานทัพเรือสัตหีบ



ภาพ 4-11 แสดงกระบวนการขจัดคราบน้ำมันรั่วไหลในเขตท่าเรือ กทส.ฐท.สส.

ที่	ฝังกระบวนการ	รายละเอียดงาน	ข้อกำหนดและตัวชี้วัด		ผู้รับผิดชอบ/หน่วยเกี่ยวข้อง
			ระยะเวลา	ข้อกำหนดที่สำคัญ	
1	เรือ/ผู้ประสบภัย แจ้งเหตุน้ำมันรั่วไหล ในเขตท่าเรือ กทส.ฐท.สส.	เรือ/ผู้ประสบภัย แจ้งเหตุเกิดน้ำมันรั่วไหลในเขต กทส.ฐท.สส. ไปยัง ศปรภ.สัตหีบ/ศูนย์อำนวยการและประสานการปฏิบัติ กทส.ฐท.สส. ในช่องทางการติดต่อต่าง ๆ เช่น โทรศัพท์ พื้นฐาน , วิทยุสื่อสาร โทรศัพท์เคลื่อนที่			เรือ/ผู้ประสบภัย
2	ส่วนสนับสนุนต่างๆ ศปรภ.สัตหีบ โทร. 71050 4 ,71056 9 โทร. 0 3843 8474 ศูนย์อำนวยการและประสานการปฏิบัติ กทส.ฐท.สส. (ผอ.กทส.ฐท.สส.) (VTMS Chuksamet) โทร. 038-431617 ภายใน ทร. 73648 VHF Marine Band Ch.16(156.800 MHz)	ศูนย์อำนวยการและประสานการปฏิบัติ กทส.ฐท.สส. รับแจ้งเหตุน้ำมันรั่วไหลจาก เรือ/ผู้ประสบภัยหรือจาก ศปรภ.สัตหีบ เมื่อรับแจ้งแล้วจึงแจ้งเหตุให้ - ผอ.กทส.ฐท.สส. ทราบเพื่อสั่งการขจัดคราบน้ำมัน - ผู้อำนวยการขจัดคราบน้ำมันในพื้นที่เกิดเหตุ (หน.นขต.,กทส.ฐท.สส.) ทราบเตรียมดำเนินการขจัดคราบน้ำมันในพื้นที่รับผิดชอบ - ศปรภ.สัตหีบ ทราบเพื่อดำเนินการประสานกับหน่วยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น สรพล.ภาค1 ทรภ.1 สนง.เจ้าท่าภูมิภาคที่ 6 สาขาพัทยา, รวมทั้งหน่วยงานอื่น ๆ เตรียมให้การสนับสนุนเมื่อได้รับการร้องขอจากศูนย์อำนวยการและประสานการปฏิบัติ กทส.ฐท.สส. เมื่อไม่สามารถขจัดคราบน้ำมันได้	3 5 นาที	แผนการขจัดคราบน้ำมันรั่วไหลประจำหน่วย	ศูนย์อำนวยการและประสานการปฏิบัติ กทส.ฐท.สส.
3	ผู้อำนวยการสั่งเพลิงในพื้นที่เกิดเหตุ พิจารณาเหตุการณ์ VHF Marine Band Ch.11(156.550 MHz) - บก.กทส.ฐท.สส. (หน.การท่า บก.กทส.ฐท.สส.) โทร. 73709,08 9928 4942 - หมม.กทส.ฐท.สส. (หน.หมม.กทส.ฐท.สส.) โทร. 73732,08 5009 9091 - หอท.กทส.ฐท.สส. (หน.หอท.กทส.ฐท.สส.) โทร. 72676,09 2671 5825	ผู้อำนวยการขจัดคราบน้ำมันรั่วไหลในพื้นที่เกิดเหตุ พิจารณาว่าขจัดคราบน้ำมันรั่วไหลได้หรือไม่ (ปัจจัยที่ใช้ในการพิจารณา เช่น สถานที่เกิดเหตุ ปริมาณน้ำมันที่รั่วไหล ชนิดของน้ำมันที่รั่วไหล เครื่องมืออุปกรณ์ขจัดคราบน้ำมันที่มีอยู่ ฯ) เมื่อพิจารณาแล้วจึงสั่งการให้เข้าดำเนินการขจัดคราบน้ำมันรั่วไหลตามแผนการขจัดคราบน้ำมันรั่วไหลประจำหน่วย		แผนการขจัดคราบน้ำมันรั่วไหลประจำหน่วย	หน.การท่า บก.กทส.ฐท.สส. หน.หมม.กทส.ฐท.สส. หน.หสพ.กทส.ฐท.สส. หน.หทป.กทส.ฐท.สส.
4	กระบวนการขจัดคราบน้ำมัน ขจัดคราบน้ำมันรั่วไหลได้ (NO) ขจัดคราบน้ำมันรั่วไหลได้ (YES)	ผู้อำนวยการขจัดคราบน้ำมันรั่วไหลในพื้นที่เกิดเหตุสั่งให้ชุดขจัดคราบน้ำมันของหน่วยเดินทางถึงที่เกิดเหตุโดยเร็วที่สุด (ทลฟ.ฯ เรือขจัดคราบน้ำมันไม่เกิน 30 นาที ทพป.ฯ เรือขจัดคราบน้ำมันไม่เกิน 60 นาที) - **ขจัดคราบน้ำมันได้** ให้ผู้อำนวยการขจัดคราบน้ำมันในพื้นที่เกิดเหตุแจ้งไปยังศูนย์อำนวยการและประสานการปฏิบัติ กทส.ฐท.สส. ให้ทราบว่าสามารถควบคุมการรั่วไหลและเก็บคราบน้ำมันเรียบร้อยแล้ว จากนั้นเตรียมเข้าขั้นตอนการฟื้นฟู - **ขจัดคราบน้ำมันไม่ได้** ให้ผู้อำนวยการสั่งเพลิงในพื้นที่เกิดเหตุแจ้งไปยังศูนย์อำนวยการและประสานการปฏิบัติ กทส.ฐท.สส. ให้ทราบเพื่อขอรับการสนับสนุนการขจัดคราบน้ำมันจาก ศปรภ.สัตหีบ และหน่วยขจัดคราบน้ำมันที่เกี่ยวข้องต่อไป		แผนการขจัดคราบน้ำมันรั่วไหลประจำหน่วย แผนสนับสนุนรองรับสถานการณ์ อุบเฉินในเขตพื้นที่ท่าเรือของหน่วยต่างๆ	หน.การท่า บก.กทส.ฐท.สส. หน.หมม.กทส.ฐท.สส. หน.หสพ.กทส.ฐท.สส. หน.หทป.กทส.ฐท.สส. จนท.บริการเรือ หน่วยแพทย์ ชุดสนับสนุน หน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
5	กระบวนการฟื้นฟู	ผู้อำนวยการขจัดคราบน้ำมันรั่วไหลในพื้นที่เกิดเหตุ สั่งการให้เข้าดำเนินการ ตามแผนฟื้นฟูของหน่วยต่าง ๆ	จนกว่าจะแล้วเสร็จ	แผนการขจัดคราบน้ำมันรั่วไหลประจำหน่วย แผนสนับสนุนรองรับสถานการณ์ อุบเฉินในเขตพื้นที่ท่าเรือของหน่วยต่างๆ	หน.การท่า บก.กทส.ฐท.สส. หน.หมม.กทส.ฐท.สส. หน.หสพ.กทส.ฐท.สส. หน.หทป.กทส.ฐท.สส.
6	แล้วเสร็จสิ้นการปฏิบัติ	ผู้อำนวยการขจัดคราบน้ำมันรั่วไหลในพื้นที่เกิดเหตุรายงานผลการปฏิบัติ เช่น ความเสียหายที่เกิดกับทรัพย์สินทางราชการ ผลการดำเนินการฟื้นฟูพื้นที่เกิดเหตุ ให้ศูนย์อำนวยการและประสานการปฏิบัติ กทส.ฐท.สส. ทราบต่อไป	ไม่ใกล้เคียงแรก		ศูนย์อำนวยการและประสานการปฏิบัติ กทส.ฐท.สส. หน.การท่า บก.กทส.ฐท.สส. หน.หมม.กทส.ฐท.สส. หน.หสพ.กทส.ฐท.สส. หน.หทป.กทส.ฐท.สส.

ภาพ 4-12 แสดงรายละเอียดกระบวนการขจัดคราบน้ำมันรั่วไหลในเขตท่าเรือ กทส.ฐท.สส.

ปี งป.	นวัตกรรม	หน่วยที่จัดทำ	การใช้ประโยชน์	แหล่งจัดเก็บ
64	การบริการซ่อมบำรุงเรือฉุกเฉิน เรือหน้าท่าและเรือปฏิบัติราชการในพื้นที่รับผิดชอบ	กรง.ฐท.สส.	1.มีคู่มือการปฏิบัติงานของหน่วย ให้มาตรฐานการปฏิบัติงานเป็นมาตรฐานเดียวกัน 2.มีการถ่ายทอดความรู้ให้แก่กำลังพลในหน่วย สามารถปฏิบัติงาน ในหน้าที่ได้ถูกต้องตามหน้าที่และขั้นตอน เพิ่มความเชี่ยวชาญ มุ่งสู่ความเป็นมืออาชีพ 3.การบูรณาการการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงาน ทำให้เกิดการแลกเปลี่ยนความรู้ และได้พัฒนาและปรับปรุงอยู่เสมอ 4.มีความพร้อมในการปฏิบัติงานได้อย่างรวดเร็วและลดความสูญเสีย	เว็บไซต์ฐานทัพเรือสัตหีบ
65	กระบวนการปฏิบัติการดับเพลิงและบรรเทาสาธารณภัยรองรับสถานการณ์ฉุกเฉินในเขตท่าเรือ ฐท.สส.	กขส.ฐท.สส.		
66	การขจัดคราบน้ำมันรั่วไหล ในเขตท่าเรือ การท่าเรือสัตหีบ ฐานทัพเรือสัตหีบ	กทส.ฐท.สส.		

ตาราง 4-8 ตัวอย่าง Best practice ภายในองค์กรของ ฐท.สส.

(11) การเรียนรู้ระดับองค์การ

สำหรับในการเรียนรู้ระดับองค์การ ฐท.สส. ได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานด้านต่างๆ พร้อมตัวอย่างการปฏิบัติงาน เพื่อช่วยให้ผู้ปฏิบัติงานที่เข้ามารับตำแหน่งใหม่ ได้ศึกษาและลดเวลาการศึกษางาน ให้สามารถปฏิบัติงานได้ทันทีพร้อมกับจัดทำระบบฐานข้อมูลสำคัญของระบบงานด้านต่าง ๆ นำมาจัดทำโปรแกรมใช้ในการบริหารงานด้านนั้นๆ ซึ่งจะช่วยให้ทุกกระบวนการมีฐานข้อมูลให้สืบค้น ช่วยให้ผู้ปฏิบัติงานบริหารงานได้สะดวก ลดระยะเวลาการปฏิบัติงาน ลดการใช้ทรัพยากรด้านเอกสารที่ไม่จำเป็น รายละเอียดองค์ความรู้ระดับองค์กร ตามตารางที่ 4 - 7 มีผลการดำเนินการตามตัวชี้วัด 7.1.1.8 ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการการจัดการความรู้ ของหน่วยตามแผนที่กำหนด ซึ่งสามารถถ่ายทอดสู่การพัฒนาบุคคลกรให้มีปฏิบัติงานที่เชี่ยวชาญตามขีดสมรรถนะ ในหมวดที่ 5 และปรับปรุงกระบวนงานในหมวดที่ 6 ได้ต่อไป

หมวด 5 บุคลากร

5.1 สภาพแวดล้อมด้านบุคลากร

ก. ขีดความสามารถและอัตรากำลังด้านบุคลากร

(1) ขีดความสามารถและอัตรากำลัง

ฐท.สส.มีการกำหนดสัดส่วนการบรรจุกำลังพลตามโครงสร้างและกรอบอัตรา มีการจัดหากำลังพล ตามอัตรากำลังและขีดความสามารถ (อ้างอิงบญชีพล 3 ก.) จำนวน 5,499 นาย

ฐท.สส. มีอัตรากำลังทั้งหมดตามลักษณะสำคัญขององค์การ กำหนดสัดส่วนการบรรจุกำลังพลตามโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังพลโดยกรมกำลังพลทหารเรือ โดยกำลังพลส่วนใหญ่ต้องมีขีดความสามารถเบื้องต้นในงานตามสายวิทยาการ ในด้านการประเมินความต้องการอัตรากำลังด้านบุคลากร เพื่อดำรงขีดความสามารถที่ต้องการ เมื่อ นขต.ฐท.สส. ได้ประเมินขีดความสามารถของกำลังพลที่ต้องการ ฐท.สส. ได้จัดการประชุมหน่วยงานภายใน ฐท.สส. ร่วมกับหน่วยหัวหน้าสายวิทยาการต่าง ๆ เพื่อกำหนดความต้องการ และแจ้งความต้องการในการบรรจุกำลังพลให้กับหน่วยหัวหน้าสายวิทยาการต่าง ๆ เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการเสนอย้ายบรรจุ ให้หน่วยต่าง ๆ ใน ฐท.สส. มีความพร้อมสามารถปฏิบัติภารกิจได้ตามขีดความสามารถที่กำหนดและต้องไม่เกินร้อยละ 75 ตามที่ ทร. กำหนด สำหรับวิธีการในการประเมินความต้องการอัตรากำลัง ทักษะ สมรรถนะ คุณวุฒิ ของกำลังพลรายละเอียดตาม ตาราง 5–1 เพื่อให้มั่นใจว่ากำลังพลจะมีขีดความสามารถปฏิบัติงานตามหมวด 6 ได้เป็นอย่างดี มีการจัดหากำลังพล ตามอัตรากำลังและขีดความสามารถ (อ้างอิง บัญชีพล 3 ก.) อัตรา 5,499 นาย ตามตาราง OP- 3

สำหรับอัตรากำลังพล สถานะบรรจุ ทักษะ สมรรถนะและคุณวุฒิ ที่ต้องการในการปฏิบัติงาน ของ ฐท.สส. ได้แสดงไว้ตามตาราง 5-2

ด้าน	กลุ่มบุคลากร	วิธีการประเมิน	การใช้ประโยชน์	ผู้รับผิดชอบ
อัตรากำลัง	ข้าราชการ/ลูกจ้าง	- คำสั่งกองทัพเรือ (เฉพาะ) ลับมาก ที่ 4/2552 ลง 1 เม.ย.52 - อัตราเฉพาะกิจ หมายเลข 2400 (ฐท.สส.) - อัตราเฉพาะกิจ หมายเลข 2430 (กรง.ฐท.สส.) - อัตราเฉพาะกิจ หมายเลข 2450 (กทส.ฐท.สส.) - อัตราเฉพาะกิจ หมายเลข 2460 (รพ.อาภากรฯ) - อัตราเฉพาะกิจ หมายเลข 2412 (กรมก่อสร้างและพัฒนา ฐท.สส.) - ตามอนุมัติ ทร.ลง 28 เม.ย.63 เรื่องขอความเห็นชอบ การปรับปรุงโครงสร้างการจัดและอัตรา ฐท.สส. กพร.แยกจาก ยก ฐท.สส. - อฉก.2412 ตามอนุมัติ ทร. ลงวันที่ 16 มี.ค.65 ท้ายบันทึก ยก.ทร. ลับมากที่ กห 0505.2/179 ลงวันที่ 14 มี.ค.65	เป็นกรอบอัตราที่สามารถใช้บรรจุกำลังพล	- ยก.ทร. - กพ.ฐท.สส.
	พนักงานราชการ	ประเมินจาก Job Description	เป็นกรอบอัตราที่สามารถใช้บรรจุกำลังพล	- กพ.ทร.
	ข้าราชการ/ลูกจ้าง	ประเมินจาก Job Description	เพื่อบรรจุบุคคลให้ตรงกับลักษณะงานที่ทำ	- กพ.ฐท.สส.

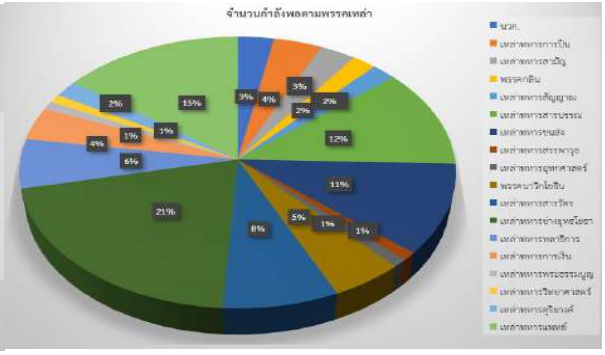
ด้าน	กลุ่มบุคลากร	วิธีการประเมิน	การใช้ประโยชน์	ผู้รับผิดชอบ
การประเมินทักษะที่จำเป็น	พนักงานราชการ	ทร.ได้รับกรอบอัตราจากคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการของ กห.(คพร.กห.)	เพื่อบรรจุบุคคลให้ตรงกับลักษณะงานที่ทำ	- กพ.ฐท.สส.
การประเมินสมรรถนะ	ข้าราชการ/ลูกจ้าง	ประเมินจาก Job Description	เพื่อบรรจุบุคคลให้ตรงกับลักษณะงานที่ทำ	- กพ.ฐท.สส.
	พนักงานราชการ	ทร.ได้รับกรอบอัตราจากคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการของ กห. (คพร.กห.)	เพื่อบรรจุบุคคลให้ตรงกับลักษณะงานที่ทำ	- กพ.ฐท.สส.
คุณวุฒิ	ข้าราชการ/ลูกจ้าง	ตามที่ กพ.ทร.กำหนด	เพื่อบรรจุบุคคลให้ตรงกับลักษณะงานที่ทำ	- กพ.ฐท.สส.
	พนักงานราชการ	ตามที่ กพ.ทร.กำหนด	เพื่อบรรจุบุคคลให้ตรงกับลักษณะงานที่ทำ	- กพ.ฐท.สส.
ความต้องการด้านการพัฒนา	ข้าราชการ/ลูกจ้าง	ตามแนวทางรับราชการที่ ทร. กำหนด	เพื่อเพิ่มพูนความรู้ความสามารถให้ปฏิบัติงานได้ดีขึ้น	- กพ.ฐท.สส.
	พนักงานราชการ	ประเมินจาก Job Description	เพื่อเพิ่มพูนความรู้ความสามารถให้ปฏิบัติงานได้ดีขึ้น	- กพ.ฐท.สส.

ตาราง 5–1 วิธีการประเมินอัตรากำลัง ทักษาะ สมรรถนะ คุณวุฒิ และการพัฒนา ของกำลังพลกลุ่มต่างๆ

กลุ่มบุคลากร	ชั้นยศ ระดับ	อัตรากำลังพล	บรรจุ	ทักษะ	สมรรถนะ	คุณวุฒิ	ความต้องการพัฒนา
สัญญาบัตรสายบริหาร นวก./นว.กล.ก./ยย.ป./สบ.ป.	น.อ. - พล.ร.ต.	52 คน	52 คน	-ด้านยุทธศาสตร์และการบริหารงาน	การบริหารงาน การวางแผน การนำองค์กร	ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี	หลักสูตรวิทยาลัยการทัพเรือ
สัญญาบัตรสายบริหาร นวก./นว.กล.ก./ยย.ป./สบ.ป.	น.ท.ขึ้นไป	112 คน	81 คน	-การบริหารงานฝ่ายอำนวยการชั้นสูง	การบริหารงานตามสายวิทยาการ	ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี	หลักสูตรนายทหารอาวุโส
สัญญาบัตรสายปฏิบัติการ ตามสายวิทยาการ	ร.ต. - น.ต.	810 คน	626 คน	-ปฏิบัติงานตามสายวิทยาการ	การบริหารงานตามสายวิทยาการ	ปวช. ปวส.	นายทหารฝ่ายอำนวยการ ระเบียบข้อบังคับ

ตาราง 5-2 อัตรากำลัง สถานภาพการบรรจุ ทักษะ สมรรถนะ คุณวุฒิ และการพัฒนา ของกำลังพลกลุ่มต่าง ๆ

ภาพ 5-1 แสดงจำนวนกำลังพลแยกตามชั้นยศ



ภาพ 5-2 แสดงจำนวนกำลังพลแยกตามพรรคเหล่า

ภาพ 5-3 แสดงจำนวนกำลังพลแยกตามระดับการศึกษา

กลุ่มบุคลากร	ชั้นยศ ระดับ	ทักษะ	สมรรถนะ	คุณวุฒิ	ความต้องการพัฒนา
สัญญาบัตรสายบริหาร นวก./นว.กล.ก./ยย.ป./สบ.ป.	น.อ. - พล.ร.ต.	- ด้านยุทธศาสตร์และการบริหารงาน	การบริหารงาน การวางแผน การนำองค์กร	ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี	หลักสูตรวิทยาลัยการทัพเรือ
สัญญาบัตรสายบริหาร นวก./นว.กล.ก./ยย.ป./สบ.ป.	น.ท.ขึ้นไป	- การบริหารงานฝ่ายอำนวยการชั้นสูง	การบริหารงานตามสายวิทยาการ	ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี	หลักสูตรนายทหารอาวุโส
สัญญาบัตรสายปฏิบัติการ ตามสายวิทยาการ	ร.ต. - น.ต.	ปฏิบัติงานตามสายวิทยาการ	การบริหารงานตามสายวิทยาการ	ปวช.ปวส.	นายทหารฝ่ายอำนวยการ ระเบียบข้อบังคับ
ประทวนสายปฏิบัติการ	จ.ต. - พ.จ.อ.	ปฏิบัติงานตามสายวิทยาการ	สามารถประกอบวิชาชีพช่าง	ปวช. - ปวส.	หลักสูตรอาชีพเพื่อเลื่อนฐานะ
ลูกจ้างประจำ		ปฏิบัติงานตามสายวิทยาการ	สามารถประกอบวิชาชีพช่าง	ปวช. - ปวส.	ด้านงานช่างสาขาต่างๆ
พนักงานราชการ		ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย	สามารถประกอบวิชาชีพช่าง/พนักงานบริการ	ปวช. - ปวส.	ด้านงานช่างสาขาต่างๆ
ทหารกองประจำการ		-	สามารถประกอบวิชาชีพช่าง	-	วิชาชีพความถนัด

ตาราง 5-3 แสดงทักษะ สมรรถนะ คุณวุฒิ

ประเภท	ระดับการศึกษา (คน)				เพศ (คน)			อายุ เฉลี่ย (ปี)	อายุราชการ เฉลี่ย (ปี)
	ต่ำกว่าปริญญาตรี	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	ชาย	หญิง	รวม		
ข้าราชการ	1049	670	40	0	1527	269	1796	44	24
พลอาสาสมัคร	35	0	0	0	35	0	35	45	25
ลูกจ้างประจำ	405	12	0	0	296	121	417	54	24
พนักงานราชการ	305	25	0	0	230	100	330	34	24

ประเภท	ระดับการศึกษา (คน)				เพศ (คน)			อายุ เฉลี่ย (ปี)	อายุราชการ เฉลี่ย (ปี)
	ต่ำกว่าปริญญาตรี	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	ชาย	หญิง	รวม		
ลูกจ้างชั่วคราว	170	15	0	0	85	100	185	32	15
ทหารกองประจำการ	2715	58	0	0	2736	0	2736	-	-
รวม	4679	780	40	0	4909	590	5499	-	
รวม					5499				

ตาราง 5-4 แสดงภาพรวมระดับการศึกษา

ฐท.สส. มีการประเมินโครงสร้าง อัตราการจัด และขีดความสามารถของกำลังพลของหน่วยตามภารกิจที่ได้รับมอบ มีการปรับปรุงโครงสร้าง โดยมีการรวบรวมข้อมูลจากการปฏิบัติงาน และวิเคราะห์ความพอเพียงของกำลังพล ต่อการปฏิบัติภารกิจ และมีการเสนอความต้องการด้านกำลังพลเพิ่มเติม หรือเสนอทบทวนและปรับปรุงโครงสร้างให้สอดคล้องกับภาระงาน

กลุ่ม	ระดับชั้นยศ	การปฏิบัติหน้าที่	ทักษะจำเป็น	ความต้องการด้านการพัฒนา
นายทหาร ก.	น.อ. – พล.ร.ต.	ผู้นำหน่วยทหาร/บริหาร	ภาวะผู้นำ, เทคโนโลยี, สื่อสารเป็นความฉลาดทางอารมณ์	บริหารจัดการการเปลี่ยนแปลงและปฏิบัติร่วม
นายทหาร ป.	น.ท. ขึ้นไป	สนับสนุนการปฏิบัติการตามสายวิทยาการ	การทำงานวิจัยความชำนาญเฉพาะด้านตามสายวิทยาการ	มีความรู้ด้านการวิจัย R2R เพื่อพัฒนางานให้มีคุณภาพการคิดค้นนวัตกรรมตามสายวิทยาการ
นายทหาร ข.	ร.ต. - น.ต.	ควบคุมการปฏิบัติการ	ความเชี่ยวชาญตามสาขา	การแก้ไขปัญหาการปฏิบัติการ
ประทวน (จาก รร.ชุมพลฯ และเปิดรับสมัครบุคคลเรือน)	จ.ต. - พ.จ.อ.	ผู้ปฏิบัติการ	การปฏิบัติการตามหน้าที่ได้รับมอบหมาย	เพิ่มทักษะความเชี่ยวชาญในหน้าที่
สนับสนุน (พนักงานราชการและลูกจ้าง)		สนับสนุนการปฏิบัติการและบริการ	การปฏิบัติการตามหน้าที่ได้รับมอบหมาย	เพิ่มทักษะความเชี่ยวชาญในหน้าที่
ทหารกองประจำการ		การรักษาความปลอดภัย	การปฏิบัติการตามหน้าที่ได้รับมอบหมาย	เพิ่มทักษะความเชี่ยวชาญในหน้าที่

ตาราง 5-5 การปฏิบัติหน้าที่ ทักษะที่จำเป็น ความต้องการด้านการพัฒนา

(2) บุคลากรใหม่

บุคลากรใหม่ของ ฐท.สส. นั้น ดำเนินตามแนวทางที่ ทร.กำหนด แบ่งการดำเนินการออกเป็น 2 ลักษณะ คือ การสรรหา ว่าจ้าง บรรจุ จากส่วนกลางโดย ทร. และการสรรหา ว่าจ้าง บรรจุ โดย ฐท.สส. ดังนี้

1. การสรรหา ว่าจ้าง บรรจุ จากส่วนกลางโดย ทร. ซึ่งกำลังที่ปฏิบัติงานใน ฐท.สส. ส่วนใหญ่จะได้รับการจัดสรรมาจาก ทร. มีกระบวนการต่าง ๆ ในการสรรหาบุคลากรเพื่อให้มีความเหมาะสมกับวัฒนธรรมขององค์การ และมีความพร้อมในการปฏิบัติงาน ใช้เวลาในการฝึกฝน อบรม และเรียนรู้เป็นเวลาหลายปีก่อนที่จะบรรจุให้ปฏิบัติงาน อันได้แก่

1.1 การผลิตบุคลากรเอง โดย ทร. เป็นผู้ผลิตบุคลากรที่มีคุณสมบัติเป็นการเฉพาะในสาขาอาชีพที่ต้องการ ที่ไม่สามารถสรรหาจากบุคคลพลเรือนทั่วไปได้ เช่น นักเรียนนายเรือ นักเรียนพยาบาล นักเรียนจ่าทหารเรือ นักเรียนดุริยางค์ทหารเรือ และนักเรียนช่างกรมอู่ทหารเรือ เป็นต้น

1.2 การสรรหาด้วยการรับสมัครจากบุคคลพลเรือน โดย ทร. จะประกาศรับสมัคร บุคคลพลเรือน ได้แก่ กำลังพลที่มีคุณสมบัติทั่วไป ที่สำเร็จการศึกษาจากสถาบันการศึกษาภายนอก ทร. ทั้งระดับอุดมศึกษา และต่ำกว่าอุดมศึกษา ในสาขาที่ ทร. มีความต้องการ ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจะทำการบรรจุและแต่งตั้งยศเป็นบุคลากรชั้นสัญญาบัตร และชั้นต่ำกว่าสัญญาบัตร แล้วแต่กรณี โดย ฐท.สส. จะทำการร้องขอไปยังหน่วยหัวหน้าสายวิทยาการต่าง ๆ เพื่อให้พิจารณาสรรหาและบรรจุให้ ฐท.สส. ต่อไป

1.3 การคัดเลือก สำหรับบุคคลากรที่เป็นทหารกองประจำการ ทร. จะดำเนินการคัดเลือกทหารกองประจำการในภาพรวมของกองทัพ โดย ฐท.สส. จะเสนอความต้องการ จำนวน และประเภทที่มีความถนัดเฉพาะทาง เพื่อให้ ทร. พิจารณาจัดสรรตำแหน่งอัตรา และดำเนินการจัดสอบ คัดเลือก ตามกระบวนการสรรหา ให้มารับราชการที่ ฐท.สส.

2. การสรรหา ว่าจ้าง บรรจุ ฐท.สส. มีอำนาจในการสรรหา ว่าจ้าง บรรจุ พนักงานราชการ ในอัตราของ ฐท.สส. โดยจะประกาศรับสมัครบุคคลพลเรือนในพื้นที่ ตามคุณสมบัติที่ต้องการ เมื่อผ่านการคัดเลือกแล้วจะบรรจุในตำแหน่ง พนักงานราชการ โดยจะได้รับสวัสดิการตามระเบียบ ที่ทางราชการกำหนด

กลุ่มบุคลากร	วิธีการสรรหา	คุณวุฒิ	วิธีการคัดเลือก	ผู้รับผิดชอบ
นายทหาร ตามสายวิทยาการ	สอบคัดเลือกจากบุคลากรพลเรือน/ข้าราชกร	ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี	สอบวิชาการ 300 คะแนน สอบสัมภาษณ์ 100 คะแนน ใช้คะแนนรวมสูงสูด	-กพ.ทร. -กพ.บก.ฐท.สส.
นายทหารประทวน ตามสายวิทยาการ	สอบคัดเลือกจากบุคลากรพลเรือน/ข้าราชกร/เปลี่ยนพรรคเหล่า/นรจ.	ปวช.ปวส.	สอบวิชาการ 300 คะแนน สอบสัมภาษณ์ 100 คะแนน ใช้คะแนนรวมสูงสูด	-กพ.ทร. -กพ.ฐท.สส.
พนักงานราชการ	สอบคัดเลือกจากบุคลากรพลเรือน	ปวช.ปวส.	สอบวิชาการ 100 คะแนน สอบสัมภาษณ์ 100 คะแนน ใช้คะแนนรวมสูงสุด	-กพ.ฐท.สส.
ทหารกองประจำการ	เกณฑ์ทหาร	-	กพ.ทร. เป็นผู้พิจารณาแจกจ่ายทหารจาก ศฝ.นย. และ ศฝ.สอ.รฝ.	-กพ.ฐท.สส.

ตาราง 5–6 วิธีสรรหาบุคลากรใหม่

การสรรหา ว่าจ้าง และบรรจุ บุคลากรใหม่ของ ฐท.สส. มีขั้นตอนในการดำเนินการ ดังนี้

1. ในแต่ละปี กพ.ฐท.สส. เป็นหน่วยงานที่กำกับดูแลด้านบุคลากรของ ฐท.สส. จะประสาน กพ.ฐท.สส. ในการจัดทำแผนความต้องการในการผลิตกำลังพลตามประเภท และจำนวนต่าง ๆ ได้แก่ แผนผลิตนักเรียนนายเรือ นักเรียนจ่าทหารเรือสาขาต่าง ๆ ตลอดจนแผนความต้องการในการจัดหากำลังพล นายทหารปริญญา และ

นายทหารประทวน ในสาขาที่ขาดแคลนและไม่มีการผลิตในส่วนของ ทร. รวมทั้งแผนการบรรจุลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และการบรรจุทหารกองประจำการ เสนอเป็นความต้องการในโครงการฝึก ศึกษา อบรม สัมมนา ประจำปีของ ทร. ตามความจำเป็นและสถานภาพงบประมาณที่จะอำนวยให้ในแต่ละปี พร้อมทั้งกำหนดผู้รับผิดชอบ ทั้งที่เป็นหน่วยงาน และคณะกรรมการในการสรรหา ว่าจ้าง ในระดับต่าง ๆ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวทางที่หน่วยงาน/คณะกรรมการฯ นั้น ๆ กำหนด เสนอขออนุมัติตามลำดับชั้นตามสายงาน

2. เมื่อ ฐท.สส. ได้รับอนุมัติโครงการ ฝึก ศึกษา อบรม สัมมนา ประจำปี ในแต่ละปีงบประมาณ ผู้รับผิดชอบในการผลิตกำลังพล และการสรรหา ว่าจ้าง จะดำเนินการประกาศรับสมัครและเลือกสรรด้วยการสอบคัดเลือกในภาคทฤษฎี การทดสอบร่างกาย การสอบสัมภาษณ์ และตรวจสุขภาพ (ตรวจโรค) เพื่อให้ได้บุคลากรตรงตามความต้องการ มีคุณลักษณะ และทักษะที่จำเป็นในแต่ละตำแหน่ง เสนอ ทร. เพื่อแต่งตั้งยศและบรรจุบุคคลดังกล่าวปฏิบัติงานในหน่วยต่าง ๆ ของ ฐท.สส.

3. กำลังพลที่ปฏิบัติงานใน ฐท.สส. จะปฏิบัติงานตามแนวทางการรับราชการของกำลังพล (Career Path) เพื่อใช้เป็นแนวทาง/เส้นทางการเจริญเติบโตในสายอาชีพต่าง ๆ ในเรื่องของจำนวนปีที่จะครองยศในแต่ละชั้นยศ การย้ายหมุนเวียนกำลังพลไปในตำแหน่งต่าง ๆ ในแต่ละช่วงชั้นยศ และการเลื่อนขึ้นดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ตลอดจนการได้รับการอบรมและพัฒนา เพื่อเพิ่มพูนความรู้ตามแนวทางการรับราชการในแต่ละช่วงชั้นยศต่าง ๆ ซึ่งจะเป็นสิ่งที่ช่วยสร้างเป้าหมายและแรงจูงใจในการทำงานและการพัฒนาตนเองไปสู่เป้าหมายดังกล่าวของกำลังพล

4. ในช่วงการปฏิบัติงานของกำลังพลในแต่ละชั้นยศ ฐท.สส. จะจัดให้มีการอบรมและพัฒนากำลังพลเพื่อเพิ่มพูนความรู้ให้กับกำลังพลเป็นประจำและต่อเนื่อง ทั้งที่เป็นการเพิ่มพูนความรู้ที่จำเป็นในแต่ละสาขาอาชีพ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ตลอดจนการเพิ่มพูนความรู้ให้เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ตามแนวทางการรับราชการ เพื่อให้กำลังพลมีความพร้อมที่จะเลื่อนยศ/เลื่อนตำแหน่งสูงขึ้น ทั้งในระดับนายทหารชั้นสัญญาบัตร และนายทหารชั้นต่ำกว่าสัญญาบัตร โดยบรรจุไว้ในโครงการฝึก ศึกษา อบรม สัมมนา ของกำลังพล ฐท.สส. ทั้งภายนอก ทร. ภายนอกกระทรวงกลาโหม และต่างประเทศ ตามตัวชี้วัด ที่ 7.3.5 ด้านขีดความสามารถและอัตรากำลังบุคลากร

การสรรหา ว่าจ้าง บุคลากรใหม่ของ ฐท.สส. ได้เปิดกว้างให้บุคคลพลเรือนในทุกเพศ ศาสนา ขนบธรรมเนียมประเพณี ภูมิลำเนา และสถาบันการศึกษา ได้มีโอกาสสมัครเข้ารับราชการอย่างเท่าเทียมกัน

ประเภทบุคลากร	วิธีการสรรหา	คุณวุฒิ คุณสมบัติที่ต้องการ	วิธีการคัดเลือก	ผู้รับผิดชอบ
นายทหาร ก	คณะกรรมการ กพ.ทร. พิจารณา	ป.ตรี	กพ.ทร. เป็นผู้พิจารณา	กพ.ทร. และ กพ.ฐท.สส.
นายทหาร ป	สายวิทยาการสรรหา	ป.ตรี	สายวิทยาการเป็นผู้สรรหามาบรรจุ	สายวิทยาการและ กพ.ฐท.สส.
นายทหาร ข	สอบเลื่อนฐานะจากสายวิทยาการ	สายวิทยาการเป็นผู้กำหนด	สอบตามสายวิทยาการ	กพ.ฐท.สส. สายวิทยาการ
ประทวน (จาก รร.ชุมพลทหารเรือ ฯ และปิดรับสมัครบุคคลเรือน)	สอบคัดเลือก	ม.6	ผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดไล่ตามลำดับ	กพ.ฐท.สส. สายวิทยาการ
สนับสนุน (พนักงานราชการและลูกจ้าง)	-สอบคัดเลือกจากบุคคลพลเรือน -จากนักเรียนช่าง อร.	ม.3 ปวช. ปวส.	ผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดไล่ตามลำดับ	กพ.ฐท.สส. หน่วยเจ้าของอัตราใน ฐท.สส.

ประเภทบุคลากร	วิธีการสรรหา	คุณวุฒิ คุณสมบัติที่ต้องการ	วิธีการคัดเลือก	ผู้รับผิดชอบ
		ตามสายเทคนิค		
ทหารกองประจำการ	การตรวจเลือกทหารกองเกิน	ไม่กำหนด	ศฝ.นย. และศฝ.สอ.รฝ. แจกจ่ายให้	ศฝ.นย. และศฝ.สอ.รฝ.

ตาราง 5-7 แสดงวิธีการสรรหาบุคลากรใหม่

(3) การทำงานให้บรรลุ

ฐท.สส. ได้กำหนดค่านิยมและวัฒนธรรม เป็นเครื่องมือขับเคลื่อนการทำงานให้บรรลุผล ด้วย S-BASE ใน 5 ประเด็น ต่อไปนี้

1) S : Service Mind การให้บริการด้วยใจมีมนุษย์สัมพันธ์ดี มีน้ำใจ ยินดีให้การสนับสนุนและเป็นที่พึ่งพาได้

2) B : Belongingness ความรักในองค์การ สามารถทำงานเป็นทีม มีการบริหารจัดการแบบธรรมาภิบาล ยุติธรรม โปร่งใส

3) A : Accountability มีความรับผิดชอบในงาน มีใจรักในงานที่ทำ ซื่อสัตย์ต่อหน้าที่และองค์การ

4) S : Specialist มีความเชี่ยวชาญฐานทัพท่าเรือ เป็นผู้มีความรู้ความสามารถในงานที่ปฏิบัติในระดับมืออาชีพ มีความถูกต้อง ทันเวลา รวดเร็ว ปลอดภัย และมีผลผลิตตรงตามมาตรฐานที่ผู้บังคับบัญชากำหนด

5) E : Excellence เพื่อความเป็นเลิศ มีความมุ่งมั่นกระตือรือร้น เรียนรู้และปรับตัวเพื่อพัฒนางานและองค์การไปสู่ความเป็นเลิศ และได้กำหนดเป้าหมายในรูปแบบของวัฒนธรรมองค์การ คือ “We serve the Fleet” ให้บริการด้านส่งกำลังบำรุงกองเรือ และหน่วยงานในพื้นที่สัตหีบ สร้างความไว้วางใจ เน้นคุณภาพ ความแน่นอน ให้บริการตลอดเวลา และสร้างความรู้สึกที่ดีต่อผู้รับบริการ ทั้งนี้การดำเนินการดังกล่าวส่งผลให้ผลลัพธ์ด้านประสิทธิภาพและการบรรลุพันธกิจ ฐท.สส. ดีขึ้นตามลำดับ ตามตัวชี้วัด 7.3.5 ด้านขีดความสามารถและอัตรากำลังบุคลากร

รูปแบบการทำงานให้บรรลุผล	การใช้ประโยชน์จากสมรรถนะ	ประโยชน์ที่เกิดขึ้นกับผู้บริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
1.การทำงานเป็นทีม	บูรณาการงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การบริการของ ฐท.สส. มีคุณภาพ	ได้รับบริการตามมาตรฐาน ตามความคาดหวังและได้รับความพึงพอใจ
2.รูปแบบคณะทำงานและทีมสหวิชาชีพ 2.1. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบ้านพักข้าราชการใน ทร. 2.2. แต่งตั้งคณะทำงานพิจารณาโครงสร้างพื้นฐาน 2.3. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดงานสัปดาห์กีฬานาวี ประจำปี 66 2.4. แต่งตั้งคณะทงานจัดทำแผนแม่บทรองรับดำเนินโครงการเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออกของ ทร. ประจำปี 65-70 ภายใต้แผนงานบูรณาการเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก	บูรณาการงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การบริการของ ฐท.สส. มีคุณภาพ	ได้รับบริการตามมาตรฐาน ตามความคาดหวังและได้รับความพึงพอใจ

ตาราง 5–8 รูปแบบการทำงานแบบต่าง ๆ ให้บรรจุผลโดยการใช้ประโยชน์จากสมรรถนะ

การเปลี่ยนแปลง	ประเด็นการพัฒนา	กลุ่มบุคลากร	วิธีการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
1. การมีท่าเรือดำน้ำในอนาคต	การพัฒนาฐานทัพท่าเรือด้านเตรียมความรู้ด้านสุขภาพ	บุคลากรที่เกี่ยวข้อง	- อบรมหลักสูตรพัฒนาการควบคุมการสัญจรทางทะเล VTMS - ศึกษาระบบการส่งกำลังบำรุง ให้กับ เจ้าหน้าที่ - ศึกษาอบรมการดูแลสุขภาพผู้ปฏิบัติการในเรือดำน้ำ (ก่อนปฏิบัติหน้าที่/ ขณะปฏิบัติหน้าที่/ หลังปฏิบัติหน้าที่)	- กทส.ฐท.สส - กบ.ฐท.สส. - รพ.อากาศเกียรติวงศ์ฯ
2. การแพร่ระบาด COVID-19	การคัดกรองผู้ป่วยและการป้องกันฯ เทคโนโลยี การใช้โปรแกรมกับระบบงานเอกสาร	บุคลากรทางการแพทย์ นขต.ฐท.สส.	- การแลกเปลี่ยนองค์ความรู้กับหน่วยงานในกระทรวงสาธารณสุขและ พร. - ฝึกแผนเผชิญเหตุรองรับการแพร่ระบาดและปรับปรุงแผนฯ - มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และถ่ายทอดองค์ความรู้ให้กับกำลังพลฐานทัพเรือสัตหีบพร้อมทั้งจัดทำเป็นรูปแบบเอกสารการจัดการความรู้และเผยแพร่ในระบบสารสนเทศ - จัดอบรมพัฒนาทักษะ ความพร้อมด้านงานสารสนเทศ เพื่อรองรับการการปฏิบัติงานที่บ้าน (work from home)	- รพ.อากาศเกียรติวงศ์ฯ - ยก.ฐท.สส., รพ.อากาศเกียรติวงศ์ฯ - รพ.อากาศเกียรติวงศ์ฯ - นขต.ฐท.สส.
3. นโยบายปรับลดบุคลากรของรัฐ/ การปรับโครงสร้างกำลังพล	เพิ่มวามสามารถและพัฒนาประสิทธิภาพของบุคลากรตามสมรรถนะตามสายวิทยาการ	ทุกสายวิทยาการ	ปรับปรุงโครงสร้างรายละเอียดของหลักสูตร การอบรมตามสายวิทยาการ กำหนด Job Description และสมรรถนะหลักของตำแหน่งงานให้ชัดเจน มีการกำหนด KPI ของตำแหน่งต่าง ๆ ฝึกให้กำลังพลปฏิบัติงานได้หลายหน้าที่และสามารถปฏิบัติงานทดแทนกันได้	- กพ.ฐท.สส./ นขต.ฐท.สส.
4. โครงการเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (ECC)	การพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ	ทุกสายวิทยาการ	อบรมให้ความรู้ด้านภาษาอังกฤษ ให้กับบุคคลากร	- นขต.ฐท.สส.

ตาราง 5-9 การจัดการเปลี่ยนแปลงด้านบุคลากรที่สำคัญ

(4) การจัดการเปลี่ยนแปลงด้านบุคลากร

ในการเตรียมความพร้อมในการเปลี่ยนแปลงตามภารกิจที่เพิ่มขึ้นในอนาคต ด้านการเตรียมความพร้อมด้านการฐานทัพท่าเรือ ตามนโยบาย ทร.

การเปลี่ยนแปลง	ประเด็นการพัฒนา	กลุ่มบุคลากร	วิธีการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
1.การรองรับการจอดเรือดำน้ำในอนาคต	1.การเตรียมความพร้อมการพัฒนาฐานทัพท่าเรือในการรองรับเรือดำน้ำ ด้านต่างๆ ดังนี้ -บุคลากร -ความรู้ -เครื่องมือ -การส่งกำลังบำรุง ไฟฟ้าและประปา	กำลังพล ฐท.สส.	-การให้ความรู้เรื่องพัฒนาระบบการจราจรทางทะเลเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง -การกำหนดหลักสูตรแกนกลางที่สอดคล้องกับการพัฒนาสมรรถนะกำลังพลให้เหมาะสมกับการมีท่าเรือที่รองรับเรือดำน้ำ -การวางแผนการจัดหาเครื่องมือเพื่อรองรับการปฏิบัติงานที่เพิ่มขึ้น -วางแผนการเตรียมความพร้อมในการสนับสนุนสาธารณูปโภคในการสนับสนุนการเป็นท่าเรือรองรับเรือดำน้ำ -การซ่อมทำฉุกเฉิน -การส่งกำลังบำรุง ให้กับ เจ้าหน้าที่โดยจัดส่งกำลังพลเข้ารับการอบรมในการ	-กทส.ฐท.สส -กพ.ฐท.สส. -คป.ฐท.สส. -กบ.ฐท.สส. -กรง.ฐท.สส. -กชธ.ฐท.สส.
	2.การเตรียมความพร้อมด้านการดูแลสุขภาพ ของกำลังพลที่ปฏิบัติหน้าที่ในเรือดำน้ำ (ก่อนปฏิบัติหน้าที่/ขณะปฏิบัติหน้าที่/หลังปฏิบัติหน้าที่)	กำลังพลสายแพทย์	เตรียมความพร้อมและให้ความรู้แก่กำลังพลที่ปฏิบัติหน้าที่ในเรือดำน้ำ (ก่อนปฏิบัติหน้าที่/ขณะปฏิบัติหน้าที่/หลังปฏิบัติหน้าที่) ตามที่ ทร. กำหนด - การจัดทำคู่มือ/เอกสาร ในการให้ความรู้แก่กำลังพลที่มีหน้าที่ดูแล เรื่องการเจ็บป่วยและการเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติงานในเรือดำน้ำแบบองค์รวม โดยสามารถสืบค้นได้ง่าย	-รพ.อาภากรฯ
2.การเชื่อมต่อท่าเรือจุกเสม็ดและท่าเรือ อร. 3.การรองรับเรือที่เข้าประจำการใหม่/ร.ล.ช้าง	-การเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการเชื่อมต่อท่าเรือ -เพิ่มพื้นที่จอดเรือและเตรียมการรองรับเรือที่ ทร. สร้างขึ้น/จัด	กทส.ฐท.สส.	-เพื่อเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถในการรองรับเรือรบที่เข้าประจำการใหม่ -การบูรณาการงานของ กทส.ฐท.สส. ให้สอดคล้องกัน	-กทส.ฐท.สส, กชธ.ฐท.สส.

การเปลี่ยนแปลง	ประเด็นการพัฒนา	กลุ่มบุคลากร	วิธีการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
4. นโยบายปรับลดบุคลากรของรัฐ/การปรับโครงสร้างกำลังพล	เพิ่มความสามารถและพัฒนาประสิทธิภาพของบุคลากรที่มีจำนวนลดลงตามสมรรถนะของสายวิทยาการ	ทุกสายวิทยาการ	- ปรับปรุงโครงสร้างรายละเอียดของหลักสูตร การอบรมตามสายวิทยาการ - กำหนด Job Description และสมรรถนะหลักของตำแหน่งงานให้ชัดเจน - มีการกำหนด KPI ของตำแหน่งต่างๆ - ฝึกให้กำลังพลปฏิบัติงานได้หลายหน้าที่โดยมีการหมุนเวียนและสามารถปฏิบัติงานทดแทนกันได้ - จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานและมีการทบทวนแก้ไขหากพบปัญหา - มีการกำหนดน้ำหนักความยากง่ายของงาน เพื่อใช้ในการกำหนดระยะเวลาในการเตรียมการถ่ายทอดงานกรณีเกษียณและปรับย้ายตำแหน่ง	ฐท.สส.

ตาราง 5-10 การเปลี่ยนแปลงด้านบุคลากร

ฐท.สส. มีการกำหนดวิธีการทดแทนกำลังพลกรณีเกษียณอายุราชการ ในการจัดกำลังพลมารับการถ่ายทอดกระบวนการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่มีความสำคัญต้องใช้เวลาในการถ่ายทอดอย่างน้อย 2 ปี โดยผู้ที่อยู่ประจำตำแหน่งนั้น จะเป็นพี่เลี้ยงและถ่ายทอดกระบวนงานและทักษะที่มีความจำเป็นให้ก่อนเกษียณอายุราชการ รวมถึงให้คำแนะนำกรณีเกิดปัญหาโดยยกตัวอย่างจากเหตุการณ์ที่ประสบปัญหาจริง และแนะนำแนวทางแก้ไข และมีการบริหารจัดการให้กำลังพลสามารถหมุนเวียนหน้าที่ ปฏิบัติงานแทนกันได้ โดยพิจารณาตามขีดสมรรถนะของแต่ละคน กรณีมีกำลังพล เสียชีวิตหรือมีการโยกย้าย จะกำหนดให้กำลังพลที่มีขีดความสามารถใกล้เคียงกันเข้ามาช่วยปฏิบัติงานทดแทนกัน ตลอดจนมีการทบทวนและปรับปรุงรายละเอียดประจำตำแหน่งงาน (Job Description : JD) ให้เหมาะสม ซึ่งเป็นสิ่งที่ยืนยันได้ว่า สามารถดำเนินการตามภารกิจได้อย่างต่อเนื่อง ตามแนวทางการพัฒนาบุคลากรที่จัดตามโครงการฝึก ศึกษา อบรม ในแต่ละปีที่รับการอนุมัติงบประมาณ ตามตัวชี้วัด 7.5.3.1. จำนวนโครงการการฝึก ศึกษา อบรมบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะสูงขึ้น

การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ จำแนกตามประเด็นยุทธศาสตร์	ทักษะใหม่ที่ต้องการหรือจำเป็นต่อการพัฒนา	กลุ่มบุคลากรที่เกี่ยวข้อง	วิธีการพัฒนา	ผลลัพธ์	ผู้รับผิดชอบ
การเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยี	ด้านสารสนเทศ -เทคโนโลยีการสำรวจสมัยใหม่	-กอท.ฐท.สส. -กรง.ฐท.สส.	-อบรมการใช้โปรแกรม -ดูงานการใช้เครื่องมือสมัยใหม่	ผ่านการฝึกอบรม	-แผนกกรรมวิธีข้อมูล -กอท.ฐท.สส. -กรง.ฐท.สส.
การฝึกเบื้องต้นเฉพาะเหล่า ร. ของ กอง รปภ.ฐท.สส.	ให้มีความรู้ความคุ้นเคยต่อการใช้อาวุธ ตลอดจนการปรนนิบัติบำรุง, มี	กอง รปภ.ฐท.สส.	ดำเนินการฝึก	ผ่านการฝึกอบรม	กอง รปภ.ฐท.สส.

การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ จำแนกตามประเด็นยุทธศาสตร์	ทักษะใหม่ที่ต้องการหรือจำเป็นต่อการพัฒนา	กลุ่มบุคลากรที่เกี่ยวข้อง	วิธีการพัฒนา	ผลลัพธ์	ผู้รับผิดชอบ
	ความรู้ความสามารถในการฝึกยุทธวิธีเป็นบุคคล				
การฝึกเป็นหน่วย หมู่ ตอน หมวด เหล่า ร. ของ กอง รปภ.ฐท.สส.	เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึก มีความรู้ความสามารถในหน้าที่เฉพาะงานของตน และปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความรู้ความชำนาญในการปฏิบัติทางยุทธวิธี	กอง รปภ.ฐท.สส.	ดำเนินการฝึก	ผ่านการฝึกอบรม	กอง รปภ.ฐท.สส.
การฝึกอบรมดับเพลิงของ กขส.ฐท.สส.	เป็นการฝึกองค์บุคคลให้มีความรู้ ความชำนาญในการปฏิบัติหน้าที่ กรณีเกิดเพลิงไหม้ต่าง ๆ ได้แก่ เหตุเพลิงไหม้ภายในเรือหรือบริเวณท่าเรือ เหตุเพลิงไหม้อาคารที่พักอาศัย	กขส.ฐท.สส.	ดำเนินการฝึก	ผ่านการฝึกอบรม	กขส.ฐท.สส.
การฝึกอบรมพลขับของ กขส.ฐท.สส.	เพื่อให้กำลังพลมีความรู้ความชำนาญ และประสบการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่พลขับให้เป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง	กขส.ฐท.สส.	ดำเนินการฝึก	ผ่านการฝึกอบรม	กขส.ฐท.สส.
การฝึกยิงอาวุธประจำกายของ รจ.ฐท.สส.	เพื่อให้ข้าราชการ พลอาสาสมัคร และทหารกองประจำการ ได้มีความคุ้นเคยและใช้อาวุธประจำกายได้เป็นอย่างดี	รจ.ฐท.สส.	ดำเนินการฝึก	ผ่านการฝึกอบรม	รจ.ฐท.สส.
การฝึกเป็นหน่วยเบื้องต้นของ กรม กสพ.ฐท.สส.	เพื่อพัฒนาองค์บุคคลและองค์ยุทธวิธีของหน่วย ให้มีความรู้ความชำนาญสามารถปฏิบัติหน้าที่ของตนเองในการสนับสนุนการยุทธ์สะเทินน้ำสะเทินบก และการเกื้อกูลการเคลื่อนย้ายทางทหาร	กรม กสพ.ฐท.สส.	ดำเนินการฝึก	ผ่านการฝึกอบรม	กรม กสพ.ฐท.สส.

การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ จำแนกตามประเด็นยุทธศาสตร์	ทักษะใหม่ที่ต้องการหรือจำเป็นต่อการพัฒนา	กลุ่มบุคลากรที่เกี่ยวข้อง	วิธีการพัฒนา	ผลลัพธ์	ผู้รับผิดชอบ
การฝึกองค์บุคคลกองร้อยป้องกัน ของ กรม กสพ.ฐท.สส.	เพื่อพัฒนาองค์บุคคลให้มีความรู้ ความชำนาญ	กรม กสพ.ฐท.สส.	ดำเนินการฝึก	ผ่านการฝึกอบรม	กรม กสพ.ฐท.สส.
การฝึกเป็นหน่วยปฏิบัติงานชายหาดฝ่ายทหารเรือ ของ กรม กสพ.ฐท.สส.	เพื่อพัฒนาองค์บุคคลให้มีความรู้ ความชำนาญ ในการสนับสนุนการยุทธ์สะเทินน้ำสะเทินบกให้กับหน่วยกำลังยกพลขึ้นบกในด้านการช่างโยธา และการก่อสร้างได้อย่างต่อเนื่อง	กรม กสพ.ฐท.สส.	ดำเนินการฝึก	ผ่านการฝึกอบรม	กรม กสพ.ฐท.สส.
การฝึกสนับสนุนการยุทธสะเทินน้ำสะเทินบกฯ	เพื่อพัฒนาองค์บุคคลให้มีความรู้ ความชำนาญ ในการสนับสนุนการยุทธ์สะเทินน้ำสะเทินบกให้กับหน่วยกำลังยกพลขึ้นบกในด้านการช่างโยธา และการก่อสร้างได้อย่างต่อเนื่อง	กรม กสพ.ฐท.สส.	ดำเนินการฝึก	ผ่านการฝึกอบรม	กรม กสพ.ฐท.สส.
การฝึกช่วยเหลือด้านมนุษยธรรมและการพัฒนาชุมชน ในการฝึกผสม CARAT 2023	เพื่อพัฒนาองค์บุคคลฟื้นฟูความรู้ ความเข้าใจ สามารถปฏิบัติหน้าที่ของตนเองได้อย่างถูกต้อง เรียนรู้ขั้นตอนการสนับสนุนการยุทธ์สะเทินน้ำสะเทินบก การเกื้อกูล การเคลื่อนย้ายทหาร	กรม กสพ.ฐท.สส.	ดำเนินการฝึก	ผ่านการฝึกอบรม	กรม กสพ.ฐท.สส.
การควบคุมรถฟอร์คลิฟท์อย่างปลอดภัยและถูกต้อง	เพื่อพัฒนาองค์บุคคลให้มีความรู้ ความชำนาญ	กรม กสพ.ฐท.สส.	ดำเนินการฝึก	ผ่านการฝึกอบรม	กรม กสพ.ฐท.สส.
การพัฒนาอาชีพทหารกองประจำการ อบรมอาชีพช่างทั่วไป	- สาขาช่างซ่อมจักรยานยนต์ - สาขาช่างเดินสายไฟฟ้าภายในอาคาร -สาขาช่างซ่อมเครื่องปรับอากาศขนาดเล็ก สาขาช่างเชื่อมไฟฟ้าด้วยมือ	กรง.ฐท.สส.	ดำเนินการฝึก	ผ่านการฝึกอบรม	กรง.ฐท.สส.

ตาราง 5–11 แนวทางการพัฒนาบุคลากรรองรับการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

ข. บรรยากาศการทำงานของบุคลากร

(5) สภาพแวดล้อมการทำงาน

ด้านสวัสดิภาพและความปลอดภัยในการทำงาน

ฐท.สส. ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตกำลังพลของ ฐท.สส. เพื่ออำนวยการในการพัฒนาคุณภาพชีวิตกำลังพลของ ฐท.สส. ให้เป็นไปตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล ทร. และนโยบายหลัก ผบ.ทร.ด้านการกำลังพล จำนวน 9 ข้อ ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตกำลังพลอย่างเป็นรูปธรรม รวมทั้งส่งเสริมสุขภาพอนามัยที่ดีของกำลังพล สุขอนามัยภายในหน่วยงาน และสนับสนุนให้กำลังพลมีอาชีพเสริม เพื่อให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

รพ.อาภากรฯ เป็นหน่วยขึ้นตรง ฐท.สส. (สายวิทยาการ พร.) มีแผนกอาชีวอนามัย ทำหน้าที่เฝ้าระวังสุขภาพและความปลอดภัยจากการทำงาน ตลอดจนให้คำแนะนำด้านสุขภาพการคัดกรอง ป้องกัน บำบัด รักษา ฟื้นฟู สุขภาพให้กับบุคลากรในภาพรวมของทุก ๆ หน่วย โดยมีเป้าประสงค์ในการดูแลสุขภาพอนามัยและความปลอดภัย รวมถึงการป้องกันอันตราย และส่งเสริมสุขภาพอนามัย โดยยึดกำลังพลเป็น ศูนย์กลาง โดยให้ความสำคัญกับการเจ็บป่วยจากการปฏิบัติงาน มีการติดตามโรคที่เกิดจากการทำงาน (OCCUPATIONAL DISEASE) เช่น **การตรวจวัดแสงสว่างอาคาร บก.ฐท.สส. โรคปอดฝุ่นหินทราย (silicosis)** ที่พบในผู้ปฏิบัติงานจาก กรง.ฐท.สส. ที่มีหน้าที่พ่นทราย ผู้ปฏิบัติงานไม่สวมหน้ากากเพื่อป้องกันฝุ่นที่มีขนาดเล็ก เมื่อสูดฝุ่นเข้าไปจะทำให้เกิดพังผืดที่ปอด เกิดการเจ็บป่วยในระยะยาว และส่งผลต่อคุณภาพชีวิตในวัยหลังเกษียณ หากไม่ได้รับการป้องกัน จึงมอบหมายให้ กรง.ฐท.สส. ร่วมกับ รพ.อาภากรฯ ดำเนินการ ให้ความรู้ในการป้องกันการเกิดโรค**ปอดฝุ่นหินทราย (silicosis) จัดหาอุปกรณ์ในการป้องกันการสูดฝุ่นละอองขนาดเล็ก** ตามตัวชี้วัดที่ 7.3.6 ด้านบรรยายกาศการทำงาน

ด้านสุขภาพ

ฐท.สส. กำหนดให้กำลังพลทุกนายรับการตรวจสุขภาพเป็นประจำทุกปี พร้อมทั้งรับทราบผลการตรวจด้วยตนเอง และเข้ารับการรักษาตามกระบวนการของ รพ.อาภากรฯ หากพบว่า เป็นการเจ็บป่วยที่เกินขีดความสามารถ รพ.อาภากรฯ จะดำเนินการประสานและส่งต่อไปยัง รพ. ที่มีขีดความสามารถในการรักษาต่อไป รพ.อาภากรฯ จะเน้นย้ำให้กำลังพลรับการตรวจสุขภาพประจำปี เนื่องจากหากตรวจพบความผิดปกติได้รวดเร็ว ก็สามารถรักษาได้ทันท่วงที ทำให้ลดค่าใช้จ่ายด้านการรักษาพยาบาล กำลังพลสามารถกลับมาปฏิบัติงานได้รวดเร็ว รพ.อาภากรฯ จะรายงานผู้ที่ไม่มารับตรวจสุขภาพฯ ให้ ฐท.สส. ทราบทุกเดือน ตามตัวชี้วัดที่ 7.3.2 ร้อยละของกำลังพลที่ได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี

ฐท.สส. กำหนดให้กำลังพล ทดสอบสมรรถภาพร่างกาย ตามที่ รพ.อาภากรฯ กำหนด จำนวนปีละ 2 ครั้ง และผลการทดสอบร่างกาย จะบันทึกในระบบ HRMISS โดย กพ. หน่วย นขต.ฐท.สส. เป็นผู้บันทึกลงระบบ

ส่งเสริมให้กำลังพลออกกำลังกาย ในพื้นที่ของ ฐท.สส. ทุกวันพุธบ่ายร่วมกัน เช่น การเต้นแอโรบิก รำไทเก็ก กิจกรรมเดินได้เดินดีขึ้นเขากรมหลวงฯ สนามกีฬา สระว่ายน้ำ สนามกอล์ฟ โรงพลศึกษา ห้องออกกำลังกาย สลับหมุนเวียนกัน

ภาพ 5-4 ส่งเสริมกำลังพลให้ออกกำลังกาย

กำหนดให้มีแผนป้องกันและปราบปรามยาเสพติด ตลอดจนการบำบัด รักษาและฟื้นฟูกำลังพลให้พ้นภัยจากสิ่งเสพติด และได้จัดกิจกรรมลานกีฬาต้านยาเสพติด เพื่อให้กำลังพลได้ทำงานเต็มประสิทธิภาพต่อไป

ภาพ 5-5 กิจกรรมลานกีฬาต้านยาเสพติด

ดำเนินการจัดกิจกรรมปรับปรุงสภาพแวดล้อมในที่ทำงาน (5 ส.) เป็นประจำทุกไตรมาส โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อมที่ดีและความเป็นระเบียบเรียบร้อยในที่ทำงาน อีกทั้งเป็นการสร้างวินัยให้กับกำลังพลและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ตามตัวชี้วัด ที่ 7.3.6.2 ร้อยละของกำลังพลที่เข้าร่วมกิจกรรม 5 ส.

ด้าน	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	การจัดการ	ผลลัพธ์	ผู้รับผิดชอบ
สุขภาพ	- กำลังพลเข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปีเพิ่มขึ้น - กำลังพลที่มีภาวะเสี่ยงสูงลดลง - การเจ็บป่วยจากการทำงานลดลง	จำนวนกำลังพลที่เข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปีเพิ่มขึ้นร้อยละ 10	การตรวจสุขภาพประจำปี	กำลังพลมีสุขภาพแข็งแรง	หน่วยหลัก รพ.อาภากรฯ หน่วยรอง นขต. และหน่วยสมทบของ ฐท.สส.
ความเสี่ยงในการปฏิบัติงาน	กำลังพลมีความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน	จำนวนการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานของกำลังพลลดลง	กำหนดมาตรการควบคุมความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน	ไม่มีกำลังพลประสบอุบัติเหตุในการปฏิบัติงาน	หน่วยหลัก รพ.อาภากรเกียรติวงศ์ ฐท.สส. หน่วยรอง นขต. และหน่วยสมทบของ ฐท.สส.
ความสะดวกในการเข้าถึงบริการต่าง ๆ ของกำลังพล	กำลังพลได้รับการอำนวยความสะดวกในระหว่าง	ระยะเวลาในการให้บริการกำลังพลลดลง	กำหนดเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการให้บริการกำลังพลในเรื่องต่าง ๆ	กำลังพลได้รับความสะดวกและรวดเร็วในการเข้ารับบริการ	กพ.ฐท.สส. ยก.ฐท.สส. และแผนกการเงิน ฐท.สส.

	เข้ารับบริการจากเจ้าหน้าที่				
สุขภาพ	- กำลังพลเข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปีเพิ่มขึ้น - กำลังพลที่มีภาวะเสี่ยงสูงลดลง - การเจ็บป่วยจากการทำงานลดลง	จำนวนกำลังพลที่เข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปีเพิ่มขึ้นร้อยละ 10	การตรวจสุขภาพประจำปี	กำลังพลมีสุขภาพแข็งแรง	<u>หน่วยหลัก</u> รพ.อาภากรเกียรติวงศ์ ฐท.สส. <u>หน่วยรอง</u> นขต. และหน่วยสมทบของ ฐท.สส.

ตาราง 5-12 ด้านสุขภาพ สวัสดิภาพและความปลอดภัยในการทำงาน

การให้ความสำคัญในเรื่อง แสงสว่างในพื้นที่ปฏิบัติงาน การตรวจวัดค่าความเข้มของระดับแสงสว่าง ในสถานที่ทำงานของหน่วยต่าง ๆ เพื่อให้มีเหมาะสมกับการปฏิบัติงาน ไม่ก่อให้เกิดโรคที่เกี่ยวกับสายตาและอาจทำให้เกิดอุบัติเหตุจากการทำงานได้ เนื่องจากแสงสว่างไม่พียงพอ ได้ขอรับการสนับสนุนจากแผนกอาชีวอนามัยกองเวชกรรมป้องกัน รพ.อาภากรฯ ได้ มาดำเนินการตรวจวัดค่าแสงสว่างในห้องทำงานของข้าราชการ พบว่ามีค่าผ่านเกณฑ์มาตรฐาน

ภาพ 5-6 กิจกรรม 5ส.

(6) นโยบายและสวัสดิการ

ฐท.สส. ได้สำรวจความต้องการของกำลังพลผ่านแบบสอบถาม เพื่อสร้างขวัญกำลังใจ ความพึงพอใจ และแรงจูงใจในการปฏิบัติงานให้กำลังพล ฐท.สส. ดังนี้

1. ระเบียบฐานทัพเรือสัตหีบ ว่าด้วยเงินกู้บรรเทาทุกข์ ฐานทัพเรือสัตหีบ
2. สวัสดิการกำลังพล ฐท.สส. กรณีกำลังพลและครอบครัวเสียชีวิต
   2.1 ระเบียบเงินกองทุนสวัสดิการ บก.ฐท.สส. ได้ให้การสงเคราะห์เงินกู้ ปีงบประมาณ จำนวน 73 ราย
   2.2 ระเบียบ ฐท.สส.ว่าด้วยการสงเคราะห์ช่วยเหลือกำลังพลเสียชีวิต พ.ศ.2563 ช่วยเหลือกำลังพลที่เสียชีวิต ในปีงบประมาณ 66 ได้ให้การสงเคราะห์ช่วยเหลือจำนวน 27 ราย
   2.3 ระเบียบสวัสดิการของ นขต.ฐท.สส.และหน่วยสมทบ กรณีกำลังพลและครอบครัวเสียชีวิต
3. ช่วยเหลือด้านที่พักอาศัยให้กับกำลังพล ฐท.สส.
4. ด้านการศึกษา
   4.1 โรงเรียนสัตหีบ เขตฐานทัพเรือสัตหีบ

4.2 จัดรถยนต์โดยสารให้บริการรับ - ส่ง บุตรหลานข้าราชการในการเดินทางไปโรงเรียนในพื้นที่ จว.ระยอง

5. กำกับดูแลข้าราชการที่มีรายรับสุทธิต่ำกว่าร้อยละ 30 ของจำนวนเงินเดือนที่ได้รับอย่างใกล้ชิด เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาทางการเงินของครอบครัว ซึ่งอาจส่งผลให้เกิดความเครียดหรือภาวะทางจิตที่ไม่ปกติได้

ชั้นยศ	จำนวน	รายรับสุทธิมากกว่า ร้อยละ 50 (100 - 50 %)		รายรับสุทธิมากกว่า ร้อยละ 30 (49 – 30%)		รายรับสุทธิต่ำกว่า ร้อยละ 30 (29 - 1%)	
		จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
สัญญาบัตร	159	101	63.52	41	25.79	17	10.69
ประทวน	194	78	40.21	67	34.54	49	25.25
รวม	353	179	50.71	108	30.59	66	18.70

ตาราง 5-13 แสดงรายรับของข้าราชการที่มีรายรับสุทธิต่ำกว่าร้อยละ 30

กลุ่มบุคลากร	ความต้องการและความคาดหวังด้านสวัสดิการ การบริการและสิทธิประโยชน์	วิธีการสำรวจ	การบริการด้านสิทธิประโยชน์นโยบายที่มีอยู่	การเพิ่มเติมด้านบริการสิทธิประโยชน์ นโยบาย
สายบริการ	- การบริการทางการแพทย์ - ที่พักอาศัย - สถานที่ทำงานและสิ่งอำนวยความสะดวก	แบบสอบถาม	เงินประจำตำแหน่งผู้บริหาร	- การให้กู้ฉุกเฉิน - แจกเสื้อผ้า - แจกชุดปฏิบัติงาน
สายปฏิบัติการ	- การที่มีที่พักอาศัยเป็นของตนเอง -การบริกรทางการแพทย์ - สถานที่ทำงานและสิ่งอำนวยความสะดวก - ที่พักอาศัยหน่วย	แบบสอบถาม	เงินประจำตำแหน่งวิชาชีพ	- การให้กู้ฉุกเฉิน - แจกเสื้อผ้า - แจกชุดปฏิบัติงาน
สายสนับสนุน	- การมีที่พักอาศัยเป็นของตนเอง - การบริการทางการแพทย์ - สถานที่ทำงานและสิ่งอำนวยความสะดวก - ที่พักอาศัยหน่วย	แบบสอบถาม	- การบริการทางการแพทย์ - ที่พักอาศัยส่วนกลาง	- การให้กู้ฉุกเฉิน - แจกเสื้อผ้า - แจกชุดปฏิบัติงาน
ลูกจ้าง	- การมีที่พักอาศัยเป็นของตนเอง - การบริการทางการแพทย์ - สถานที่ทำงานและสิ่งอำนวยความสะดวก - ที่พักอาศัยหน่วย - ทุนช่วยเหลือและการประกัน	แบบสอบถาม	- เงินเพิ่มค่าครองชีพ - การบริการทางการแพทย์ - ที่พักอาศัยส่วนกลาง - การกู้เงิน	- การให้กู้ฉุกเฉิน - แจกเสื้อผ้า - แจกชุดปฏิบัติงาน
พนักงานราชการ	- สิทธิที่จะเป็นข้าราชการต่อไป - การมีที่พักอาศัยเป็นของตนเอง - การบริการทางการแพทย์ - สถานที่ทำงานและสิ่งอำนวยความสะดวก - ที่พักอาศัยหน่วย - ทุนช่วยเหลือและการประกัน	สัมภาษณ์พูดคุย	- เงินเพิ่มค่าครองชีพ - ประกันสังคม - ที่พักอาศัยส่วนกลาง	- การให้กู้ฉุกเฉิน - กองทุนประกันอุบัติเหตุ - แจกเสื้อผ้า - แจกชุดปฏิบัติงาน - ให้โอกาสสอบเข้าเป็นข้าราชการ
ทหารกองประจำการ	- ต้องการสมัครต่อ	สัมภาษณ์พูดคุย	การฝึกอาชีพ	สิทธิในการสมัครต่อ

ตาราง 5–14 การสำรวจความต้องการด้านสวัสดิการบริการ และสิทธิประโยชน์ รวมทั้งสวัสดิการให้หน่วยเพิ่มเติม

ฐท.สส. สำรวจความต้องการของกำลังพลผ่านการพบปะพูดคุย ระหว่างผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชา และได้ทราบถึงความต้องการเบื้องต้น จึงได้จัดสวัสดิการ และการบริการต่าง ๆ ให้กับกำลังพล เพื่อการดูแลและช่วยเหลือด้านความเป็นอยู่และการดำรงชีวิตของกำลังพลเพื่อสร้างขวัญกำลังใจ ความพึงพอใจเพื่อให้เกิดแรงจูงใจในการปฏิบัติงานของกำลังพล ฐท.สส. ดังนี้

1. สหกรณ์ออมทรัพย์ฐานทัพเรือสัตหีบ ให้สมาชิกออมทรัพย์กู้เงินตามความจำเป็น ให้สวัสดิการและการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิกและครอบครัว เป็นต้น

ภาพ 5-7 ตัวอย่างใบประชาสัมพันธ์ของสหกรณ์ออมทรัพย์ ฐท.สส. จำกัด

2. ช่วยเหลือด้านที่พักอาศัยของกำลังพล ฐานทัพเรือสัตหีบมีที่พักอาศัยสำหรับข้าราชการที่มีความเดือดร้อนเรื่องที่พัก และยังช่วยค่าใช้จ่ายด้านสาธารณูปโภค เช่น ค่าน้ำ ค่าไฟฟ้า สำหรับสมาชิกของกิจการไฟฟ้าและประปา สวัสดิการสัมปทานกองทัพเรือ

3. กิจการเดินรถสวัสดิการฐานทัพเรือสัตหีบ เพื่อให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่กำลังพลและครอบครัว พื้นที่สัตหีบ ในการเดินทางเส้นทาง กรุงเทพฯ – สัตหีบ หรือ บริการให้เช่ารถในราคาถูก

ภาพ 5-8 การให้บริการรถสวัสดิการ ทร. สัตหีบ

4. ด้านการศึกษา ฐท.สส. เห็นถึงความสำคัญด้านการศึกษาของบุตรหลานของกำลังพล ฐท.สส. จึงได้ดำเนินการให้การช่วยเหลือและสนับสนุน ดังนี้

4.1 โรงเรียนสัตหีบ เพื่อให้การศึกษาแก่บุตรหลานของข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้าง ในสังกัด ทร. ที่ย้ายมารับราชการในพื้นที่สัตหีบและบริเวณใกล้เคียง

4.2 ความต่อเนื่องในระดับแต่ละช่วงชั้น มีการประสานความร่วมมือ ตามข้อตกลงระหว่างกองทัพเรือและกรมสามัญศึกษา กำหนดรับบุตรข้าราชการและลูกจ้างประจำกองทัพเรือ ในสัดส่วน ร้อยละ 65 ในระดับชั้น ม.1 และ ม.4

4.3 จัดรถยนต์โดยสารปรับอากาศขนาดใหญ่ รับ–ส่ง บุตรหลานของข้าราชการ พนักงานราชการและลูกจ้าง ที่ศึกษาในโรงเรียนนอกพื้นที่สัตหีบ เส้นทาง สัตหีบ–ระยอง โดยคิดค่าโดยสารในราคาประหยัด

4.4 จำนวนทุนการศึกษา ในปีงบประมาณ 66 จำนวน ทุน 111 ทุน ตามตัวชี้วัด 7.3.7.3 จำนวนผู้ที่ได้รับทุนการศึกษาบุตรหลานข้าราชการ

ภาพ 5-9 รับทุนการศึกษา

5. การดำเนินกิจกรรมของศูนย์การเรียนรู้ทฤษฎีใหม่ โคก หนอง นา และ ศูนย์เกษตรกรรม พื้นที่ ฐท.สส. เพื่อเป็นต้นแบบให้กำลังพลนำไปประกอบอาชีพเสริม เพื่อนำรายได้มาสู่ครอบครัว

6. คณะกรรมการจัดประกวดบ้านพักของ ฐท.สส. ขออนุมัติจัดพิธีมอบรางวัลการประกวดบ้านพักและอาคารที่พักอาศัยของ ฐท.สส. ในวันอังคารที่ 11 ก.ค.66 ระหว่างเวลา 1000 – 1030 ณ ห้องรับรอง บก.ฐท.สส. (ชั้น 4) ตามนโยบาย ผบ.ทร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ด้านที่ 3 การยกระดับคุณภาพชีวิตและสวัสดิการของกำลังพล ทร. โดยพัฒนาระดับการบริหารจัดการบ้านพักข้าราชการให้มีประสิทธิภาพ รวมทั้งดำเนินโครงการก่อสร้างและปรับปรุงบ้านพัก เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตกำลังพล และนโยบายทั่วไปของประธาน กบพ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ได้จัดทำโครงการประกวดบ้านพักและอาคารที่พักอาศัย เพื่อเป็นการกระตุ้นและสร้างแรงจูงใจ ให้เกิดการมีส่วนร่วมและให้ความสำคัญกับความเป็นระเบียบเรียบร้อยสวยงาม เป็นมาตรฐาน รวมถึงถูกสุขลักษณะและการสุขาภิบาล สำหรับผู้พักอาศัยในบ้านพักหรืออาคารพักของ ทร. **"รักษ์บ้านเรา รักษ์บ้านหลวง"** โดยให้จัดกิจกรรมการประกวดบ้านพัก ตามคำสั่ง ฐท.สส. ที่ 8/2566 ลง 8 พ.ค.66 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดประกวดบ้านพักของ ฐท.สส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (สิ่งที่ส่งมาด้วย) นั้น คณะกรรมการฯ ได้เชิญผู้แทนหน่วยต่าง ๆ ที่รับผิดชอบบ้านพักและอาคารที่พักอาศัยของ ฐท.สส. มาเข้าร่วมประชุมฯ โดยที่ประชุมฯ ได้มีมติให้หน่วยต่าง ๆ ใน ฐท.สส. พิจารณาคัดเลือกบ้านพักและอาคารที่พักอาศัยเข้าประกวดในระดับ ฐท.สส. ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการตรวจเยี่ยมเพื่อให้คะแนน พร้อมทั้งส่งผลการประกวดในระดับ ฐท.สส. ให้ อกบพ.สัตหีบเรียบร้อยแล้ว โดยมีผลการประกวด ดังนี้

1. ประเภทแฟลต จำนวน 3 รางวัล

1.1 ชนะเลิศ ได้แก่ อาคารหอพักพยาบาลนายเรือหญิงโสด สังกัด รพ.อาภากรเกียรติวงศ์ ฐท.สส.

1.2 รองชนะเลิศอันดับ 1 ได้แก่ นายทหารประทวน ป.30 สังกัด สนง.ควบคุมบ้านพักส่วนกลาง สัตหีบ

1.3 รองชนะเลิศอันดับ 2 ได้แก่ แฟลต เลขที่ 527 – 558 สังกัด กอท.ฐท.สส.

2. ประเภทเรือนแถว จำนวน 3 รางวัล

2.1 ชนะเลิศ ได้แก่ เรือนแถว ช.7 (1 – 10) สังกัด กรง.ฐท.สส.

2.2 รองชนะเลิศอันดับ 1 ได้แก่ เรือนแถว เลขที่ 2234/639 – 648 สังกัด กอท.ฐท.สส.

2.3 รองชนะเลิศอันดับ 2 ได้แก่ เรือนแถว เลขที่ 811/16 – 25 สังกัด พัน.สห.ทร.ที่ 2 กรม สห.ทร.

3. ประเภทบ้าน (บ้านเดี่ยว บ้านแฝด) จำนวน 3 รางวัล

3.1 ชนะเลิศ ได้แก่ บ้านเลขที่ 36/198 สังกัด กรง.ฐท.สส.

3.2 รองชนะเลิศอันดับ 1 ได้แก่ บ้านเลขที่ 2246 จ.113 สังกัด กอท.ฐท.สส.

3.3 รองชนะเลิศอันดับ 2 ได้แก่ บ้านเลขที่ 811/5 สังกัด พัน.สห.ทร.ที่ 2 กรม สห.ทร.

ภาพ 5-10 ประกวดบ้านพักผู้พักอาศัยในบ้านพักหรืออาคารพักของ ทร.

กลุ่ม	ความต้องการด้านสวัสดิการ	นโยบายสนับสนุน	การปรับปรุง
นายทหารสัญญาบัตร	-บรรเทาความเดือดร้อนด้วยเงินกู้ดอกเบี้ยต่ำ -สวัสดิการที่พักอาศัยของตนเอง -สวัสดิการลดค่าครองชีพ	-สนับสนุนเงินจากสวัสดิการหน่วยเพื่อการกู้ยืมฉุกเฉิน (ทุกชั้นยศ) -มีข้อตกลงกับ ธอส. ให้กู้ซื้อบ้านในอัตราดอกเบี้ยพิเศษ -จัดจำหน่ายสินค้าราคาถูก -แจกเครื่องอุปโภคบริโภค -สำรวจและจัดทำแผนปรับปรุงกราบพักทหาร -สวัสดิการช่วยเหลือกำลังพล บิดา มารดา และบุตร กรณีเสียชีวิต	-ทบทวนระเบียบเกี่ยวกับสวัสดิการเงินกู้ -สำรวจความต้องการด้านสวัสดิการเพิ่มเติม
นายทหารประทวน	-บรรเทาความเดือดร้อนด้วยเงินกู้ดอกเบี้ยต่ำ -สวัสดิการที่พักอาศัยของตนเอง -สวัสดิการลดค่าครองชีพ		
ทหารกองประจำการ	-ที่พักอาศัย/กราบพัก -สวัสดิการ/ความคุ้มครอง		
พนักงานราชการ/ลูกจ้าง	-บรรเทาความเดือดร้อนด้วยเงินกู้ดอกเบี้ยต่ำ -สวัสดิการลดค่าครองชีพ		

ตาราง 5-15 การจัดสวัสดิการให้สอดคล้องกับความต้องการ

5.2 ความผูกพันของบุคลากร

ก. การประเมินความผูกพันของบุคลากร

(7) องค์ประกอบความผูกพัน

จากการสำรวจและประเมินความผูกพันของบุคลากรด้วยวิธีสำรวจโดยใช้แบบสอบถามออนไลน์ผ่านระบบบริหารทรัพยากรบุคคล HRMISS ตามที่ กพ.ทร.กำหนด โดยการวัดความสุขและประเมินคุณภาพชีวิตในการทำงาน ในปีงบประมาณ 2566 พบว่า ผ่านเกณฑ์เฉลี่ยในทุกหัวข้อ ตามระดับคาดหวัง แต่หากพิจารณาหัวข้อจากระดับความสำคัญโดยแยกเป็นรายการ พบว่า ตำแหน่งงานและความก้าวหน้า ความสำเร็จในการทำงาน การเงินและจิตวิญญาณ ตามตัวชี้วัด 7.3.7 ด้านการทำให้บุคลากรมีความผูกพัน

กลุ่มบุคลากร	ปัจจัยความผูกพัน	วิธีการสำรวจ	การตอบสนองต่อปัจจัย
สายบริหาร **สายปฏิบัติการ** **สายสนับสนุน**	- ตำแหน่งงานและความก้าวหน้า - สิทธิกำลังพล - ภาพลักษณ์ขององค์การ - การยอมรับนับถือ - การปกครองบังคับบัญชา - นโยบายในการบริหารงาน - การสวัสดิการ	แบบสอบถามแล้วนำมาวิเคราะห์เป็นไปตามแนวทางการรับราชการ	- แนวทางการรับราชการ - เงินประจำตำแหน่ง
ลูกจ้าง	- ตำแหน่งงานและความก้าวหน้า - สิทธิกำลังพล	ปัจจุบันมีบรรจุแต่ไม่มีแผนบรรจุทดแทน	- เปิดโอกาสให้มีการสอบเลื่อนขั้นลูกจ้าง - เงินเพิ่มค่าครองชีพ

กลุ่มบุคลากร	ปัจจัยความผูกพัน	วิธีการสำรวจ	การตอบสนองต่อปัจจัย
	- การสวัสดิการ		
พนักงานราชการ	- สิทธิกำลังพล - การสวัสดิการ - อยากเป็นข้าราชการ	รับตามแผนทุก 5 ปี	- เงินเพิ่มค่าครองชีพ - ให้สอบเข้าเป็นข้าราชการ - ประกันสังคม
ทหารกองประจำการ	- อยากได้โอกาสสมัครต่อ/สวัสดิการ	ตามวงรอบปีละ 4 ครั้ง	- เงินเพิ่มค่าครองชีพ - ให้โอกาสสมัครต่อ - การฝึกอาชีพ

ตาราง 5-16 องค์ประกอบของปัจจัยความผูกพัน

รายการประเมิน	ระดับความสำคัญ	ระดับความพึงพอใจ	คะแนนที่ได้	ระดับความผาสุก	ระดับความคาดหวัง	ผลประเมิน
1. สุขภาพกาย	4.53	4.20	19.03	3.81	3.00	ผ่านเกณฑ์เฉลี่ย
2. สุขภาพจิตและอารมณ์	4.27	4.00	17.08	3.42	3.00	ผ่านเกณฑ์เฉลี่ย
3. จิตวิญญาณ	4.80	4.60	22.08	4.42	3.00	ผ่านเกณฑ์เฉลี่ย
4. ความรู้และทักษะ	4.30	4.05	17.42	3.48	3.00	ผ่านเกณฑ์เฉลี่ย
5. สภาพการทำงาน	4.52	3.84	17.36	3.47	3.00	ผ่านเกณฑ์เฉลี่ย
6. นโยบายการบริหารงาน	4.50	4.30	19.35	3.87	3.00	ผ่านเกณฑ์เฉลี่ย
7. ความสำเร็จในการทำงาน	4.80	4.40	21.12	4.22	3.00	ผ่านเกณฑ์เฉลี่ย
8.ตำแหน่งงานและความก้าวหน้า	4.80	4.30	20.64	4.13	3.00	ผ่านเกณฑ์เฉลี่ย
9. สิทธิกำลังพล	4.70	4.30	20.21	4.04	3.00	ผ่านเกณฑ์เฉลี่ย
10. การเงิน	4.80	4.47	21.46	4.29	3.00	ผ่านเกณฑ์เฉลี่ย
11. การสวัสดิการ	4.20	4.15	17.43	3.49	3.00	ผ่านเกณฑ์เฉลี่ย
12. การบริการ	4.36	3.92	17.09	3.42	3.00	ผ่านเกณฑ์เฉลี่ย
13. การปกครองบังคับบัญชา	4.70	4.10	19.27	3.85	3.00	ผ่านเกณฑ์เฉลี่ย
14. การได้รับการยอมรับนับถือ	4.60	4.20	19.32	3.86	3.00	ผ่านเกณฑ์เฉลี่ย
15. ภาพลักษณ์องค์การ	4.60	4.40	20.24	4.05	3.00	ผ่านเกณฑ์เฉลี่ย
16. ความผูกพันต่อองค์การ	4.53	4.42	20.02	4.00	3.00	ผ่านเกณฑ์เฉลี่ย
เฉลี่ยรวม	4.56	4.23	19.32	3.86	3.00	ผ่านเกณฑ์เฉลี่ย

ตางราง 5-17 ตารางการวัดความสุขและประเมินคุณภาพชีวิตในการทำงาน

(8) การประเมินความผูกพัน

ฐท.สส. ใช้ข้อมูลจากจากการประเมินความสุข และความผูกพันจาก กพ.ทร. โดยวิธีสำรวจโดยใช้แบบสอบถาม Online ผ่านระบบ HRMISS ในการประเมินการวัดความสุขและประเมินคุณภาพชีวิตในการทำงานในภาพรวม ประเมิน ความผูกพัน และความพึงพอใจ ประจำทุกปี โดยมีวัตถุประสงค์หาคำตอบว่าการที่จะจูงใจให้บุคลากรแต่ละกลุ่มขับเคลื่อน ความมุ่งมั่นทุ่มเทแรงกายแรงใจ รวมทั้งทางอารมณ์และสติปัญญาให้บรรลุพันธกิจและวิสัยทัศน์นั้น ต้องมี วิธีการสร้างความผูกพันให้เกิดความพึงพอใจอย่างไร เพื่อเสนอแนวทางปฏิบัติต่อไปยังกระบวนการจัดทำ ยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติราชการตามหมวด 2 ต่อไป ซึ่งผลการประเมินในภาพรวมของฐท.สส. นั้น อยู่ในระดับผ่านเกณฑ์เฉลี่ย

โดยแบ่งการประเมินเป็น 2 วิธี คือ 1.เชิงปริมาณ ด้วยการขอความร่วมมือหน่วยงานและบุคลากร ทั้งหมดเก็บข้อมูลด้วยวิธีสำรวจโดยใช้แบบสอบถาม Online ผ่านระบบ HRMISS เพื่อหาว่ากำลังพลแต่ละกลุ่มมีองค์ประกอบหรือปัจจัย “ความผูกพัน” และ “ความพึงพอใจ” ในระดับที่แตกต่างกันและมีความสัมพันธ์กันอย่างไร พร้อมทั้งมีคำถามปลายเปิดให้แสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ความต้องการ ความพึงพอใจและไม่พึงพอใจ และ 2.เชิงคุณภาพ ด้วยการจัดชุดสำรวจลงพื้นที่ ณ หน่วยงานต่าง ๆ ทุกพื้นที่ปฏิบัติการของ ฐท.สส. ด้วยการประชุม พูดคุย และสุ่มกลุ่มตัวอย่างจากกลุ่มบุคลากร (ประทวน พลทหาร ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ) เพื่อสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ เพื่อค้นหาข้อมูลเชิงลึกและยืนยันผลที่ได้จากการสำรวจเชิงปริมาณ รวมถึงประเมินผลเชิงคุณภาพที่ไม่สามารถวัดได้จากการวัดเชิงปริมาณได้ จากนั้นนำผลที่ได้มาพัฒนาแบบสอบถามเฉพาะของแต่ละกลุ่มที่มีความแตกต่างกัน ซึ่งมีผลลัพธ์ของการประเมินความพึงพอใจ และการประเมินความผูกพันรวม มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์เฉลี่ย ตามตัวชี้วัดที่ 7.3.7 ด้านการทำให้บุคลากรมีความผูกพัน

กลุ่มบุคลากร	วิธีการประเมินความพึงพอใจ (ความผาสุก)	วิธีการประเมินความผูกพัน	วิธีการแบบไม่เป็นทางการ	การตอบสนองต่อความพึงพอใจและความผูกพัน
สายบริการ สายปฏิบัติการ สายสนับสนุน ลูกจ้าง	แบบสอบถาม ข้อ 16 แล้วนำมาวิเคราะห์ถ่วงน้ำหนักโดยการให้ความสำคัญ (75.97%)	แบบสอบถาม ข้อ 16 แล้วนำมาวิเคราะห์ถ่วงน้ำหนักโดยการให้ความสำคัญ (79.08%)	การร่วมกิจกรรม อัตราการลาออก	- ไม่ลาออก - ให้ความร่วมมือในกิจกรรมต่าง
พนักงานราชการ	ไม่สามารถเข้าประเมินในระบบได้		สัมภาษณ์ พูดคุย อัตราการลาออก	- ไม่ลาออก - ให้ความร่วมมือในกิจกรรมต่าง
ทหารกองประจำการ			สัมภาษณ์ พูดคุย อัตราการขอสมัครต่อ	ขอสมัครต่อ

ตาราง 5–18 แนวทางการประเมินความพึงพอใจ ความผูกพัน และการตอบสนอง

(9) ความเชื่อมโยงกับผลลัพธ์ของส่วนราชการ

จากตาราง 5-18 ฐท.สส. นำผลการประเมินฯ มาจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพชีวิตของข้าราชการ ฐท.สส. และนำสถิติการลาออก และโอนย้ายของข้าราชการ ฐท.สส. มาเชื่อมโยงกับผลลัพธ์การดำเนินการด้านประสิทธิผลสอดคล้องกับยุทธศาสตร์กองทัพเรือ และการนำข้อมูลมาตรวจสอบ ชี้ให้เห็นว่ากำลังพล ฐท.สส. อัตราการลาออกและโอนย้ายอยู่ในเกณฑ์ปกติแต่เนื่องจากมีโครงการเกษียณก่อนอายุราชการเพื่อลดกำลังพลของกระทรวงกลาโหมเป็นแรงจูงใจ ทำให้ปีงบประมาณ 66 มีจำนวน เกษียณก่อนอายุราชการจำนวน 12 นาย ตามตัวชี้วัดที่ 7.3.7.3 จำนวนข้าราชการเกษียณก่อนอายุราชการ

ข. วัฒนธรรมส่วนราชการ

(10) การสร้างวัฒนธรรมองค์การ

ฐท.สส. มีวัฒนธรรมให้เกิดการสื่อสารที่เปิดกว้าง เป็นการติดต่อสื่อสารจากบนลงล่าง เพื่อสั่งงาน บอกเป้าหมาย วัตถุประสงค์ มอบหมายงาน และจากล่างขึ้นบน เพื่อรับทราบปัญหาข้อขัดข้อง สื่อสารทำความเข้าใจ

โดยมีการโต้ตอบ ระหว่างบุคลากรในองค์การ และผู้บังคับบัญชา โดยทั้งสองฝ่ายมีโอกาส พบปะ ชี้แจง ทำการตกลงทบทวนความเข้าใจโดยมีการปฏิบัติงาน ร่วมกันหาประเด็นปัญหา และร่วมกันหาข้อแก้ไขทันที

1. จัดให้มีการประชุม นขต.ฐท.สส. เป็นประจำทุกเดือน ทั้งในระดับผู้บริหารและระดับผู้ปฏิบัติ โดยเป็นการดำเนินการภายใน ฐท.สส. เพื่อรับฟังข้อมูล อุปสรรคข้อขัดข้อง ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ รวมทั้งข้อยุติที่ได้จากการระดมความคิดเห็นที่หลากหลายที่ได้จากการอภิปราย ถกแถลง และวิเคราะห์ร่วมกัน จนได้ข้อสรุปในการนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานที่เกิดประสิทธิผลต่อไป

2. มีการประชุมอย่างไม่เป็นทางการภายในหน่วย/กอง/แผนก เพื่อเป็นเวทีในการแสดง และแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็น เพื่อการปรับปรุงแนวทางการปฏิบัติงานต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

3. มีการประชุมย่อยเมื่อพบปัญหาในหน่วยที่เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมหา Root cause analysis หรือ RCA โดยการวิเคราะห์ปัญหาเชิงลึกจากระบบหรือขั้นตอนการทำงานขององค์การ หลังจากเกิดเหตุการณ์ที่ไม่พึงประสงค์ให้กับองค์การ เพื่อค้นหาต้นตอของสาเหตุที่แท้จริงและหาวิธีแก้ไขปัญหาที่เหมาะสม พร้อมทั้งหาทางป้องกันการเกิดปัญหาเดิมซ้ำอย่างยั่งยืน มีการบันทึกและถ่ายทอดให้ผู้เกี่ยวข้องรับทราบแนวทางการปฏิบัติร่วมกัน

วัฒนธรรมองค์กร	เป้าประสงค์	วิธีการการดำเนินการ	กลุ่มเป้าหมาย	ความถี่	ผลลัพธ์	ผู้รับผิดชอบ
S : Service Mind หมายถึง ให้บริการด้วยใจมีมนุษย์สัมพันธ์ดี มีน้ำใจยินดีให้การสนับสนุนและเป็นที่พึงพาได้	- รับฟังปัญหาและข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะของผู้รับบริการ เพื่อนำมาพัฒนาระบบการให้บริการที่รวดเร็ว ถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ	- รับฟังปัญหาและข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะของผู้รับบริการ เพื่อนำมาพัฒนาระบบการให้บริการที่รวดเร็ว ถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ - ผบ.ฐท.สส. ให้นโยบายในการสนับสนุนหน่วยต่าง ๆ ในการบรรเทาความเดือดร้อนและช่วยเหลือประชาชนอย่างเต็มความสามารถ	กำลังพลทุกระดับ	ทุกเดือน	7.1.1.5 7.2.3.3 7.4.9.3	กพ.ฐท.สส.
B : Belongingness หมายถึง รักในองค์กร สามารถทำงานเป็นทีม มีการบริหารจัดการแบบธรรมาภิบาล ยุติธรรม โปร่งใส	- สร้างความผูกพันกับองค์การและความสามัคคีในหมู่คณะของกำลังพล	- สร้างความผูกพันกับองค์การและความสามัคคีในหมู่คณะของกำลังพลผ่านกิจกรรมต่าง ๆ - ปกครอง บังคับบัญชาและบริหารงานบนพื้นฐานของความถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรม ตามระเบียบข้อบังคับ และกฎหมาย	ผู้บริหาร ระดับหัวหน้า นขต.ฐท.สส. และรอง หน. นขต.ฐท.สส.		7.4.9.1 7.2.4.1-4	

วัฒนธรรมองค์กร	เป้าประสงค์	วิธีการการดำเนินการ	กลุ่มเป้าหมาย	ความถี่	ผลลัพธ์	ผู้รับผิดชอบ
A : Accountability หมายถึง รับผิดชอบในงาน มีใจรักในงานที่ทำ ซื่อสัตย์ต่อหน้าที่และองค์การ	เพื่อให้ภารกิจสำเร็จทันเวลา	- กำกับดูแลและติดตามการปฏิบัติงานของหน่วยต่าง ๆ โดยใกล้ชิด	ผู้บริหาร ระดับหัวหน้า นขต.ฐท.สส. และรอง หน. นขต.ฐท.สส.		7.4.9.1	
S : Specialist หมายถึง เชี่ยวชาญฐานทัพท่าเรือ เป็นผู้มีความรู้วามสามารถในงานที่ปฏิบัติในระดับมืออาชีพ มีความถูกต้อง ทันเวลา รวดเร็ว ปลอดภัย และมีผลผลิตตรงตามมาตรฐานที่ผู้บังคับบัญชากำหนด	- เพื่อส่งเสริมให้มีบรรยากาศการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และการจัดการความรู้	- ส่งเสริมให้มีบรรยากาศการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และการจัดการความรู้ของหน่วยงาน	ผู้บริหาร ระดับหัวหน้า นขต.ฐท.สส. และรอง หน. นขต.ฐท.สส.		7.1.1.7 7.3.5.1	
E : Excellence หมายถึง เพื่อความเป็นเลิศ มีความมุ่งมั่นกระตือรือร้น เรียนรู้และปรับตัวเพื่อพัฒนางานและองค์กรไปสู่ความเป็นเลิศ	- เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีให้กำลังพลได้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการปฏิบัติงาน	- เป็นแบบอย่างที่ดีให้กำลังพลได้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการปฏิบัติงาน - กระตุ้นเตือนกำลังพลผ่านการประชุมชี้แจงต่าง ๆ รวมทั้งกำกับดูแลการปฏิบัติโดยใกล้ชิด	ผู้บริหาร ระดับหัวหน้า นขต.ฐท.สส. และรอง หน. นขต.ฐท.สส.		7.1.1.7 7.3.5.4	กพ.ฐท.สส.

ตาราง 5–19 การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์การ

เมื่อวันที่ 12 เม.ย.66 ฐท.สส. ได้จัดกิจกรรมเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร เช่น จัดกิจกรรม วันสงกรานต์ จัดให้กำลังพลได้รดน้ำขอพรสิ่งศักดิ์สิทธิ และดำรงรักษา วัฒนธรรมประเพณีเก่าแก่ของไทยซึ่งสืบทอดมาแต่โบราณ ประเพณีสงกรานต์เป็นประเพณีที่งดงาม อ่อนโยน เอื้ออาทร และเต็มไปด้วยบรรยากาศของความกตัญญู ความสนุกสนาน ความอบอุ่น และการให้เกียรติเคารพซึ่งกันและกัน สะท้อนให้เห็นถึงลักษณะของความเป็นไทยได้อย่างชัดเจน โดยใช้น้ำเป็นสื่อในการเชื่อมสัมพันธไมตรี ประเพณีวันสงกรานต์ ถือเป็นประเพณีการเฉลิมฉลองวัน

ขึ้นปีใหม่ของไทยมาแต่โบราณ นำไปสู่ความเกื้อกูลผูกพันด้วยสายใยของวัฒนธรรมที่เป็นมรดก เก่าแก่ของไทยเรา ประเพณีวันสงกรานต์ นับเป็นประเพณีที่มีคุณค่าต่อครอบครัว สังคม และศาสนา

ภาพ 5-11 กิจกรรมเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ในการสร้างวัฒนธรรมการทำงานที่ได้ประโยชน์จากความหลากหลายทางความคิดและมุมมองของบุคลากร โดยเน้นการทำงานเป็นทีม และมีส่วนร่วม ซึ่งช่วยส่งเสริมให้บุคลากรมีความมั่นใจในความสามารถของตน และเกิดความภาคภูมิใจในผลงานที่ได้ปฏิบัติร่วมกันในทีม นอกจากนี้ยังช่วยฝึกฝนให้บุคลากรเป็นผู้ฟังที่ดี ยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่น มีการดูแลช่วยเหลือ และไต่ถามทุกข์สุขของกันและกันอยู่สม่ำเสมอ ทำให้บุคลากรทุกคนรู้สึกเหมือนเป็นญาติพี่น้องในครอบครัวเดียวกัน ส่งผลให้เกิดความสามัคคีกลมเกลียว และเกิดความผูกพันกับองค์กร พร. มีการสร้างวัฒนธรรมการใช้มิติจิตวิญญาณผ่านโครงการ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้

ค. การบริหารจัดการและการพัฒนาบุคลากรและผู้บริหาร

(11) การประเมินผลการปฏิบัติงาน

ฐท.สส. กำหนดแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของกำลังพล เป็นไปตามแนวทางที่ ทร. กำหนด โดยมี กพ.ทร. เป็นหน่วยรับผิดชอบหลัก โดยใช้กระบวนการตาม ระบบบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีการปรับปรุงให้เหมาะสมกับบริบทที่เกี่ยวข้อง ทำให้ได้รูปแบบการประเมินในปัจจุบัน โดยประเมินทุกวงรอบ 6 เดือน ด้วยการประเมินแบบ 180 องศา ในรูปแบบของโครงสร้าง Matrix Organization (งานตามหน้าที่ x งานข้ามสายงาน) เพื่อส่งเสริมให้เกิดความสามัคคีตามวัฒนธรรม ค่านิยมและการบรรลุเป้าหมายองค์การ โดยแบ่งบุคลากรเป็น 2 กลุ่ม คือ กลุ่มบริหาร (ชั้นยศ น.อ.ขึ้นไป) และกลุ่มปฏิบัติการและสนับสนุน โดยประเมิน 3 ส่วน คือ 1.การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน (KPIs) เน้นผลลัพธ์ขององค์การที่เกิดจากความร่วมมือ 2.การประเมินสมรรถนะหลัก (Core Competency) ซึ่งเน้นการสร้างนวัตกรรมการปฏิบัติงาน และ 3.การประเมินขีดสมรรถนะประจำกลุ่มงาน (Functional Competency) ซึ่งเน้นการตอบสนองต่อผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามสาขาปฏิบัติการทั้งในการเตรียมกำลังและใช้กำลัง โดยจะประเมินจากผลการปฏิบัติงานจริงและการฝึกจากคณะกรรมการฯ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้มีการแจ้งเกณฑ์การการประเมินให้บุคลากรทราบเพื่อกระตุ้นให้เกิดความร่วมมือของบุคลากรในการบรรลุเป้าหมายและผลการดำเนินงานที่ดี โดยมีสัดส่วนการให้น้ำหนักที่ได้ปรับปรุงจนเหมาะสมตาม ตาราง 5-20

กลุ่ม	น้ำหนัก		
	KPIs	Core Competency	Functional Competency
บริหาร	50	25	25
ปฏิบัติการ	30	35	35
สนับสนุน			

ตาราง 5-20 น้ำหนักการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ฐท.สส. นำผลของการประเมินตามเกณฑ์ของ ทร. เป็นข้อมูลวิเคราะห์ขีดความสามารถและอัตรากำลังในหมวด 5 ข้อ (1) และนำไปวิเคราะห์และทบทวนผลการดำเนินการในหมวด 4 ข. เพื่อนำไปปรับปรุงการผลิตและพัฒนาบุคลากร ตลอดจน ฐท.สส. พิจารณาให้ค่าตอบแทนและรางวัลจูงใจตามแนวทางของ ทร. โดยแบ่งเป็น 3 รูปแบบ

1. การพิจารณาจากคณะกรรมการพิจารณาบำเหน็จ (เลื่อนขั้นเงินเดือนสูงกว่าระดับปกติ) ของหน่วยงานให้ผู้ที่มีผลการปฏิบัติงานโดดเด่นและมีผลการประเมินเกินกว่าร้อยละ 80

2. การเสนอของหัวหน้าคณะทำงานข้ามสายงานสำหรับผู้ที่มีผลการปฏิบัติงานที่โดดเด่นให้ได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือนสูงกว่าระดับปกติ

3. รางวัลยกย่องชมเชยสำหรับคณะทำงานหรือหน่วยงานและบุคลากรที่มีผลการปฏิบัติงานเป็นเลิศ

(12) ระบบการเรียนรู้และการพัฒนา

ฐท.สส. มีกระบวนการเรียนรู้พัฒนาตามขีดความสามารถของบุคคล และช่องทางในการพัฒนาตนเองที่สำคัญ 4 ช่องทาง โดยนำผลการประเมินความพึงพอใจ และรายงานผลการปฏิบัติ (AAR) มาพิจารณาปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดการบริการที่ดีขึ้น

ฐท.สส. ได้แต่งตั้งคณะกรรมการการจัดการความรู้ของ ฐท.สส. เพื่อดำเนินการตามแผนแม่บทการจัดการความรู้ของ ทร. ตามยุทธศาสตร์ในการขับเคลื่อนเพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์การจัดการความรู้ ทร. 3 ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย

1. สร้างกำลังพลที่มีความเชี่ยวชาญ โดยส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับชั้นให้มีวัฒนธรรมการเรียนรู้เพื่อการแบ่งปัน ถ่ายทอด และช่วยเหลือซึ่งกันและกัน เกิดความเชี่ยวชาญในแต่ละองค์ความรู้

2. สร้างกระบวนการการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ โดยเป็นการจัดระบบการจัดการความรู้ของฐท.สส. ให้มีโครงสร้างที่ชัดเจน ทั้งโครงสร้างองค์ความรู้ (ที่เป็นความรู้ชัดแจ้ง และความรู้ในตัวคน) โครงสร้างบุคลากรด้านการจัดการความรู้ รวมทั้งบูรณาการให้การจัดการความรู้เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการปฏิบัติงานปกติและสามารถยกระดับการปฏิบัติงานนั้น ๆ ให้เป็นกระบวนการปฏิบัติงานที่มีความเป็นเลิศตามเกณฑ์คุณภาพ การบริหารจัดการภาครัฐได้ โดยไม่เป็นการเพิ่มภาระงาน

3. สร้างศูนย์ความรู้ของ ฐท.สส. ผ่านระบบสารสนเทศ โดยเป็นการนำระบบสารสนเทศเข้ามาสนับสนุนการจัดเก็บและค้นหาองค์ความรู้ และเป็นศูนย์ความรู้และศูนย์การแลกเปลี่ยนการเรียนรู้ที่ใช้งานง่ายและมีความรู้ที่หลากหลาย เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของกำลังพล ที่จะนำเอาข้อมูลองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานหรือต่อยอดองค์ความรู้

- การพัฒนางานประจำสู่งานวิจัย R2R
- ฐท.สส. มีการเรียนรู้ระหว่างปฏิบัติงาน โดยการจัดการประชุม สัมมนาในการจัดการความรู้อย่างต่อเนื่อง รวมถึงมีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานประจำตำแหน่ง เพื่อนำผลจากการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นองค์ความรู้ และคู่มือการปฏิบัติงาน ทำให้บุคลากรที่จะมาทดแทนในตำแหน่งดังกล่าวสามารถปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง รวมถึงระหว่างการปฏิบัติงานให้มีการพิจารณาจัดบุคคลากรปฏิบัติงานทดแทนกัน เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง

(13) ประสิทธิผลของการเรียนรู้และการพัฒนา

ฐท.สส. ได้กำหนดให้กำลังพลที่เข้ารับการศึกษา อบรม สัมมนา ฯลฯ ในหลักสูตรต่าง ๆ ตามที่สายวิทยาการกำหนด เมื่อจบการศึกษา สายวิทยาการหรือผู้รับผิดชอบหลักสูตรจะส่งผลการศึกษาอบรมมาให้ ฐท.สส.

รับทราบและมีเอกสารให้หน่วยต้นสังกัดหรือหัวหน้างานประเมินหลังจบการศึกษา เพื่อนำข้อมูลที่พบปัญหากลับไปสู่หน่วยสายวิทยาการ เพื่อพัฒนาเพื่อนำไปสู่การการเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ นำความรู้ไปปฏิบัติงานได้จริงอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ตามตัวชี้วัด 7.3.8 ด้านการพัฒนาบุคลากรและการพัฒนาผู้นำของส่วนราชการ

(14) ความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน

ฐท.สส. กำหนดแนวทางการรับราชการของกำลังพล เป็นไปตามแนวทางที่กองทัพเรือกำหนด โดยได้พิจารณาตามหลักการ คือการกำหนดให้ปฏิบัติงานตามสาขาอาชีพของแต่ละพรรค–เหล่า เมื่อแรกบรรจุเพื่อสร้างเสริมความรู้และประสบการณ์ในระดับผู้ปฏิบัติให้เพียงพอที่จะก้าวไปสู่ระดับผู้บริหารหรือผู้นำหน่วยได้ทั้งในสายงานเดิม รวมทั้งการหมุนเวียนในสายงานอื่น เพื่อเพิ่มวิสัยทัศน์และประสบการณ์ให้กว้างขวางขึ้นตามลำดับขั้นตอนของการเจริญเติบโตของตำแหน่งระดับและชั้นยศภายในขอบเขตที่กำหนดโดยจำนวนปีครองยศในแต่ละชั้นยศ พร้อมทั้งได้รับการอบรมและพัฒนาในหลักสูตรต่าง ๆ ตามแนวทางการรับราชการ ตามตัวชี้วัด ที่ 7.3.7.6 ค่าเฉลี่ยการประเมินผลจากการสำรวจแบบสำรวจความผาสุกและความผูกพันต่อองค์กร เพื่อเพิ่มพูนความรู้ให้มีความพร้อมที่จะเติบโตในทางราชการตามตำแหน่งหน้าที่และภารกิจที่ต้องรับผิดชอบสูงขึ้นซึ่งสรุปได้ ดังนี้

1. นายทหารที่สำเร็จการศึกษาจาก รร.นร. ทุกพรรค–เหล่า เมื่อสำเร็จการศึกษาและได้รับการบรรจุเข้ารับราชการแล้วในช่วงระยะเวลาตั้งแต่แรกบรรจุชั้นยศ ร.ต. ถึงระดับชั้นยศ ร.ท. จะบรรจุในหน่วยเรือ หลังจากนั้นในช่วงชั้นยศ ร.อ. ขึ้นไปจึงจะมีการหมุนเวียนไปบรรจุให้ปฏิบัติงานในหน่วยและสายงานต่าง ๆ ตามพรรค–เหล่าและอัตราตามแนวทางการรับราชการของกองทัพเรือต่อไป

2. นายทหารที่สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัย การกำหนดพรรค–เหล่า และสายวิทยาการ เมื่อแรกบรรจุจะเป็นตัวบ่งชี้การเจริญเติบโตตามแนวทางการรับราชการของแต่ละพรรค–เหล่าต่อไปโดยสรุป คือ แนวทางการรับราชการดังกล่าวยังคงเป็นไปตามหลักการเดียวกันก็คือการปฏิบัติงานในระดับผู้ปฏิบัติในชั้นยศ ร.ต.-น.ท. และในระดับผู้บริหารในช่วงชั้นยศตั้งแต่ น.อ. ขึ้นไป

3. นายทหารที่เลื่อนฐานะมาจากนายทหารประทวน หรือนายทหาร ข. หลักการในการกำหนดแนวทางการรับราชการ คงเป็นไปในทำนองเดียวกัน แต่สำหรับนายทหารประเภทนี้จะมีข้อจำกัดอยู่ที่ตำแหน่งอัตราที่จะเลื่อนยศสูงขึ้นซึ่งมีจำนวนน้อย ดังนั้นการเลื่อนขึ้นดำรงยศในระดับ น.ต. หรือน.ท. จึงต้องใช้การสอบแข่งขันเป็นหลักและจะมีเพียงบางส่วนเท่านั้นที่จะขึ้นครองยศสูงขึ้นได้

ทร. ได้ปรับปรุงโครงสร้างให้แต่ละสายงานต่าง ๆ สามารถเติบโตได้ในระดับสูงขึ้น และเปลี่ยนเส้นทางความก้าวหน้าได้ตามเกณฑ์ คุณสมบัติและการสอบแข่งขันที่กำหนด รวมถึงมีแนวทางการศึกษาเพื่อพัฒนาความรู้การดำเนินการดังกล่าว เพื่อเตรียมความสามารถของบุคลากรให้เหมาะกับลักษณะการปฏิบัติงาน โดยมีการแจ้งเส้นทางสายอาชีพตั้งแต่ขั้นการสมัครเข้ารับราชการทหาร

การวางแผนการสืบทอดตำแหน่งของหัวหน้างาน และผู้บริหารของ ฐท.สส. ใช้แนวทางเดียวกันกับแนวทางของ ทร. ดังนี้

1. แนวทางการบริหารจัดการเพื่อเตรียมกำลังพลสำหรับตำแหน่งงานในระดับผู้บริหารระดับสูงที่สำคัญ (Succession Planning) : เป็นการดำเนินการเพื่อให้สามารถสรรหาผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมมาดำรงตำแหน่งสำคัญขององค์การได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อเป็นเครื่องมือให้ผู้บังคับบัญชาใช้ประกอบการพิจารณาในการสรรหาและคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมและเป็นที่ยอมรับ สำหรับตำแหน่งงานในระดับสูงที่สำคัญ ในอัตราชั้นยศ พล.ร.ต. และ พล.ร.ท. ของ ทร. แนวทางการดำเนินการ ประกอบด้วย

(1) การกำหนดตำแหน่งงานในระดับผู้บริหารระดับสูงที่สำคัญ ได้แก่ อัตราชั้นยศ พล.ร.ต. และ พล.ร.ท. ของ ทร.

(2) การกำหนดคุณสมบัติในการดำรงตำแหน่ง แบ่งเป็น 3 ส่วน ได้แก่

- คุณสมบัติพื้นฐาน เป็นคุณสมบัติที่กำหนดให้มีในทุกตำแหน่ง ประกอบด้วยจำนวนปีครองยศเป็นไปตามที่ ทร. กำหนดลำดับอาวุโส พรรค–เหล่า การสำเร็จการศึกษาหลักสูตรระดับวิทยาลัยการทัพ มีคะแนนประเมินค่านายทหารสัญญาบัตรเกินร้อยละ 75 (เฉพาะการเลื่อนจาก น.อ.พิเศษ - พล.ร.ต.) และไม่อยู่ระหว่างการพักราชการ ถูกสอบสวน หรือการดำเนินคดีใด ๆ

- คุณสมบัติประจำตำแหน่ง เป็นคุณสมบัติที่สามารถใช้เป็นเกณฑ์ในการคัดเลือกผู้ที่มีความเหมาะสมเฉพาะเจาะจงในแต่ละตำแหน่ง เช่น ประสบการณ์ในสายงานที่เกี่ยวข้องและการสำเร็จการศึกษา/อบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่ง

- คุณสมบัติพิเศษ เป็นคุณสมบัติสำหรับใช้ประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม ในกรณีที่มีผู้ผ่านเกณฑ์คุณสมบัติประจำตำแหน่งจำนวนมาก เช่น เคยดำรงตำแหน่งในระดับต่าง ๆ ของหน่วยงานที่จะเข้ารับตำแหน่งการสำเร็จการศึกษา/อบรม ในหลักสูตรพิเศษ เช่น หลักสูตร วปอ. และได้รับการยอมรับจากรุ่นพี่และรุ่นน้อง

(3) แนวทางในการคัดเลือกผู้มีความเหมาะสมให้ดำรงตำแหน่ง

- คัดกรองรายชื่อผู้ที่ผ่านคุณสมบัติพื้นฐาน ด้วยระบบสนับสนุนข้อมูล เพื่อการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล (HRMISS)

- คัดกรองรายชื่อผู้ที่ผ่านคุณสมบัติประจำตำแหน่งในแต่ละตำแหน่ง ด้วยระบบสนับสนุนข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล (HRMISS)

2. แนวทางการบริหารจัดการกำลังพลกลุ่มที่มีขีดสมรรถนะสูง (Talent Management) : เป็นการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลให้มีศักยภาพสูง (High Potential) ในการทำงานและสามารถสร้างผลการปฏิบัติงานในระดับสูง (High Performance) ที่สอดคล้องกับเป้าหมายและกลยุทธ์ขององค์การโดยผ่านกระบวนการวางแผนอย่างเป็นระบบอันได้แก่ การระบุ (การสรรหาและคัดเลือกผู้ที่มีศักยภาพสูง) การพัฒนา (ฝึกอบรมและพัฒนา) การธำรงรักษา (การสร้างแรงจูงใจและการให้ผลตอบแทน) ตลอดจนการติดตามและประเมินผลเพื่อส่งเสริมความก้าวหน้าของกลุ่มคนที่มีศักยภาพสูงในการทำงานและก่อให้เกิดความต่อเนื่องในการสั่งสมประสบการณ์ ทักษะ และคุณลักษณะในตำแหน่งงานที่สำคัญขึ้นตามลำดับ เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการสืบทอดตำแหน่งงานในระดับสูงที่สำคัญ (Succession Planning) ที่มีประสิทธิภาพต่อไป โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเตรียมนายทหารสัญญาบัตร ช่วงชั้นยศไม่เกิน น.อ.พิเศษ ที่มีขีดสมรรถนะสูง และมีประสบการณ์ที่เหมาะสม สำหรับการทดแทนตำแหน่งงานในระดับสูงที่สำคัญขององค์การ ได้อย่างมีคุณภาพในเวลาที่เหมาะสม

หมวด 6 การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ

6.1 กระบวนการทำงาน

ก. การออกแบบผลผลิตการบริการและกระบวนการ

(1) ประสิทธิผลของผลผลิต การบริการ และกระบวนการ

ฐท.สส. มีภารกิจหน้าที่ตามกฎหมายและได้กำหนดวิสัยทัศน์ คือ **"เป็นฐานทัพเรือชั้นนำในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ด้วยความเป็นเลิศด้านการบริหารจัดการท่าเรือภายในปี 2568"** มีพันธกิจ 5 ประการ ตาม OP-1 มีกระบวนการหลักหรือ Core Process 3 กระบวนการ และกระบวนการสนับสนุน หรือ Support Process จำนวน 11 กระบวนการ

กระบวนการหลัก		กระบวนการสนับสนุน
CP1.การบริการท่าเรือ	CP1.1 การบริการเรือเข้าเทียบท่า CP1.2 การบรรทุกขนถ่าย CP1.3 การเก็บรักษาสิ่งอุปกรณ์ CP1.4 การบริการสิ่งอำนวยความสะดวกในท่าเรือ CP1.5 การขนส่งลำเลียงอมภัณฑ์ CP1.6 การสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม CP1.7 การซ่อมบำรุงเรือ CP1.8 การ รปภ.ท่าเรือ	1.การบริการทางการแพทย์ในการสนับสนุนภารกิจของ ทร. 2.การสนับสนุน ถปถ.และรปภ.บุคคลสำคัญ 3.การขนส่งทางบกและทางน้ำ 4.การกิจการพิเศษ 5.การกิจการพลเรือน 6.การสนับสนุนการปฏิบัติการทางเรือ 7.การฝึกศึกษา อบรม การสวัสดิการ 8.การบริการด้านอสังหาริมทรัพย์ 9.การงานช่างโยธาธิการ 10.การด้านการเงิน 11.การด้านการส่งกำลังบำรุง
CP2.การรักษาความปลอดภัยพื้นที่	CP2.1 การรักษาความปลอดภัย Sup2.1.1 การรักษาความปลอดภัยสถานที่ (พันสห.ทร.ที่2) Sup2.1.2 การรักษาระเบียบวินัย Sup2.1.3 การอำนวยการจราจรในเขตทหาร CP2.2 การรักษาความปลอดภัย (กองรปภ.ฐท.สส.) CP2.3 การรักษาความปลอดภัยพื้นที่เกาะจวง (กสพ.ฐท.สส.) CP2.4 การเรือนจำ	
CP3.การสนับสนุนการบรรเทาสาธารณภัยและช่วยเหลือประชาชน (ผบ.นบภ.ฐท.สส. ที่ ๑/๒๕๖๒)	CP3.1 หน่วยดับเพลิงและขนส่ง (กขส.ฐท.สส.) CP3.2 หน่วยกู้ซ่อมและบูรณะพื้นที่ (กสพ.ฐท.สส กทส.ฐท.สส กรง.ฐท.สส.กชธ.ฐท.สส.) CP3.3 หน่วยเคลื่อนย้ายและรักษาความปลอดภัย (กอง รปภ.ฐท.สส.) CP3.4 หน่วยควบคุมและอำนวยการความสะดวกการจราจร(พันสห.ทร.ที่2) CP3.5 หน่วยปฏิบัติการจิตวิทยาและประชาสัมพันธ์ (กพร.ฐท.สส. กกพศ.ฐท.สส.) CP3.6 หน่วยรักษาพยาบาลและแพทย์ฉุกเฉิน (รพ.อาภากรฯ) CP3.7 หน่วยสื่อสาร (สสส.ฐท.สส.)	

	CP3.8 หน่วยจัดเลี้ยง(กกพศ.ฐท.สส.) CP3.9 หน่วยเฉพาะกิจสนับสนุนหน่วยเคลื่อนที่เร็ว ศบภ.ทรภ.๑ CP3.10 หน่วยเฉพาะกิจเคลื่อนที่เร็ว นบภ.ฐท.สส.	

ตาราง 6-1 กระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุน ฐท.สส.

มีการกำหนดข้อกำหนดที่สำคัญคือ บูรณาการงานที่เกี่ยวข้องเพื่อสนับสนุนกระบวนการทำงาน ผลผลิตที่ได้จากกระบวนการทำงานต้องได้มาตรฐาน และเป็นที่พึงพอใจของผู้รับบริการ โดยมีการกำหนดตัวชี้วัดสำหรับประเมินผลข้อกำหนดสำคัญดังกล่าว รายละเอียดตามตาราง 6-1 ตามตัวชี้วัด 7.1.1 ด้านผลผลิตและการบริการตามพันธกิจหลักของส่วนราชการ

กระบวนการหลักตามพันธกิจ	ข้อกำหนดสำคัญในการออกแบบ			ตัวชี้วัด		
	กระบวนการทำงาน	ผลผลิต	การบริการ	กระบวนการทำงาน	ผลผลิต	การบริการ
1. กระบวนการบริการท่าเรือ	การบูรณาการงานที่เกี่ยวข้องในการบริการท่าเรือ	สาธารณูปโภคและสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็น เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด	รวดเร็วและความพึงพอใจของหน่วยเรือที่เข้ารับบริการ	ร้อยละของงานบริการท่าเรือที่ตรวจพบว่าไม่สามารถให้บริการได้ครอบคลุมตามที่หน่วยเรือร้องขอ	ร้อยละของงานบริการท่าเรือที่ตรวจพบว่าไม่เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด	ร้อยละความพึงพอใจในการใช้บริการท่าเรือของผู้รับบริการ
2. กระบวนการรักษาความปลอดภัยพื้นที่	การบูรณาการงานที่เกี่ยวข้องในการรักษาความปลอดภัยพื้นที่/บุคคลสำคัญที่ปฏิบัติภารกิจในพื้นที่รับผิดชอบ	การรักษาความปลอดภัยเป็นไปตามมาตรฐาน	ความรวดเร็ว ทันต่อเวลาหน่วยงาน/บุคคลสำคัญที่ได้รับการรักษาความปลอดภัยพึงพอใจ	ร้อยละของการรักษาความปลอดภัยที่ตรวจพบว่าไม่สามารถให้บริการได้ครอบคลุมตามที่ได้รับการร้องขอ	ร้อยละของการรักษาความปลอดภัยพื้นที่/บุคคลสำคัญที่ตรวจสอบพบว่าไม่เป็นไปตามมาตรฐาน	ร้อยละความพึงพอใจของหน่วยงาน/บุคคลที่ได้รับการรักษาความปลอดภัย
3. กระบวนการสนับสนุนการบรรเทาสาธารณภัยและช่วยเหลือประชาชน	การบูรณาการงานที่เกี่ยวข้องในสนับสนุนการบรรเทาสาธารณภัยและช่วยเหลือประชาชน	การสนับสนุนการบรรเทาสาธารณภัยและช่วยเหลือประชาชนเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด	-มีความรวดเร็วและแก้ไขปัญหาได้ทันตามสถานการณ์ที่เกิดขึ้น -หน่วยงาน/ประชาชนพึงพอใจ	ร้อยละของงานบรรเทาสาธารณภัยที่ตรวจพบว่าไม่สามารถสนับสนุนได้ครอบคลุมตามที่หน่วย/ประชาชนร้องขอ	ร้อยละของงานบรรเทาสาธารณภัยที่ตรวจพบว่าไม่เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด	ร้อยละความพึงพอใจของหน่วยงาน/ประชาชนผู้รับบริการ

ตาราง 6-2 ข้อกำหนดสำคัญในการออกแบบกระบวนการทำงาน ผลผลิต และบริการ พร้อมตัวชี้วัดสำหรับประเมินผล

ฐท.สส. มีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ ฐท.สส. ปี 2564-2568 เป็นแผนระยะยาว โดยใช้ผลจากการวิเคราะห์องค์การ วิสัยทัศน์ ภารกิจ/พันธกิจ เพื่อกำหนดทิศทางยุทธศาสตร์ กำหนดเป้าประสงค์ และตัวชี้วัดในแต่ละเป้าประสงค์ มีการวัดและประเมินผลตามตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย ตามที่กำหนดไว้ โดยกระบวนการวางแผนและกำหนดเป้าประสงค์ทางยุทธศาสตร์ของหน่วยนั้น นอกจากจะต้องมีความสอดคล้องกับ ภารกิจ/พันธกิจ หน้าที่ที่ได้รับมอบหมายแล้ว ยังจะต้องพิจารณาถึงความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สภาวะแวดล้อมโดยรอบ และคำนึงถึงความคล่องตัวในการปฏิบัติ โดยใช้ขีดสมรรถนะหลักของหน่วยประกอบกับสภาพแวดล้อมภายในภายนอกที่ต้องเผชิญในปัจจุบัน ถ่ายทอดออกมาเป็นกระบวนการงานหลักของหน่วย เพื่อทำให้ได้ผลผลิต การบริการ และกระบวนการปฏิบัติงาน ที่มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

กระบวนการทำงานของ ฐท.สส. มีลักษณะเป็นการส่งมอบคุณค่าเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (หน่วยกำลังรบ (กร.) และประชาชน) ผ่านระบบการทำงานหลักของ ฐท.สส. ซึ่งมีการออกแบบการบริการและกระบวนการทำงานใน 3 ประเด็นคือ 1.กำหนดข้อสำคัญในการสร้างคุณค่าของกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุน 2.กำหนดผลผลิตและออกแบบกระบวนการทำงานตามข้อกำหนดสำคัญ เพื่อให้สามารถผลิตและส่งมอบบริการ รวมทั้งควบคุมให้เกิดเป็นระบบอย่างต่อเนื่องและสามารถปฏิบัติได้จริง ลดความซ้ำซ้อนของขั้นตอน สามารถใช้ทรัพยากรได้อย่างคุ้มค่า เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และ 3.ปฏิบัติตามขั้นตอนของแต่ละกระบวนการ รวมทั้งรวบรวมผลการปฏิบัติเพื่อทบทวนปรับปรุงการปฏิบัติให้เหมาะสมกับทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดและเกิดความคุ้มค่ามากที่สุด

หัวใจหลักของการปฏิบัติงานคือการสร้างการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างทั่วถึง ซึ่ง ฐท.สส. ได้ให้ความสำคัญต่อการรับฟังความคิดเห็น ความคาดหวัง และข้อเสนอแนะของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม จึงได้มีการสร้างกิจการการมีส่วนร่วมและพัฒนาแนวทางในการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง มีช่องทางการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้สามารถเสนอความคิดเห็นในประเด็นต่าง ๆ อย่างเหมาะสมและโปร่งใสผ่านกิจกรรมและช่องทางต่าง ๆ ตามหมวด 3 โดยคณะทำงานการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ฐท.สส. ได้จัดการประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ นำผลการวิเคราะห์ความต้องการ ความคาดหวัง ความพึงพอใจและไม่พึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มาจัดลำดับความสำคัญ พิจารณาความคุ้มค่าและการลดต้นทุน บริหารความเสี่ยงและผลกระทบทางลบ รวมทั้งพิจารณาขั้นตอนและระยะเวลาในการปฏิบัติงานให้เหมาะสม เพื่อใช้ประกอบในการจัดทำข้อกำหนดของกระบวนการ โดยแปลงความต้องการที่ได้ให้เป็นข้อกำหนดที่สำคัญของกระบวนการ พร้อมทั้งกำหนดตัวชี้วัดของกระบวนการตามข้อกำหนดที่สำคัญ

(2) แนวคิดในการออกแบบผลผลิต การบริการ และกระบวนการ

ฐท.สส. ได้กำหนดกระบวนการทำงานที่สำคัญ โดยการพิจารณาจากปัจจัยที่มีผลต่อความสำเร็จในการปฏิบัติงานขององค์การ ดังนี้

1. ปัจจัยภายนอก ได้แก่ ยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์ ทร. ภารกิจและหน้าที่ของหน่วย ตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย และตามที่ได้รับมอบหมายจาก ทร. แผนแม่บทในการพัฒนา ทร. ด้านต่าง ๆ ข้อกำหนดด้านกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ แผน และคำสั่งที่เกี่ยวข้อง แผนปฏิบัติราชการประจำปีของ ทร. แผนการ**จัดสรรงบประมาณประจำปีให้กับหน่วย นำมาวิเคราะห์ร่วมกับความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย**

2. ปัจจัยภายใน ได้แก่ วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม ยุทธศาสตร์ของ ฐท.สส. เป้าประสงค์ทางยุทธศาสตร์และตัวชี้วัดที่สำคัญเพื่อให้บรรลุเป้าประสงค์ การวิเคราะห์ทรัพยากรของ ฐท.สส.ในด้านต่าง ๆ ได้แก่ การจัดหน่วย

ภายในองค์การ การบริหารงานด้านองค์บุคคล ขีดจำกัดและความพอเพียงขององค์วัตถุ และองค์ความรู้ ประสบการณ์ของกำลังผู้ปฏิบัติงานภายในหน่วย

จากการวิเคราะห์ปัจจัยภายนอก และปัจจัยภายใน เพื่อให้ได้ข้อมูลมาประกอบในการพิจารณากำหนดสมรรถนะหลักและกระบวนการทำงานที่สำคัญ โดยกำหนดเฉพาะกระบวนการที่จะส่งผลต่อความสำเร็จของหน่วยตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาตสร์ที่ตั้งไว้ ประกอบกับการพิจารณาความต้องการ และความคาดหวังของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ข้อกำหนดด้านกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ แผน และคำสั่งที่เกี่ยวข้อง มาใช้ในการกำหนดสมรรถนะหลักและกระบวนการทำงานที่สำคัญ

ภาพ 6-1 ตัวอย่างการออกแบบกระบวนการบริการท่าเรือ โดยใช้ SIPOC Model

ฐท.สส. ออกแบบกระบวนการทำงานจากข้อกำหนดด้านการบูรณาการงานที่เกี่ยวข้องเพื่อสนับสนุนกระบวนการทำงาน ออกแบบผลผลิตตามข้อกำหนดด้านมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง และออกแบบการบริการจากความต้องการของผู้ที่เกี่ยวข้องและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยใช้ SIPOC model เป็นเครื่องมือในการออกแบบ ตามภาพ 6-1 เช่น พันธกิจด้านการพัฒนาฐานทัพท่าเรือให้มีขีดความสามารถทัดเทียมกับฐานทัพเรือชั้นนำในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ในด้านกฎระเบียบ จากข้อกำหนดของการบูรณาการงานด้านการบริการท่าเรือ เช่น การสนับสนุนน้ำ ไฟฟ้า ที่จอดเรือ การสื่อสาร รวมทั้งการซ่อมทำกรณีฉุกเฉินให้กับเรือที่เข้ารับบริการ ตามที่หน่วยเรือร้องขอ ในด้านผลผลิต ฐท.สส.ออกแบบผลผลิตภายใต้ข้อกำหนดด้านมาตรฐานต่าง ๆ เช่น ข้อกำหนดตามมาตรฐานงานช่าง อร. เป็นต้น และออกแบบการบริการโดยใช้ข้อกำหนดจากความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น หน่วยเรือมีส่วนร่วมในการตรวจรับมอบเรือหลังการซ่อมทำ เป็นต้น โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศมาช่วยในการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว เช่น การนำระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานซ่อมทำเรือ กรมอู่ทหารเรือ มาบริหารจัดการงานซ่อมทำ เป็นต้น โดยมีรายละเอียดแนวความคิดในการออกแบบกระบวนการทำงาน ผลผลิต และการบริการ ตามตาราง 6-3

กระบวนการหลักตามพันธกิจ	ข้อกำหนดสำคัญในการออกแบบ			แนวความคิดในการออกแบบ		
	กระบวนการทำงาน	ผลผลิต	การบริการ	กระบวนการทำงาน	ผลผลิต	การบริการ
1. กระบวนการบริการท่าเรือ	การบูรณาการงานที่เกี่ยวข้องในการบริการท่าเรือ	สาธารณูปโภคและสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด	รวดเร็วและความพึงพอใจของหน่วยเรือที่เข้ารับบริการ	บูรณาการงานสนับสนุนที่จอดเรือ ระบบน้ำ ไฟฟ้า การสื่อสาร การขนส่ง การซ่อมทำฉุกเฉิน และอื่น ๆ ตามที่หน่วยเรือร้องขอให้ครอบคลุมตลอดห้วงเวลาการจอดเรือ	จัดทำ Checklist ตรวจสอบงานบริการท่าเรือให้เป็นไปตามมาตรฐาน	ให้หน่วยเรือมีส่วนร่วมในการตรวจสอบความเรียบร้อยของเรือก่อนการส่งมอบหลังงานซ่อมทำ/หลังการรับบริการ
2. กระบวนการรักษาความปลอดภัยพื้นที่	การบูรณาการงานที่เกี่ยวข้องในการรักษาความปลอดภัยพื้นที่/บุคคลสำคัญที่ปฏิบัติภารกิจในพื้นที่รับผิดชอบ	การรักษาความปลอดภัยเป็นไปตามมาตรฐาน	ความรวดเร็วทันต่อเวลาหน่วยงาน/บุคคลสำคัญที่ได้รับการรักษาความปลอดภัยพึงพอใจ	บูรณาการงานที่ นขต.ฐท.สส. รับผิดชอบด้านการรักษาความปลอดภัยเข้าไว้ด้วยกันให้ครอบคลุมตลอดห้วงเวลาที่ปฏิบัติภารกิจ	จัดทำ Checklist ตรวจสอบการรักษาความปลอดภัยพื้นที่/บุคคลสำคัญ ให้เป็นไปตามมาตรฐาน	ให้หน่วยที่ขอรับการสนับสนุนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนและแนวทางการรักษาความปลอดพื้นที่/บุคคลสำคัญ
3. กระบวนการสนับสนุนการบรรเทาสาธารณภัยและช่วยเหลือประชาชน	การบูรณาการงานที่เกี่ยวข้องในสนับสนุนการบรรเทาสาธารณภัยและช่วยเหลือประชาชน	การสนับสนุนการบรรเทาสาธารณภัยและช่วยเหลือประชาชนเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด	- มีความรวดเร็วและแก้ไขปัญหาได้ทันตามสถานการณ์ที่เกิดขึ้น - หน่วยงาน/ประชาชนพึงพอใจ	บูรณาการงานที่ นขต.ฐท.สส. รับผิดชอบในการสนับสนุนการบรรเทาสาธารณภัยและช่วยเหลือประชาชนเข้าไว้ด้วยกันให้ครอบคลุมตลอดห้วงเวลาที่ปฏิบัติภารกิจ	จัดทำ Checklist ตรวจสอบการบรรเทาสาธารณภัยและช่วยเหลือประชาชนให้เป็นไปตามมาตรฐาน	นำบทเรียนจากการปฏิบัติในการบรรเทาสาธารณภัยที่ผ่านมา มาออกแบบการบริการ เพื่อให้เกิดความพึงพอใจสูงสุด

ตาราง 6-3 แนวความคิดในการออกแบบกระบวนการทำงาน ผลผลิต และบริการ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดสำคัญ

(3) ข้อกำหนดของผลผลิต การบริการ และกระบวนการทำงาน

ฐท.สส. ได้พิจารณากำหนดข้อกำหนดที่สำคัญของผลผลิต การบริการ และกระบวนการทำงาน โดยวิเคราะห์จากความต้องการ ความคาดหวัง ความพึงพอใจและไม่พึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยมีกระบวนการรับฟังและเรียนรู้ข้อมูลของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามหมวด 3 ซึ่งผลจากกระบวนการรับฟังดังกล่าว ได้นำไปสู่การปรับปรุงพัฒนาระบบมาตรฐานการให้บริการ โดยได้นำมาจัดทำเป็น

ข้อกำหนดของกระบวนการที่สำคัญ ตัวชี้วัดกระบวนการ และค่าเป้าหมาย ซึ่ง ฐท.สส.ได้กำหนดข้อกำหนดที่สำคัญของกระบวนการต่าง ๆ จำนวน 4 ด้าน ได้แก่ 1.ข้อกำหนดด้านความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 2.ข้อกำหนดด้านกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ แผน และคำสั่งที่เกี่ยวข้อง 3.ข้อกำหนดด้านประสิทธิภาพ 4. ข้อกำหนดด้านความคุ้มค่า กำหนดเป็นตัวชี้วัดควบคุมกิจกรรมในกระบวนการทำงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานในกระบวนการนั้น ๆ เป็นไปในแนวทางเดียวกัน มีมาตรฐานในการปฏิบัติงาน ตลอดจนได้สื่อสารให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบ เพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงกระบวนการทำงานเดิมให้มีประสิทธิภาพ

ฐท.สส. มีตัวชี้วัดควบคุมกิจกรรมในกระบวนการทำงานหลัก (Core Process) ที่สำคัญ ซึ่งสัมพันธ์กับบริการของ ฐท.สส. โดยใช้ระบบคู่มือปฏิบัติงานของ ฐท.สส. กำกับความเป็นมาตรฐานของแต่ละกระบวนการหลัก (Core Process) และกระบวนการสนับสนุน (Support Process) ที่สร้างคุณค่าและตอบสนองต่อความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และทำให้บรรลุผลลัพธ์ของตัวชี้วัดตามพันธกิจ โดยมีข้อกำหนดในด้านต่าง ๆ แยกตามกระบวนการหลัก 3 กระบวนการ ตามตาราง 6-4 ตาราง 6-5 และตาราง 6-6

<table>
<tr><th colspan="4">CP-1 กระบวนการให้บริการท่าเรือ</th></tr>
<tr><td colspan="4">ข้อกำหนดของกระบวนการ</td></tr>
<tr><td>ข้อกำหนดด้านความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</td><td>ข้อกำหนดด้านกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ</td><td>ข้อกำหนดด้านประสิทธิภาพ</td><td>ข้อกำหนดด้านความคุ้มค่า</td></tr>
<tr><td><u>ความต้องการ</u>
-การจัดการท่าเรือ สิ่งอำนวยความสะดวกและระบบสาธารณูปโภคได้รับการบริการที่สะดวกรวดเร็วและมีความพร้อม
-เข้าซ่อมทำได้ตามแผนที่วางไว้ รวมทั้งซ่อมทำแก้ไขเฉพาะหน้าตามร้องขอได้อย่างรวดเร็ว
<u>ความคาดหวัง</u>
-สามารถให้การบริการท่าเรือและการสนับสนุนตลอด 24 ชม.
-เรือมีความพร้อมสามารถเข้าปฏิบัติราชการได้ตามแผน รวมทั้งเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินสามารถซ่อมทำเรือให้คืนสภาพให้สามารถเข้าปฏิบัติราชการได้อย่างรวดเร็วและมีคุณภาพโดยกระทบต่อภารกิจน้อยที่สุด</td><td>1.คำแนะนำการใช้ท่าเรือสัตหีบ พ.ศ.2545
2.พรบ. เดินเรือในน่านน้ำไทย พ.ศ.2456
3.พ.ร.บ.ศุลกากร พ.ศ.2560
4.พ.ร.บ.คนเข้าเมือง พ.ศ.2522
5.มาตรฐาน ม.อ.ก.210
6.คู่มือบริหารงานซ่อมบำรุงเรือ อร. พ.ศ.2554
7.แผนซ่อมทำเรือประจำปี ทร.
8.คู่มือประจำเครื่องจักร
9.อทร.4008
10.คู่มือมาตรฐานความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน กรง.ฐท.สส.
11.พ.ร.บ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560</td><td>-สามารถดำเนินการตามพันธกิจหลักด้านให้บริการท่าเรือได้ตามที่ร้องขอครบถ้วนทุกรายการ
-การวางแผนและเตรียมการซ่อมทำอย่างเป็นระบบสามารถดำเนินการซ่อมทำเมื่อได้รับการร้องขอได้อย่างรวดเร็ว</td><td>-สามารถให้บริการเรือได้อย่างมีประสิทธิภาพทันตามกำหนดเวลาภายได้การใช้ทรัพยากรที่มีได้อย่างประหยัดและคุ้มค่า
-บริหารจัดการอะไหล่คงคลังให้มีจำนวนเพียงพอต่อการซ่อมทำ และพิจารณาลดจำนวนอะไหล่คงคลังในรายการที่มีความจำเป็นน้อย</td></tr>
<tr><td colspan="2">สรุปข้อกำหนดของกระบวนการให้บริการท่าเรือ</td><td colspan="2">ตัวชี้วัดควบคุมกิจกรรมในกระบวนการทำงาน</td></tr>
<tr><td colspan="2">- การปฏิบัติในการให้บริการท่าเรือ ให้การสนับสนุนได้ตามที่หน่วยผู้รับบริการร้องขอ ได้อย่างครบถ้วน และเป็นไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ</td><td colspan="2">- ร้อยละความสำเร็จ ในการให้การสนับสนุน ในการใช้ท่าจอดเรือรบของ ทร.ตามที่ได้รับการร้องขอ</td></tr>
</table>

- การปฏิบัติในการให้บริการซ่อมบำรุงเรือ กรง.ฐท.สส. เป็นไปตามแผนงาน และตอบสนองความต้องการของเรือ ใน กร.ตามที่ร้องขอได้อย่างรวดเร็ว และมีคุณภาพ ภายใต้การบริหารทรัพยากรที่มีอยู่อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ	- ร้อยละความสำเร็จของการซ่อมบำรุงเรือใน กร. ได้เสร็จทันตามแผนงานที่วางไว้ -ร้อยละของจำนวนเรือของ กร.ที่ต้องเข้ารับการซ่อมทำก่อนกำหนด -ร้อยละความพึงพอใจในการซ่อมทำเรือของหน่วยที่นำเรือเข้ารับการซ่อมทำตามแผน

ตาราง 6-4 ข้อกำหนดของกระบวนการ CP-1

CP-2 กระบวนการรักษาความปลอดภัยพื้นที่/รักษาความปลอดภัย บุคคลสำคัญ			
ข้อกำหนดกระบวนการ			
ข้อกำหนดด้านความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ข้อกำหนดด้านกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	ข้อกำหนดด้านประสิทธิภาพ	ข้อกำหนดด้านความคุ้มค่า
<u>ความต้องการ</u> - บุคคลสำคัญมีความปลอดภัยขณะปฏิบัติภารกิจในพื้นที่รับผิดชอบ - ที่ตั้งหน่วยทหารและพื้นที่รักษาความปลอดภัยปลอดภัยจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ -การได้รับความร่วมมือในการประสานการปฏิบัติต่าง ๆ ตลอดจนการขอรับการสนับสนุนเกี่ยวกับการ รปภ. ในทุก ๆ ด้าน <u>ความคาดหวัง</u> - รับทราบการปฏิบัติสำคัญที่เกี่ยวข้อง และสามารถปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง - ความสะดวกรวดเร็ว ความสุภาพอ่อนโยนของเจ้าหน้าที่ และความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	-ข้อบังคับทหาร ที่ 6/31670 ว่าด้วยการรักษาการณ์ -ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. 2552 -ระเบียบกองทัพเรือว่าด้วยการรักษาความปลอดภัย พ.ศ.2531	- การปฏิบัติในการสนับสนุนการรักษาความปลอดภัย บุคคลสำคัญ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถให้การสนับสนุนได้ทุกภารกิจ - พื้นที่ตั้งหน่วยทหารและพื้นที่ได้รับมอบหมาย มีความเรียบร้อย ปลอดภัย และไม่เกิดความสูญเสีย	- การใช้ทรัพยากรบุคคล/วัตถุ ทุกอย่างเพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ความปลอดภัยสูงสุด
สรุปข้อกำหนดของกระบวนการหลัก CP-2		ตัวชี้วัดควบคุมกิจกรรมในกระบวนการทำงาน	
- การปฏิบัติเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ปลอดภัย ด้วยทรัพยากรต่าง ๆ ที่มีอยู่อย่างมีประสิทธิภาพ		- ร้อยละการสนับสนุนการรักษาความปลอดภัยบุคคลสำคัญได้ทุกภารกิจ ตามที่ได้รับการร้องขอ - ร้อยละ ความสำเร็จในการปฏิบัติงานเพื่อรักษาความสงบเรียบร้อย/ความปลอดภัย ของหน่วยต่าง ๆ ในพื้นที่รับผิดชอบของ ฐท.สส.	

ตาราง 6-5 ข้อกำหนดของกระบวนการ CP-2

<table>
<tr><td colspan="4">CP-3 กระบวนการสนับสนุนการบรรเทาสาธารณภัยและช่วยเหลือประชาชน</td></tr>
<tr><td colspan="4">ข้อกำหนดของกระบวนการ</td></tr>
<tr><td>ข้อกำหนดด้านความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</td><td>ข้อกำหนดด้านกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ</td><td>ข้อกำหนดด้านประสิทธิภาพ</td><td>ข้อกำหนดด้านความคุ้มค่า</td></tr>
<tr><td><u>ความต้องการ</u>
- การสนับสนุนการบรรเทาสาธารณภัยและช่วยเหลือประชาชนในพื้นที่รับผิดชอบของ ศบภ.ทรภ.1 และพื้นที่
อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย
<u>ความคาดหวัง</u>
- สามารถให้การสนับสนุนกำลังพลและยุทโธปกรณ์ในการบรรเทาสาธารณภัยและช่วยเหลือประชาชนได้ตามที่ ศบภ.ทรภ.1 ร้องขอ</td><td>1. แผนแม่บทบรรเทาสาธารณภัยกองทัพเรือ พ.ศ.2554
2. แผนบรรเทาสาธารณภัย ศบภ.ทรภ.1
3. แผนบรรเทาสาธารณภัย หน่วยบรรเทาสาธารณภัย ฐานทัพเรือสัตหีบ ที่ 1/2562</td><td>- การปฏิบัติของ ฐท.สส. ในการบรรเทาสาธารณภัยและการช่วยเหลือประชาชนเป็นไปได้
ตามแผนที่กำหนด ทันเวลา และมีประสิทธิภาพ สามารถบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนได้</td><td>- สามารถใช้กำลังพล ยุทโธปกรณ์ และทรัพยากรอื่น ๆ ของหน่วย ในการปฏิบัติภารกิจบรรเทาสาธารณภัย เพื่อลดการสูญเสียชีวิตและทรัพย์สินได้มากที่สุด</td></tr>
<tr><td colspan="2">สรุปข้อกำหนดของกระบวนการหลัก CP-3</td><td colspan="2">ตัวชี้วัดควบคุมกิจกรรมในกระบวนการทำงาน</td></tr>
<tr><td colspan="2">- การปฏิบัติในการสนับสนุนกำลังพลและยุทโธปกรณ์ในการบรรเทาสาธารณภัยและช่วยเหลือประชาชน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพครบถ้วนตามที่ได้รับมอบหมาย
- ประสานการปฏิบัติร่วมกับ ศบภ.ทรภ.1 และหน่วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยฝ่ายพลเรือนในพื้นที่ได้อย่างราบรื่นตลอดห้วงการปฏิบัติงาน</td><td colspan="2">- ร้อยละ ความสำเร็จในการปฏิบัติ เพื่อการสนับสนุนการบรรเทาสาธารณภัยและช่วยเหลือประชาชน ในพื้นที่รับผิดชอบของ ศบภ.ทรภ.1 และพื้นที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย</td></tr>
</table>

ตาราง 6-6 ข้อกำหนดของกระบวนการ CP-3

ข. การจัดการและการพัฒนากระบวนการ

(4) การนำกระบวนการไปปฏิบัติ

ฐท.สส. ได้มุ่งเน้นการปฏิบัติงานเพื่อส่งมอบผลผลิตและบริการตามพันธกิจ ทำให้ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและประชาชนมีความเชื่อมั่น มีการบูรณาการการทำงานของทุกภาคส่วนในพื้นที่อย่างมีประสิทธิภาพ โดยการประชุมเพื่อหาแนวทางในการตัดสินใจร่วมกันของฝ่ายอำนวยการและหน่วยขึ้นตรงที่เกี่ยวข้อง ในการออกแบบและพัฒนากระบวนการ กำหนดขั้นตอนการปฏิบัติที่ผ่านการทดสอบและปรับปรุงการดำเนินการ เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการสามารถดำเนินการให้เป็นไปตามข้อกำหนด/ตัวชี้วัด อย่างแท้จริง มีการติดตามประเมินผลและปรับปรุงกระบวนงานอย่างต่อเนื่อง และสามารถกำหนดเป็นมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยจัดทำเป็นคู่มือในการปฏิบัติงานตามกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุน มีศูนย์กลางในการรวบรวมคู่มือปฏิบัติงาน KM ของ ฐท.สส. เป็นช่องทางในการถ่ายทอดและสื่อสารให้กับผู้ปฏิบัติงาน โดยมี กพ.ฐท.สส.เป็นผู้รับผิดชอบ นอกจากนั้น ฐท.สส. ได้ใช้เครื่องมือการจัดการความรู้ถ่ายทอดงาน โดยให้ผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์สูงในงานที่เป็นกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุน ถ่ายทอดองค์ความรู้ที่มีให้กับผู้ร่วมงานจนเกิดความเข้าใจและมั่นใจในการปฏิบัติงาน

สำหรับแนวทางการตรวจสอบกระบวนการหลักของ ฐท.สส. กับข้อกำหนดในแต่ละกระบวนการย่อย ตัวอย่างเช่น ในพันธกิจด้านการพัฒนาฐานทัพท่าเรือให้มีขีดความสามารถทัดเทียมกับฐานทัพเรือชั้นนำในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ รายละเอียดตามตาราง 6-7 ในกระบวนการซ่อมบำรุงเรือ จะมีวิธีการตรวจสอบข้อกำหนดโดยแผนกควบคุมคุณภาพ กงน.กรง.ฐท.สส.พิจารณาจัดเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณภาพงานซ่อมทำ รวมทั้งกำหนดการทดลองเรือหน้าท่า (HAT) การทดลองเรือในทะเล (SAT) และรายงานตามลำดับชั้นจนถึง จก.กรง.ฐท.สส.เป็นต้น

ในส่วนของตัวชี้วัดของกระบวนการ จะมีความสัมพันธ์กับตัวชี้วัดผลการดำเนินการ เช่น กรณีที่พบว่าไม่สามารถบูรณาการงานด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริการท่าเรือเข้าด้วยกัน จะทำให้เกิดความล่าช้า อีกทั้งจะเป็นการลดทอนมาตรฐานของงาน เนื่องจากการเร่งรัดดำเนินการงานที่ไม่ได้เตรียมความพร้อมไว้ล่วงหน้า จึงส่งผลกระทบต่อภารกิจของเรือที่เข้ารับบริการ เป็นต้น

ตาราง 6-7 ตัวอย่างกระบวนการทำงานที่สำคัญ และวิธีการตรวจสอบกับข้อกำหนดที่สำคัญ ในพันธกิจด้านการบริหารจัดการงานด้านการฐานทัพเพื่อสนับสนุนกำลังรบของกองทัพเรือ และหน่วยอื่น ๆ ในพื้นที่รับผิดชอบและความเชื่อมโยงของตัวชี้วัดกระบวนการกับผลการดำเนินการ

กระบวนการที่สำคัญ	ตัวชี้วัดผลการดำเนินการ	ตัวชี้วัดกระบวนการ	กระบวนการตรวจสอบกับข้อกำหนดที่สำคัญ	ความเชื่อมโยงของตัวชี้วัดกระบวนการกับผลการดำเนินการ
กระบวนการบริการท่าเรือ	-ร้อยละของงานบริการท่าเรือที่ตรวจพบว่าไม่เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด - ร้อยละความสำเร็จในการให้การสนับสนุนสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆได้ทันตามเวลาที่กำหนด	ร้อยละของงานบริการท่าเรือที่ตรวจพบว่าไม่สามารถให้บริการได้ครอบคลุมตามที่หน่วยเรือร้องขอ	นายทหารการท่าตรวจสอบการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่บริการเรือให้ดำเนินการตามที่หน่วยเรือขอรับการสนับสนุนให้เป็นไปตามมาตรฐานและรวดเร็ว และรายงานการปฏิบัติตามลำดับชั้นจนถึง ผอ.กทส.ฐท.สส.	- กรณีที่พบว่าไม่สามารถบูรณาการงานด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริการท่าเรือเข้าด้วยกัน จะทำให้เกิดความล่าช้า อีกทั้งจะเป็นการลดทอนมาตรฐานของงาน เนื่องจากการเร่งรัดดำเนินการงานที่ไม่ได้เตรียมการไว้ล่วงหน้า จึงส่งผลกระทบต่อภารกิจของเรือที่เข้ารับบริการ
กระบวนการซ่อมบำรุงเรือ			แผนกควบคุมคุณภาพ กงน.กรง.ฐท.สส. ตรวจสอบคุณภาพงานซ่อม - ทดลองเรือหน้าท่า (HAT) - ทดลองเรือในทะเล (SAT) - ผ่านการพิจารณาตามลำดับชั้นจนถึง จก.กรง.ฐท.สส.	
กระบวนการติดต่อสื่อสารหน่วยเรือ			หน.ศูนย์สื่อสารฯ ตรวจสอบการสื่อสารกับหน่วยเรือให้ดำรงการสื่อสารทุกช่องทางได้ตลอด 24 ชม. หากขัดข้องจะประสานการปฏิบัติกับ ทรภ.1	

ตาราง 6-7 ตัวอย่างกระบวนการทำงานที่สำคัญ และวิธีการตรวจสอบกับข้อกำหนดที่สำคัญ

(5) กระบวนการสนับสนุน

จากการที่ ฐท.สส. ได้นำ SIPOC Model มาใช้ในการออกแบบผลผลิตการบริการ กำหนดกระบวนการทำงานให้เป็นไปตามข้อกำหนด ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย ตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียนั้น นำไปสู่การพิจารณากำหนดกระบวนการสนับสนุน แยกย่อยออกมาจากกระบวนการหลัก เนื่องจากมีรายละเอียดของงานเป็นจำนวนมาก และมีความเกี่ยวข้องเชื่อมโยงกันระหว่างงาน

ของแต่ละ นขต. จึงจำเป็นที่จะต้องมีการกำหนดกระบวนการสนับสนุนขึ้นมา เพื่อทำให้กระบวนการหลัก มีความสมบูรณ์ ครอบคลุมและสามารถตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมากยิ่งขึ้น มี นขต.บก.ฐท.สส. นขต.ฐท.สส. และหน่วยสมทบที่เกี่ยวข้อง เป็นหน่วยที่ขับเคลื่อนกระบวนการสนับสนุน เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้กระบวนการทำงานหลักที่สำคัญ (Core Process) ได้ผลลัพธ์ตามที่ตั้งเป้าหมายไว้ ทั้งนี้ ในแต่และกระบวนการสนับสนุน ได้มีการกำหนดให้มีวิธีควบคุมการดำเนินการ โดยเน้นให้บุคลากรที่ปฏิบัติงานต้องมีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการทำงานอย่างแท้จริง จากการฝึกอบรม การถ่ายทอดงานจากผู้ร่วมงานที่มีประสบการณ์ คู่มือปฏิบัติงาน รวมทั้งการนำเทคโนโลยีที่จำเป็นมาช่วยอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน

กระบวนการสนับสนุนที่สำคัญ	ข้อกำหนดที่สำคัญ	การตรวจสอบกับข้อกำหนดที่สำคัญ
กระบวนการด้านการเงิน		
การควบคุมการเบิกจ่ายเงิน	- ระเบียบการจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำส่งคลัง พ.ศ.2551 - ขกง.54 - อทร.6001	กง.ฐท.สส. ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารขอเบิกเงินและขออนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ
กระบวนการด้านการส่งกำลังบำรุง		
การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง กลยุทธ์ด้าน การส่งกำลังบำรุงประจำปี	-ระเบียบ กค.ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ -ระเบียบ ทร.ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๕๓	กบ.ฐท.สส. ตรวจสอบความถูกต้องของแผนการจัดซื้อจัดจ้างให้ครอบคลุม ครบถ้วนและเป็นไปตามระเบียบ เสนอ กบ.ทร./หน่วยเทคนิคดำเนินการรวบรวม
การรายงานสถิติด้านส่งกำลังบำรุงต่าง ๆ ประจำเดือน	-บันทึกข้อความ/ข่าวราชนาวีสั่งการให้ นขต.ทร.รายงานสถิติด้านการส่งกำลังบำรุงประเภทต่าง ๆ	กบ.ฐท.สส. ตรวจสอบรายละเอียดและจัดทำบันทึกข้อพิจารณาเสนอหน่วยเทคนิคที่เกี่ยวข้อง ผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น
กระบวนการงานช่างโยธาธิการ		
การสนับสนุนเครื่องจักร เครื่องมือกล เครื่องทุ่นแรงสายช่างโยธา	-ระเบียบ ทร.ว่าด้วยการก่อสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ -ระเบียบ ทร.ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๕๓	กชธ.ฐท.สส. ตรวจสอบรายละเอียดของงานว่าสามารถสนับสนุนเครื่องมือเครื่องจักรที่มีอยู่ได้หรือไม่ และรายงานตามลำดับชั้นเมื่อภารกิจการสนับสนุนแล้วเสร็จ
การซ่อมบำรุงและดูแลรักษาระบบไฟฟ้า	-ระเบียบ ทร.ว่าด้วยการก่อสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ -ระเบียบ ทร.ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๕๓ -มาตรฐานการติดตั้งทางไฟฟ้า ของสมาคมวิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย ฯ	กชธ.ฐท.สส.ตรวจสอบการซ่อมทำให้เป็นไปตามมาตรฐาน และรายงานผลการปฏิบัติให้ ฐท.สส.ทราบ

ตาราง 6-8 ตัวอย่างกระบวนการสนับสนุนและวิธีการการตรวจสอบกับข้อกำหนดที่สำคัญของหน่วยที่เกี่ยวข้อง

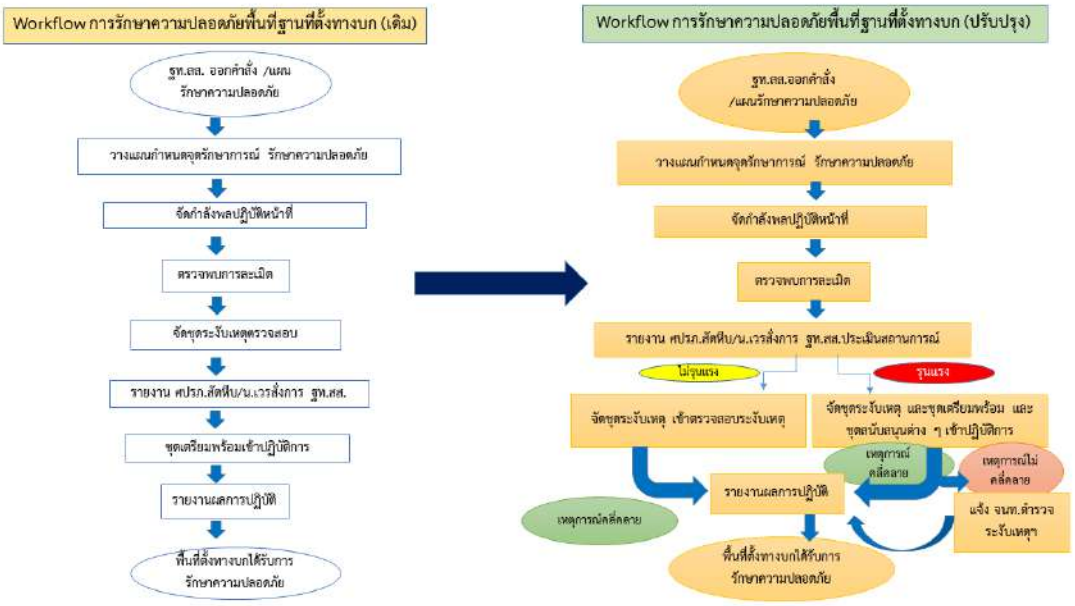
(6) การปรับปรุงผลผลิต การบริการ และกระบวนการ

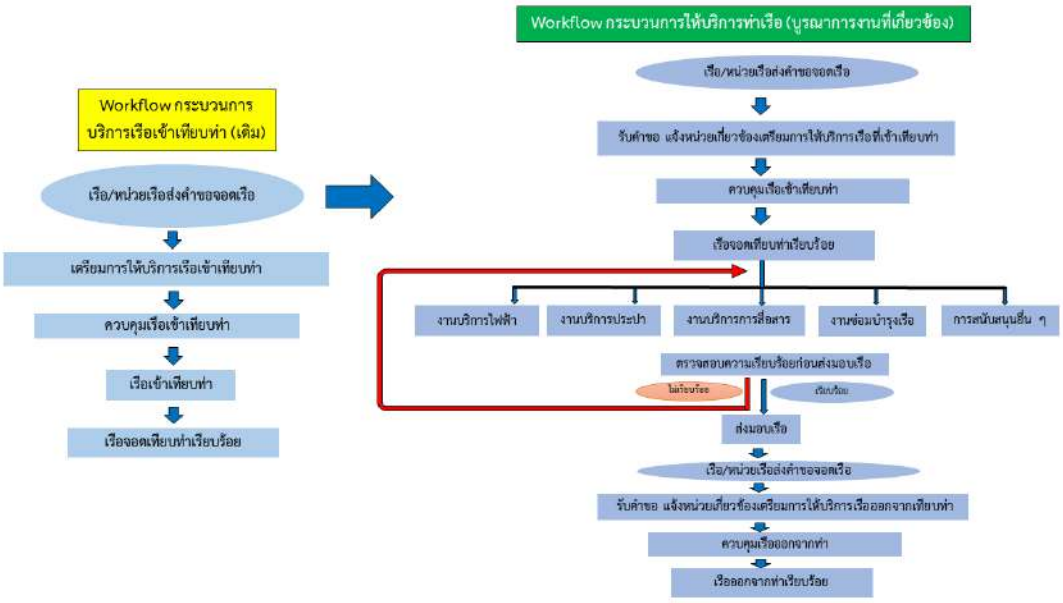
ฐท.สส. มีการปรับปรุงกระบวนการทำงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สอดรับกับวัตถุประสงค์ตามยุทธศาสตร์และสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามตัวชี้วัด ตามทรัพยากรที่

ได้รับการจัดสรรจาก ทร. ตามแผนปฏิบัติราชการ และสมรรถนะหลักในการดำเนินการด้วยตนเอง ซึ่งสามารถกำหนดได้ว่ากระบวนการใดบ้างที่จะต้องมีการปรับปรุงแก้ไข หรือกระบวนการใดที่ควรต้องส่งมอบให้พันธมิตรดำเนินการแทน สำหรับการปรับปรุงกระบวนการทำงานจะใช้แนวความคิดลักษณะของ PDCA เริ่มจาก 1) การวางแผน (Plan) จะวางแผนการควบคุม กระบวนการ และวิธีการปฏิบัติงาน และการบริหารจัดการความเสี่ยง และการปรับปรุงความต่อเนื่องทางการปฏิบัติงาน เพื่อให้ผลลัพธ์จากการวางแผนระบบการบริหารความต่อเนื่องเป็นไปตามนโยบายและวัตถุประสงค์ในภาพรวมของกองทัพเรือ 2) การปฏิบัติ (DO) ปฏิบัติตามวิธีการปฏิบัติงานในการบริหารไปปฏิบัติและดำเนินการ 3) การตรวจสอบ (Check) เป็นการติดตาม และทบทวนผลการดำเนินงาน (Monitor and Review)เปรียบเทียบปฏิบัติงาน 4) การทบทวนและปรับปรุง (Act) ปรับปรุงระบบการบริหารการปฏิบัติงาน ทั้งงานตามแผนการปฏิบัติ

เมื่อเสร็จสิ้นจะมีการบันทึกผลผ่านระบบสารสนเทศ การจัดการความรู้ หรือการประชุมติดตาม และประเมินผลในลักษณะ After Action Review เพื่อให้หน่วยที่เกี่ยวข้องนำข้อบกพร่องหรือโอกาสไปปรับปรุงต่อไป ซึ่งแต่ละเดือนจะมีการจัดประชุมการดำเนินการ เช่น การประชุมติดตามความก้าวหน้าต่าง ๆ การประชุมหน่วยขึ้นตรง ฐท.สส. การประชุมติดตามงบประมาณ เพื่อติดตามความก้าวหน้าการดำเนินการหรือเพื่อปรับปรุงกระบวนการทำงานต่อไป นอกจากนี้ ฐท.สส.ได้ใช้หลักการลดความสูญเปล่าในการดำเนินงาน (ECRS Method) ในการพิจารณาลดขั้นตอนการดำเนินงานที่ไม่จำเป็น (E-Eliminate) รวมขั้นตอนการทำงานเพื่อประหยัดเวลา (C-Combine) จัดลำดับงานใหม่ให้เหมาะสม (R-Rearrange) และปรับปรุงวิธีการทำงานหรือสร้างอุปกรณ์ช่วยให้ทำงานง่ายยิ่งขึ้น (S-Simply) เพื่อปรับปรุงผลผลิต การบริการ ผลการดำเนินการ โดยการบูรณาการร่วมกันภายใต้หลักการ PDCA และ ECRS ตัวอย่างเช่น การรวมขั้นตอนกระบวนการรักษาความปลอดภัยพื้นที่/รักษาความปลอดภัย บุคคลสำคัญ โดยการบูรณาการงานด้านต่าง ๆ ที่สนับสนุนกระบวนการดังกล่าวเข้าด้วยกัน ไม่ว่าจะเป็นด้านการติดต่อสื่อสาร การส่งกำลังบำรุง การขนส่ง การปฏิบัติการสายแพทย์ เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน รวมทั้งผนวกงานด้านการรักษาความปลอดภัยบุคคลสำคัญซึ่งมีหน่วยที่รับผิดชอบคือ ยก.ฐท.สส. พัน สห.ทร.ที่ 2ฯ และกอง รปภ.ฐท.สส. เข้าไว้ด้วยกันและตัดเนื้องานที่มีความซ้ำซ้อนออกรวมทั้งกำหนดแบ่งมอบงานให้แต่ละหน่วยรับผิดชอบอย่างชัดเจน เป็นการลดความซ้ำซ้อนของงานและทำให้งานดำเนินกระบวนการอย่างรวดเร็วเพิ่มมากขึ้น ตัวอย่างการดำเนินการในการสร้างเครื่องมือให้ช่วยทำงานได้ง่ายขึ้น เช่น ฐท.สส. โดย รพ.อาภากรฯ ได้ดำเนินการจัดทำเว็บไซต์ของโรงพยาบาล โดยได้กำหนดหัวข้อบริการทางอิเล็กทรอนิกส์>จองคิวตรวจสุขภาพออนไลน์ เพื่อให้ผู้รับบริการตรวจสุขภาพประเภทต่าง ๆ สามารถทำการนัดหมายการเข้ารับบริการตรวจสุขภาพได้ทางออนไลน์ทดแทนการเดินทางมาทำการนัดหมายที่โรงพยาบาล เป็นการปรับปรุงกระบวนการทำงานโดยการใช้เครื่องมือที่ช่วยให้การปฏิบัติงานง่ายมากขึ้นรวมทั้งอำนวยความสะดวกให้กับผู้รับบริการ สร้างความพึงพอใจให้กับผู้รับบริการได้อีกทางหนึ่ง ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาในการสร้าง Application ของโรงพยาบาลบนโทรศัพท์เคลื่อนต่อไปในอนาคต ผลลัพธ์ตัวชี้วัด 7.6.16.2 จำนวนนวัตกรรมที่เกิดจากกระบวนการของ ฐท.สส. (รพ.อาภากรฯ)

ภาพ 6-2 หลักการลดความสูญเปล่าในการดำเนินงาน (ECRS Method)





ภาพ 6-3 การปรับปรุงกระบวนการหลัก โดยใช้หลักการลดความสูญเปล่าในการดำเนินงาน (ECRS Method)

ภาพ 6-4 การปรับปรุงบริการ การจองคิวตรวจสุขภาพออนไลน์ ใน Website ของ รพ.อาภากรฯ

ในการวิเคราะห์ข้อมูลและปัจจัยต่าง ๆ เพื่อกำหนดขีดสมรรถนะหลัก และกระบวนการทำงานหลักของ ฐท.สส. ในอนาคตนั้น จะพิจารณาจากผลการดำเนินการตามกระบวนการหลัก และกระบวนการสนับสนุนที่กำหนด นำข้อดีข้อเสีย และขีดจำกัดต่าง ๆ ที่ตรวจพบจากการนำกระบวนการไปปฏิบัติ มาเป็นปัจจัยในการกำหนดว่าในอนาคต ฐท.สส. ควรจะมีการปรับปรุงกระบวนการงานที่เกี่ยวข้อง จากตัวอย่าง ยุทธศาสตร์ ทร. 20 ปี มีที่แนวคิดทางยุทธศาสตร์ คือสองฝั่งมหาสมุทร สามพื้นที่ปฏิบัติการ หรือ OOAAA ได้กำหนดขีดความสามารถในด้านการปฏิบัติการได้ทั้งสองฝั่งมหาสมุทรซึ่งในส่วนที่เกี่ยวข้องกับ ฐท.สส. นั้น คือการพัฒนาด้านการฐานทัพท่าเรือเพื่อรองรับกำลังรบ และดำรงความต่อเนื่องในการส่งกำลังบำรุงให้ได้ รวมทั้งการรองรับขีดความสามารถในด้านสงครามใต้น้ำ ซึ่งได้เน้นเฉพาะไปที่การเป็นฐานทัพของเรือดำน้ำที่จะรับเข้าประจำการในอนาคต จึงทำให้สามารถกำหนดขีดสมรรถนะในการเป็นฐานทัพเรือหลักของ ทร. ให้เป็นขีดสมรรถนะหลักของ ฐท.สส. และพัฒนากระบวนการในการให้บริการท่าเรือ ให้ครอบคลุมกับขีดสมรรถนะในอนาคตได้ นอกจากนี้ยังมีโครงการระเบียงเศรษฐกิจภาคตะวันออก (EEC) ที่เชื่อมโยงการขนส่งต่าง ๆ ทั้งทางบก ทางทะเล และทางอากาศ ส่งผลให้พื้นที่สัตหีบ โดยเฉพาะ ฐท.สส. ได้กำหนดให้พื้นที่พัฒนาด้านการขนส่งโดยสารทางทะเลเชื่อมโยงลงสู่ภาคใต้ เพื่อส่งเสริม

การการคมนาคม และการท่องเที่ยว ซึ่งอาจจะกำหนดให้เป็นขีดสมรรถนะหลักในอนาคตในการเป็นศูนย์กลางการขนส่งโดยสารทางทะเลของประเทศในการเชื่อมโยง ทั้งทางน้ำ ทางบก และทางอากาศ ซึ่งก็จะได้มีการกำหนดกระบวนการงานหลักรองรับขีดสมรรถนะดังกล่าวต่อไป

ในส่วนของการป้องกันข้อผิดพลาดจากการดำเนินงานที่ซ้ำซ้อนและความสูญเสียเนื่องจากสถานการณ์ต่าง ๆ ฐท.สส. ได้ดำเนินการวางระบบควบคุมภายใน 10 ด้าน และการบริการความเสี่ยง โดยการแต่งตั้งคณะทำงานตามคำสั่ง ฐท.สส. (เฉพาะ) ที่ 561/2565 เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน ฐท.สส. สำหรับกำกับดูแลการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของหน่วยให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ โดยกำหนดให้และมอบหมายให้แต่ละหน่วยประเมินผลการควบคุมภายในและจัดทำรายงานการควบคุมภายในเพื่อควบคุมการปฏิบัติงาน ป้องกันข้อผิดพลาด การซ้ำซ้อนของงาน รวมทั้งลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งในแต่ละปีจะมีการตรวจสอบจาก จร.ทร. และ สตน.ทร.ทำให้ทราบถึงข้อผิดพลาดของหน่วยในมุมมองของหน่วยตรวจประเมินนำไปสู่การกำหนดแนวทางแก้ไขปรับปรุงกระบวนการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้นในอนาคต ผลลัพธ์ตัวชี้วัด 7.6.16.4 จำนวนกระบวนงานบริการที่ได้รับการปรับปรุงขั้นตอน/ระยะเวลาในการดำเนินงาน

ลำดับ	กระบวนการ	ปัญหา/ข้อขัดข้อง	การปรับปรุง	เครื่องมือ/เทคโนโลยี/นวัตกรรม
พันธกิจด้านการใช้ศักยภาพและขีดความสามารถของ ฐท.สส. ในการพัฒนาประเทศและบรรเทาสาธารณภัย				
1	กระบวนการรักษาความปลอดภัยพื้นที่/รักษาความปลอดภัย บุคคลสำคัญ	- ขาดการบูรณาการงานด้านต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนกระบวนการ - การแบ่งมอบหน้าที่ในการ รปภ.พื้นที่/บุคคลสำคัญ ยังไม่ชัดเจน มีความซ้ำซ้อน -ความยากลำบากในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ที่ประจำตามจุดต่าง ๆ ที่อยู่ห่างไกล	- แบ่งมอบหน้าที่ในการ รปภ.พื้นที่ให้ กอง รปภ.ฐท.สส. รับผิดชอบ และการ รปภ.บุคคลสำคัญ ให้ พัน สห.ทร.ที่ 2 ฯ รับผิดชอบ โดยมี ยก.ฐท.สส. เป็นหน่วยควบคุมการปฏิบัติและประสานงาน บูรณาการงานกับหน่วยสนับสนุนที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย	- การใช้ระบบ CCTV ติดตั้งตามจุดรักษาการณ์ต่าง ๆ รวมทั้งจุดที่ต้องการตรวจสอบเป็นพิเศษ เพื่อตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ และสามารถบันทึกพฤติกรรมการกระทำความผิดที่เกิดขึ้นที่หลุดรอดจากการตรวจรักษาการณ์ของเจ้าหน้าที่ได้
พันธกิจด้านการบริหารจัดการงานด้านการฐานทัพเพื่อสนับสนุนกำลังรบของ ทร.และหน่วยอื่น ๆ ในพื้นที่รับผิดชอบ				
2	กระบวนการให้บริการท่าเรือ	- ขาดการบูรณาการงานด้านต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนกระบวนการ ให้ครอบคลุม ครบถ้วนตามที่หน่วยเรือร้องขอ	- บูรณาการกระบวนการที่สำคัญ เช่น กระบวนการซ่อมบำรุงเรือ กระบวนการติดต่อสื่อสารหน่วยเรือ กระบวนการขนส่ง ผนวกเข้ากับกระบวนการบริการท่าเรือ เพื่อให้การบริการครอบคลุมครบถ้วนตามความต้องการของหน่วยเรือ	- การออกแบบและจัดทำ Checklist ความต้องการรับการสนับสนุนของเรือที่เข้ารับบริการท่าเรือให้หน่วยเรือกำหนดความต้องการในการขอรับการสนับสนุน ภายใต้ทรัพยากรของ ฐท.สส. ที่มีอยู่ล่วงหน้าก่อนการจอดเรือ เพื่อเตรียมความพร้อมสะดวกและรวดเร็ว

ตาราง 6-6 ตัวอย่างการปรับปรุงกระบวนการ ผลผลิต และบริการ

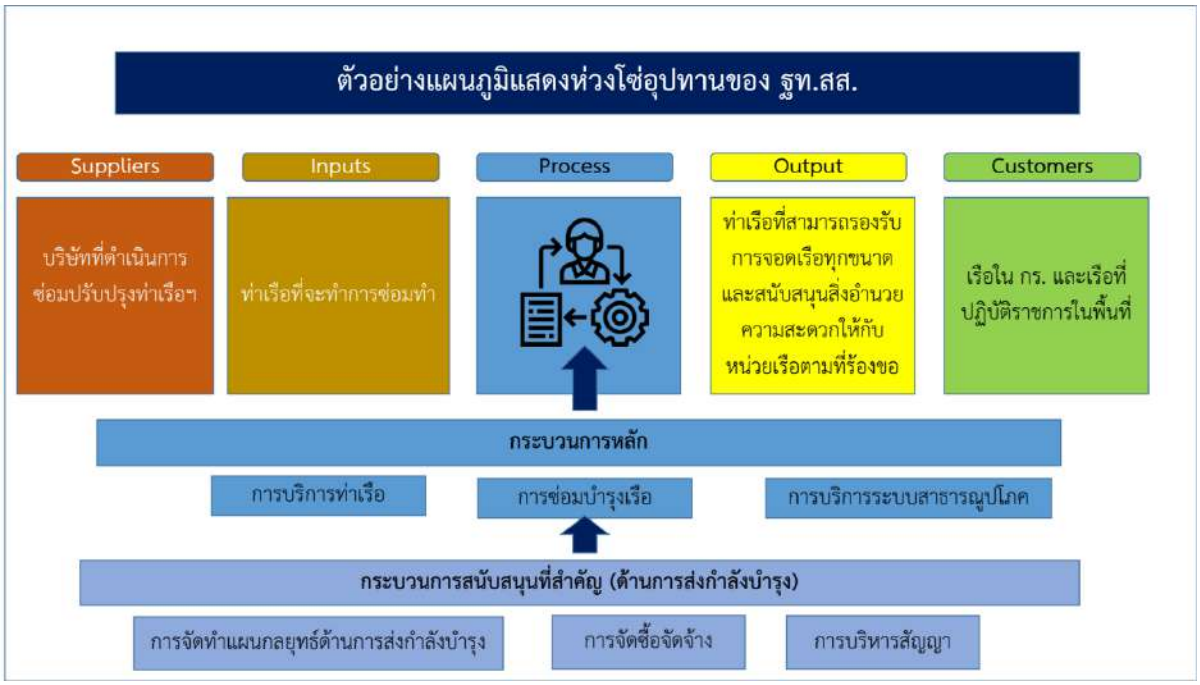
ค. การจัดการเครือข่ายอุปทาน

(7) การจัดการเครือข่ายอุปทาน

ฐท.สส. ให้ความสำคัญกับการจัดการเครือข่ายอุปทาน เพื่อช่วยยกระดับผลการดำเนินงาน ตามกระบวนการงานหลักของหน่วย และเพื่อสร้างความประทับใจและความพึงพอใจให้กับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยผู้ส่งมอบหลักในเครือข่ายอุปทานของ ฐท.สส. คือ นขต.ฐท.สส. และหน่วยสมทบ ซึ่งมีกำลังพลภายในหน่วย ปฏิบัติหน้าที่ตามแผน/คู่มือปฏิบัติงานที่กำหนดในแต่ละกระบวนการ โดยผลลัพธ์ที่ได้จากการปฏิบัติตามกระบวนการ คือการส่งมอบผลิตภัณฑ์/บริการ ไปยังผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตามตัวชี้วัด 7.6.18 ผลลัพธ์ตัวชี้วัดด้านการจัดการเครือข่ายอุปทาน โดยมีตัวอย่างการจัดการเครือข่ายอุปทาน ดังแสดงได้ตามตาราง 6-7

กลุ่ม	แนวทางการคัดเลือก	ข้อกำหนดด้านคุณสมบัติ	ข้อกำหนดในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ประเมินผล	การให้ข้อมูลป้อนกลับ	การดำเนินการกับผู้ที่ดำเนินการไม่ดี	กลไกการสื่อสาร	ผู้รับผิดชอบ
พันธกิจ ด้านการบริหารจัดการด้านการฐานทัพ เพื่อสนับสนุนกำลังรบของกองทัพเรือ และหน่วยอื่น ๆ ในพื้นที่รับผิดชอบ								
การให้บริการท่าเรือ								
ผู้ส่งมอบ (นขตฐท.สส. ที่เกี่ยวข้อง)	พิจารณาจัดหน่วยงานที่เกี่ยวข้องพร้อมทั้งเจ้าหน้าที่ที่มีประสบการณ์	สนับสนุนงานบริการท่าเรือได้ตามที่หน่วยเรือร้องขอ	เข้าใจบทบาทหน้าที่ของหน่วย และสนับสนุนซึ่งกันและกันภายในเครือข่าย	การสรุปผลความพึงพอใจของหน่วยเรือที่เข้ารับบริการผ่านแบบสอบถามและการสรุปผลการตรวจรับ	การแจ้งสรุปผลความพึงพอใจของผู้รับบริการและ ข้อเสนอแนะต่าง ๆ ให้ผู้ส่งมอบรับทราบ	-ใช้กระบวนการด้านการกำลังพล (ปรับย้าย/พิจารณาบำเหน็จ) -แจ้งให้หน่วยที่เป็นผู้ส่งมอบ ปรับปรุงกระบวนการและเสนอกระบวนการที่ปรับปรุงใหม่เพื่อขออนุมัติจาก ผบ.ชา	การจัดการซักซ้อมการปฏิบัติประชุมหารือแนวทางการปฏิบัติพร้อมทั้งสรุปปัญหาอุปสรรคข้อขัดข้องของการให้บริการท่าผ่านมาเพื่อการปรับปรุงบริการครั้งต่อไป	กทส.ฐท.สส. กรง.ฐท.สส. นขต.ฐท.สส.
พันธกิจ ด้านการใช้ศักยภาพและขีดความสามารถของ ฐท.สส. ในการพัฒนาประเทศ และบรรเทาสาธารณภัย								
การสนับสนุนการบรรเทาสาธารณภัยและช่วยเหลือประชาชน								
ผู้ส่งมอบ (นขตฐท.สส.ที่เกี่ยวข้อง)	พิจารณาจัดหน่วยงานที่เกี่ยวข้องพร้อมทั้งเจ้าหน้าที่ที่มีประสบการณ์/ผ่านการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง	มีกำลังพลยุทโธปกรณ์ ที่สามารถสนับสนุนการช่วยเหลือบรรเทาสาธารณภัยได้	ปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายและสนับสนุนซึ่งกันและกันภายในเครือข่าย	จากตัวชี้วัดด้านความพึงพอใจและความสำเร็จของงาน	การแจ้งสรุปผลความพึงพอใจของผู้รับบริการและข้อเสนอแนะต่าง ๆ ให้ผู้ส่งมอบรับทราบ	-ใช้กระบวนการด้านการกำลังพลและการเสนอขออนุมัติปรับปรุงกระบวนการที่เป็นจุดบกพร่อง	-การซักซ้อมการปฏิบัติตามแผนเผชิญเหตุร่วมกัน -การประชุมสรุปผลการปฏิบัติที่ผ่านมาพร้อมทั้งนำข้อเสนอแนะที่ผู้รับบริการมาพิจารณากำหนดแนวทางในการปฏิบัติครั้งต่อไป	กพร.ฐท.สส. นขต.ฐท.สส.

ตาราง 6-7 ตัวอย่างการจัดการเครือข่ายอุปทาน



ภาพ 6-5 ตัวอย่างห่วงโซ่อุปทาน กระบวนการให้บริการท่าเรือ

ง. การจัดการนวัตกรรม

(8) การจัดการนวัตกรรม

ฐท.สส. ได้จัดให้มีการดำเนินการในการจัดการความรู้ของหน่วย ซึ่งก่อให้เกิดมีนวัตกรรมที่สามารถนำไปใช้ปฏิบัติราชการและพัฒนากระบวนการทำงานของหน่วยได้ ตัวอย่างเช่น ในกระบวนการให้การบริการซ่อมบำรุงเรือฉุกเฉิน ในการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับเรือรบนั้น มีทั้งการซ่อมบำรุงตามแผนประจำปี การสนับสนุนเรือพร้อม และ เรือปฏิบัติราชการในพื้นที่ ทรภ.1 ซึ่งการดำเนินการที่ผ่านมา เป็นการดำเนินการเชิงตั้งรับโดยเฉพาะงานซ่อมทำฉุกเฉิน (Corrective Maintenance) ทำให้การซ่อมทำเรือไม่ทันตามกำหนดตามแผนการใช้เรือของหน่วยผู้ใช้ จึงได้มีแนวความคิดดำเนินการเชิงรุก โดยการบำรุงเรือให้พร้อมรบ (Keep Fleet Fits to Fight) ประสานการซ่อมทำเรือหลายอย่างเข้าด้วยกัน ได้แก่ การดำเนินการซ่อมบำรุงป้องกันระดับกลาง (Intermediate Level : I Level) อย่างจริงจัง การซ่อมบำรุงตามสภาพการใช้งาน (Condition Base Maintenance : CBM) อย่างสม่ำเสมอ สร้างช่องทางการติดต่อสื่อสาร (Network For Maintenance) เพื่อประสานการซ่อมทำและ ให้คำปรึกษาจากทีมงานคลินิกหมอเรือ และจัดชุดซ่อมบำรุงเคลื่อนที่เร็ว (Maintenance Mobile Team) เพื่อสนับสนุนการซ่อมทำให้ทันท่วงทีตลอด 24 ชั่วโมง จากการดำเนินการอย่างต่อเนื่องตลอดระยะเวลาที่ผ่านมาทำให้ทราบถึงข้อจำกัดและปัญหาต่าง ๆ จึงนำมาสู่การปรับปรุง แก้ไข ขั้นตอน วิธีการสื่อสาร เพื่อให้เกิดความรวดเร็วคล่องตัว และลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองงานซ่อมทำเรือให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น ผลลัพธ์ตัวชี้วัด 7.6.16.4 จำนวนกระบวนงานบริการที่ได้รับการปรับปรุงขั้นตอน/ระยะเวลาในการดำเนินงาน โดยสรุปได้ดังนี้

1. ลดระยะเวลาขั้นตอนบางอย่างให้น้อยลง เช่น ขั้นตอนการเตรียมความพร้อมของยานพาหนะ การเตรียมเครื่องมืออุปกรณ์ต่าง ๆ ของชุดเคลื่อนที่เร็ว และการ Check List เพื่อตรวจสอบความพร้อมต่าง ๆ

2. เพิ่มช่องทางการติดต่อและติดตามการซ่อมทำผ่าน Application เช่น โปรแกรม Line/Messenger /Video Conference หรือสื่อต่าง ๆ ที่มีอยู่ในปัจจุบัน

3. ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ มีการรวบรวมข้อมูลการซ่อมทำเรือต่าง ๆ เอกสารการส่งมอบเรือ สามารถนำมาวิเคราะห์ค่าต่าง ๆ ในการซ่อมทำ มีการแนะนำการใช้งานเครื่องกลต่าง ๆ สนับสนุนในระบบฐานข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) ของหน่วย สามารถแบ่งปันให้ผู้รับบริการสามารถเข้าถึงได้ ระบบฐานข้อมูลคำแนะนำทางช่าง

4. กำลังพลหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการซ่อมทำหรือการปฏิบัติต่าง ๆ เกิดทักษะความชำนาญจากขั้นตอนการปฏิบัติอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ ลดระยะเวลาการซ่อมทำ ประหยัดค่าใช้จ่ายและเพิ่มประสิทธิภาพในการซ่อมทำ

6.1 ประสิทธิผลการปฏิบัติการ

ก. การควบคุมต้นทุน

(9) การควบคุมต้นทุน

ฐท.สส.มีนโยบายในการควบคุมต้นทุนกระบวนการทำงาน โดยให้ความสำคัญต่อการตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ซึ่งได้กำหนดแนวทางในการใช้ทรัพยากรที่มีประสิทธิภาพเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ทร. และกรมบัญชีกลางกำหนด มีการจัดทำแผนและกำหนดมาตรการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการลดค่าใช้จ่าย เช่น การกำหนดมาตรการประหยัดพลังงานของ ฐท.สส.ในการประหยัดค่าใช้จ่ายด้านสาธารณูปโภค สอดคล้องกับมาตรการประหยัดพลังงานของ ทร. รวมทั้งการแต่งตั้งคณะทำงานวางแผนและขับเคลื่อนการบริหารจัดการทรัพยากรและพัฒนาพลังงานทดแทน ฐท.สส. โดยมี รอง ผบ.ฐท.สส. (1) เป็น หน.คณะทำงาน ซึ่งมีหน้าที่ในการศึกษา แสวงหาความร่วมมือจากภาคส่วนต่าง ๆ ในการนำเทคโนโลยีด้านพลังงานทดแทนมาพัฒนาตามนโยบาย ทร. รวมทั้งจัดทำแผนงานโครงการและงบประมาณรองรับการบริหารจัดการทรัพยากรในระบบสาธารณูปโภคและพลังงานทางเลือกมาสนับสนุนการปฏิบัติงานของ ฐท.สส.เพื่อการประหยัดพลังงานและค่าสาธารณูปโภคของหน่วย ซึ่งที่ผ่านมาได้ดำเนินการเสนอแผนงานจัดซื้อจัดจ้างที่เกี่ยวข้องกับการใช้พลังงานทดแทน เช่น การเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณจาก ทร. สำหรับโครงการจ้างติดตั้งระบบไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์แบบออนกริด (On Grid) บก.ฐท.สส. ติดตั้งบริเวณกำแพงกันดินและหลังคาลานจอดรถ เป็นต้น โดยในภาพรวมนั้น ฐท.สส. มีการควบคุมต้นทุนของระบบงานและกระบวนการทำงาน ดังนี้

1. ดำเนินการด้านงบประมาณ ตามมาตรการประหยัด ทร. ซึ่งจะเป็นการกำหนดรายการค่าใช้จ่ายต่อหน่วยทำให้สามารถควบคุมต้นทุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมของหน่วย ตามตัวชี้วัด 7.5. ตัวชี้วัดด้านผลการดำเนินการด้านงบประมาณและการเงิน

2. ดำเนินการตามแนวทางที่ พธ.ทร. และ ขส.ทร. กำหนด ได้แก่ การกำหนดอัตราความสิ้นเปลืองของการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่นของยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติงาน รวมทั้งกำหนดราคามาตรฐานที่ทำให้สามารถควบคุมค่าใช้จ่ายได้

3. ใช้มาตรการ การควบคุมภายใน ในการค้นหาและระบุความเสี่ยงที่จะทำให้การดำเนินกิจกรรม/กระบวนการทำงานที่ไม่บรรลุผลสำเร็จ และนำมาปรับปรุงการควบคุมภายในเพื่อลดความผิดพลาดนั้น โดยรายงานความก้าวหน้าในการปรับปรุงการควบคุมทุก 6 และ 12 เดือน ตามลำดับ

4. ใช้ข้อมูลจากการรายงานผลการตรวจราชการของ จร.ทร. และ สตน.ทร. ในการสอบทานกิจกรรม

5. การสนับสนุนให้หน่วยขึ้นตรง ดำเนินกิจกรรมที่มีความสำคัญที่เกี่ยวข้องกับผู้รับบริการเพื่อสร้างความพึงพอใจโดยการเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการบริการ เช่น รพ.อาภากรฯ จัดการปรับปรุงกระบวนการตรวจ

สุขภาพโดยใช้แนวความคิด Lean เพื่อให้ผู้รับบริการได้รับผลการตรวจสุขภาพประจำปีภายใน 1 วัน เป็นการลดต้นทุนในกระบวนการบริการ ลดเวลา และลดค่าใช้จ่ายที่เกิดกับผู้รับบริการเป็นต้น โดยมีผลลัพธ์ตามตัวชี้วัด 7.6.18 ด้านการจัดการเครือข่ายอุปทาน

พันธกิจ/กระบวนการ	วิธีการควบคุมต้นทุน	การคำนวณต้นทุน	ผลการวิเคราะห์ต้นทุน/ แนวทางการลดต้นทุน
ด้านการบริหารงบประมาณ			
ค่าเบี้ยเลี้ยงการเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก	-ตามมาตรการประหยัดงบประมาณของ ทร. ฉบับที่ 1 ตามบันทึก สปช.ทร.ที่ กห 0509.3/265 ลง 8 ก.พ. 61	ต้นทุน ปี 63 : 27,614,199.11 ปี 64 : 20,173,500 ปี 65 : 22,038,432 ปี 66 : 15,840,000	- ใช้ไม่เกินมาตรการกำหนด - งป. เบี้ยงเลี้ยงขึ้นกับปริมาณงานที่ต้องเดินทางไปปฏิบัติงาน - ลดต้นทุนโดย การซ่อมในพื้นที่ ตจว. ใช้ช่างเอกชนในพื้นที่
ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลา		ต้นทุน ปี 63 : 4,300,000 ปี 64 : 2,500,000 ปี 65 : 3,587,000 ปี 66 : 2,000,000	- ใช้ไม่เกินมาตรการกำหนด - งป. OT ขึ้นกับปริมาณงานที่ต้องทำงาน - ลดต้นทุนโดย ทำในเวลาราชการให้เสร็จ ยกเว้นจำเป็นต้องทำวันหยุด หรือกรณีงานเร่งด่วน
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานทั่วไป		ต้นทุน ปี 63 : 3,559,999.23 ปี 64 : 2,560,000 ปี 65 : 3,098,671 ปี 66 : 2,000,000	- ใช้ไม่เกินมาตรการกำหนด - งป. เป็นค่าควบคุมงาน กรรมการตรวจรับพัสดุ ขึ้นกับปริมาณงาน - ลดต้นทุนโดย ลดค่าควบคุมงานโดย 1 คนคุมหลายสัญญา และตั้งกรรมการให้น้อยคนตรวจงานหลายงวดในครั้งเดียว
ค่าไฟฟ้า		ต้นทุน ปี 63 : 316,138,104.81 ปี 64 : 300,000,000 ปี 65 : 360,512,749 ปี 66 : 394,156,220	- ลดต้นทุนโดยการลดการใช้ไฟฟ้า รณรงค์ให้ปิดไฟและเครื่องปรับอากาศ เวลา 1130 - 1300 ของทุกวัน มีการปรับค่าพลังงานไฟฟ้าเพิ่มขึ้น (ft)
ค่าสาธารณูปโภค ประปา ไปรษณีย์		ต้นทุน ปี 63 : 265,970.88 ปี 64 : 235,000 ปี 65 : 283,648 ปี 66 : 298,450	- ลดต้นทุนโดยการดูแลบำรุงรักษาอุปกรณ์ในห้องน้ำไม่ให้ชำรุดหรือเกิดการรั่วไหล

ตาราง 6-8 การควบคุมต้นทุนในกระบวนการด้านการบริหารงบประมาณ

ข. การจัดการความมั่นคงทางข้อมูลสารสนเทศ

(9) การจัดการความมั่นคงทางข้อมูลสารสนเทศ

ฐท.สส. มีแผนเตรียมความพร้อมด้านสารสนเทศ กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินด้านสารสนเทศของ ฐท.สส. (ตามอนุมัติ ฐท.สส. ท้ายบันทึก แผนกกรรมวิธีข้อมูล บก.ฐท.สส. ที่ 60/2557 ลง 8 พ.ค.57) ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อเตรียมความพร้อม และรองรับสถานการณ์ฉุกเฉินที่อาจจะเกิดขึ้นและมีผลกระทบต่อระบบสารสนเทศ และเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ตลอดจนระบบสื่อสารของหน่วย ทำให้สามารถวางแผน ควบคุม และแก้ไขปัญหา ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ลดความเสียหายและเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์ฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้นกับระบบสารสนเทศของ ฐท.สส. ในอนาคต โดยเฉพาะมาตรการในการป้องกันมคัล (Malware) ได้มีการติดตั้งซอฟแวร์ป้องกันมัลแวร์ สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย และเครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่ายที่เชื่อมต่อกับระบบเครือข่าย ซึ่งผู้ใช้งานจำเป็นต้องระมัดระวัง การใช้งานระบบคอมพิวเตอร์โดยเฉพาะการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต เพื่อไม่ให้เป็นช่องทางให้ผู้ไม่หวังดีเข้ามาบุกรุก หรือทำลายระบบ นอกจากนี้ ยังได้ดำเนินการเรื่องความปลอดภัยและความมั่นคงทางข้อมูลและสารสนเทศ โดยใช้มาตรการที่ ทร. โดยกรมสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ ทร. กำหนดให้ นขต.ทร. ดำเนินการ (นโยบายและแนวทางปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของ ทร.) พร้อมทั้งสร้างการตระหนักรู้ของกำลังพล ฐท.สส. เรื่องภัยคุกคามทางไซเบอร์ เพื่อป้องการเหตุการณ์โจมตีทางไซเบอร์ที่อาจเกิดขึ้น โดยการประชาสัมพันธ์ด้วย Infographic ในกลุ่มไลน์ประสานงานธุรการ ฐท.สส. รวมทั้งช่องทางออนไลน์อื่น ๆ ซึ่งกำลังพลสามารถเข้าถึงได้ง่าย เพื่อให้ผู้แทนหน่วยที่อยู่ในกลุ่มไลน์นำข้อมูลดังกล่าวไปประชาสัมพันธ์ให้กำลังพลของหน่วยรับทราบและตระหนักถึงความสำคัญของความมั่นคงทางข้อมูลและสารสนเทศ ตามตัวชี้วัด 7.6.17.1 ความรวดเร็วในการแก้ไขระบบการจัดการสารสนเทศกรณีเกิดภาวะฉุกเฉิน

ภาพ 6-6 ตัวอย่าง Infographic ที่ประชาสัมพันธ์ให้กำลังพลรับรู้ทางช่องทางออนไลน์

การจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	วิธีการ
ข้อกำหนดการเข้าถึงและควบคุมการใช้งานสารสนเทศ	กำหนดสิทธิ์ในการผ่านเข้าสู่ระบบของผู้ใช้งาน โดยคำนึงถึงประเภทข้อมูลและชั้นความลับ และอนุญาตให้ผู้ใช้งานเข้าสู่ระบบ เฉพาะในส่วนที่จำเป็นต้องรู้ตามหน้าที่งานเท่านั้น
ข้อกำหนดการใช้งานตามภารกิจเพื่อควบคุมการเข้าถึงสารสนเทศ	ทบทวนสิทธิ์ในการใช้งานอย่างสม่ำเสมอ เมื่อมีการเปลี่ยนตำแหน่ง เปลี่ยนต้นสังกัด การลาออกจากราชการ รวมทั้งการเกษียณอายุ
การบริหารจัดการการเข้าถึงของผู้ใช้งาน	สร้างความรู้ความเข้าใจให้กับผู้ใช้งานเพื่อให้เกิดความตระหนัก และความเข้าใจถึงภัยและผลกระทบที่เกิดจากการใช้งานระบบสารสนเทศ เช่น การส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวกับการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ

การจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	วิธีการ
การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ใช้งาน	การกำหนดให้ใช้รหัสผ่านในการเข้าถึงสารสนเทศที่มีความปลอดภัย คาดเดาได้ยาก และการป้องกันอุปกรณ์ไม่ให้ผู้ที่ไม่มีสิทธิเข้าใช้งานสินทรัพย์ที่อยู่ในความรับผิดชอบ เพื่อป้องกันการสูญหาย หรือเข้าใช้งานโดยไม่ได้รับอนุญาต
การควบคุมการเข้าถึงเครือข่าย	กำหนดมาตรการป้องกันระบบสารสนเทศที่มีการเชื่อมโยงกับเครือข่ายสาธารณะ โดยเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่ให้บริการระบบงานสารสนเทศต่าง ๆ จะต้องไม่อนุญาตให้มีการเชื่อมต่อเพื่อใช้งานเครือข่ายสาธารณะ และการเข้าสู่ระบบงานเครือข่ายภายในหน่วยผ่านทางเครือข่ายสาธารณะจะต้องมีการ Login account และต้องมีการพิสูจน์ยืนยันตัวตน
การควบคุมการเข้าถึงระบบปฏิบัติการ	การเข้าถึงระบบปฏิบัติการ ต้องระบุตัวตนของผู้ใช้งาน และการยืนยันตัวตนที่เหมาะสม รวมทั้งการจำกัดระยะเวลาการเชื่อมต่อ
การควบคุมการเข้าถึงโปรแกรมประยุกต์หรือแอพพลิเคชั่นและสารสนเทศ	ตรวจสอบซอฟต์แวร์หรือข้อมูลในระบบงานสำคัญอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันการติดตั้งซอฟต์แวร์หรือข้อมูลในระบบงานนั้นโดยไม่ได้รับอนุญาต
การจัดทำระบบสำรองสำหรับระบบสารสนเทศ	พิจารณาจัดทำแผนตรียมความพร้อมกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้นและจัดประชุมชี้แจงให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดได้รับทราบรายละเอียดของแผนเตรียมความพร้อมกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน
การตรวจสอบและประเมินความเสี่ยงด้านสารสนเทศ	ประเมินความเสี่ยงต่อสินทรัพย์สารสนเทศ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ซึ่งประกอบด้วยสินทรัพย์ 5 หมวด ได้แก่ บุคลากร ฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ ข้อมูลและระบบงาน
การกำหนดความรับผิดชอบกรณีระบบคอมพิวเตอร์หรือข้อมูลสารสนเทศเกิดความเสียหายหรืออันตรายใด ๆ	ตามประกาศของคณะกรรมการธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยกำกับ ดูแล และกวดขันกำลังพลในการใช้งานระบบสารสนเทศของกองทัพเรือ ให้เป็นไปตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยอย่างเคร่งครัด หากเกิดกรณีระบบสารสนเทศหรือข้อมูลสารสนเทศเกิดความเสียหาย หรืออันตรายใด ๆ อันเนื่องมาจากความบกพร่องละเลย หรือฝ่าฝืนการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัตินี้ ผู้บังคับบัญชาของหน่วยจะต้องปฏิบัติดังนี้ 1.ให้แจ้งรายงานการละเมิดตามสายการบังคับบัญชาให้หน่วยเหนือ และหน่วยที่เกี่ยวข้องทราบ 2.สั่งการสอบสวนหาตัวผู้กระทำผิด และผู้รับผิดชอบโดยเร็วที่สุด 3.พิจารณาแก้ไขข้อบกพร่อง และป้องกันมิให้เหตุการณ์ดังกล่าวเกิดขึ้นซ้ำ 4.ในกรณีที่การละเมิดการรักษาความปลอดภัยเกิดผลกระทบกระเทือนเสียหายอย่างร้ายแรงให้อยู่ในดุลพินิจของของผู้บังคับบัญชาสามารถแก้ไขเปลี่ยนแปลงแผนงาน และวิธีปฏิบัติ หากจำเป็นให้รายงานหน่วยเหนือได้ตามความเหมาะสม

ตาราง 6-9 ตัวอย่างการจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ค. การเตรียมพร้อมด้านความปลอดภัยและภาวะฉุกเฉิน

(11) ความปลอดภัย

ฐท.สส. ได้ส่งเสริมและให้ความสำคัญด้านความปลอดภัยของสถานที่ทำงานและบุคคลากร โดยคำนึงถึงสังคม สิ่งแวดล้อม องค์การ ผู้รับบริการ ผู้ปฏิบัติงานภายใน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอก โดยผู้บังคับบัญชาของหน่วย ได้สนับสนุนการสร้างบรรยากาศที่ดี ในการทำงานเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีระบบความปลอดภัยที่เกี่ยวข้องกับทรัพยากรของ ฐท.สส. ประกอบด้วย ระบบการรักษาความปลอดภัยในการปฏิบัติงานของบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านสารสนเทศ และขั้นตอนกระบวนการเตรียมความพร้อมในสถานการณ์ฉุกเฉินด้านสารสนเทศ การใช้ระบบงานสารสนเทศที่มีความรวดเร็ว และปลอดภัย เพื่อช่วย

ลดขั้นตอนการปฏิบัติงานด้วยระบบความปลอดภัยทางเครือข่าย ได้แก่ ระบบ Authentication ระบบป้องกันไวรัสคอมพิวเตอร์ ระบบการประชุมทางไกลผ่านเครือข่าย Internet หรือระบบ VDO Conference ระบบเว็บไซต์และสื่อ Social Network ต่าง ๆ การใช้ระบบสารสนเทศการบริการจัดการท่าเรือที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้บุคลากรผู้รับบริการ ทั้งภายในและภายนอกมีความปลอดภัย และน่าเชื่อถือในการให้บริการ รวมถึง การสนับสนุนการปฏิบัติงานของ ศปรภ.สัตหีบ ในการเป็นศูนย์กลางด้านความปลอดภัยและการเฝ้าระวังในชีวิต ทรัพย์สินของกำลังพล และประชาชนในพื้นที่ ในการเป็นศูนย์กลางเพื่อรวบรวมและกระจายข่าวสาร รวมทั้งประสานงานกับผู้รับบริการต่าง ๆ การใช้ระบบการสื่อสารในการประสานงานด้านการป้องกันและควบคุมโรค ในสถานการณ์ปกติและการแพร่ระบาดของโรค

ในด้านสภาพแวดล้อมของสถานที่ทำงานรวมถึงสภาพแวดล้อมการทำงานของบุคคล ได้สนับสนุนองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยที่เกี่ยวกับโรคภัยและสุขภาพของกำลังพล การดูแลความปลอดภัยของบุคลากร การจัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงาน มีการสร้างสภาวะแวดล้อมในการทำงาน เช่น การกิจกรรม 5 ส. เพื่อสร้างบรรยากาศที่ดีในการปฏิบัติงาน การพัฒนาและปรับปรุงสถานที่ทำงานและสถานที่พักอาศัยของกำลังพล การจัดประกวดบ้านพักอาศัย การจัดซื้อจัดจ้างเพื่อปรับปรุงสถานที่ให้มีความปลอดภัย ซึ่งทำให้กำลังพลได้รับความสะดวกสบายมากยิ่งขึ้น การจัดกิจกรรมการออกกำลังกายของกำลังภายใน ฐท.สส. ที่ผู้บังคับบัญชามีนโยบายในการให้กำลังพลของ นขต.ฐท.สส. ได้ร่วมกันทำกิจกรรมร่วมกัน และเป็นการสร้างบรรยากาศและความสามัคคีให้เกิดขึ้นภายในองค์การ ตามตัวชี้วัด 7.3.6.11. จำนวนครั้งที่เกิดอุบัติเหตุในการปฏิบัติงานในโรงงานต่าง ๆ ของ กรง.ฐท.สส. ตามตัวชี้วัด 7.3.6.2. ร้อยละของกำลังพลที่เข้าร่วมกิจกรรม 5 ส.

(12) การเตรียมความพร้อมต่อภาวะฉุกเฉิน

ฐท.สส. ได้จัดทำแผนเพื่อรองรับสถานการณ์ฉุกเฉินไว้เรียบร้อยแล้ว เพื่อเตรียมความพร้อมเผชิญภัยพิบัติหรือภาวะฉุกเฉินต่าง ๆ ได้แก่ แผนป้องกันการเกิดอัคคีภัย แผนป้องกันเหตุการณ์ชุมนุมประท้วงและก่อการจลาจล และเหตุการณ์ก่อการร้าย ในพื้นที่ อ.สัตหีบ จว.ชลบุรี และจว.ระยอง เพื่อสร้างความเชื่อมั่นว่า ฐท.สส. จะสามารถดำรงขีดความสามารถตามภารกิจที่ ทร. มอบหมายในสภาวะวิกฤติ จึงได้จัดทำแผนความต่อเนื่อง โดยรวบรวมแผนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องไว้ในแผน เพื่อลดผลกระทบจากการหยุดชะงักในการดำเนินงาน ให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง กรณีไม่สามารถใช้งานวัสดุอุปกรณ์ที่สำคัญ หรือไม่สามารถจัดหา/จัดส่งวัสดุอุปกรณ์ที่สำคัญได้ หรือไม่มีวัสดุอุปกรณ์ให้ใช้ในการปฏิบัติงานได้ตามปกติ และเหตุขัดข้องดังกล่าวไม่ส่งผลกระทบในระดับสูงต่อการดำเนินงานของหน่วยต่าง ๆ ใน ฐท.สส. เนื่องจากสามารถจัดการหรือปรับปรุงแก้ไขสถานการณ์ได้ภายในระยะเวลาที่เหมาะสม โดยหัวหน้าหน่วยสามารถรับผิดชอบและดำเนินการได้ด้วยตนเอง ทั้งนี้จะกำหนดให้มีการฝึกซักซ้อม และตรวจประเมินในความสำเร็จ กำหนดให้นำแผนเผชิญเหตุด้านต่าง ๆ เป็นหัวข้อในการฝึกประจำปีของหน่วย เพื่อเป็นการทดสอบแผนในการฝึก และนำผลการทดสอบมาประเมินเพื่อทบทวน/ปรับปรุงแผนให้เหมาะสม สอดคล้อง ทันสมัยกับเหตุการณ์ปัจจุบันต่อไป

ตัวอย่างแผนเผชิญเหตุต่าง ๆ ของ ฐท.สส. ซึ่งมีการดำเนินด้านการบริหารความต่อเนื่องและกอบกู้สถานการณ์ภาวะฉุกเฉิน ที่สามารถยกตัวอย่างได้ ดังนี้

1. กรณี มีเหตุการณ์ก่อการร้าย ก่อวินาศกรรม ก่อความไม่สงบ และก่อการจลาจล/ชุมนุมประท้วง จะปฏิบัติตามแผนเผชิญเหตุ ผบ.ฐท.สส./ผบ.รส.ฐท.สส. ลับมาก ที่ 1/2563 มีภารกิจป้องกันและปราบปรามการก่อการร้าย ก่อวินาศกรรม ก่อความไม่สงบ และก่อการจลาจล และรักษาความปลอดภัยบุคคล อาคารสถานที่ในความ

รับผิดชอบของ ฐท.สส. หรือตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อช่วยเหลือในการต่อต้านการก่อการร้าย และรักษาความสงบเรียบร้อยของ ทร. โดยได้กำหนดรายละเอียดการจัดกำลัง ยุทโธปกรณ์ การสื่อสาร และแนวทางการปฏิบัติไว้ในแผนเผชิญเหตุดังกล่าว ดังนี้

-หน่วยรับผิดชอบหลัก ฐท.สส. สั่งการผ่าน ศปรภ.สัตหีบ จัดตั้งกองอำนวยการรักษาความสงบฐานทัพเรือสัตหีบ (กอ.รส.ฐท.สส.)

-การกำหนดแนวทางการตอบสนองเหตุการณ์กำหนดไว้ใน ผนวก ค แนวความคิดในการปฏิบัติ โดยแบ่งเป็น 4 ขั้น ตั้งแต่ขั้นการเตรียมการ ขั้นการปฏิบัติและขั้นการฟื้นฟู

-การจัดกำลัง/โครงสร้างการบังคับบัญชากำหนดไว้ใน ผนวก ง การกำลังพล และ ผนวก จ สายการบังคับบัญชา

-เป้าหมาย/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย กำหนดการปิดล้อมพื้นที่เหตุการณ์ ในรายการ อนุผนวก 1–3 ของผนวก ค

-การสื่อสารกำหนดไว้ใน ผนวก ฉ การสื่อสารและการรายงาน

2. กรณีการเกิดเหตุการณ์การใช้ความรุนแรงในอาคาร บก.ฐท.สส. ให้ปฏิบัติตามแผนเผชิญเหตุ ผบ.ฐท.สส. ที่ 1/2566 การป้องกันและระงับการก่อเหตุใช้ความรุนแรงในอาคาร บก.ฐท.สส. เพื่อป้องกันการสูญเสียชีวิตและทรัพย์สินของทางราชการจากการกระทำของบุคคลที่ส่อเจตนาว่าจะทำให้บุคคลอื่นเกิดความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สิน จากตัวอย่างเหตุการณ์กราดยิงที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.อุทัยสวรรค์ จว.หนองบัวลำภู รวมถึงการก่อเหตุใช้อาวุธปืนยิงผู้ร่วมงาน ที่กรมยุทธศึกษา ทบ. ซึ่งทั้งสองเหตุการณ์นั้นมีผู้ก่อเหตุเป็นข้าราชการทหารและตำรวจ โดย ฐท.สส.ได้กำหนดขั้นตอนในการปฏิบัติ ประกอบด้วย ขั้นการปฏิบัติ ตั้งแต่ได้รับการแจ้งจากกำลังพลหรือเหตุการณ์ซึ่งหน้า จนสามารถควบคุมสถานการณ์และยุติเหตุการณ์ความรุนแรงได้ และขั้นฟื้นฟู เมื่อเหตุการณ์เข้าสู่สภาวะปลอดภัย จนถึงสภาวะปกติ

3. กรณี เกิดเหตุการณ์อัคคีภัย ให้ปฏิบัติตาม ระเบียบ ฐท.สส. ว่าด้วยการปฏิบัติเกี่ยวกับอัคคีภัยในพื้นที่ของ ฐท.สส. พ.ศ.2551 โดยได้มีการจัดสถานีดับเพลิง เพื่อปฏิบัติการดับเพลิงแก่ส่วนราชการใน ฐท.สส. ที่ได้เกิดเพลิงไหม้ขึ้น โดยการกำหนดตำแหน่งหน้าที่ และความรับผิดชอบให้กับบุคคลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการดับเพลิงเบื้องต้น รวมทั้งการแบ่งเขตรับผิดชอบในการดับเพลิงออกเป็นเขตย่อย จำนวน 4 เขต และจัดให้มีการซักซ้อมการปฏิบัติภายในหน่วยอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง เพื่อให้กำลังพลมีความเข้าใจและคุ้นเคยในขั้นตอนการปฏิบัติและสามารถปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง ตามตัวชี้วัด 7.6.16.1 ความรวดเร็วของการตอบสนองกรณีเกิดภาวะฉุกเฉิน (ไฟไหม้) ในเขตท่าเรือ

-ตามคำสั่ง ฐท.สส. (เฉพาะ) ที่ 166/2563 เรื่อง การปฏิบัติเกี่ยวกับอัคคีภัยของกองบัญชาการฐานทัพเรือสัตหีบ ได้จัดสถานีดับเพลิงในเวลาราชการและนอกเวลาราชการ โดยบรรจุกำลังพลในตำแหน่งต่าง ๆ ตามสถานีดับเพลิงที่ได้กำหนดไว้ในระเบียบ ฐท.สส. รวมทั้งมีการลำดับเหตุการณ์และขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุการณ์เพลิงไหม้ในสถานที่ต่าง ๆ ของกองบัญชาการ ฐท.สส. และติดตั้งอุปกรณ์การป้องกันอัคคีภัย แผนผังแสดงเส้นทางการขนย้ายและหนีไฟ แผนผังพื้นที่วางสิ่งของและแถวรอฟังคำสั่ง รวมถึงแผนผังเส้นทางเข้า - ออกรถดับเพลิงและแหล่งน้ำดับเพลิง อีกทั้งยังมีคำสั่งแต่งตั้งนายทหารป้องกันความเสียหาย ตามคำสั่ง ฐท.สส. (เฉพาะที่) 165/2563 เรื่อง แต่งตั้งนายทหารป้องกันความเสียหาย เพื่อให้เป็นการป้องกันความเสียหายของ ฐท.สส. เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. 2552 ระเบียบ ทร. ว่าด้วยการรักษาความปลอดภัย พ.ศ.2531 และระเบียบ ทร. ว่าด้วยการปฏิบัติเกี่ยวกับอัคคีภัย พ.ศ.2531

นอกจากแผนเผชิญเหตุรองรับสถานการณ์ฉุกเฉินด้านต่าง ๆ แล้ว ฐท.สส. มีแผนบริหารความต่อเนื่องด้านกำลังพล เพื่อใช้รองรับสถานการณ์ฉุกเฉินด้านกำลังพล จากกรณีการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID–19) โดยจัดทำแผนเผชิญเหตุการณ์แพร่ระบาดโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ผบ.ฐท.สส. ที่ 11/2564 ให้ทุกหน่วยสร้างการรับรู้และการปรับพฤติกรรมรองรับความปกติใหม่ (New Normal) เน้นการดำเนินการต่อกิจวัตรประจำวันของกำลังพล พนักงานราชการและลูกจ้าง รวมถึงประชาชนที่เข้ามาติดต่อราชการกับหน่วยการปฏิบัติงานประจำวันของหน่วย ให้เป็นไปตามแผนงานและภารกิจหลักของหน่วย และตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย โดยต้องมีการกำหนดรูปแบบการปฏิบัติงาน ให้สอดคล้องกับการดำเนินชีวิตในรูปแบบใหม่รองรับความปกติใหม่ (New Normal) โดยสิ่งที่สำคัญอย่างยิ่ง ก็คือ การเว้นระยะห่างทางสังคมหรือ Social Distancing การลดการสัมผัสกันระหว่างบุคคล และการรักษาความปลอดภัยจากการติดเชื้อโรค และมีการปรับปรุงพื้นที่ปฏิบัติงาน ที่มีผลกระทบต่อกำลังพลและผู้เข้ารับบริการ เช่น กำหนดพื้นที่เข้า-ออก ให้มีจุดเข้าออกเพียงจุดเดียว และกำหนดมาตรการในพื้นที่ปฏิบัติงาน ในสถานที่ทำงาน ที่ประชุม พื้นที่บริเวณร้านค้า พื้นที่รับประทานอาหาร การจัดกิจกรรมและการปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของหน่วย เช่น การฝึกของหน่วย การจัดการประชุม การจัดงานพิธีต่าง ๆ ตลอดจนการจัดกำลังพลและยุทโธปกรณ์ให้การสนับสนุนการปฏิบัติของหน่วยต่าง ๆ และการให้บริการประชาชน เช่น การจัดรถยนต์โดยสาร รถยนต์บรรทุก การซ่อมบำรุง การช่างโยธา ในทุกกิจกรรมให้มีการกำหนดมาตรการ Social Distancing และปฏิบัติตามมาตรการโดยเคร่งครัด การปฏิบัติตามแนวทางทางการปฏิบัติงานของ ฐท.สส. รองรับความปกติใหม่ (New Normal) ตามที่ได้กล่าวมาข้างต้นทั้งหมดนี้ มีวัตถุประสงค์หลักเพื่อให้กำลังพลของ ฐท.สส. ร่วมมือกันเพื่อลดการแพร่ระบาดโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และเพื่อเป็นการสร้างความรับผิดชอบต่อสังคมในภาพรวม ซึ่งหน่วยต่าง ๆ สามารถนำแนวทางที่ ฐท.สส. กำหนดไปใช้และอาจจะกำหนดมาตรการเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสมกับภารกิจและข้อจำกัดของหน่วย ซึ่งเมื่อหน่วยต่าง ๆ ได้มีการสร้างความรับรู้ และกำกับการปฏิบัติของกำลังพล ให้ปฏิบัติจนเกิดความเคยชินแล้ว New Normal ก็จะไม่ใช่สิ่งใหม่ แต่จะเกิดความคุ้นเคยโดยไม่รู้ตัว ซึ่งจะส่งผลให้กำลังพลทุกนายและครอบครัวมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น อันจะก่อให้เกิดการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

ภาพ 6-7 ตัวอย่างแผนรองรับสถานการณ์ฉุกเฉินต่าง ๆ ของ ฐท.สส.

หมวด 7 ผลลัพธ์การดำเนินการ

ในการติดตามผลลัพธ์การดำเนินการของ ฐท.สส. ในปีงบประมาณ 2566 ได้มีการทบทวน ยุทธศาสตร์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด เพื่อเป็นทิศทางในการบริหารจัดการ ฐท.สส.อีก 2 ปีของ ยุทธศาสตร์ ฐท.สส. ภายใต้วิสัยทัศน์ วิสัยทัศน์ **“เป็นฐานทัพเรือชั้นนำในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ด้วยความเป็นเลิศด้านการบริหารจัดการท่าเรือภายในปี 2568”** ประกอบด้วย 5 พันธกิจ 14 เป้าประสงค์และ 31 ตัวชี้วัดหลัก ได้วิเคราะห์สภาวะแวดล้อมและการดำเนินการที่ผ่านมา ดังนั้น ฐท.สส. จึงเน้นการติดตามผลลัพธ์ตามรายหมวด เพื่อเป็นการพัฒนาองค์กรจากแนวโน้มที่มีการเปลี่ยนแปลงตามสภาวะแวดล้อมที่เป็นปัจจุบัน จึงส่งผลให้ตัวชี้วัดที่ดำเนินการใหม่ยังมองไม่เห็นแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงอย่างชัดเจน

7.1 ผลลัพธ์ด้านประสิทธิผลและการบรรลุพันธกิจ

ก. ผลลัพธ์ด้านประสิทธิผลส่วนราชการและแผนปฏิบัติราชการ

(1) ด้านผลผลิตและการบริการตามพันธกิจหลักของส่วนราชการ

การวัดความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการของ ฐท.สส. ซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวมีความสัมพันธ์กับพันธกิจหลักและยุทธศาสตร์ของ ฐท.สส. รวมทั้งตัววัดที่ดำเนินการตามนโยบายและแผน ของ ทร. ที่กำหนดในแต่ละปีและตัววัดร่วม ตัววัดการดำเนินการตามกฎหมายและการบรรลุแผนยุทธศาสตร์ของ ฐท.สส.

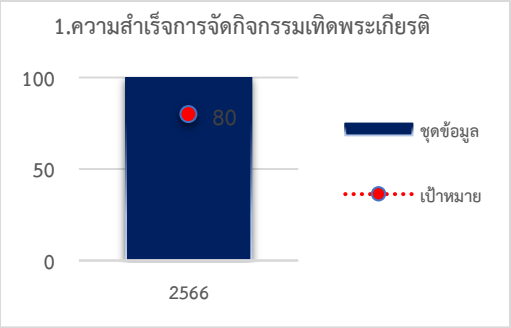
ผลลัพธ์ด้านประสิทธิผลและการบรรลุพันธกิจของ ฐท.สส. ตาราง 7-1 ผลลัพธ์ด้านประสิทธิผลและการบรรลุพันธกิจ เป็นไปตามพันธกิจ 5 ข้อ ในภาพรวมมีการดำเนินการสูงกว่าค่าเป้าหมาย

ชื่อตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ข้อมูลย้อนหลัง			
		ปี 63	ปี 64	ปี 65	ปี 66
7.1 ผลลัพธ์ด้านประสิทธิผลและการบรรลุพันธกิจ					
1. ด้านผลผลิตและการบริการตามพันธกิจหลักของส่วนราชการ					
1.ความสำเร็จการจัดกิจกรรมเทิดพระเกียรติ	50			40	187
2.ร้อยละของความสำเร็จในการให้การสนับสนุนสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ได้ทันเวลาตามแผน การพัฒนาฐานทัพเรือที่กำหนด	80	100	100	100	100
3.ร้อยละจำนวนเรือที่ได้รับการซ่อมทำจาก กรง.ฐท.สส. ที่แล้วเสร็จทันตามแผนที่กำหนด	95	100	100	95	95
4.ร้อยละความสำเร็จในการปฏิบัติงานเพื่อรักษาความสงบเรียบร้อยภายในพื้นที่รับผิดชอบ	80	100	100	100	100
5.ร้อยละความสำเร็จในการปฏิบัติงานของ ศป.ปส.ฐท.สส. ในการบำบัดผู้ติดยาเสพติด	80	88.46	47.36	100	100
6.ร้อยละของกำลังพลที่ผ่านการประเมินมาตรฐานตามขีดสมรรถนะประจำตำแหน่ง	80	90	90	90	90
7.ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการการจัดการความรู้ (KM) หน่วยตามแผนที่กำหนด	80	100	100	100	100
8.ความพร้อมของรถยนต์สนับสนุนการปฏิบัติของ กขส.ฐท.สส.	80	85	92.21	88.89	83.22
9.ผลการประเมินตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) โดยคณะกรรมการประเมินฯ ระดับ ทร.	>300		223	244	229.5

ชื่อตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ข้อมูลย้อนหลัง			
		ปี 63	ปี 64	ปี 65	ปี 66
2. ตัวชี้วัดด้านการนำยุทธศาสตร์ไปปฏิบัติ					
1.ร้อยละการเบิกจ่าย งป.ตามแผนภาพรวม	100	100	100	100	100
2.ความพร้อมในการส่งกำลังบำรุง รายการวัสดุ (วัสดุสิ้นเปลือง ได้รับการจัดหาครบตามจำนวนและการใช้งานของครุภัณฑ์ที่มีการใช้งาน)	80				100
3.ความพร้อมในการส่งกำลังบำรุงรายการครุภัณฑ์สายตามสาขาการปฏิบัติงาน (ครุภัณฑ์ได้รับการจัดหาครบตามอัตราและทดแทนตามอายุการใช้งานที่กำหนด)	80				100
4. ร้อยละของความพร้อมในการซ่อมบำรุงสิ่งก่อสร้างที่ได้รับจากสหรัฐอเมริกา	80	100	100	100	100

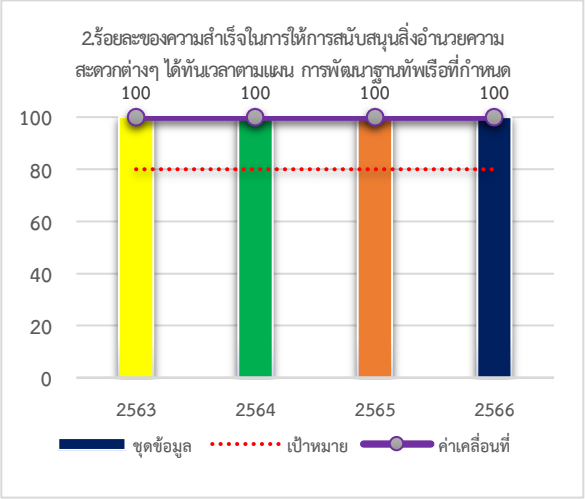
ตาราง 7-1 ผลลัพธ์ด้านประสิทธิผลและการบรรลุพันธกิจ

พันธกิจที่ 1 ความสำเร็จการจัดกิจกรรมเทิดพระเกียรติ สูงกว่าค่าเป้าหมาย ตามภาพ 7-1

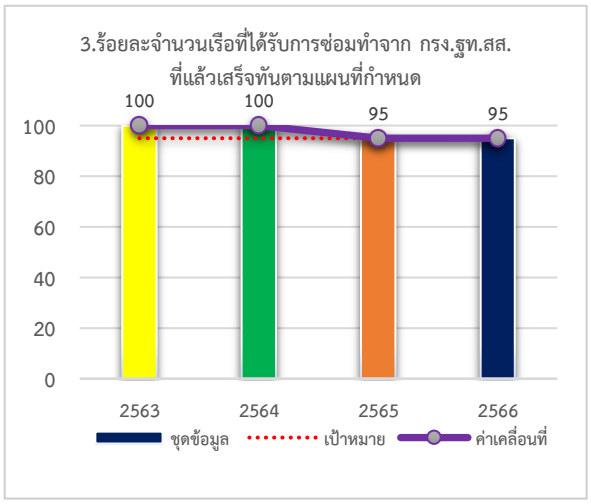


ภาพ 7-1 ความสำเร็จการจัดกิจกรรมเทิดพระเกียรติ

พันธกิจที่ 2 ความสำเร็จในการให้การสนับสนุนสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ได้ทันเวลาตามแผนการพัฒนาฐานทัพเรือที่กำหนด อยู่ในระดับที่ดีกว่าค่าเป้าหมาย สนับสนุนได้ทันเวลา ตามภาพ 7-2 นอกจากการส่งกำลังบำรุงทางเรือแล้ว ยังมีหน้ามีหน้าที่ซ่อมทำเรือ ร้อยละจำนวนเรือที่ได้รับการซ่อมทำจาก กรง.ฐท.สส. ที่แล้วเสร็จทันตามแผนที่กำหนดนั้น ดำเนินการได้ทันตาม กำหนด ตามภาพ 7-3

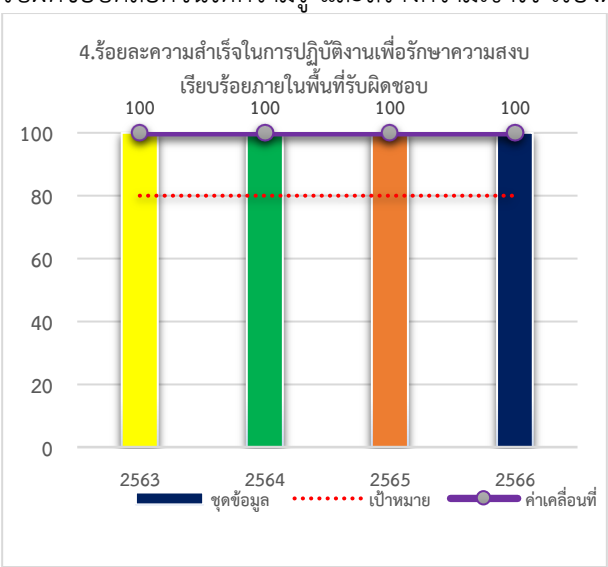


ภาพ 7-2 ร้อยละของความสำเร็จในการให้การสนับสนุนสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ได้ทันเวลาตามแผน การพัฒนาฐานทัพเรือที่กำหนด

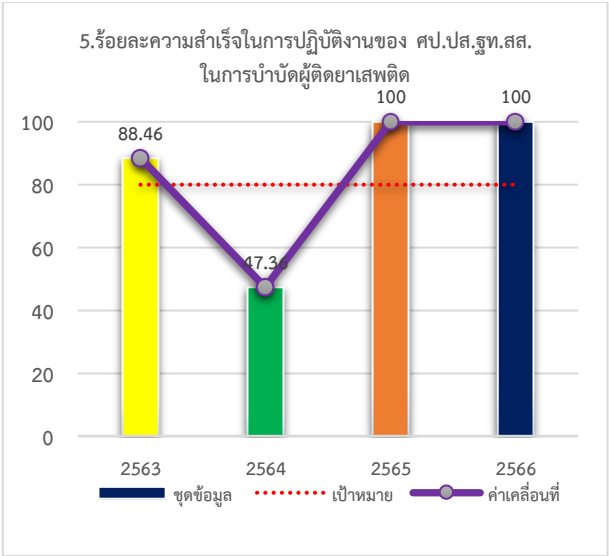


ภาพ 7-3 ร้อยละจำนวนเรือที่ได้รับการซ่อมทำจาก กรง.ฐท.สส. ที่แล้วเสร็จทันตามแผนที่กำหนด

พันธกิจที่ 3 ร้อยละความสำเร็จในการปฏิบัติงานเพื่อรักษาความสงบได้กำหนดไว้ โดยการกำกับดูแลจากผู้บริหารสูงสุดของหน่วย ตามภาพ 7-4 ร้อยละความสำเร็จในการปฏิบัติงานของ ศป.ปส.ฐท.สส. ในการบำบัดผู้ติดยาเสพติด การปฏิบัติงานของ ศป.ปส.ฐท.สส. ซึ่งดำเนินการโดย รพ.อาภากรฯ สูงกว่าค่าเป้าหมาย ผู้เข้ารับการบำบัดผู้ติดยาเสพติด มีจำนวนลดลง เนื่องจาก จาก ฐท.สส. ได้ดำเนินการด้านเชิงรุก ด้วยการสร้างชุมชนสีขาวในเขตพื้นที่รับผิดชอบตลอดจนให้ความรู้ และสร้างความเข้าใจ เรื่องผลร้ายของยาเสพติด ตามภาพ 7-5

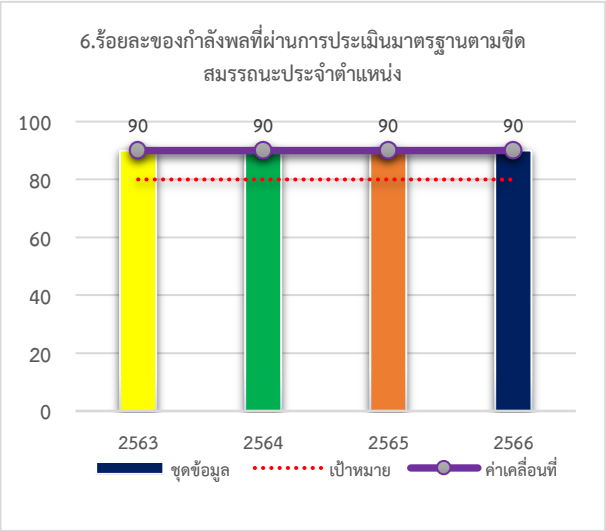


ภาพ 7-4 ร้อยละความสำเร็จในการปฏิบัติงานภาพเพื่อรักษาความสงบเรียบร้อยภายในพื้นที่รับผิดชอบ

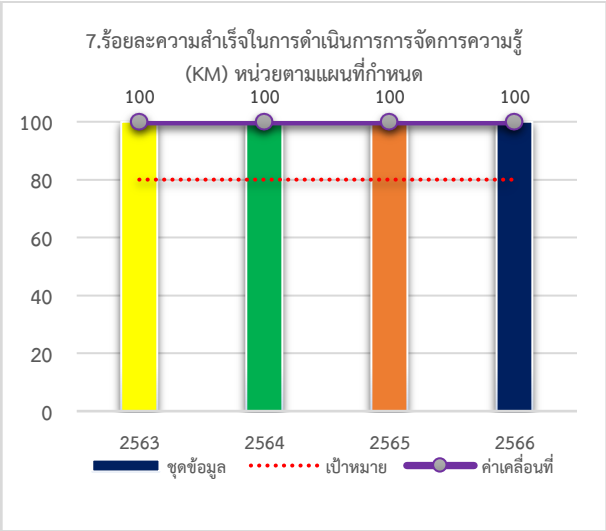


ภาพ 7-5 ร้อยละความสำเร็จในการปฏิบัติงานของ ศป.ปส.ฐท.สส. ในการบำบัดผู้ติดยาเสพติด

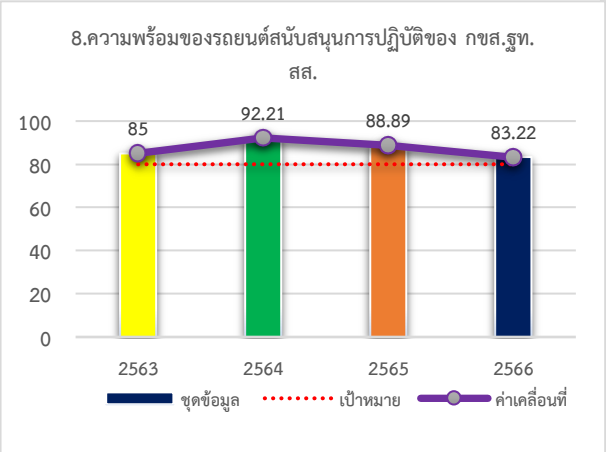
พันธกิจที่ 4 ร้อยละของกำลังพลที่ผ่านการประเมินมาตรฐานตามขีดสมรรถนะประจำตำแหน่ง การปฏิบัติงานของกำลังพลใน ฐท.สส. มีค่าสูงกว่าเป้าหมาย มีการปฏิบัติงานตามขีดสมรรถนะที่ดี ซึ่งกำลังพลของ ฐท.สส. ได้รับการฝึกศึกษา อบรม ตามแผนงานโรงการศึกษาตามสายวิทยาการที่ปฏิบัติงาน ใน ฐท.สส. ตามภาพ 7-6 พร้อมทั้งยังมีการจัดการความรู้ภายในหน่วยที่ผู้บริหารให้ความสำคัญทำให้เกิดความสำเร็จ โดยการดำเนินการการจัดการความรู้ (KM) หน่วยตามแผนที่กำหนด สูงกว่าค่าเป้าหมายที่กำหนด และได้รับรางวัลดีเด่น เรื่องการขจัดคราบน้ำมันรั่วไหล ของการท่าเรือสัตหีบ ตามภาพ 7-7 ในด้านความพร้อมใช้ด้านยุทโธปกรณ์ ความพร้อมของรถยนต์สนับสนุนการปฏิบัติของ กขส.ฐท.สส. สูงกว่าค่าเป้าหมายในปี 2566 มีแนวโน้มลดลงจากปี 2 ที่ผ่านมา เนื่องจากการจัดลำดับงานที่สำคัญและน้ำมันเชื้อเพลิงที่ได้รับมีจำนวนจำกัด ภาพ 7-8



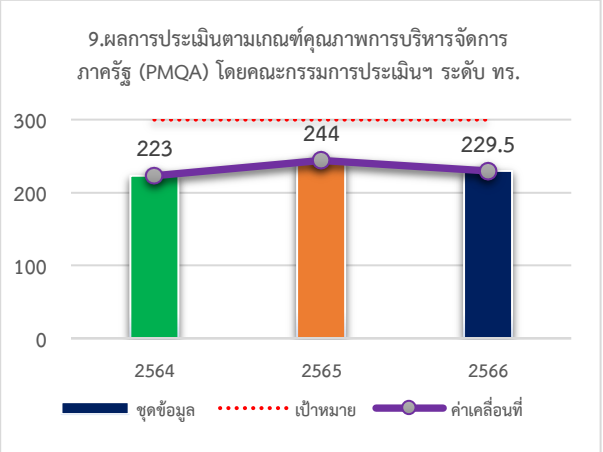
ภาพ 7-6 ร้อยละของกำลังพลที่ผ่านการประเมินมาตรฐานตามขีดสมรรถนะประจำตำแหน่ง



ภาพ 7-7 ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการการจัดการความรู้ (KM) หน่วยตามแผนที่กำหนด



ภาพ 7-8 ความพร้อมของรถยนต์สนับสนุนการปฏิบัติของ กขส.ฐท.สส.



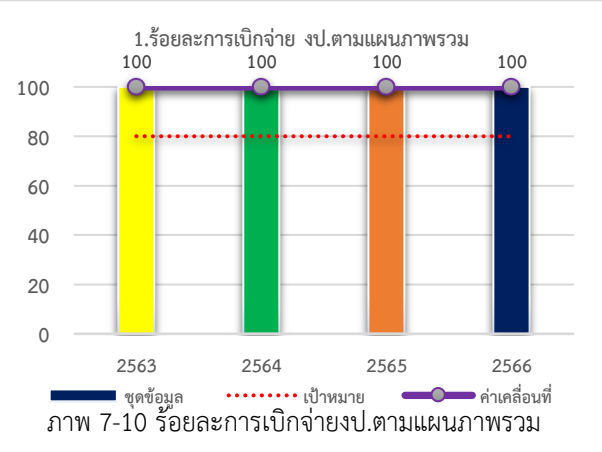
ภาพ 7-9 ผลการประเมินตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) โดยคณะกรรมการประเมินฯ ระดับ ทร.

พันธกิจที่ 5 ผลการประเมินตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) โดยคณะกรรมการประเมินฯ ระดับ ทร. นั้น ฐท.สส.ยังมีผลการประเมินต่ำกว่าค่าเป้าหมายซึ่ง ฐท.สส.ต้องดำเนินการปรับปรุงต่อไป ตามภาพ 7-9

(2) ด้านการนำยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติ

ในด้านด้านการนำยุทธศาสตร์ไปปฏิบัติ ฐท.สส. มีตัวชี้วัดที่สำคัญ คือ

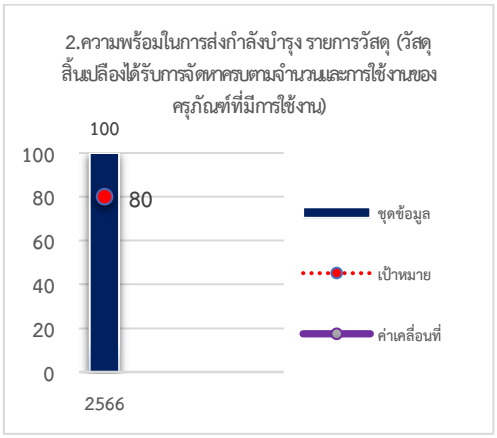
1.ร้อยละการเบิกจ่าย งป.ตามแผน ซึ่งสามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามแผนที่กำหนด ภาพ 7-10 พร้อมทั้งได้กำหนดตัวชี้วัดขึ้นใหม่ 2 ตัวชี้วัด



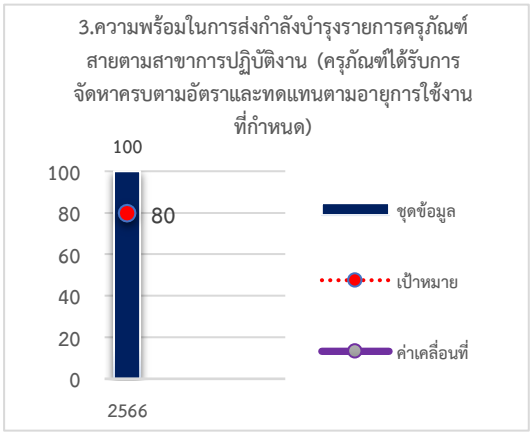
ภาพ 7-10 ร้อยละการเบิกจ่ายงป.ตามแผนภาพรวม

2.ความพร้อมในการส่งกำลังบำรุง รายการวัสดุ (วัสดุสิ้นเปลืองได้รับการจัดหาครบตามจำนวนและการใช้งานของครุภัณฑ์ที่มีการใช้งาน) เป็นตัวชี้วัดใหม่ ซึ่งมีค่าสูงกว่าค่าเป้าหมายในปี 2566 ภาพ 7-11

3.ความพร้อมในการส่งกำลังบำรุงรายการครุภัณฑ์สายตามสาขาการปฏิบัติงาน (ครุภัณฑ์ ได้รับการจัดหาครบตามอัตราและทดแทนตามอายุการใช้งานที่กำหนด) เป็นตัวชี้วัดใหม่ ซึ่งมีค่าสูงกว่าค่าเป้าหมายในปี 2566 ภาพ 7-12

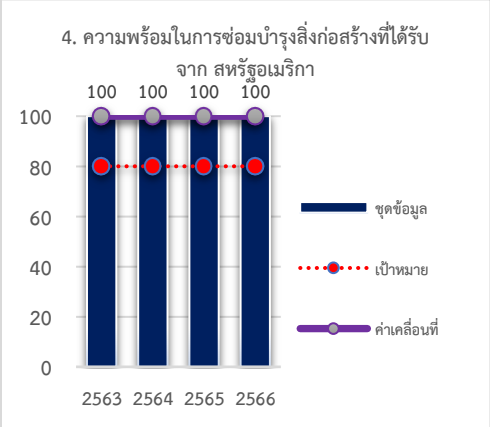


ภาพ 7-11 ความพร้อมในการส่งกำลังบำรุง รายการวัสดุ (วัสดุสิ้นเปลืองได้รับการจัดหาครบตามจำนวนและการใช้งานของครุภัณฑ์ที่มีการใช้งาน



ภาพ 7-12 ความพร้อมในการส่งกำลังบำรุงรายการครุภัณฑ์สายตามสาขาการปฏิบัติงาน (ครุภัณฑ์ได้รับการจัดหาครบตามอัตราและทดแทนตามอายุการใช้งานที่กำหนด)

4. ความพร้อมในการซ่อมบำรุงสิ่งก่อสร้างที่ได้รับจาก สหรัฐอเมริกา สามารถดำเนินการได้ตามแผน ซึ่งมีค่าสูงกว่าค่าเป้าหมายในปี 2566



ภาพ 7-13 ความพร้อมในการซ่อมบำรุงสิ่งก่อสร้างที่ได้รับจาก สหรัฐอเมริกา

7.2 ผลลัพธ์ด้านการให้ความสำคัญผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ก. ผลลัพธ์ด้านการให้ความสำคัญผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

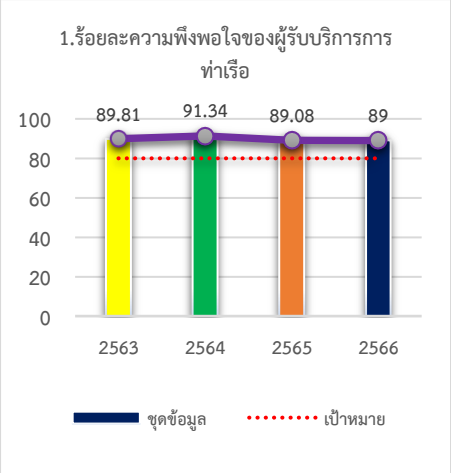
(3) ผลลัพธ์ด้านการให้ความสำคัญผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ชื่อตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ข้อมูลย้อนหลัง			
		ปี 63	ปี 64	ปี 65	ปี 66
7.2 ผลลัพธ์ด้านการให้ความสำคัญผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย					
3. ตัวชี้วัดด้านความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย					
1.ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการการท่าเรือ	85	89.81	91.34	89.08	89.00
2.ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการการซ่อมทำเรือ	80	83.68	85.01	84.6	89.58
3.ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการทางการแพทย์ รพ.อาภากรฯ	85	90.34	92.43	92.46	93.2
4.ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ กขส.ฐท.สส.	80		91.8	93.75	93.00
5.ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการให้บริการอนุญาตให้ราษฎรจับจองพื้นที่ทรงสงวน	80			98.58	98.3
6.ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการกิจการพิเศษ	80				95
8.ความสำเร็จของการเสริมสร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือทางทหารกับมิตรประเทศ และองค์การระหว่างประเทศ	20				21
9.จำนวนครั้งในการจัดกำลังพลเข้าร่วมกิจกรรมสร้างความร่วมมือความมั่นคงและความสัมพันธ์ระหว่างประเทศทางทหารได้ตามแผน	3				3
4. ตัวชี้วัดด้านการให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย					
1.จำนวนช่องทางการเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร ฐท.สส. ของประชาชน	4		4	4	4

ชื่อตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ข้อมูลย้อนหลัง			
		ปี 63	ปี 64	ปี 65	ปี 66
2จำนวนกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับกลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสีย	20				25
3.ร้อยละความพึงพอใจในกิจกรรมร่วมกับชุมชนกลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสีย	80				82
4.การจัดการแก้ไขข้อร้องเรียน (จำนวนเรื่องที่ได้รับการแก้ปัญหา)	5	10	11	3	3

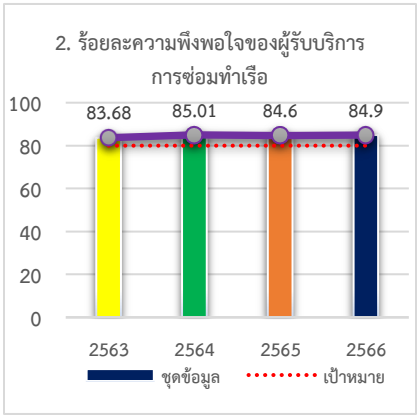
ตาราง 7-2 แสดงผลลัพธ์ด้านการให้ความสำคัญผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ฐท.สส. ให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จากการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ มีแนวโน้มการให้บริการที่ดี ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตาราง 7-2 ผลลัพธ์ด้านการให้ความสำคัญผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในภาพรวมมีแนวโน้มที่ดีขึ้น



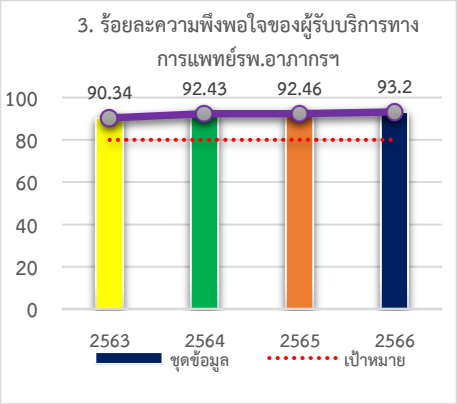
ภาพ 7-14 ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการการท่าเรือ

ตามภาพ 7-14 ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการการท่าเรือ มีการให้บริการที่รวดเร็วขึ้นจากการนำระบบ E-Port มาใช้โดยเป็นนโยบายของผู้บริหารระดับสูงของหน่วยในการยกระดับการให้บริการให้มีความทันสมัยมากยิ่งขึ้น



ภาพ 7-15 ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการการซ่อมทำเรือ

ตามภาพ 7-15 ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการการซ่อมทำเรือ มีค่าสูงกว่าเป้าหมาย มีแนวโน้มที่ดีขึ้นกระบวนการซ่อมบำรุงเรือ จะมีวิธีการตรวจสอบข้อกำหนดโดยแผนกควบคุมคุณภาพ กงน.กรง.ฐท.สส. พิจารณาจัดเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณภาพงานซ่อมทำ รวมทั้งกำหนดการทดลองเรือหน้าท่า (HAT) การทดลองเรือในทะเล (SAT) และรายงานตามลำดับชั้นจนถึง จก.กรง.ฐท.สส.

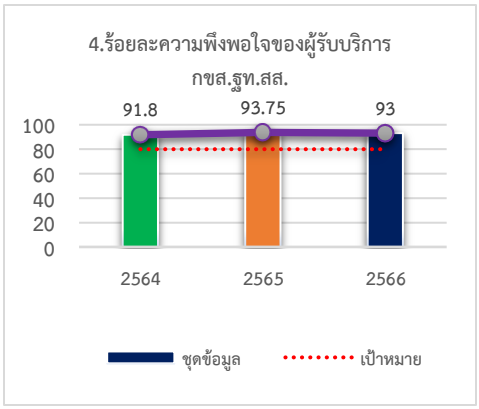


ภาพ 7-16 ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ ทางการแพทย์ รพ.อาภากรฯ

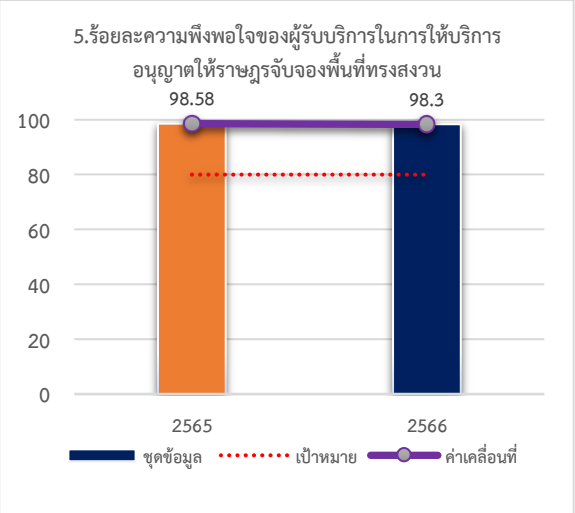
ตามภาพ 7-16 ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการทางการแพทย์รพ.อาภากรฯ มีค่าสูงกว่าเป้าหมาย มีแนวโน้มที่ดีขึ้น รพ.อาภากรเกียรติวงศ์ฯ ได้ดำเนินการจัดทำ Website ของโรงพยาบาล โดยได้กำหนดหัวข้อบริการทางอิเล็กทรอนิกส์>จองคิวตรวจสุขภาพออนไลน์ เพื่อให้ผู้รับบริการตรวจสุขภาพประเภทต่าง ๆ สามารถทำการนัดหมายการเข้ารับบริการตรวจสุขภาพได้ทางออนไลน์ทดแทนการเดินทางมาทำการนัดหมายที่โรงพยาบาล เป็นการปรับปรุงกระบวนการทำงานโดยการใช้เครื่องมือที่ช่วยให้การปฏิบัติงานง่ายมากขึ้นรวมทั้งอำนวยความสะดวกให้กับผู้รับบริการ สร้างความพึงพอใจให้กับผู้รับบริการได้อีกทางหนึ่ง

ตามภาพ 7-17 ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ กขส.ฐท.สส. ค่าสูงกว่าเป้าหมาย มีแนวโน้มที่ดีขึ้น มีการตรวจสอบสภาพรถยนต์ให้มีความพร้อมใช้งาน ผู้ขับได้ผ่านการฝึกอบรม ปฏิบัติตามกฎหมาย ทำให้มีความเชื่อมั่นในเรื่องความปลอดภัย

ตามภาพ 7-18 ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการในการให้บริการอนุญาตให้ราษฎรจับจองพื้นที่ทรงสงวนค่าสูงกว่าเป้าหมาย มีแนวโน้มที่ดีขึ้น



ภาพ 7-17 ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ กขส.ฐท.สส.

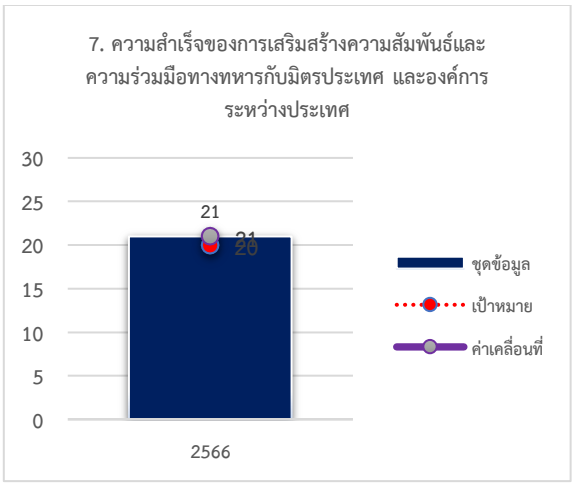


ภาพ 7-18 ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการในการ
ให้บริการอนุญาตให้ราษฎรจับจองพื้นที่ทรงสงวน

ตามภาพ 7-19 ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการกิจการพิเศษ ให้บริการด้านดุริยางค์ สโมสร สนามกีฬา การณาปนกิจ ให้กับข้าราชการ และครอบครัวของหน่วยใน ฐท.สส รวมทั้งหน่วยต่าง ๆ ที่ขอรับการสนับสนุน เป็นการบริการให้ค่าสูงกว่าเป้าหมาย มีแนวโน้มที่ดีขึ้น

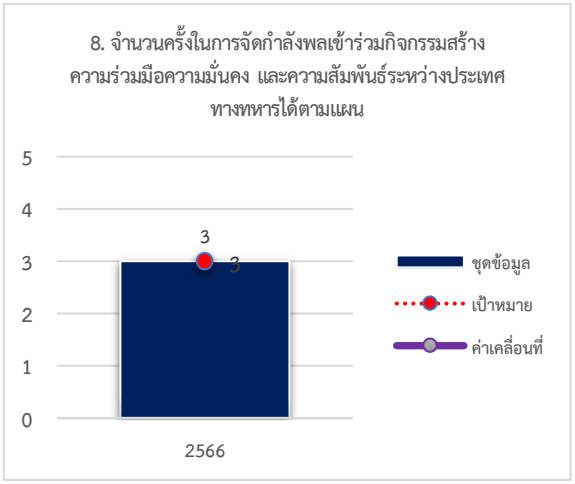
ภาพ 7-19 ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการกิจการพิเศษ

ตามภาพ 7-20 ความสำเร็จของการเสริมสร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือทางทหารกับมิตรประเทศและองค์การระหว่างประเทศ จำนวน 21 ครั้ง เป็นตัวชี้วัดใหม่ เป็นการเสริมสร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือทางทหารกับมิตรประเทศที่ดี เช่นการสนับสนุนการฝึกคอบร้าโกลด์ การขนถ่ายยุทโธปกรณ์ การฝึกร่วม Operation Pathways 2023 เข้ารับการส่งกำลังบำรุง แสดงให้เห็นถึงศักยภาพของท่าเรือ กทส.ฐท.สส. ในการรองรับเรือจากต่างประทศที่ให้บริการได้ตามมาตรฐานสากล รองรับเรือขนาดใหญ่ได้



ภาพ 7-20 ความสำเร็จของการเสริมสร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือทางทหารกับมิตรประเทศ และองค์การระหว่างประเทศ

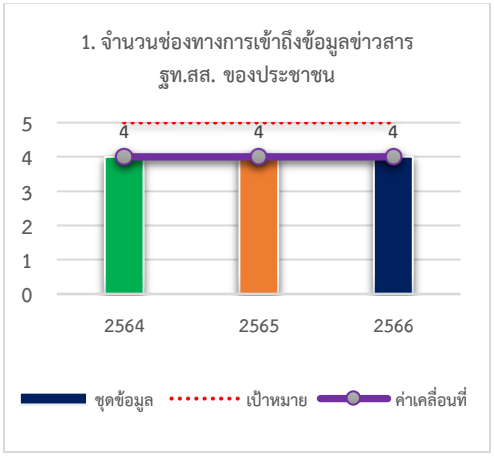
ตามภาพ 7-21 จำนวนครั้งในการจัดกำลังพลเข้าร่วมกิจกรรมสร้างความร่วมมือความมั่นคง และความสัมพันธ์ระหว่างประเทศทางทหารได้ตามแผน จำนวน 3 ครั้ง เป็นตัวชี้วัดใหม่



ภาพ 7-21 จำนวนครั้งในการจัดกำลังพลเข้าร่วมกิจกรรมสร้างความร่วมมือความมั่นคง และความสัมพันธ์ระหว่างประเทศทางทหารได้ตามแผน

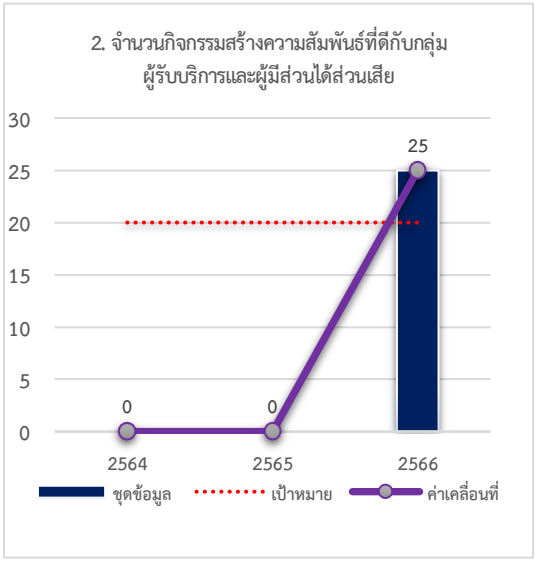
(4) การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ตามภาพ 7-22 จำนวนช่องทางการเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร ฐท.สส. ของประชาชน ได้หลายช่องทาง 4 ช่องทาง 1.มาพบด้วยตนอง 2.โทรศัพท์ 3. ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร กองทัพเรือ 4.Social Media เช่น ไลน์ เฟซบุ๊ก เว็บไซต์ สามารถรับข่าวสารได้อย่างรวดเร็ว



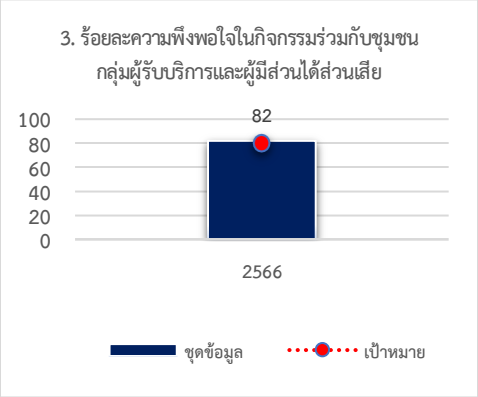
ภาพ 7-22 จำนวนช่องทางการเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร ฐท.สส.

ตามภาพ 7-23 จำนวนกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับกลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสีย เป็นตัวชี้วัดใหม่ ที่ ฐท.สส.ให้ความสำคัญกับชุมชนผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสีย ด้านต่างๆ เช่น ด้านสิ่งแวดล้อม การพัฒนาวัดใหม่อยู่สงัด สวนกรมหลวงชุมพร ด้านสังคมเช่น การฝึกกู้ชีพ CPR การตรวจคัดกรองมะเร็งเต้านม การสืบสานวัฒนธรรม ประเพณีต่างๆ เช่น วันสงกรานต์ ลอยกระทง แห่เทียนเข้าพรรษา ค่าสูงกว่าเป้าหมาย



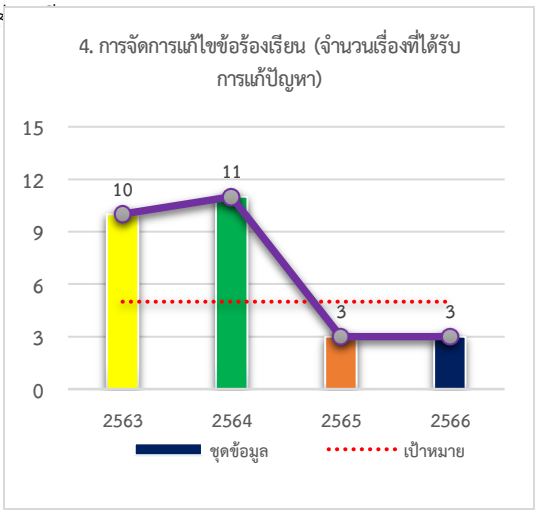
ภาพ 7-23 จำนวนกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับกลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสีย

ตามภาพ 7-24 ร้อยละความพึงพอใจในกิจกรรมร่วมกับชุมชน เนื่องจาก ฐท.สส. ให้ความสำคัญกับชุมชนพื้นที่ใกล้เคียง เป็นการสร้างความสัมพันธ์ที่ดี จึงทำให้มีความพึงพอใจสูงกว่าค่าเป้าหมาย



ภาพ 7-24 ร้อยละความพึงพอใจในกิจกรรมร่วมกับชุมชนกลุ่ม
ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส

จากภาพ 7-25 การจัดการแก้ไขข้อร้องเรียนลดลง เนื่องจาก นโยบาย ผบ.ฐท.สส. ได้กำหนดไว้ว่าให้มีการบริหารงานบนพื้นฐานของความถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรม รวมทั้ง ประชาชนผู้รับบริการ สามารถตรวจสอบข้อมูลการดำเนินงานและสามารถร้องเรียนร้องทุกข์ได้ ทาง website ฐท.สส.และ ศูนย์ ทร.ใสสะอาด ศขร.ทร. ข้อมูลข่าวสาร (ศปรภ.ฐท.สส.) โดยตรง



ภาพ 7-25 การจัดการแก้ไขข้อร้องเรียน
(จำนวนเรื่องที่ได้รับการแก้ปัญหา)

7.3 ผลลัพธ์ด้านการมุ่งเน้นบุคคล

ก. ผลลัพธ์ด้านบุคลากร

(5) ขีดความสามารถและอัตรากำลังบุคลากร

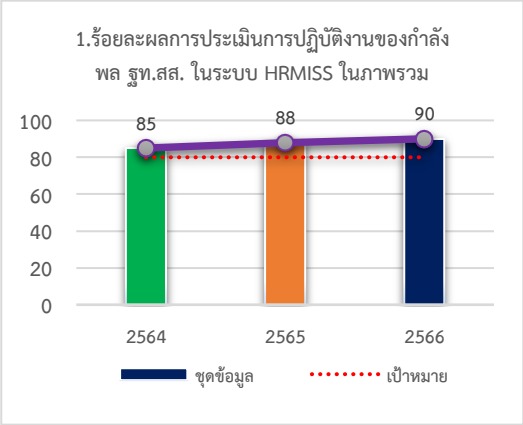
ผลลัพธ์ด้านการมุ่งเน้นบุคคล ของ ฐท.สส ตาราง 7-3 ผลลัพธ์ด้านบุคลากร มีผลการวัดดังนี้

ชื่อตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ข้อมูลย้อนหลัง			
		ปี 63	ปี 64	ปี 65	ปี 66
7.3 ผลลัพธ์ด้านบุคลากร					
5. ตัวชี้วัดด้านขีดความสามารถและอัตรากำลังบุคลากร					
1.ร้อยละผลการประเมินการปฏิบัติงานของกำลังพล ฐท.สส. ในระบบ HRMISS ในภาพรวม	80		85	88	90
2.ร้อยละของกำลังพลที่ได้รับตรวจสุขภาพประจำปี	80	63.05	35.06	43.94	56.23
3.จำนวนโครงการการฝึก ศึกษา อบรมบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะสูงขึ้น	15	18	15	11	13
4.จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาตามแผนหลักสูตรตามแนวทางการรับราชการ	30	30	35	36	55
6. ตัวชี้วัดด้านบรรยายกาศการทำงาน					
1.จำนวนครั้งที่เกิดอุบัติเหตุในการปฏิบัติงานในโรงงานต่าง ๆ ของ กรง.ฐท.สส.	0	0	0	0	0
2.ร้อยละของกำลังพลที่เข้าร่วมกิจกรรม 5 ส.	75	80	50	50	80
7. ตัวชี้วัดด้านการทำให้บุคลากรมีความผูกพัน					
1.ค่าเฉลี่ยในการประเมิน Happy work place ของกำลังพลที่มีความผูกพันกับองค์กรในภาพรวม	ระดับ 3			3.86	4.0
2.จำนวนข้าราชการเกษียณก่อนอายุราชการ	ไม่เกิน 5	7	3	2	12
3.จำนวนผู้ที่ได้รับทุนการศึกษาบุตรหลานข้าราชการ	80			96	111
4.ค่าเฉลี่ยการประเมินผลจากการสำรวจแบบสำรวจความผาสุกและความผูกพันต่อองค์กร (ข้อ 9 สิทธิกำลังพล)	ระดับ 3				4.04
5.ค่าเฉลี่ยการประเมินผลจากการสำรวจแบบสำรวจความผาสุกและความผูกพันต่อองค์กร (ข้อ 11 การสวัสดิการ)	ระดับ 3				3.49
6.ค่าเฉลี่ยการประเมินผลจากการสำรวจแบบสำรวจความผาสุกและความผูกพันต่อองค์กร (ข้อ 8 ตำแหน่งและความก้าวหน้า)	ระดับ 3				4.13
8. ตัวชี้วัดด้านการพัฒนาบุคลากรและการพัฒนาผู้นำของส่วนราชการ					
1.ร้อยละของบุคลากรที่ได้ผ่านการอบรมหลักสูตรระดับผู้บริหาร (รร.สธ.ทร./วทร.)	80	76.78	75	82.14	75
2.ค่าเฉลี่ยการประเมินผลจากการสำรวจแบบสำรวจความผาสุกและความผูกพันต่อองค์กร (ข้อ 4 ความรู้และทักษะ)	ระดับ 3				3.48
3.ความสำเร็จในการฝึกหลักสูตรของ กสพ.ฐท.สส	80				90
4.ความสำเร็จในการฝึกอบรมดับเพลิงของ กขส.ฐท.สส.	80				95
5.ความสำเร็จในการฝึกอบรมพลขับของ กขส.ฐท.สส.จำนวน	80				99
6.ความสำเร็จการฝึกยิงอาวุธประจำกายของ รจ.ฐท.สส.	80				85

ชื่อตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ข้อมูลย้อนหลัง			
		ปี 63	ปี 64	ปี 65	ปี 66
7.ความสำเร็จจากการฝึกเป็นหน่วย หมู่ ตอน หมวด เหล่า ร. ของ กอง รปภ.ฐท.สส.	80				87
8.ความสำเร็จจากการฝึกเบื้องต้นเฉพาะเหล่า ร. ของ กอง รปภ.ฐท.สส. จำนวน 624 นาย	80				84
9.จำนวนการควบคุมรถฟอร์คคลิฟท์อย่างปลอดภัยและถูกวิธี	2	0	0	2	2
10.ความสำเร็จในการการพัฒนาอาชีพทหารกองประจำการอบรมอาชีพช่างสาขาต่างๆ	90	0	0	0	95

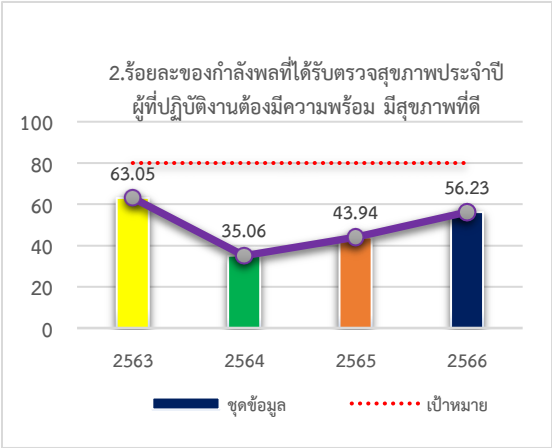
ตาราง 7-3 ผลลัพธ์ด้านบุคลากร

ในด้านขีดความสามารถและอัตรากำลังบุคลากร ตามภาพ 7-26 ร้อยละผลการประเมินการปฏิบัติงานของกำลังพล ฐท.สส. ในระบบ HRMISS ในภาพรวม สูงกว่าค่าเป้าหมาย และมีแนวโน้มที่ดีขึ้น



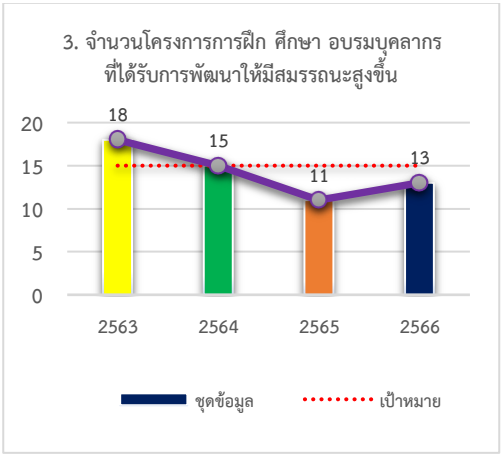
ภาพ 7-26 ร้อยละผลการประเมินการปฏิบัติงานของ
กำลังพล ฐท.สส. ในระบบ HRMISS ในภาพรวม

ตามภาพ 7-27 ร้อยละของกำลังพลที่ได้รับตรวจสุขภาพประจำปี ผู้ที่ปฏิบัติงานต้องมีความพร้อม มีสุขภาพที่ดี ปี 2564 และ 2565 มีค่าต่ำกว่าค่าเป้าหมาย เนื่องจากการแพร่ระบาดโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 มีการตรวจสุขภาพลดลง ปี 2566 มีจำนวนร้อยละ 56.23 โดยเพิ่มขึ้นจากปี 2565 เล็กน้อย



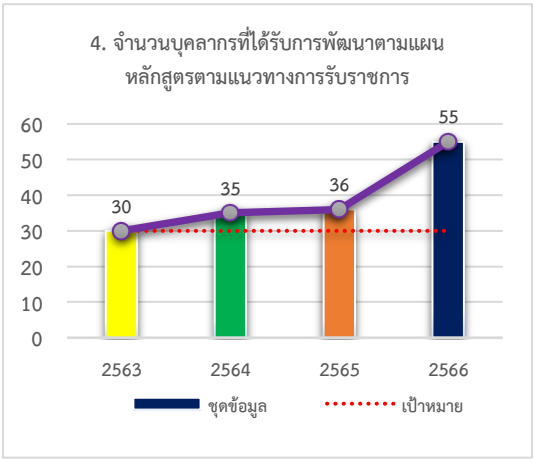
ภาพ 7-27 ร้อยละของกำลังพลที่ได้รับตรวจสุขภาพประจำปี
ผู้ปฏิบัติงานต้องมีความพร้อม มีสุขภาพที่ดี

ตามภาพ 7-28 จำนวนโครงการการฝึก ศึกษา อบรมบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะสูงขึ้น การจัดทำโครงการศึกษาอบรมในปี 64 ถึงปี 66 นั้น มีแนวโน้มที่ลดลง ทั้งนี้เนื่องจากผลการปรับลดงบประมาณนี้เป็นไปตาม แผนพัฒนาบุคลากรของ ทร. (เนื่องจากการแพร่ระบาดโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019)



ภาพ 7-28 จำนวนโครงการการฝึก ศึกษา อบรมบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะสูงขึ้น

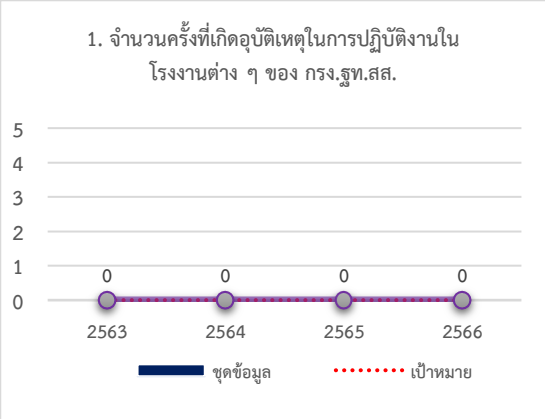
ตามภาพ 7-29 จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาตามแผนหลักสูตรตามแนวทางการรับราชการ มีจำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาตามแผนหลักสูตรตามแนวทางการรับราชการสูงกว่าค่าเป้าหมายและมีแนวโน้มจำนวนเพิ่มขึ้น เนื่องจาก มีการอบรมกำลังพลที่สอบเลื่อนฐานะตามแนวทางรับราชการได้เพิ่มขึ้น



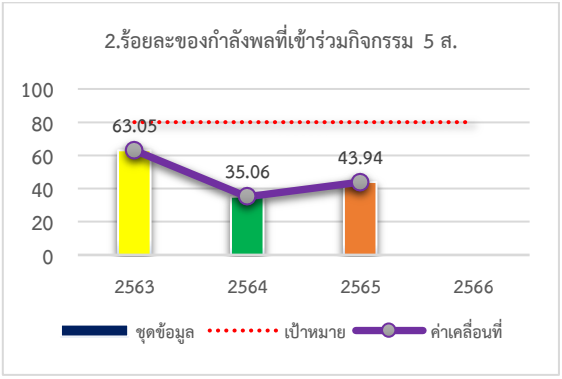
ภาพ 7-29 จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาตามแผนหลักสูตรตามแนวทางการรับราชการ

(6) บรรยากาศการทำงาน

ตามภาพ 7-30 ด้านบรรยายกาศการทำงาน ฐท.สส. ได้ให้ความสำคัญกับสภาพแวดล้อมการทำงาน ลดการเกิดอุบัติเหตุในการปฏิบัติงาน ที่จะเกิดกับกำลังพล จำนวนครั้งที่เกิดอุบัติเหตุในการปฏิบัติงานในโรงงานต่าง ๆ ของ กรง.ฐท.สส. ต้องไม่เกิดอุบัติในระหว่างการปฏิบัติงานมีการป้องกัน และฝึกทักษะ การอบรมการใช้อุปกรณ์เครื่องมือต่างๆ ให้เกิดความปลอดภัยโดยมีการกำกับดูแล



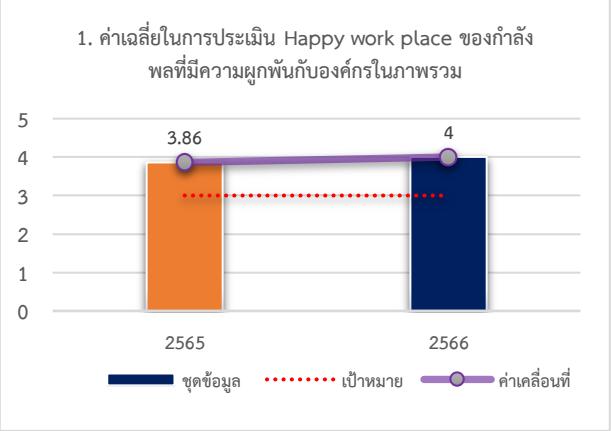
ตามภาพ 7-31 ร้อยละของกำลังพลที่เข้าร่วมกิจกรรม 5 ส. มีแนวโน้มเพิ่มขึ้น เป็นไปตามนโยบาย ฐท.สส. ที่ทำงานสะอาดเสริมสร้างบรรยากาศในการทำงาน



ภาพ 7-31 ร้อยละของกำลังพลที่เข้าร่วมกิจกรรม 5 ส.

(7) การทำให้บุคลากรมีความผูกพัน

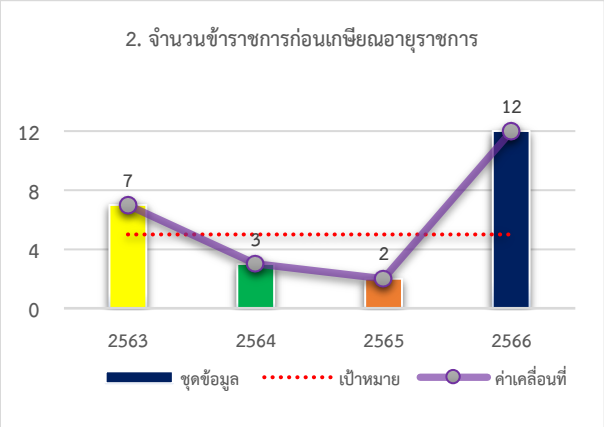
ตามภาพ 7-32 ด้านการทำให้บุคลากรมีความผูกพัน ฐท.สส. มีค่าเฉลี่ยในการประเมิน Happy work place ของกำลังพลที่มีความผูกพันกับองค์กรในภาพรวม ผ่านเกณฑ์เฉลี่ย ระดับ 3 สูงกว่าค่าเป้าหมาย



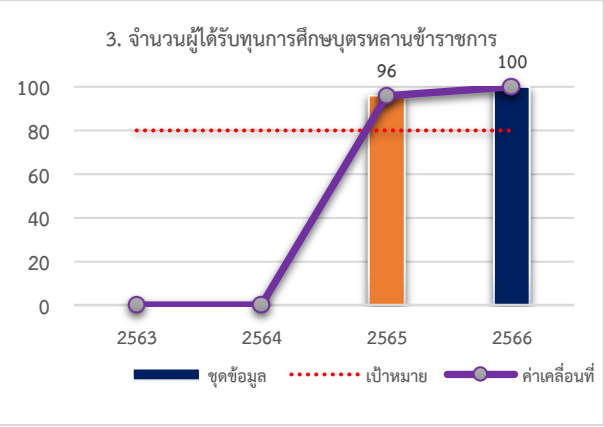
ภาพ 7-32 ค่าเฉลี่ยในการประเมิน Happy work place ของกำลังพลที่มีความผูกพันกับองค์กรในภาพรวม

ตามภาพ 7-33 จำนวนข้าราชการเกษียณก่อนอายุราชการจำนวน 12 นาย สูงกว่าค่าเป้าหมาย เนื่องจากมีโครงการเกษียณก่อนอายุราชการที่มีปัจจัยจูงใจให้กำลังพลเกษียณก่อนอายุราชการ

ตามภาพ 7-34 จำนวนผู้ที่ได้รับทุนการศึกษาบุตรหลานข้าราชการ ผบ.ฐท.สส. ได้จัดให้มีการให้ทุนการศึกษาบุตรหลานข้าราชการ เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจ จำนวนผู้ที่ได้รับทุนการศึกษาบุตรหลานข้าราชการ มีจำนวนแนวโน้มสูงขึ้นทุกปี

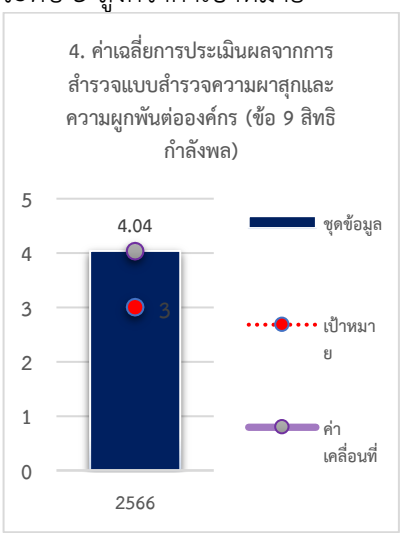


ภาพ 7-33 จำนวนข้าราชการก่อนเกษียณอายุราชการ

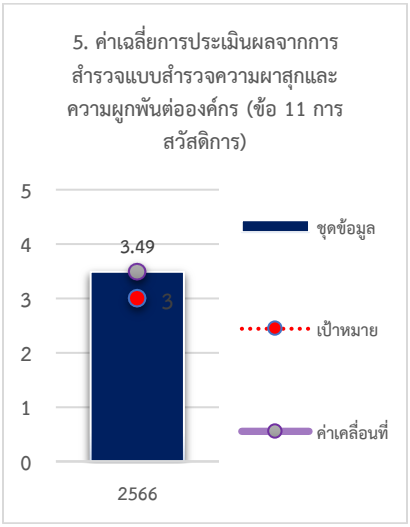


ภาพ 7-34 จำนวนผู้ได้รับทุนการศึกษาบุตรหลานข้าราชการ

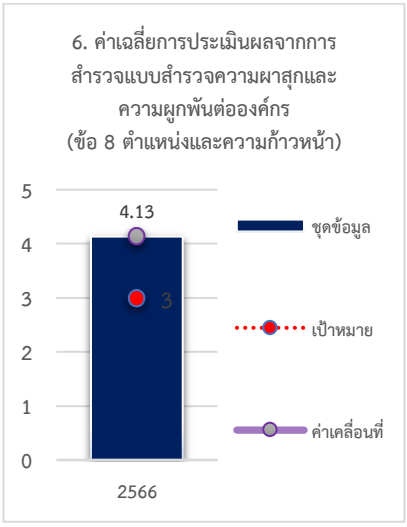
ตามภาพ 7-35 ค่าเฉลี่ยในการประเมิน Happy work place ของกำลังพลเป็นการเก็บค่าตัวชี้วัดใหม่ ข้อ 8 ตำแหน่ง ภาพ 7-36 ความก้าวหน้า ข้อ 9 สิทธิกำลังพล และภาพ 7-37 ข้อ 11 การสวัสดิการ ผ่านเกณฑ์เฉลี่ยระดับ 3 สูงกว่าค่าเป้าหมาย



ภาพ 7-35 ค่าเฉลี่ยการประเมินผลจากการสำรวจแบบสำรวจความผาสุกและความผูกพันต่อองค์กร (ข้อ 9 สิทธิกำลังพล)



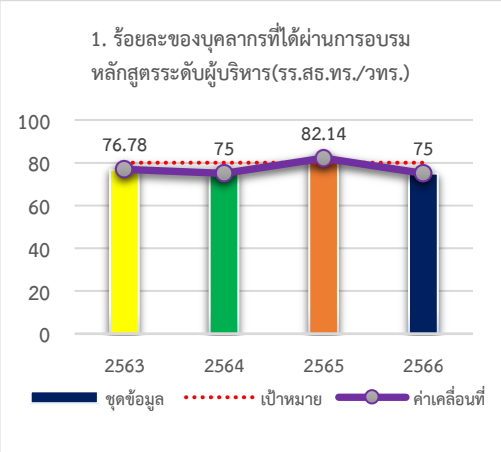
ภาพ 7-36 ค่าเฉลี่ยการประเมินผลจากการสำรวจแบบสำรวจความผาสุกและความผูกพันต่อองค์กร (ข้อ 11 การสวัสดิการ)



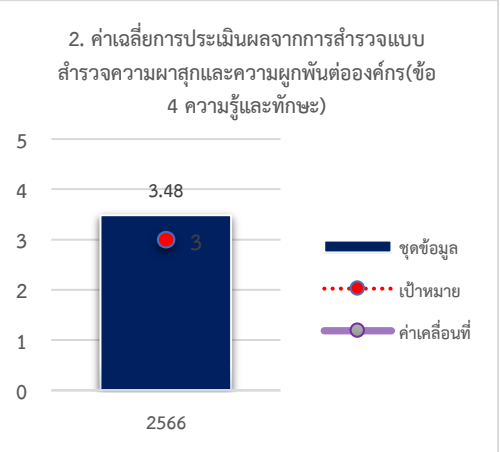
ภาพ 7-37 ค่าเฉลี่ยการประเมินผลจากการสำรวจแบบสำรวจความผาสุกและความผูกพันต่อองค์กร (ข้อ 8 ตำแหน่งและความก้าวหน้า)

(8) การพัฒนาบุคลากรและการพัฒนาผู้นำของส่วนราชการ

ในด้านการพัฒนาบุคลากรและการพัฒนาผู้นำของส่วนราชการนั้น ตามภาพ 7-38 ร้อยละของบุคลากรที่ได้ผ่านการอบรมหลักสูตรระดับผู้บริหาร ในแต่ละปี ขึ้นกับการพัฒนาตามแผนหลักสูตรตามแนวทางการรับราชการตามที่ กพ.ทร.กำหนด ในปี 66 มีค่าต่ำกว่าค่าเป้าหมาย ตามภาพ 7-39 ค่าเฉลี่ยการประเมินผลจากการสำรวจแบบสำรวจความผาสุกและความผูกพันต่อองค์กร(ข้อ 4 ความรู้และทักษะ) ผ่านเกณฑ์เฉลี่ย ระดับ 3 สูงกว่าค่าเป้าหมาย

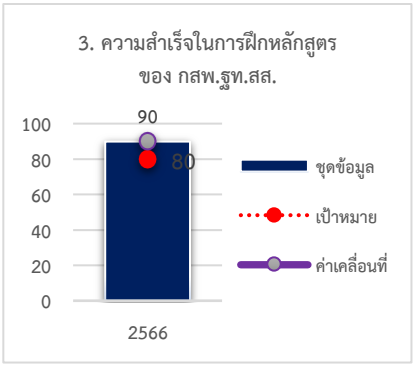


ภาพ 7-38 ร้อยละของบุคลากรที่ได้ผ่านการอบรมหลักสูตรระดับผู้บริหาร(รร.สธ.ทร./วทร.)



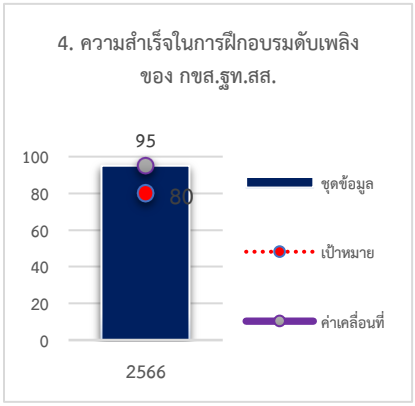
ภาพ 7-39 ค่าเฉลี่ยการประเมินผลจากการสำรวจแบบสำรวจความผาสุกและความผูกพันต่อองค์กร(ข้อ 4 ความรู้และทักษะ)

ตามภาพ 7-40 ความสำเร็จในการฝึกหลักสูตรของ กสพ.ฐท.สส การฝึกเป็นหน่วยเบื้องต้นของ กรม กสพ.ฐท.สส. การฝึกองค์บุคคล กองร้อยป้องกัน ของ กรม กสพ.ฐท.สส. การฝึกเป็นหน่วยปฏิบัติงานชายหาดฝ่ายทหารเรือ ของ กสพ.ฐท.สส. การฝึกสนับสนุนการยุทธ์สะเทินน้ำสะเทินบกฯ การฝึกช่วยเหลือด้านมนุษยธรรมและการพัฒนาชุมชน ในการฝึกผสม CARAT 2023 เพื่อพัฒนาองค์บุคคล ฟื้นฟูความรู้ความเข้าใจ สามารถปฏิบัติหน้าที่ของตนเองได้อย่างถูกต้อง เรียนรู้ขั้นตอนการสนับสนุนการยุทธ์สะเทินน้ำสะเทินบก การเกื้อกูลการเคลื่อนย้ายทหาร สามารถปฏิบัติการรบอย่างทหารราบได้เมื่อจำเป็น และเข้าใจในการปฏิบัติงานในสถานการณ์ปัจจุบัน สามารถรักษาความปลอดภัยที่ตั้งหน่วยและป้องกันการก่อวินาศกรรม ได้อย่างมีประสิทธิภาพ จำนวน 732 นาย ได้คะแนน 90



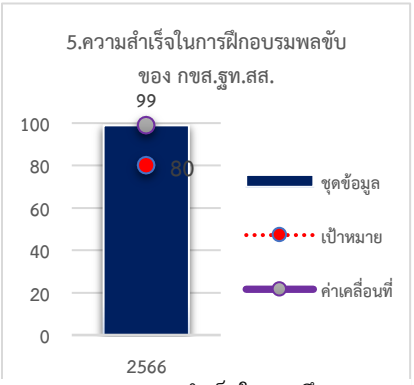
ภาพ 7-40 ความสำเร็จในการฝึกหลักสูตรของ กสพ.ฐท.สส.

ตามภาพที่ 7-41 ความสำเร็จในการฝึกอบรมดับเพลิงของ กขส.ฐท.สส.จำนวน 123 นาย เป็นการฝึกองค์บุคคลให้มีความรู้ ความชำนาญในการปฏิบัติหน้าที่ กรณีเกิดเพลิงไหม้ต่าง ๆ ได้แก่ เหตุเพลิงไหม้ภายในเรือ หรือบริเวณท่าเรือ เหตุเพลิงไหม้อาคารที่พักอาศัย เป็นต้น โดยจะฝึกการใช้อุปกรณ์เครื่องมือดับเพลิงขั้นต้นของหน่วย รวมถึงการใช้เครื่องมือดับเพลิงประจำรถดับเพลิง การติดต่อสื่อสารประสานงานกับหน่วยต่าง ๆ ทั้งใน ทร. และ นอก ทร. การทำหน้าที่ประจำรถดับเพลิง การปฐมพยาบาลผู้บาดเจ็บเบื้องต้น และการลำเลียงเคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บ ได้คะแนน 90



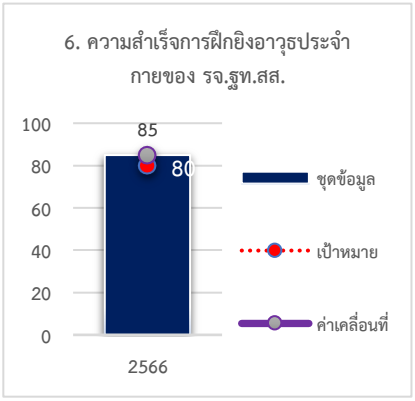
ภาพ 7-41 ความสำเร็จในการฝึกอบรมดับเพลิงของ กขส.ฐท.สส.

ตามภาพ 7-42 ความสำเร็จในการฝึกอบรมพลขับของ กขส.ฐท.สส. จำนวน 79 นาย เพื่อให้กำลังพลมีความรู้ ความชำนาญ และประสบการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่พลขับให้เป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการฝึกปฏิบัติขบวนลำเลียง และขนส่ง การซ่อมบำรุงแก้ไขเบื้องต้นในระดับพลขับ ก่อนนำรถออกไปใช้งาน ระหว่างใช้งาน และหลังใช้งานการฝึกขบวนลำเลียงทางยุทธวิธี ตลอดจนการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ เมื่อขบวนเกิดอุบัติเหตุ ได้คะแนน 99



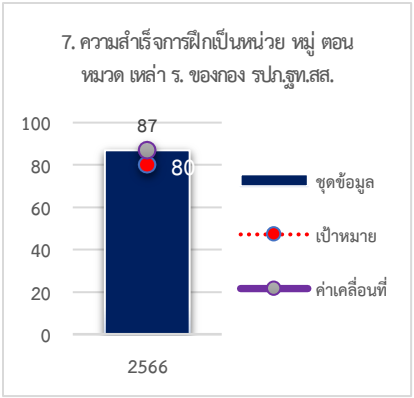
ภาพ 7-42 ความสำเร็จในการฝึกอบรมพลขับของ กขส.ฐท.สส.

ตามภาพ 7-43 ความสำเร็จการฝึกยิงอาวุธประจำกายของ รจ.ฐท.สส.จำนวน 119 นาย เพื่อให้ข้าราชการ พลอาสาสมัคร และทหารกองประจำการ ได้มีความคุ้นเคยและใช้อาวุธประจำกายได้เป็นอย่างดี มีความรู้และความเข้าใจในการปฏิบัติท่ายิงต่าง ๆ ได้ถูกต้องและทราบถึงคุณลักษณะการทำงาน และสมรรถภาพของอาวุธปืนได้คะแนน 85



ภาพ 7-43 ความสำเร็จการฝึกยิงอาวุธประจำกายของ รจ.ฐท.สส.

ตามภาพ 7-44 ความสำเร็จกการฝึกเป็นหน่วย หมู่ ตอน หมวด เหล่า ร. ของ กอง รปภ.ฐท.สส. จำนวน 108 นาย เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึก มีความรู้ความสามารถในหน้าที่เฉพาะงานของตนและปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความรู้ความชำนาญในการปฏิบัติทางยุทธวิธี ในเรื่องการรบในแบบของหน่วยระดับ หมู่ และหมวด และเป็นการฟื้นฟูสมรรถภาพของกำลังพล อาวุธยุทโธปกรณ์ ให้อยู่ในสภาพความพร้อมรบ และเตรียมการฝึกในระดับสูงต่อไป ได้คะแนน 87

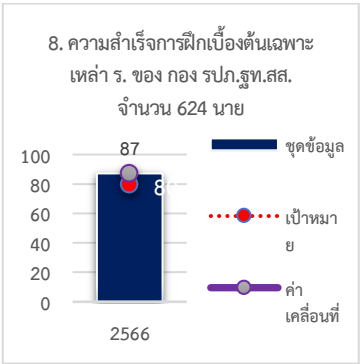


ภาพ 7-44 ความสำเร็จกการฝึกเป็นหน่วย หมู่ ตอน หมวด เหล่า ร. ของ กอง รปภ.ฐท.สส.

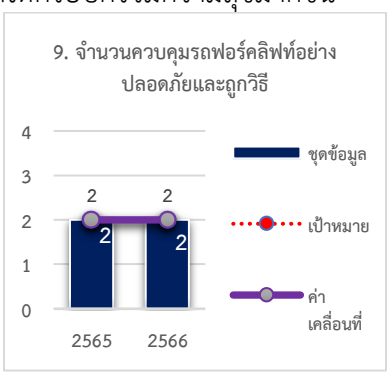
ตามภาพ 7-45 ความสำเร็จการฝึกเบื้องต้นเฉพาะเหล่า ร. ของ กอง รปภ.ฐท.สส. จำนวน 624 นาย ให้มีความรู้ความคุ้นเคยต่อการใช้อาวุธ ตลอดจนการปรนนิบัติบำรุง, มีความรู้ความสามารถในการฝึกยุทธวิธีเป็นบุคคล และมีความรู้เกี่ยวกับวินัย, มารยาท, กฎหมาย และการรักษาการณ์ ตลอดจนการรักษาความปลอดภัยของหน่วยต่อไป ได้คะแนน 87

ตามภาพ 7-46 จำนวนการควบคุมรถฟอร์คลิฟท์อย่างปลอดภัยและถูกวิธี จำนวน 2 นาย ผ่านการอบรม สามารถปฏิบัติงานได้ เป็นไปตามมาตรฐาน

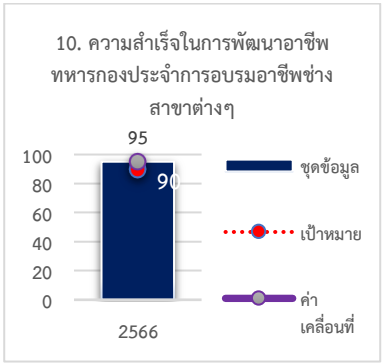
ตามภาพ 7-47 ความสำเร็จในการการพัฒนาอาชีพทหารกองประจำการอบรมอาชีพช่างสาขาต่างๆ จำนวน 4 รุ่น 193 นาย ได้คะแนน 87 สาขาช่างซ่อมรถจักรยานยนต์ สาขาช่างเดินสายไฟฟ้าภายในอาคาร สาขาช่างซ่อมเครื่องปรับอากาศขนาดเล็ก สาขาช่างเชื่อมไฟฟ้าด้วยมือ เพื่อให้ทหารกองประจำการได้มีการฝึกอาชีพหลังจากการปลดประจำการแล้ว สามารถมีวิชาความรู้ในสาขาช่างต่างๆ ที่ได้รับการฝึกอบรมไปประกอบอาชีพได้ซึ่งบางส่วนสามารถสอบผ่านมาตรฐานได้รับใบประกาศรับรอง เป็นผลทำให้ได้รับค่าตอบแทนเพิ่มขึ้นส่งผลให้ครอบครัวมีความสุขมากขึ้น



ภาพ 7-45 ความสำเร็จการฝึกเบื้องต้นเฉพาะเหล่า ร. ของ กอง รปภ.ฐท.สส. จำนวน 624 นาย



ภาพ 7-46 จำนวนควบคุมรถฟอร์คลิฟท์อย่างปลอดภัยและถูกวิธี



ภาพ 7-47 ความสำเร็จในการพัฒนาอาชีพทหารกองประจำการอบรมอาชีพช่างสาขาต่างๆ

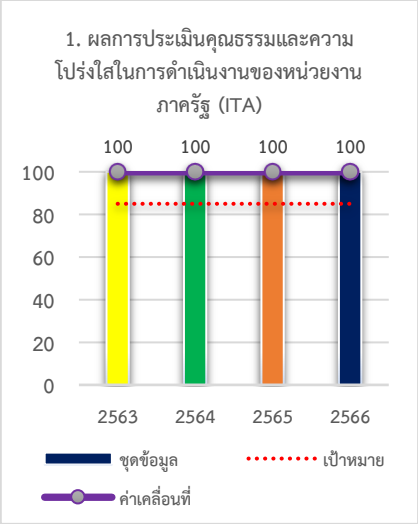
7.4 ผลลัพธ์ด้านการนำองค์การและการกำกับดูแล

ก. ผลลัพธ์ด้านการนำองค์การ การกำกับดูแลองค์การ และความรับผิดชอบต่อสังคม

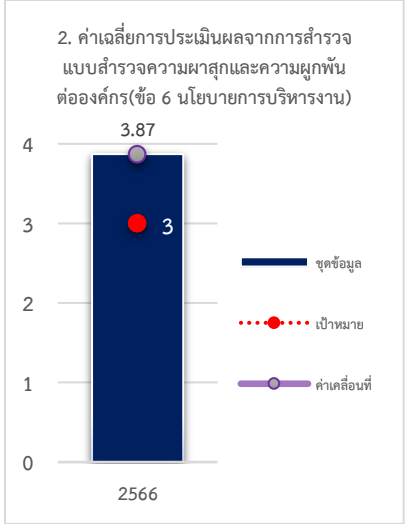
(9) การนำองค์การ

ชื่อตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ข้อมูลย้อนหลัง			
		ปี 63	ปี 64	ปี 65	ปี 66
7.4 ผลลัพธ์ด้านการนำองค์การและการกำกับดูแล					
9. ตัวชี้วัดด้านการนำองค์การ					
1.ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	85	100	100	100	100
2.การประเมินผลจากแบบสำรวจความผาสุกและความผูกพันต่อองค์กร (ด้านการนำองค์กร) (ข้อ 6 นโยบายการบริหารงาน)	ระดับ 3				3.87
3.การประเมินผลจากแบบสำรวจความผาสุกและความผูกพันต่อองค์กร (ด้านการนำองค์กร) (ข้อ 15ภาพลักษณ์องค์กร)	ระดับ 3				4.05
10. ตัวชี้วัดด้านการกำกับดูแลองค์การ					
1.คะแนนประเมิน PMQA	300		223	244	
2.การประเมินผลจากแบบสำรวจความผาสุกและความผูกพันต่อองค์กร (ด้านการกำกับดูแลข้อ13 การปกครองบังคับบัญชา)	ระดับ 3				3.85
3.การควบคุมภายใน	100	100	100	100	100
11. ตัวชี้วัดด้านกฎหมายและกฎระเบียบข้อบังคับ					
1.จำนวนผู้กระทำผิดกฎหมาย ข้อบังคับ จรรยาบรรณ	ไม่เกิน 10	10	17	11	3
2.จำนวนกฎระเบียบแนวทางปฏิบัติที่ได้รับการทบทวนแก้ไขและประกาศใช้งาน	1			1	1
12. ตัวชี้วัดด้านการประพฤติปฏิบัติตามหลักนิติธรรม ความโปร่งใส และจริยธรรม					
1.จำนวนครั้งในการถูกร้องเรียนในกระบวนการการทำงานของหน่วย	5	10	11	3	0
13. ตัวชี้วัดด้านสังคมและชุมชน					
1.จำนวนผู้รับบริการตรวจสภาพรถก่อนเดินทางในช่วงเทศกาล ของ กขส.ฐท.สส.(ให้บริการช่วงสงกรานต์)	200	91	103	284	85
2.จำนวนกิจกรรมร่วมกับชุมชน	50				84
3.จำนวนครั้งกิจกรรมจิตอาสา	5				187
4.ร้อยละของจำนวนรถยนต์ทางราชการที่ได้รับการตรวจมลพิษทางอากาศ ทางเสียง	50	40.5/59.5	49.5/50.5	47.6/52.4	40.1/59.9

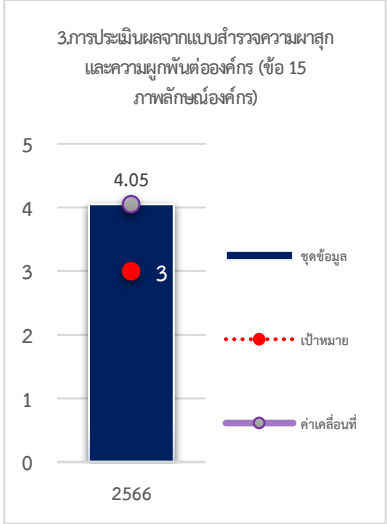
ตาราง 7-4 ผลลัพธ์ด้านการนำองค์การและการกำกับดูแล



ภาพ 7-48 ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)



ภาพ 7-49 ค่าเฉลี่ยการประเมินผลจากการสำรวจแบบสำรวจความผาสุกและความผูกพันต่อองค์กร(ข้อ 6 นโยบายการบริหารงาน)

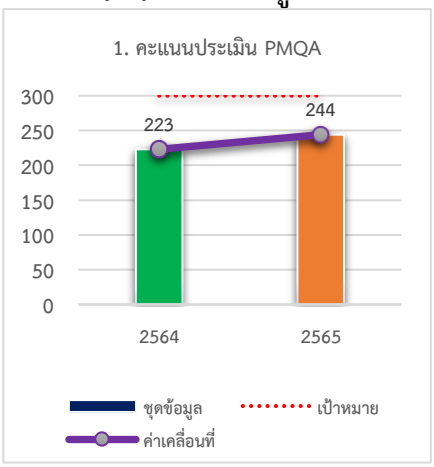


ภาพ 7-50 การประเมินผลจากแบบสำรวจความผาสุกและความผูกพันต่อองค์กร (ข้อ 15 ภาพลักษณ์องค์กร)

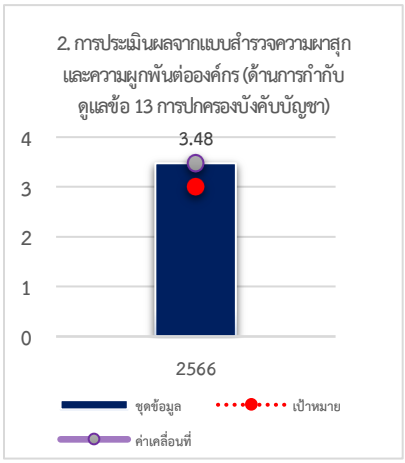
ตามภาพ 7-48 ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) เนื่องจาก ทร. มีนโยบาย ให้ นขต.ทร. มีผลการประเมิน ITA สูงกว่าเกณฑ์ที่ ป.ป.ช. กำหนดไว้ที่ ร้อยละ 85 ซึ่ง ฐท.สส. ได้ดำเนินการได้เป็นไปตาม เป้าหมายที่ ทร. กำหนด

ตามภาพ 7-49และภาพ 7-50 ผลการประเมินผลจากแบบสำรวจความผาสุกและความผูกพันต่อองค์กร ด้านการนำองค์กร ข้อ 6 นโยบายการบริหารงาน ผ่านเกณฑ์เฉลี่ย ระดับ 3 สูงกว่าค่าเป้าหมายได้คะแนน 3.87 ข้อ 15 ภาพลักษณ์องค์กรผ่านเกณฑ์เฉลี่ย ระดับ 3 สูงกว่าค่าเป้าหมายได้คะแนน 4.05

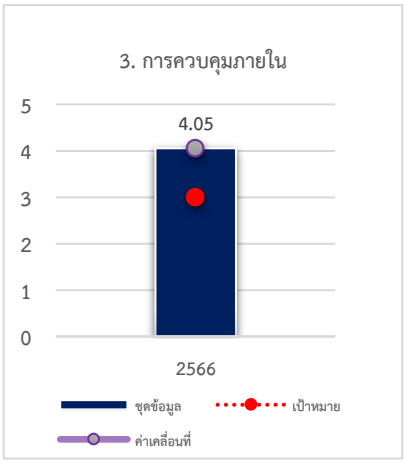
(10) การกำกับดูแลองค์กร



ภาพ 7-51 คะแนนประเมิน PMQA



ภาพ 7-52 การประเมินผลจากแบบสำรวจความผาสุกและความผูกพันต่อองค์กร (ด้านการกำกับดูแลข้อ 13 การปกครองบังคับบัญชา)



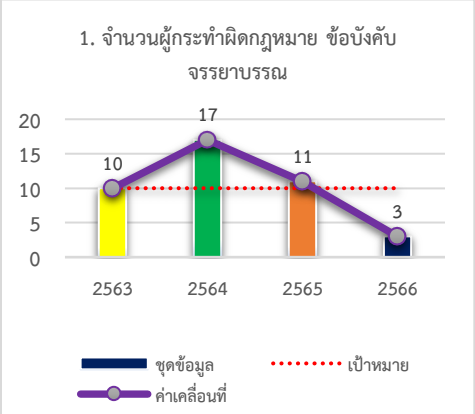
ภาพ 7-53 การควบคุมภายใน

ตามภาพ 7-51 ผลลัพธ์ด้านการกำกับดูแลองค์การ ฐท.สส. ได้นำเครื่องมือ PMQA มาใช้ในการดำเนินการวัดผลการดำเนินการให้สอดคล้อง กับนโยบายการดำเนินการของภาครัฐ และนโยบายของ ทร. ผลคะแนนประเมินมีแนวโน้มต่ำกว่าค่าเป้าหมาย ฐท.สส.ต้องดำเนินการปรับปรุงทำความเข้าใจในระบบของการใช้เครื่องมือที่ต่อไป

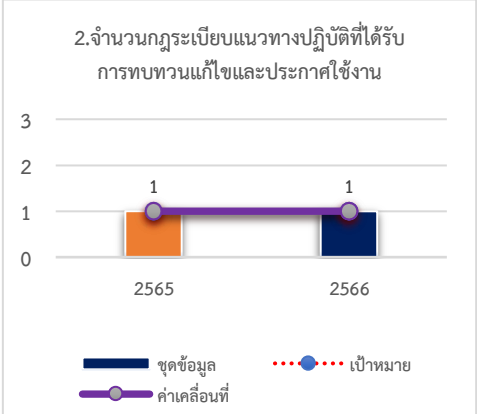
ตามภาพ 7-52 การประเมินผลจากแบบสำรวจความผาสุกและความผูกพันต่อองค์กร (ด้านการกำกับดูแลข้อ13 การปกครองบังคับบัญชา) ผ่านเกณฑ์เฉลี่ย ระดับ 3 สูงกว่าค่าเป้าหมายได้คะแนน 3.85

ตามภาพ 7-53 การควบคุมภายใน เป็นนโยบายที่ ทร.กำหนด 10 ด้านภารกิจสนับสนุน ได้แก่ 1.ด้านการเงินและการบัญชี 2.ด้านพัสดุและทรัพย์สิน 3.ด้านส่งกำลังบำรุง 4.ด้านกำลังพล 5.ด้านการข่าว 6.ด้านการยุทธการ 7.ด้านงบประมาณ 8.ด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการบริการจัดการ 9.ด้านการสื่อสาร และ 10. ด้านกิจการพลเรือน มีค่าเป้าหมาย 100

(11) กฎหมายและกฎระเบียบข้อบังคับ



ภาพ 7-54 จำนวนผู้กระทำผิดกฎหมาย ข้อบังคับ จรรยาบรรณ



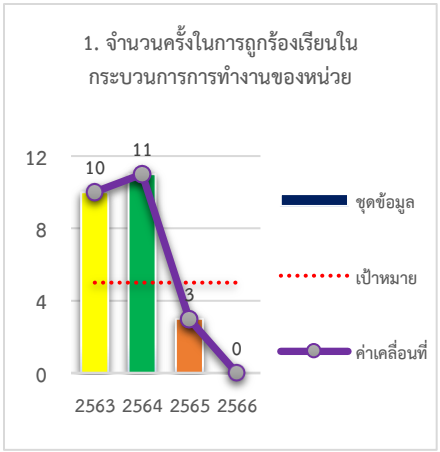
ภาพ 7-55 จำนวนกฎระเบียบแนวทางปฏิบัติที่ได้รับการทบทวนแก้ไขและประกาศใช้งาน

ตามภาพ 7-54 จำนวนผู้กระทำผิดกฎหมาย ข้อบังคับ จรรยาบรรณ ผบ.ฐท.สส. มีนโยบาย ให้ หน. นขต.ฐท.สส. กำกับดูแลและปกครองผู้ใต้บังคับบัญชาด้วยความเป็นธรรมอย่างใกล้ชิด โดยให้ปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบข้อบังคับและกฎหมาย รวมทั้งไม่ประพฤติตนที่ส่งผลกระทบกับภาพลักษณ์ของ ทร. ต่ำกว่าค่าเป้าหมาย มีแนวโน้มลดลง

ตามภาพ 7-55 จำนวนกฎระเบียบแนวทางปฏิบัติที่ได้รับการทบทวนแก้ไขและประกาศใช้งาน มีค่าเป้าหมายจำนวน 1 เรื่อง เป็นระเบียบข้อบังคับต้องได้รับการปรับปรุง ทบทวนให้ทันสมัยเป็นปัจจุบัน

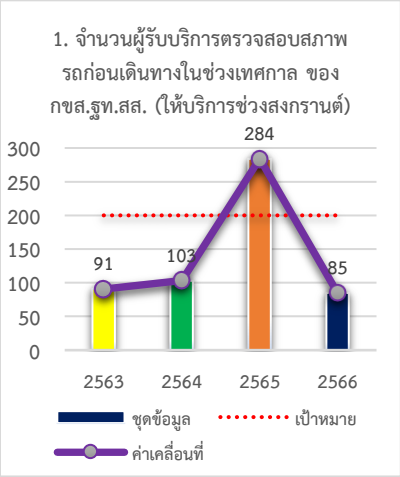
(12) การประพฤติปฏิบัติตามหลักนิติธรรม ความโปร่งใส และจริยธรรม

ตามภาพ 7-56 จำนวนครั้งในการถูกร้องเรียนในกระบวนการการทำงานของหน่วย ค่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ คือ ปีละ ไม่เกิน 5 ครั้งในการถูกร้องเรียน ผลปรากฏว่า มีแนวโน้มไปทิศทางลดลงเนื่องจากผู้บังคับบัญชาได้ลงมากำกับดูแลอย่างใกล้ชิด และมีการติดตามการจัดการข้อร้องเรียนต่างๆ ให้เป็นไปด้วยความ เรียบร้อยและเกิดความพึงพอใจกับผู้ที่ร้องเรียน

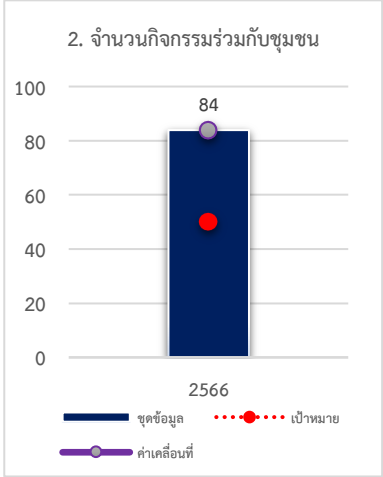


ภาพ 7-56 จำนวนครั้งในการถูกร้องเรียนในกระบวนการการทำงานของหน่วย

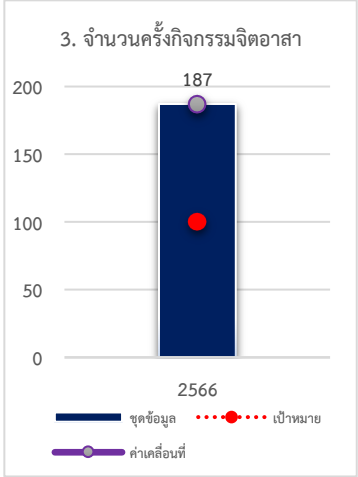
(13) สังคมและชุมชน



ภาพ 7-57 จำนวนผู้รับบริการตรวจสอบสภาพรถก่อนเดินทางในช่วงเทศกาล ของ กขส.ฐท.สส. (ให้บริการช่วงสงกรานต์)



ภาพ **7-5**8 จำนวนกิจกรรมร่วมกับชุมชน



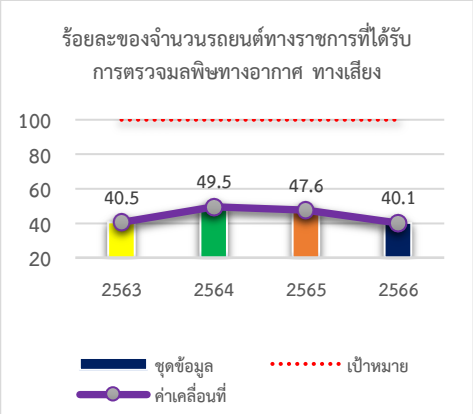
ภาพ 7-5**9** จำนวนครั้งกิจกรรมจิตอาสา

ตามภาพ 7-57 จำนวนผู้รับบริการตรวจสภาพรถก่อนเดินทางในช่วงเทศกาล ของ กขส.ฐท.สส. ได้ดำเนินให้บริการตรวจสภาพรถยนต์ก่อนเดินทางในช่วงเทศกาล เพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ ในงบประมาณปี 2566 ได้บริการตรวจสภาพรถก่อนเดินทางในช่วงเทศกาลสงกรานต์ ทำให้มีจำนวนลดลง

ตามภาพ 7-58 จำนวนกิจกรรมร่วมกับชุมชน มีจำนวนสูงกว่าค่าเป้าหมาย เนื่องจาก ฐท.สส. ให้ความสำคัญกับชุมชนพื้นที่ใกล้เคียง ฐท.สส. เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดี

ตามภาพ 7-59 จำนวนครั้งกิจกรรมจิตอาสา ทำความดีด้วยหัวใจ มีค่าสูงกว่าค่าเป้าหมายมาก เนื่องจากสถานการณ์โรคโคโรนา 2019 ได้คลี่คลายลงและ ฐท.สส. ให้ความสำคัญในกิจกรรมจิตอาสา ทำความดีด้วยหัวใจร่วมกับชุมชนในพื้นที่ เพื่อเป็นการเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์

ตามภาพ7- 60 ร้อยละของจำนวนรถยนต์ทางราชการที่ได้รับการตรวจมลพิษทางอากาศ ทางเสียงระดับเสียง เกณฑ์ค่ามาตรฐานของเสียงในเครื่องยนต์ทุกประเภทต้องไม่เกิน ๑๐๐ เดซิเบลเอ (dBA) ผลการตรวจสอบมลพิษฯ ในภาพรวมปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวนรถยนต์ที่ได้รับการตรวจมลพิษทางอากาศฯ ผ่านเกณฑ์มาตรฐานคิดเป็นร้อยละ ๔๐.๑ รถยนต์ที่ไม่ได้รับการตรวจสอบมลพิษ ฯ เนื่องจากอยู่ระหว่างการออกปฏิบัติราชการนอกหน่วยและอยู่ระหว่างการซ่อมทำ การรุจำหน่าย คิดเป็นร้อยละ ๕๙.๙ ผลจากการตรวจวัดค่ามลพิษทางรถยนต์ฯ เป็นตัวบ่งชี้ถึงสมรรถนะและประสิทธิภาพของรถยนต์และยังเป็นข้อมูลที่สำคัญเพื่อนำไปสู่ขบวนการในการปรนนิบัติบำรุงแก้ไขรถยนต์ให้มีประสิทธิภาพที่ดีขึ้นและพร้อมใช้งานได้อย่างคุ้มค่าต่อไป (ผ่านเกณฑ์มาตรฐานคิดเป็นร้อยละ ปี ๒๕๖๓ = ๔๐.๕/๕๙.๕ ปี ๒๕๖๔ = ๔๙.๕/๕๐.๕ ปี ๒๕๖๕ = ๔๗.๖๕๒.๔ ปี ๒๕๖๖ = ๔๐.๑/๕๙.๙) มีค่าต่ำกว่าค่าเป้าหมาย เนื่องจาก รถยนต์ใช้ในการออกปฏิบัติราชการนอกหน่วย อยู่ระหว่างการซ่อมทำ และการรุจำหน่าย



ภาพ 7-60 ร้อยละของจำนวนรถยนต์ทางราชการ
ที่ได้รับการตรวจมลพิษทางอากาศ ทางเสียง

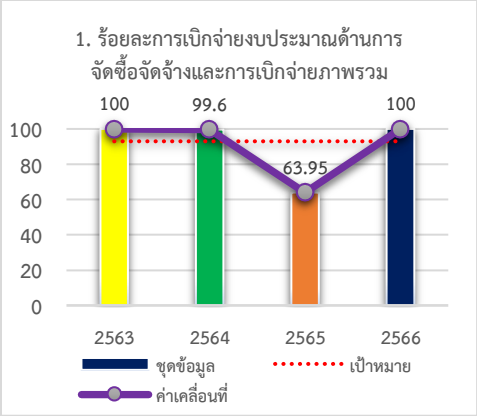
7.5 ผลลัพธ์ด้านงบประมาณ การเงิน และการเติบโต

ก. ผลลัพธ์ด้านงบประมาณ การเงิน และการเติบโต

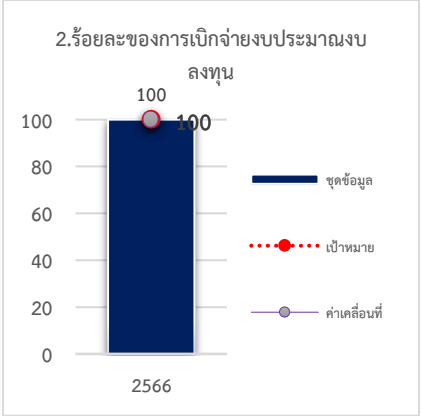
(14) ผลลัพธ์ด้านงบประมาณ และการเงิน

ชื่อตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ข้อมูลย้อนหลัง			
		ปี 63	ปี 64	ปี 65	ปี 66
7.5 ผลลัพธ์ด้านงบประมาณ การเงิน และการเติบโต					
14. ตัวชี้วัดด้านผลการดำเนินการด้านงบประมาณ และการเงิน					
1.ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการเบิกจ่ายภาพรวม	93	100	99.6	63.95	100
2.ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณงบลงทุน	100	100	100	100	100
3.ค่าสาธารณูปโภคลดลง	5	1.54	11.64	2.16	1.05
4.งบประมาณที่ประหยัด (ลดลงจากที่คาดไว้)	5				0
15. ตัวชี้วัดด้านการเติบโต					
1.ร้อยละของค่าใช้จ่ายด้านพลังงานที่ลดลง	5	3.89	12.78	25.84	4.05
2.ร้อยละจำนวนเครือข่ายเพิ่มขึ้นความร่วมมือกับภาครัฐ เอกชน และประชาชนในพื้นที่ เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา	5				5
2.จำนวนผู้เข้าชมเว็บไซต์มากกว่าค่าเป้าหมาย	ไม่น้อยกว่า 300ครั้ง/ปี		305	325	550

ตาราง 7-5 ผลลัพธ์ด้านงบประมาณ การเงิน และการเติบโต



ภาพ 7-61
ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณด้านการจัดซื้อ



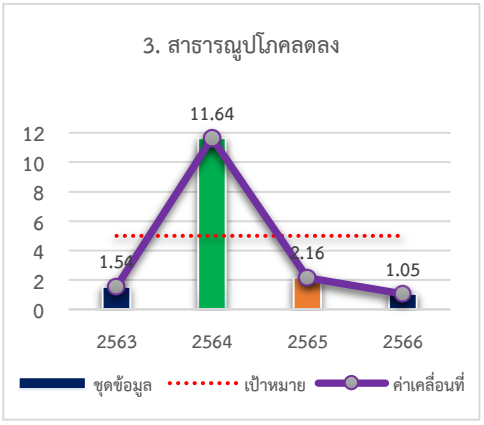
ภาพ 7-62 ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณงบลงทุน

ตามภาพ 7-61 ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการเบิกจ่ายภาพรวม ดำเนินการมีแนวโน้มใกล้เคียงกับค่าเป้าหมายที่ ทร. กำหนด แสดงให้เห็นว่า ฐท.สส. ได้ดำเนินการตามเป้าหมายและ Timeline ในการดำเนินการด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการเบิกจ่ายในภาพรวมดี ในปี 2565 การเบิกจ่ายงบประมาณ ลดลง เนื่องจาก การเบิกจ่ายนั้นเป็นเงินกันเหลื่อมปีตามสัญญาจัดซื้อจัดจ้าง ในสถานการณ์โควิดตามนโยบายของรัฐบาลที่ช่วยเหลือผู้ประกอบการ จึงเบิกจ่ายได้ในปีงบประมาณ 66

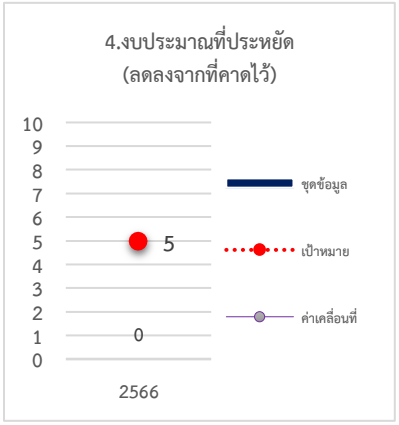
ตามภาพ 7-62 ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณงบลงทุน เป็นตัวชี้วัดใหม่ ซึ่งเก็บในปี 2566 ฐท.สส. มีการดำเนินการงบลงทุนได้ตามเป้าหมาย

ตามภาพ 7-63 สาธารณูปโภคลดลง ในปี 2564 ลดลงเนื่องจากสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ทำให้มีการทำงานแบบ work from home ในปี 2565 สถานการณ์โรคโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 คลี่คลายสามารถให้ข้าราชการทำงานได้เต็มเวลาทำให้ค่าสาธารณูปโภคเพิ่มขึ้นตามลำดับ

ตามภาพ 7-64 งบประมาณที่ประหยัด (ลดลงจากที่คาดไว้) เป็นการเก็บตัวชี้วัดใหม่ ซึ่งเก็บในปี 2566 เป็นปีแรก



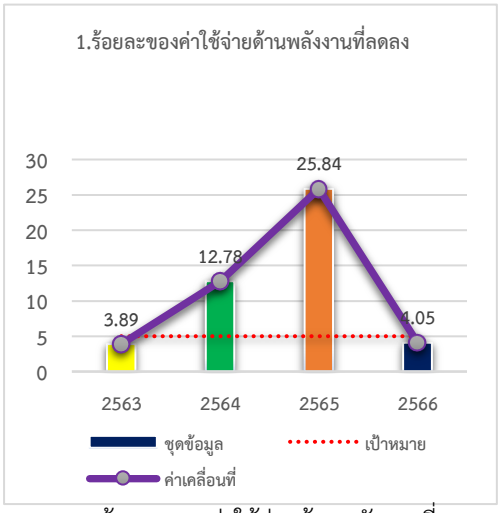
ภาพ 7-63 สาธารณูปโภคลดลง



ภาพ 7-64 งบประมาณที่ประหยัด
(ลดลงจากที่คาดไว้)

(15) ด้านการเติบโต

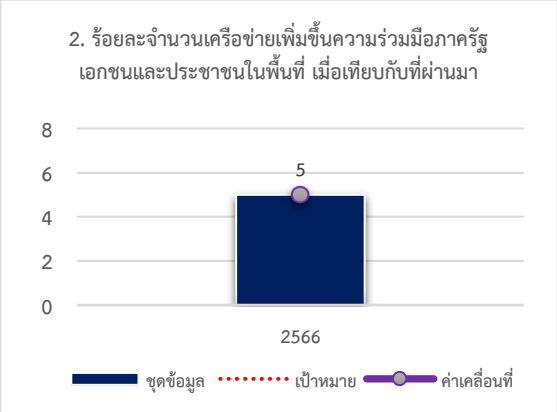
ตามภาพ 7-65 ร้อยละของค่าใช้จ่ายด้านพลังงานที่ลดลง (มากกว่าค่าเป้าหมายคือดี) ค่าใช้จ่ายด้านพลังงานมีแนวโน้มที่ลดลง โดย ฐท.สส. เป็นหน่วยที่ถืองบประมาณค่ากระแสไฟฟ้าให้กับหน่วยต่างๆ ในพื้นที่สัตหีบ ซึ่งได้มีการประชุมกำหนดมาตรการประหยัดพลังงานเพื่อให้เป็นไปตามมาตรการของ กบ.ทร. ในส่วนของ ฐท.สส. ผบ.ฐท.สส. ได้ให้ความสำคัญในเรื่องนี้อย่างมาก โดยให้ นขต.ฐท.สส. กำหนดมาตรการประหยัดกระแสไฟฟ้า และให้ปฏิบัติอย่างจริงจัง โดยรายงานผลให้ ฐท.สส. ทราบ ในการประชุม นขต.ฐท.สส.



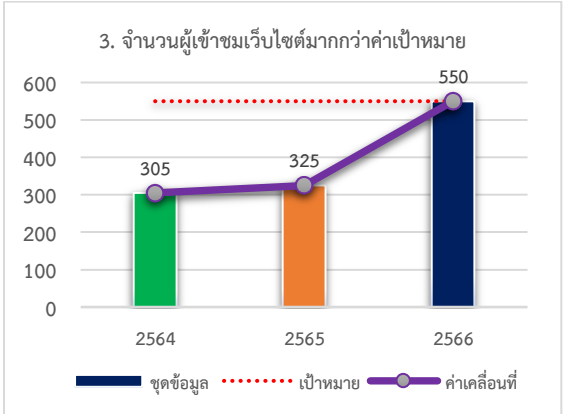
ภาพ 7-65 ร้อยละของค่าใช้จ่ายด้านพลังงานที่ลดลง

ตามภาพ 7-66 ร้อยละจำนวนเครือข่ายเพิ่มขึ้นความร่วมมือกับภาครัฐเอกชน และประชาชนในพื้นที่ เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา ฐท.สส. ให้ความสำคัญกับชุมชนในพื้นที่ เพื่อเป็นการสร้างความสัมพันธ์ที่ดี มีการช่วยเหลือและเข้าถึงประชาชน โดย ผบ.ฐท.สส. ไปตรวจเยี่ยมสถานที่ปฏิบัติงานจริง เพื่อเป็นการกำกับดูแลอย่างใกล้ชิด อีกทั้งยังช่วยให้คำแนะนำ รับฟังและร่วมแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นที่หน้างาน โดยการประสานและสั่งการให้หน่วยต่าง ๆ เร่งให้การสนับสนุน เพื่อมุ่งหวังความสำเร็จของงานเป็นหลัก รวมทั้งเป็นการให้กำลังใจกับผู้ปฏิบัติงานที่ ได้ให้ความสำคัญในงานที่กำลังพลได้ทุ่มเทแรงกายแรงใจในการปฏิบัติงาน

ตามภาพ 7-67 ฐท.สส.มีจำนวนผู้รับบริการเข้าหน่วย http://www.sattahipbase.navy.mi.th เป็นระบบสารสนเทศที่อำนวยความสะดวกให้กับผู้รับบริการ สามารถติดต่อกับ ฐท.สส. ได้อย่างสะดวกรวดเร็ว ทุกสถานที่ ทุกเวลาจึงเชื่อมั่นได้ว่า ฐท.สส.สามารถให้บริการผู้รับบริการ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล



ภาพ 7-66 ร้อยละจำนวนเครือข่ายเพิ่มขึ้นความร่วมมือภาครัฐเอกชนและประชาชนในพื้นที่ เมื่อเทียบกับที่ผ่านมา



ภาพ 7-67 จำนวนผู้เข้าชมเว็บไซต์มากกว่าค่าเป้าหมาย

7.6 ผลลัพธ์ด้านประสิทธิผลของกระบวนการและการจัดการเครือข่ายอุปทาน

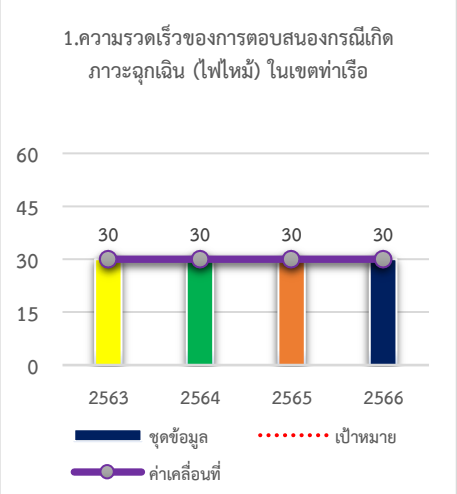
ก. ผลลัพธ์ด้านประสิทธิผลของกระบวนการ

(16) ประสิทธิผลและประสิทธิภาพของกระบวนการ

ชื่อตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ข้อมูลย้อนหลัง			
		ปี 63	ปี 64	ปี 65	ปี 66
7.6 ผลลัพธ์ด้านประสิทธิผลของกระบวนการและการจัดการเครือข่ายอุปทาน					
16. ตัวชี้วัดด้านประสิทธิผลและประสิทธิภาพของกระบวนการ					
1.ความรวดเร็วของการตอบสนองกรณีเกิดภาวะฉุกเฉิน (ไฟไหม้) ในเขตท่าเรือ	30 นาที	30	30	30	30
2.จำนวนนวัตกรรมที่เกิดจากกระบวนการของ ฐท.สส. (รพ.อาภากรฯ)	5				5
3.จำนวนองค์ความรู้หลักและสนับสนุนของ นขต.ฐท.สส. ที่ได้จากการปฏิบัติงาน (KM/ปี)	12		20	12	12
4.จำนวนกระบวนงานบริการที่ได้รับการปรับปรุงขั้นตอน/ระยะเวลาในการดำเนินงาน	5				2
17. ตัวชี้วัดด้านการเตรียมพร้อมต่อภาวะฉุกเฉิน					
1.ความรวดเร็วในการแก้ไขระบบการจัดการสารสนเทศกรณีเกิดภาวะฉุกเฉิน	ภายใน 24 ชม.			ภายใน 12 ชม.	ภายใน 12 ชม.
18. ตัวชี้วัดด้านการจัดการเครือข่ายอุปทาน					
1.ร้อยละของการส่งกำลังบำรุงให้กับท่าเรือที่ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด (น้ำ,น้ำมัน,ไฟฟ้า)	น้อยกว่า12 ครั้ง	2	1	0	0
2.จำนวนอุบัติเหตุที่ลดลงจากการปฏิบัติงานด้านการสนับสนุนยานพาหนะ	น้อยกว่า12 ครั้ง				1
3.ร้อยละของการส่งมอบพัสดุทันเวลาของผู้ส่งมอบและพันธมิตร	100		100	100	100

ตาราง 7-6 ผลลัพธ์ด้านประสิทธิผลของกระบวนการและการจัดการเครือข่ายอุปทาน

ตามภาพ 7-68 ความรวดเร็วของการตอบสนองกรณีเกิดภาวะฉุกเฉิน (ไฟไหม้) ในเขตท่าเรือ ในปี 2566 ได้มีการบูรณาการขึ้นเป็นครั้งแรก โดย นขต.ฐท.สส. มีการฝึกดับเพลิงร่วมกัน กรณีไม่สามารถควบคุมเพลิงได้จะแจ้งศูนย์ VTMS เพื่อตอบสนองได้ภายใน 5 นาที ควบคุมเพลิงให้ได้ ภายใน 30 นาที

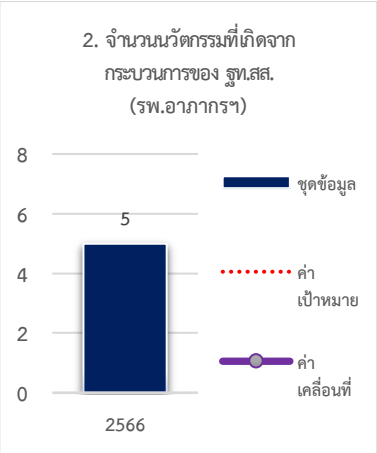


ภาพ 7-68 ความรวดเร็วของการตอบสนองกรณีเกิดภาวะฉุกเฉิน (ไฟไหม้) ในเขตท่าเรือ

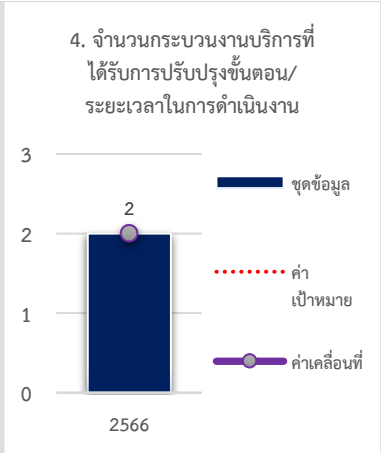
ตามภาพ 7-69 จำนวนนวัตกรรมที่เกิดจากกระบวนการของ ฐท.สส. เป็นการดำเนินการของ รพ.อาภากรฯ ซึ่งเป็น นขต.ของ ฐท.สส.ตั้งค่าเป้าหมายจำนวน 5 เรื่อง 1.ในเรื่องการจองคิวรับบริการตรวจโรคทางออนไลน์ 2.การเข้าถึงบริการ Telemedicine ของกลุ่มผู้ป่วยจิตเวช ทหารกองประจำการ 3.แผนกตรวจสุขภาพ ซึ่งใช้ระบบ One stop service สามารถทราบผลการ ตรวจสุขภาพ ภายใน 1 วัน 4.แผนกเวชระเบียน ปรับปรุงระบบการตรวจสอบสิทธิ์ให้รวดเร็ว ได้ทำระบบ Smart Queue ตู้ บัตรคิวอัตโนมัติ Smart Hospital 5.การดูแลผู้ป่วยที่มารับบริการผู้ป่วยนอกมีระบบ Smart Queue เพื่อลดระยะเวลารอคอย

ตามภาพ 7-70 จำนวนองค์ความรู้หลักและสนับสนุนของ นขต.ฐท.สส. ที่ได้จากการปฏิบัติงาน (KM/ปี) จำนวน 12 เรื่อง ตามจำนวน นขต.ฐท.สส.ที่ดำเนินการในแต่ละปี

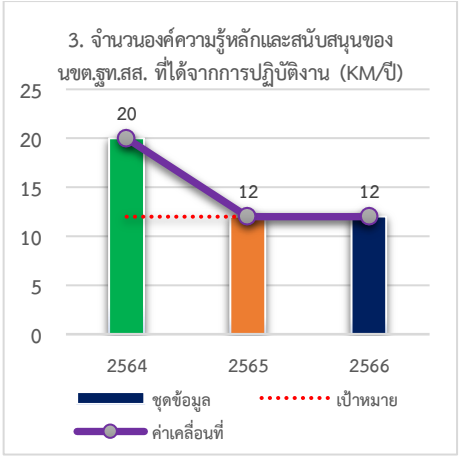
ตามภาพ 7-71 จำนวนกระบวนงานบริการที่ได้รับการปรับปรุงขั้นตอน/ระยะเวลาในการดำเนินงาน จำนวน 2 กระบวนการ คือ การรักษาความปลอดภัยพื้นที่ฐานที่ตั้งทางบก กระบวนการให้บริการท่าเรือ เริ่มเก็บตัวชี้วัดเป็นปีแรก



ภาพ 7-69 จำนวนนวัตกรรมที่เกิดจากกระบวนการของ ฐท.สส. (รพ.อาภากรฯ)



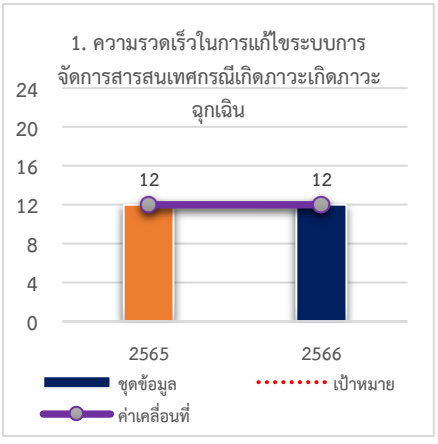
ภาพ 7-71 จำนวนกระบวนงานบริการที่ได้รับการปรับปรุงขั้นตอน/ระยะเวลาในการดำเนินงาน



ภาพ 7-70 จำนวนองค์ความรู้หลักและสนับสนุนของ นขต.ฐท.สส. ที่ได้จากการปฏิบัติงาน (KM/ปี)

(17) การเตรียมพร้อมต่อภาวะฉุกเฉิน

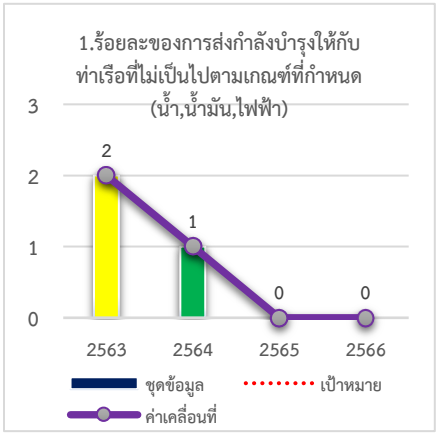
ตามภาพ 7-72 ความรวดเร็วในการแก้ไขระบบการจัดการสารสนเทศกรณีเกิดภาวะฉุกเฉิน ดีกว่าค่าเป้าหมาย คือ สามารถดำเนินการแก้ไขได้ภายใน 12 ชม.ซึ่งดีกว่าค่าเป้าหมาย แนวโน้มในการแก้ไขระบบที่ใช้เวลาลดลง เนื่องจาก มีการพัฒนาสมรรถนะของเจ้าหน้าที่สารสนเทศ โดยมีการให้ ความรู้เพิ่มเติมให้เหมาะสมกับงาน ทำให้เกิดความพร้อมในการให้บริการที่รวดเร็วในการกู้ข้อมูลต่าง ๆ และได้มีการฝึกซ้อมการกู้คืนข้อมูล เพื่อลดความเสี่ยงในเรื่องความเสียหายของข้อมูล ซึ่งดำเนินการในปี 65 เป็นปีแรก



ภาพ 7-72 ความรวดเร็วในการแก้ไขระบบการจัดการสารสนเทศกรณีเกิดภาวะเกิดภาวะฉุกเฉิน

(18) ด้านการเตรียมพร้อมต่อภาวะฉุกเฉิน

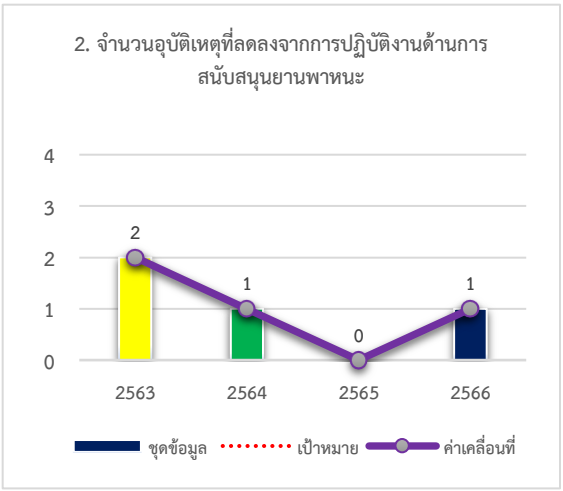
ตามภาพ 7-73 ร้อยละของการส่งกำลังบำรุงให้กับท่าเรือที่ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด (น้ำ,น้ำมัน,ไฟฟ้า) ได้ตั้งค่าเป้าหมายไว้ที่ 12 ครั้งต่อปี ซึ่งมีแนวโน้มไปในทางที่ลดลง แสดงเห็นว่า ฐท.สส. ได้มีการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพ ในการตอบสนองการส่งกำลังบำรุง (น้ำ น้ำมัน ไฟฟ้า) ให้กับท่าเรือได้ เป็นอย่างดี สามารถแก้ไขข้อขัดข้องต่าง ๆ ได้



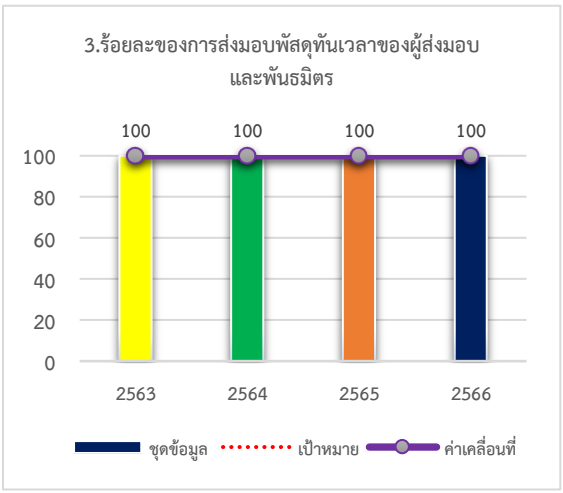
ภาพ 7-73 ร้อยละของการส่งกำลังบำรุงให้กับท่าเรือที่ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด (น้ำ,น้ำมัน,ไฟฟ้า)

ตามภาพ 7-74 จำนวนอุบัติเหตุที่ลดลงจากการปฏิบัติงานด้านการสนับสนุนยานพาหนะของ กขส.ฐท.สส. ค่าเป้าหมายไว้ที่ 12 ครั้งต่อปี ปี 2566 เป็นการดำเนินการเก็บค่าตัวชี้วัดเป็นปีแรก

ตามภาพ 7-75 ร้อยละของการส่งมอบพัสดุทันเวลาของผู้ส่งมอบและพันธมิตร สามารถส่งพัสดุได้ทัน ตามเวลาที่กำหนด เป็นไปตามค่าเป้าหมาย



ภาพ 7-74 จำนวนอุบัติเหตุที่ลดลงจากการปฏิบัติงานด้านการสนับสนุนยานพาหนะ



ภาพ 7-75 ร้อยละของการส่งมอบพัสดุทันเวลาของผู้ส่งมอบและพันธมิตร